



MUNICIPIUL BUCUREȘTI

PRIMĂRIA SECTOR 6



Cod Operator Baza Date cu Caracter Personal nr. 5195/11518/13364/2007
Serviciul Managementul Resurselor Umane
Nr. 2026/22.06.2017

ANUNȚ

Primăria Sectorului 6 organizează concurs pentru ocuparea postului vacant corespunzător funcției contractuale de conducere de:

- 1 post de Director General – Administrația Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6

În vederea participării la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile generale precum și condițiile specifice stabilite prin fișa postului, pentru ocuparea funcției contractuale de conducere, după cum urmează:

Condiții generale:

1. Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
2. Cunoaște limba română, scris și vorbit;
3. Vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. Are capacitate deplină de exercițiu;
5. Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
7. Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice, stabilite pe baza fișei postului vacant pentru postul de director general:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe economice sau administrație publică sau științe juridice;
- Absolvent de masterat sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției de conducere;
- Vechime în specialitatea studiilor necesară exercitării funcției minim 3 ani;
- Vechime în administrația publică locală sau centrală minim 4 ani.



MUNICIPIUL BUCUREȘTI

PRIMĂRIA SECTOR 6



Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs sunt:

1. Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copiile documentelor care să ateste nivel studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. Copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/ sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Curriculum vitae.

Actele vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Etapele concursului:

- selecția dosarelor
- proba scrisă
- interviul

Locul de desfășurare: Concursul se organizează la sediul Primăriei Sectorului 6
Calea Plevnei nr.147-149 Sector 6

Proba scrisă: în data de **25.07.2017** orele 10.00,

Interviu: data și ora vor fi comunicate ulterior.

Persoana desemnată pentru asigurarea secretariatului comisiei de concurs: Paraschiv Liliana, consilier – Serviciul Managementul Resurse Umane.

Dosarele de înscriere se pot depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării în Monitorul Oficial partea a III-a, la sediul Primăriei Sectorului 6 și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 6 din H.G. nr. 286/2011.

Data limită de depunere a dosarelor este 12.07.2017

- selecția dosarelor : **13.07.2017 – 14.07.2017**
- proba scrisă : **25.07.2017, ora: 10.00**
- **Interviu:** data și ora vor fi comunicate ulterior.



MUNICIPIUL BUCUREȘTI

PRIMĂRIA SECTOR 6



Bibliografia pentru concurs pentru postul de director general:

- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificări și completări ulterioare;
- Legea nr.53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ teritoriale și H.G. nr.156/2003 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 421/2002;
- Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 78/2000 privind descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a O.G. nr 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 839/2009 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;

Informații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Sectorului 6 situat în Calea Plevnei nr.147-149 Sector 6 – Serviciul Managementul Resurselor Umane, persoană de contact: secretarul comisiei de concurs sau la telefon: **0376.204.439**.

Serviciul Managementul Resurselor Umane
Șef Serviciu
Sabina Safta

P.L ./2 ex