



MUNICIPIUL BUCUREȘTI

PRIMĂRIA SECTOR 6



ANUNȚ

Primăria Sectorului 6

organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție vacante de:

- 1 post consilier juridic clasa I, grad profesional debutant din cadrul Serviciului Administrație Publică și Activități Electorale;
- 1 post consilier clasa I, grad profesional debutant din cadrul Serviciului Managementul Resurselor Umane;

Desfășurarea concursului:

- Proba scrisă – **15.11.2017 ora 10.00**
- Interviu – data și ora vor fi comunicate ulterior.

Locul de desfășurare: sediul Primăriei Sectorului 6, situat în Calea Plevnei nr. 147-149, Sector 6, București.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 20 zile de la data apariției anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, respectiv în intervalul **11.10.2017-30.10.2017**.

Selecția dosarelor de concurs are loc în termen de 5 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor și rezultatul acesteia se va afișa la sediul instituției.

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici(r²), cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul de înscriere depus de către candidați la concursul de recrutare, va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) formularul de înscriere (se va pune la dispoziție candidatului de către secretarul comisiei de concurs la data depunerii dosarului de înscriere);
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.



MUNICIPIUL BUCUREȘTI

PRIMĂRIA SECTOR 6



Actele mai sus menționate se prezintă în copii legalizate sau copii însoțite de documentele originale și se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs

➤ **Condiții de participare pentru funcția publică de execuție de consilier juridic clasa I, grad profesional debutant din cadrul Serviciului Administrație Publică și Activități Electorale;**

- 1) Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe juridice;
- 2) Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: -

Bibliografie concurs:

- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnității publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 208/2015 privind alegerea Senatului și a Camerei Deputaților, precum și pentru organizarea și funcționarea Autorității Electorale Permanente, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;

➤ **Condiții de participare pentru funcția publică de execuție de consilier clasa I, grad profesional debutant din cadrul Serviciului Managementul Resurselor Umane:**

- 1) Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe juridice;
- 2) Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: -



MUNICIPIUL BUCUREȘTI

PRIMĂRIA SECTOR 6



Bibliografie concurs:

- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 432/2004 privind dosarul profesional al funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnității publice, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Relații suplimentare privind condițiile de desfășurare a concursului se pot obține la sediul instituției și la nr. de telefon 0376.204.439 – Serviciul Managementul Resurselor Umane, etaj 1, cam. 32.

SERVICIUL MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE
ȘEF SERVICIU
SABINA SAFTA

Întocmit:
Consilier
Iacob Mădălina