

ANEXĂ

la H.C.L. Sector 6 nr. 216/27.08.2019

PRESEDINTE DE SEDINTĂ

TRAIAN PANĂ



CAIET DE SARCINI pentru DELEGAREA
SERVICIULUI DE SALUBRIZARE (inclusiv deszapezire) al
SECTORULUI 6, MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Beneficiar: PRIMARIA SECTOR 6, MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Intocmit de: CARP MANAGEMENT & CONSULTING S.R.L.

Iunie 2019

Cuprins

SECȚIUNEA 0 DATE GENERALE	5
Capitolul 1 Datele titularului	5
Capitolul 2 Obiectul Caietului de sarcini	5
Capitolul 3 Activități specifice care vor face obiectul contractului de delegare	6
Capitolul 4 Durata de derulare a contractului	9
SECȚIUNEA 1 CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE	10
Capitolul 1 Considerente generale	10
Capitolul 2 Autorizații și licențe	11
Capitolul 3 Personal și instructaj	11
Capitolul 4 Identitatea firmei și identificarea personalului	12
Capitolul 5 Echipament de protecție și de siguranță	12
Capitolul 6 Sistemul de management integrat	12
Capitolul 7 Comunicarea	13
Capitolul 8 Controlul și monitorizarea de mediu	14
Capitolul 9 Monitorizarea activității de către Delegatar	14
Capitolul 10 Securitatea Bazelor de lucru	14
SECȚIUNEA 2 COLECTAREA ȘI TRANSPORTUL DEȘEURILOR	15
Capitolul 1 Colectarea separată și transportul deșeurilor municipale	15
1.1 Colectarea separată și gestionarea deșeurilor menajere	15
1.2 Colectarea separată și gestionarea deșeurilor similare	19
1.3 Colectarea separată și transportul deșeurilor periculoase menajere, cu excepția celor cu regim special	20
1.4 Colectarea separată și gestionarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici	21

Capitolul 2 Colectarea și transportul deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări	23
Capitolul 3 Colectări ocazionale și servicii suplimentare.....	24
Capitolul 4 Întreținere vehicule și recipiente	24
Capitolul 5 Determinări privind compoziția deșeurilor.....	25
SECȚIUNEA 3 MĂTURATUL, SPĂLATUL, STROPIREA ȘI ÎNTREȚINEREA CĂILOR PUBLICE .	26
Capitolul 1 Măturatul manual.....	27
Capitolul 2 Măturatul mecanizat	29
Capitolul 3 Spălarea carosabilului și a trotuarelor.....	30
Capitolul 4 Stropitul carosabilului	31
Capitolul 5 Răzuitul rigolelor	32
Capitolul 6 Întreținerea curățeniei	33
Capitolul 7 Igienizarea punctelor de precolectare stradale a deșeurilor menajere.....	33
Capitolul 8 Întreținerea spațiilor verzi adiacente căilor de comunicații.....	34
SECȚIUNEA 4 CURĂȚIREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE ÎNGHEȚ	35
Capitolul 1 Curățatul manual și mecanizat al zăpezii și/sau al gheții, inclusiv la gurile de scurgere ..	37
Capitolul 2 Încărcatul/descărcatul și transportul zăpezii	38
Capitolul 3 Prevenirea și combaterea poleiului	38
SECȚIUNEA 5 COLECTAREA CADAVRELOR ANIMALELOR DE PE DOMENIUL PUBLIC ȘI PREDAREA ACESTORA UNITĂȚILOR DE ECARISAJ.....	40
SECȚIUNEA 6 AMENAJAREA BAZELOR DE LUCRU ȘI IMPLEMENTAREA SISTEMULUI INFORMATIC	41
SECȚIUNEA 7 DERULAREA CAMPANIILOR DE INFORMARE ȘI CONȘTIENTIZARE A UTILIZATORILOR	44
SECȚIUNEA 8 INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PRIVIND PRESTAREA SERVICIULUI.....	47
SECȚIUNEA 9 TARIFELE / TAXELE APLICATE PENTRU FIECARE ACTIVITATE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE	48

SECȚIUNEA 10	PLANUL DE RECUPERARE A INVESTIȚIILOR	51
ANEXE		52
Anexa nr. 1 - Modalitatea de prezentare a ofertei tehnice.....		52
Anexa nr. 2 - Indicatori de performanta.....		61
Anexa nr. 3 – Previziunea cantitatile de deseuri generate la nivelul Sectorului 6 pentru orizontul de timp aferent serviciului delegat		66
Anexa nr. 4 - Dotări ce trebuie asigurate de către Operator		71
Anexa nr. 5 - Căile de circulație pe care se execută măturatul manual sau mecanizat, incluzând și parcurile de reședință.....		76
Anexa nr. 6 - Căile de circulație pe care execută activitățile de spălat, stropit și răzuit rigola, incluzând și parcurile de reședință.....		94
Anexa nr. 7 - ARTERELE CUPRINSE ÎN PROGRAMUL DE DESZĂPEZIRE PENTRU SECTORUL 6		110
Anexa nr. 8 - Puncte de colectare Asociații locatari		124
Anexa nr. 9 – Puncte de colectare stradala		131

SECȚIUNEA 0 DATE GENERALE

Capitolul 1 Datele titularului

Autoritatea Contractantă: Primăria Sectorului 6 al Municipiului București
Adresa: Calea Plevnei 147-149, Sector 6, București
Contact: Tel: 037 620 4319, Fax: 037 620 4446, E-mail: prim@primarie6.ro

Capitolul 2 Obiectul Caietului de sarcini

- Art.1. Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate (inclusiv componenta de dezapezire), stabilind nivelurile de calitate, indicatorii de performanță, cerințele tehnice și organizatorice minimale necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.
- Art.2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului public de salubritate, prin delegare de gestiune.
- Art.3. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților serviciului public de salubritate în Sectorul 6 al Municipiului București, detaliate în Capitolul 3 al prezentului document, și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază care trebuie respectate de fiecare operator economic interesat de procedura de delegare.
- Art.4. (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.
- (2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în vigoare, în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.
- (3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activităților listate în Capitolul 3 al prezentului document și care sunt în vigoare.
- Art.5. Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din Regulamentul serviciului de salubritate, parte din documentația de delegare a serviciului de salubritate a Sectorului 6 al Municipiului București.

Capitolul 3 Activități specifice care vor face obiectul contractului de delegare

Art.6. Activitățile serviciului de salubritate, care fac obiectul delegării, conform prevederilor Legii 101/ 2006 privind serviciul de salubritate a localităților (republicata), cu modificările și completările ulterioare, art. 2, alin. (3), sunt:

- (1) Activitatea de salubritate stradală:
 - a) Măturatul manual și mecanizat, întreținerea curățeniei, spălatul, stropirea și răzuirea rigolelor căilor publice;
 - b) Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
 - c) Colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor stradale, cât și a celor rezultate din depozitări necontrolate și din activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/ apartamentelor.
- (2) Activitatea de iarnă:
 - a) Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice, respectiv:
 - ✓ Curățarea manuală a zăpezii;
 - ✓ Curățatul, încărcatul mecanizat și pluguitul;
 - ✓ Deszăpezirea manuală și mecanizată;
 - ✓ Împrăștierea materialului antiderapant;
 - ✓ Combaterea poleiului;
 - ✓ Curățarea rigolelor gurilor de scurgere prin curățarea manuală a zăpezii;
 - ✓ Încărcare și transport zăpadă și gheață.
 - b) Menținerea în funcțiune a carosabilului și trotuarelor prin combaterea poleiului și a înghețului;
- (3) Activitatea de salubritate menajeră cuprinde cel puțin următoarele activități și operații specifice:
 - a) Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activitățile comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxurilor de deșeurii de echipamente electrice și electrotehnice, baterii și acumulatori;
 - b) Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/ sau exterioară acestora;
 - c) Sortarea deșeurilor colectate în amestec, după caz;
 - d) Valorificarea deșeurilor.

Art.7. Activitățile viitorului serviciu de salubritate enumerate mai sus, vor fi prestate în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și a tuturor prevederilor legale în vigoare.

Art.8. Categoriile de deseuri care fac obiectul contractului de delegare sunt:

Biodeșeuri	Înseamnă deșeurile biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeurile alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor private, restaurantelor, firmelor de catering ori din magazine de vânzare cu amănuntul și deșeuri similare provenite din unitățile de prelucrare a produselor alimentare (<i>Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor republicată, cu modificările și completările ulterioare, Anexa nr. 1</i>)
Deșeu	Înseamnă orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce (<i>Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor republicată, cu modificările și completările ulterioare, Anexa nr. 1</i>)
Deșeuri Alimentare	Se referă la orice produs alimentar, și părțile necomestibile ale acestora, scoase din lanțul de aprovizionare cu alimente în vederea valorificării sau eliminării (inclusiv compostarea, digestia anaerobă, producția de bio-energie, co-generare, incinerare, eliminare în sistemul de canalizare, depozitate sau aruncate pe mare)
Deșeuri biodegradabile	Sunt deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, hârtia și cartonul (<i>HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, Anexa nr. 1</i>)
Deșeuri inerte	Sunt deșeuri care nu suferă nici o transformare semnificativă fizică, chimică sau biologică, nu se dizolvă, nu ard ori nu reacționează în nici un fel fizic sau chimic, nu sunt biodegradabile și nu afectează materialele cu care vin în contact într-un mod care să poată duce la poluarea mediului ori să dăuneze sănătății omului. Levigabilitatea totală și conținutul de poluanți al deșeurilor, precum și ecotoxicitatea levigatului trebuie să fie ne semnificative și, în special, să nu periclitizeze calitatea apei de suprafață și/sau subterane (<i>HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și</i>
Deșeuri medicale	Sunt deșeuri rezultate din activitățile de prevenire, diagnostic și tratament desfășurate în unitățile sanitare (PNGD)
Deșeuri menajere	Sunt deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare (<i>Ordinul Președintelui ANRSC nr. 82 /2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, art.4</i>)
Deșeuri municipale	Sunt deșeuri menajere și alte deșeuri, care, prin natură sau compoziție, sunt similare cu deșeurile menajere (<i>HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, Anexa nr. 1</i>) Conform Decizia 2011/753/UE de stabilire a normelor și a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la articolul 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului, deșeurile municipale înseamnă deșeuri menajere și similare Sunt deșeurile cuprinse în capitolul 20 din Lista europeană a deșeurilor

Deșeuri periculoase	Înseamnă orice deșeuri care prezintă una sau mai multe din proprietățile periculoase prevăzute în anexa nr. 4 la Legea nr. 211/2011 (republicată) privind regimul deșeurilor (<i>Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor republicată, cu modificările și completările ulterioare, Anexa nr. 1</i>)
Deșeu reciclabil	Înseamnă orice deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri (<i>OUN nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, art.2</i>)
Deșeuri reziduale	Înseamnă deșeuri în amestec de la gospodării și din deșeurile similare cu excepția fracțiilor colectate separat (PNGD)
Deșeuri similare	Înseamnă deșeuri care din punctul de vedere al naturii și al compoziției sunt comparabile deșeurilor menajere, exclusiv deșeurile din industrie și deșeurile din agricultură și activități forestiere (<i>Decizia 2011/753/UE de stabilire a normelor și a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la articolul 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului</i>)
Deșeuri de ambalaje	Înseamnă orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deșeurile de producție, din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare (<i>Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, Anexa nr. 1</i>).
Deșeuri de ambalaje municipale	Înseamnă deșeurile de ambalaje provenite din deșeurile municipale (deșeuri menajere, similare și deșeurile din serviciile publice), cu excepția deșeurilor de ambalaje provenite din activități comerciale și industriale
Deșeuri de azbest	Înseamnă orice substanța sau obiect cu conținut de azbest care este considerat deșeu în conformitate cu prevederile Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor republicată, cu modificările și completările ulterioare, Anexa nr. 1 (<i>HG nr. 124/2003 privind prevenirea, reducerea și controlul poluării mediului cu azbest, cu modificările și completările ulterioare, Anexa nr. 1</i>)
Deșeu de baterie sau acumulator	Înseamnă orice baterie sau acumulator care constituie deșeu potrivit prevederilor pct. 9 din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare (<i>HG nr. 1.132/ 2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori, cu modificările și completările ulterioare, art.3</i>)
Deșeuri de echipamente electrice și electronice	Sunt echipamentele electrice și electronice care constituie deșeuri în sensul pct. 9 din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, inclusiv componentele, subansamblele și produsele consumabile care fac parte integrantă din produs în momentul în care acesta devine deșeu. (<i>OUN nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, Anexa nr. 5</i>)
Deșeuri din construcții și desființări	Înseamnă deșeurile corespunzătoare codurilor de deșeuri care sunt prevăzute la capitolul 17 din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE, exclusiv deșeurile periculoase și materialele geologice naturale în conformitate cu definiția categoriei 17 05 04 (<i>Legea nr. 211/2011</i>

	<i>privind regimul deșeurilor republicată, cu modificările și completările ulterioare, Anexa nr. 1)</i>
Deșeurile din construcții provenite de la populație	Sunt deșeuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală (<i>Ordinul Președintelui ANRSC nr. 82 /2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, art.4)</i>
Deșeuri voluminoase	Deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului (<i>Ordinul 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare)</i>
Deșeuri stradale	Deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă (<i>Ordinul 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare)</i>
Deșeuri de origine animală	Subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale (<i>Ordinul 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare)</i>
Deșeuri de producție	Deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare (<i>Ordinul 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare)</i>
Deșeu cu regim special	Deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător (<i>Ordinul 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare)</i>

Capitolul 4 Durata de derulare a contractului

Art.9. Durata serviciilor prestate în cadrul contractului de delegare a serviciului de salubritate este de 8 ani (96 luni). Prestarea serviciilor de salubritate va începe în prima zi a semestrului următor, după semnarea contractului de delegare de către parti. Astfel, în funcție de data semnării contractului de delegare durata de valabilitate a acestuia poate fi mai mare decât durata de prestare efectivă a serviciului de salubritate (8 ani).

SECȚIUNEA 1 CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE

Capitolul 1 Considerente generale

Art.10. Operatorii serviciului de salubritate vor asigura:

- (1) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- (2) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- (3) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în Anexa nr. 2 a Caietului de sarcini a serviciului de salubritate;
- (4) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- (5) elaborarea și transmiterea către administrația publică locală de raportări trimestriale privind cantitățile de deșuri de ambalaje preluate prin achiziție de la populație de la locul de generare a acestora;
- (6) elaborarea și transmiterea către administrația publică locală de raportări lunare privind cantitățile de deșuri colectate, pe categorii de activități prestate;
- (7) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- (8) prestarea serviciului de salubritate tuturor utilizatorilor din Sectorul 6 al Municipiului București, în conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii, colectarea întregii cantități de deșuri municipale (menajere și similare) și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de precollectare;
- (9) aplicarea de metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- (10) dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a colectării separate în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;
- (11) înlocuirea mijloacelor de colectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;
- (12) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- (13) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- (14) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- (15) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea situației periodice, autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare și a cerințelor contractuale;
- (16) asigurarea personalului necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;

- (17) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- (18) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contractul de delegare și conform cu Strategia de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București aprobată prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 82/2015, completată prin H.C.G.M.B. nr. 501/31.10.2017 privind completarea Anexei la H.C.G.M.B. nr. 82/28.04.2015 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București.

Art.11. Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului.

Capitolul 2 Autorizații și licențe

Art.12. Operatorul și/sau membrii consorțiului vor obține și menține valabile pe toată perioada de execuție a Serviciilor:

- (1) Licența pentru prestarea serviciilor de transport și colectare a deșeurilor, emisă de Autoritatea Națională pentru Reglementare în Servicii Publice.
- (2) Orice permis, licența sau autorizație inclusiv autorizația de funcționare și autorizația de mediu, licența de operare, autorizație pentru preluarea responsabilității privind realizarea obiectivelor anuale de valorificare și reciclare a deșeurilor din ambalaje, care sunt obligatorii conform legii.

Capitolul 3 Personal și instrucție

Art.13. Operatorul va deține o listă cu toate resursele umane angajate în scopul prestării serviciului de salubritate, conform organigramei proprii stabilită de operator pentru prestarea acestui serviciu. Lista va cuprinde numele tuturor angajaților și categoria lor de muncă. Calificările profesionale și experiența specifică trebuie precizate în cazul personalului de conducere.

Art.14. Personalul de conducere cheie, care trebuie să facă parte în mod obligatoriu din echipa de implementare a acestui contract de prestări servicii este: manager de contract, manager servicii de colectare, manager servicii curățenie și desăpezire, responsabil tehnic, responsabil mediu, responsabil securitatea și sănătatea muncii.

Art.15. Cerințele minime obligatorii pe care trebuie să le îndeplinească personalul cheie sunt precizate în fișa de date a procedurii.

Art.16. Operatorul își va angaja propriul personal și va fi responsabil de comportamentul acestuia pe timpul desfășurării activității. Toți conducătorii auto și ceilalți angajați trebuie să dețină calificări relevante și vor fi instruiți în mod corespunzător (inclusiv cu privire la utilizarea în condiții de siguranță a utilajelor și echipamentelor specifice activității prestate) și calificați pentru sarcinile lor, astfel încât echipamentele, instalațiile, mașinile și vehiculele utilizate să fie exploatate și întreținute în conformitate cu cerințele contractuale.

Art.17. Operatorul trebuie să poată, în orice moment, înlocui angajații în caz de concediu, boală sau alte indisponibilități.

Art.18. Operatorul va face cunoscut delegatarului persoana din conducere desemnată să

gestioneze și supravegheze prestarea activității în numele său. În absența, din orice motiv, a persoanei din conducere, trebuie nominalizat înlocuitorul.

Art.19. Persoana cu responsabilități de conducere trebuie să fie autorizată să negocieze și să încheie acorduri cu delegatarul cu privire la executarea de lucrări și servicii.

Art.20. Periodic, operatorul va efectua, conform prevederilor legale în vigoare, instructaje pentru ca personalul să fie permanent la curent cu aspecte operaționale, de sănătate și securitate în muncă și de protecția mediului.

Art.21. Operatorului și angajaților săi nu li se permite să vândă sau să schimbe traseul deșeurilor, fără permisiunea delegatarului.

Art.22. În timpul executării serviciilor, personalului operatorului nu îi este permis să ceară sau să primească vreă formă de compensație sau gratificații din partea cetățenilor sau a altor producători de deșeuri în scopul extinderii sau îmbunătățirii calității serviciului.

Capitolul 4 Identitatea firmei și identificarea personalului

Art.23. Operatorul va funcționa sub numele propriei firme sau a liderului asocierii, după caz, marcând tot echipamentul, vehiculele, publicațiile cu același logo sau slogan, conform conceptului de identitate vizuala agreat în prealabil cu Primaria Sectorului 6. Personalul operațional va purta echipament de lucru înscrisționat cu denumirea Operatorului în timpul orelor de program.

Art.24. Operatorul va furniza personalului legitimații de identificare care să conțină numele, fotografia și numărul de identificare și va impune personalului să poarte aceste legitimații în timpul programului de lucru.

Capitolul 5 Echipament de protecție și de siguranță

Art.25. Operatorul este responsabil de asigurarea echipamentului de protecție și siguranță și de desfășurarea tuturor operațiunilor și activităților în conformitate cu prevederile legale și normele privind sănătatea și securitatea în muncă.

Art.26. Prevenirea incendiilor și măsurile de protecție vor fi asigurate și menținute conform prevederilor legale în vigoare.

Capitolul 6 Sistemul de management integrat

Art.27. Operatorul va implementa și menține un sistem de management integrat calitate - mediu - sănătate și securitate ocupațională, conform cerințelor standardelor ISO 9001, ISO 14001 și OHSAS 18001 sau echivalent și se va asigura că toate serviciile sunt furnizate în condițiile respectării standardelor de calitate, mediu și sănătate ocupațională.

Art.28. Fiecare sistem de management va acoperi în mod obligatoriu toate activitățile desfășurate de operator.

Art.29. Operatorul trebuie să pună la dispoziția Delegatarului, la cerere, în conformitate cu oferta sa, Manualul/Manualele cuprinzând toate formularele, procedurile, instrucțiunile de lucru aferente sistemului.

Art.30. Operatorul va avea în vedere la proiectarea sistemelor de management cerințele delegatarului privind raportarea.

Capitolul 7 Comunicarea

Art.31. Comunicarea cu Delegatarul

- (1) Operatorul va informa Delegatarul cu privire la orice problemă ce afectează prestarea serviciului. Asemenea probleme vor fi prezentate în scris, împreună cu propunerile de rezolvare a situației.
- (2) Operatorul are obligația să răspundă la sesizările scrise, primite din partea Autorității Contractante, în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora.
- (3) În cadrul raportului lunar, Operatorul are obligația să informeze Delegatarul cu privire la numărul cererilor sau reclamațiilor privind prestarea serviciului și asupra modului de rezolvare a acestora.
- (4) Operatorul va elabora rapoarte de activitate lunare către Delegatar, pe baza unui format de raportare agreeat în prealabil cu acesta, în care va menționa cel puțin următoarele informații: cantități de deseuri colectate pentru fiecare categorie de beneficiar/ activitate în parte, numărul sesizărilor primite și modalitatea de soluționare a acestora, riscuri de identificare în derularea activității și măsuri propuse pentru diminuarea impactului acestora asupra serviciului prestat, procentul de îndeplinire a indicatorilor de performanță etc.
- (5) Operatorul are obligația să țină evidența gestiunii Deșeurilor și să raporteze periodic către Delegatar, și oricăror alte Autorități Competente, după caz, conform reglementărilor în vigoare.
- (6) Toate bazele de date și tabelele centralizatoare trebuie păstrate în format electronic și actualizate periodic. Copii în format electronic trebuie furnizate către Delegatar la cerere.
- (7) Operatorul va ține și va păstra în bună stare toate înregistrările rezultatelor, evenimentelor și incidentelor, în detaliu, care au legătură sau sunt necesare a fi colectate pentru Indicatorii de Performanță. Acesta are astfel o obligație de a arhiva informațiile cu detalii pe o perioadă de 8 ani de la data finalizării prestațiilor care fac obiectul acestui caiet de sarcini.

Art.32. Comunicarea cu utilizatorii serviciului se va realiza permanent atât printr-un serviciu de dispecerat disponibil 24/ 24, 7 zile pe săptămână, cât și prin intermediul campaniei de comunicare care va fi implementată în cadrul contractului, după cum urmează:

- (1) Prin campania de informare publică Delegatarul va informa populația asupra posibilității adresării oricărei solicitări oficiale privind Serviciile prestate Delegatarului. Clientul poate adresa solicitarea către autoritatea administrației publice locale competente, care apoi va retrimite solicitarea Delegatarului spre a fi luată în considerare.
- (2) De asemenea, reclamațiile pot fi adresate direct Operatorului. În acest scop, operatorul va asigura un dispecerat cu program de funcționare 24/24 pentru preluarea tuturor sesizărilor, și de asemenea un număr de telefon Tel Verde. Numărul de telefon folosit în acest scop trebuie menționat pe toate echipamentele utilizate la prestarea serviciului.
- (3) Operatorul trebuie să înregistreze toate reclamațiile și sesizările, care îi sunt adresate,

într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei/societății care a reclamat, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului.

- (4) Operatorul are obligația să răspundă la sesizările scrise în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora. Operatorul va raporta lunar Delegatarului numărul de sesizări formulate precum și gradul de soluționare a acestora.

Capitolul 8 Controlul și monitorizarea de mediu

Art.33. Operatorul va monitoriza și respecta cerințele privind respectarea condițiilor de protecție a mediului stabilite prin autorizații și orice altă cerință suplimentară impusă de o autoritate competentă privind exploatarea în regim normal a obiectivelor.

Capitolul 9 Monitorizarea activității de către Delegatar

Art.34. Delegatarul va monitoriza activitatea operatorului și o va lua în considerare la certificarea plăților către operator după cum este descris în condițiile contractuale.

Art.35. Operatorul va coopera pe deplin cu Delegatarul pentru a monitoriza și controla serviciile și va permite permanent delegatarului să inspecteze toate înregistrările și documentele pastrate privind serviciile, și să inspecteze Bazele de lucru inclusiv echipamentele și vehiculele.

Art.36. Monitorizarea prestării activităților serviciului de salubritate se va realiza de către inspectorii Delegatarului prin controale planificate, inopinate sau în urma sesizărilor privind situația din teren și luând măsurile legale, atunci când este cazul, atât față de Operator cât și față de utilizatorii serviciilor.

Capitolul 10 Securitatea Bazelor de lucru

Art.37. Intrarea în Bazele de lucru gestionate de Operator va fi controlată și limitată de către acesta la persoanele autorizate să intre în incintă pentru motive asociate cu operarea, întreținerea, controlul și monitorizarea activităților. Alte persoane vor fi admise cu acceptul operatorului.

Art.38. Orice incident neobișnuit privind securitatea va fi notificat autorităților competente de ordine publică și va fi înregistrat în baza de date a operatorului. Operatorul va raporta autorității contractante orice incident semnificativ legat de pătrunderi, stricăciuni sau pierderi. Operatorul și Delegatarul vor examina periodic orice astfel de incident semnificativ și vor evalua caracterul adecvat al măsurilor de securitate luate pentru evitarea apariției unor evenimente asemănătoare pe viitor.

Art.39. Operatorul va pregăti și implementa un plan de intervenții în caz de evenimente neprevăzute și își va instrui personalul referitor la conținutul acestui plan, pentru a fi pregătit în cazul urgențelor cum ar fi incendii, fum și scurgeri de materiale periculoase.

Art. 40 Elaborarea bazei de date se va face cu respectarea prevederilor legale în vigoare în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, așa cum sunt acestea definite în cadrul *Regulamentului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date (Regulamentul General privind Protecția Datelor)*.

SECȚIUNEA 2 COLECTAREA ȘI TRANSPORTUL DEȘEURILOR

Capitolul 1 Colectarea separată și transportul deșeurilor municipale

Art.41. Operatorul are permisiunea exclusivă de a desfășura activitățile de colectare și transport al deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, în condițiile legii, în Sectorul 6 al Municipiului București.

Art.42. Numărul mediu anual de locuitori din aria de operare este număr de 387.785 locuitori, inclusiv cei cu reședința stabilită în acest sector, din care aproximativ 33.150 locuitori cu gospodării individuale și 312.512 în asociații de locatari/ proprietari (constituiți în aproximativ 2.200 asociații de proprietari).

Art.43. Prestarea activității de colectare și transport a deșeurilor municipale se va executa astfel încât să se realizeze:

- (1) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- (2) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
- (3) controlul calității serviciului prestat;
- (4) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- (5) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- (6) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;
- (7) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- (8) asigurarea capacității de transport a deșeurilor, pentru prestarea serviciului la toți utilizatorii din aria administrativ-teritorială a Sectorului 6 al Municipiului București;
- (9) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- (10) îndeplinirea indicatorilor de performanță, specificați în Regulamentul serviciului de salubritate, anexă la Contract;
- (11) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

1.1 Colectarea separată și gestionarea deșeurilor menajere

Art.44. Prin deșeuri menajere se înțelege deșeurile generate de populație (utilizatorii casnici) în urma activităților desfășurate în gospodăriile proprii.

Art.45. Cantitatea medie anuală estimată de deșeuri menajere care urmează a fi colectată de pe teritoriul Sectorului 6 al Municipiului București este de circa **74.804,90 tone/an**¹.

¹ Mai puțin deșeurile voluminoase și deșeurile periculoase menajere, care sunt tratate separat.

Valoarea medie a evoluției anuale a populației este de -0,51% la nivelul municipiului București, trend aplicat în perpetuitate și la nivelul populației Sectorului 6.

Art.46. Modalitatea de îndeplinire a indicatorilor de performanță (asa cum sunt aceștia detaiați în cadrul Anexei nr. 2 la prezentul caiet de sarcini) se va calcula prin raportare la cantitatea de deșeurii efectiv colectată, de la toate categoriile de generatori de deșeurii, cantitate care urmează să fie exprimată în kilograme.

Art.47. Modalitatea de colectarea a deșeurilor menajere este următoarea:

(1) Colectarea și transportul deșeurilor reziduale

- a) în zona blocurilor colectarea se va realiza de la fiecare asociație de proprietari/ locatari în europubele de 240 l și din puncte de colectare (melci, țarcuri, boxe beton) echipate cu containere de 1.100 l
- b) în zona locuințelor individuale (case și vile) colectarea se va realiza individual de la fiecare gospodărie în europubele de 120 l

(2) Colectarea și transportul deșeurilor reciclabile

- a) În zona blocurilor:
 - Colectarea se va realiza în puncte stradale supraterrane de colectare echipate cu recipiente de 2.5 m³ ; fiecare punct va fi echipat cu câte 3 recipiente astfel: unul pentru deșeurile de hârtie și carton, unul pentru deșeurile de plastic și metal și unul pentru deșeurile de sticlă. În cazul punctelor de colectare existente de tip melc/ țarc/ boxe beton acestea vor fi echipate cu containere de 1.1 m³, respectiv cu pubele de 240 l, în funcție de spațiul existent pentru 2 din cele 3 fracții, deșeurile de sticlă fiind colectate în punctele stradale supraterrane.
- b) Zona locuințelor individuale (case și vile) colectarea se va realiza:
 - Individual, fiecare gospodărie va fi dotată cu câte o pubela de 120 l pentru deșeurile de plastic, metal, hârtie și carton
 - În puncte stradale supraterrane de colectare echipate cu recipiente de 2,5 m³ pentru deșeurile de sticlă. Aceste puncte sunt comune cu cele care deservesc și zona blocurilor

(3) Colectarea și transportul biodeșeurilor

- Se va realiza numai în zona de case, în sistem din poartă în poartă, în pubele de 60/90 l, în funcție de dimensiunea fiecărei gospodării.

Art.48. Operatorul este responsabil împreună cu Delegatarul de echiparea și operarea punctelor de colectare stradale existente:

- (1) 8 puncte de colectare stradale separate pentru DEEE-uri;
- (2) 12 puncte stradale de colectare selectivă special amenajate unde cetățenii pot duce gunoiul colectat pe fracții.

Art.49. În termen de 6 luni de la data semnării contractului de delegare, Operatorul împreună cu Delegatarul va trebui să identifice eventualele condominii care nu sunt organizate în asociații de proprietari/ locatari și să stabilească măsurile necesare pentru asigurarea prestării la parametrii stabiliți prin documentația de atribuire a activității de salubritate.

Art.50. Echipamentele care trebuie puse la dispoziție de către Operator, pentru colectarea deșeurilor menajere este prezentat în Anexa nr. 4 la prezentul Caiet de sarcini.

Art.51. Frecvențele minime pentru colectarea deșeurilor sunt următoarele:

(1) Pentru deșeuri menajere reziduale frecvența de colectare este:

- Pentru deșeuri reziduale (în amestec) generate de populație din zona blocurilor - 3 ori/săptămână
- Deșeuri reziduale (în amestec) generate de populația din zona locuințelor individuale— 1 dată/săptămână

(2) Pentru deșeurile reciclabile frecvența de colectare este:

- Pentru deșeurile de plastic, metal, hârtie și carton din zona locuințelor individuale – 1 dată/2 săptămâni
- Pentru deșeurile de plastic și metal din zona blocurilor – 2 ori/ săptămână atât în cazul punctelor stradale supraterane de colectare cât și în cazul punctelor stradale îngropate de colectare
- Pentru deșeurile de hârtie și carton – 1 dată/ săptămână în cazul punctelor stradale supraterane de colectare și de 2 ori/ săptămână în cazul punctelor stradale îngropate de colectare
- Pentru deșeurile de sticlă – 1 dată/4 săptămâni în cazul punctelor stradale supraterane de colectare.

(3) Pentru biodeșeuri generate de populația din zona locuințelor individuale frecvența de colectare este 1 dată/săptămână.

Art.52. Operatorul va avea în permanenta un numar suficient de containere la fiecare punct de colectare pentru a putea prelua cantitatea de deșeuri generata în aria deservita între doua colectari succesive.

Art.53. Operatorul va schimba tipurile de recipiente de colectare prevăzuți în acest document numai cu acordul scris prealabil al Delegatarului.

Art.54. Operatorul se va asigura că:

- (1) Recipientii de colectare sunt corect manevrați pentru a evita orice deteriorare;
- (2) Recipientii de colectare sunt complet goliti în timpul operațiunii de descarcare în autospeciale;
- (3) Recipientii de colectare sunt înapoiati la punctele de colectare după descarcarea în autogunoiere sau autospeciale;
- (4) Pubelele de 120l/240l sunt aduse în locul initial, pe trotuar langa bordura sau langa gardul proprietatilor;
- (5) Că verifică starea tehnică a mijloacelor de precollectare și le înlocuiește pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 5 zile lucratoare de la sesizarea făcută de către Delegatar.

Art.55. Operatorul va transporta deșeurile menajere astfel:

- (1) În momentul colectării deșeurilor menajere vor fi cântărite cu ajutorul instalațiilor/ echipamentelor aflate în dotarea mașinilor utilizate de Operator. Se va ține astfel

evidența deșeurilor reciclabile colectate în fracții separate și a deșeurilor colectate în amestec;

- (2) Deșeurile menajere colectate în amestec vor fi transportate la o instalație de tratare autorizată în vederea stabilizării din punct de vedere biologic a deșeurilor înainte de eliminare, în conformitate cu prevederile legislative;
- (3) Deșeurile menajere reciclabile colectate separat vor fi transportate la o stație de sortare autorizată conform prevederilor legale, în vederea reciclării;
- (4) Biodeșeurile colectate separat vor fi transportate la o instalație de tratare biologică autorizată conform prevederilor legale, în vederea compostării/tratării anaerobe;
- (5) Este interzisă amestecarea deșeurilor reciclabile colectate separat în mașina de colectare;
- (6) Operatorului nu i se va permite descarcarea deșeurilor la instalațiile de deșeuri decât după cântărirea fiecărui transport în parte;
- (7) Depozitarea neautorizată de deșeuri solide de către Delegat reprezintă o abatere gravă de la termenii acestui Contract, și poate avea ca rezultat imediat încheierea Contractului sau alte penalizări prevăzute de lege.
- (8) Traseele de transport al deșeurilor municipale vor fi stabilite de operatorul economic selectat pentru prestarea serviciului de salubritate pe baza principiului „drumul cel mai scurt” și va fi aprobat de Primăria Sectorului 6 al Municipiului București

Art.56. Operatorul nu va avea obligația de a golii recipientele pentru deșeuri în următoarele cazuri:

- (1) Dacă recipientele care aparțin clienților/utilizatorilor individuali nu sunt amplasate în afara proprietății acestora, pe domeniu public, la ora și data stabilită pentru colectare.
- (2) Dacă proprietarii sau reprezentanții acestora și-au neglijat responsabilitatea de a curăța de zăpadă aleile și șoseaua/ trotuarul din fața recipientului (în timpul iernii), cauzând un inconvenient serios pentru personalul Operatorului.

Art.57. Spălarea recipientelor:

- (1) Operatorul va asigura spălarea tuturor recipientilor de colectare amplasați în punctele stradale de colectare de pe domeniul public cel puțin de două ori pe an calendaristic la un interval de minimum 6 luni, dar nu mai devreme de 6 luni de la data de începere a serviciilor.
- (2) Operatorul va asigura spălarea recipientilor cu utilaje specializate mobile. În această situație Operatorul va asigura dotarea, în cadrul Contractului, un număr de utilaje specializate suficient de mare pentru asigurarea spălării fiecărui recipient de două ori pe an.
- (3) În perioada de mobilizare, Operatorul va pune la dispoziția Delegatarului Programul de execuție al spălării aferent primului an calendaristic de execuție al Contractului.

Art.58. Programul de lucru:

- (1) Colectarea se va face de luni până duminică inclusiv și cu ocazia sărbătorilor legale.
- (2) Colectarea nu se va face în intervalele orare 6:30 – 8:30 și 15:30 – 18:30 pe

bulevardele și pe arterele cu trafic STB, pentru a nu se suprapune cu vârfurile de trafic rutier.

- (3) Pe timpul nopții, cel puțin 30% din programul de colectare a deșeurilor menajere se va efectua în intervalul orar 22:00 – 6:00.

Art.59. Operatorul trebuie să asigure mijloacele de transport/echipamentele necesare pentru colectarea și transportul întregii cantități de deșeuri menajere, având în vedere cantitățile de deșeuri și frecvența de colectare cerută, și în conformitate cu cerințele din Anexa nr. 4. Mijloacele de transport/echipamentele necesare pentru colectarea și transportul întregii cantități de deșeuri menajere vor fi dotate cu cantare și sisteme de urmarire prin GPS.

Art. 60. La nivelul Sectorului 6 al Municipiului Bucuresti va fi implementat programul „taxa 0”, așa cum este detaliat în cadrul Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Salubritate Sector 6 al Municipiului București, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sector 6 cu nr. _____/ _____ 2019, parte din documentatia de concesiunea a serviciului de salubritate. Acest program pune în aplicare principiul ”plătește pentru cât arunci” intrudus în legislația națională prin *Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.*

1.2 Colectarea separată și gestionarea deșeurilor similare

Art.61. Prin deșeuri similare se înțelege deșeurile care din punctul de vedere al naturii și al compoziției sunt comparabile cu deșeurile menajere, generate din comerț, industrie și instituții (ex. deșeuri generate în urma activităților de birou, deșeurile generate în unități de învățământ etc.), cu excepția deșeurilor din producție, din agricultură și din

Art. 62. Modalitatea de indeplinire a indicatorilor de performanta (asa cum sunt acestia detaliati in cadrul Anexei nr. 2 la prezentul caiet de sarcini) se va calcula prin raportare la cantitatea de deseuri efectiv colectata, de la toate categoriile de generatori de deseuri, cantitate care urmeaza sa fie exprimata in kilograme.

Art.63. Lista Operatorilor economici și a instituțiilor publice din aria Sectorului 6 a Municipiului București va fi pusă la dispoziția operatorului economic declarat castigator. Lista poate prezenta modificări în funcție de situația din teren de la momentul prestării serviciului. La solicitarea Operatorului, Autoritatea contractantă va pune la dispoziția acestuia lista actualizată a operatorilor economici și a instituțiilor publice la începutul fiecărui an calendaristic.

Art.64. Operatorul va asigura colectarea separată a următoarelor fracții din deșeurile similare generate de instituții și agenții economici:

- Deșeuri din plastic și metal
- Deșeuri din hârtie și carton;
- Deșeuri din sticlă;
- Biodeșeuri (de la operatorii din industria HoReCa și alimente expirate);
- Deșeuri reziduale (în amestec).

Art.65. Instituțiile și agenții economici vor folosi recipientele pe care Operatorul îi va pune la

dispoziție conform prevederilor legale în vigoare sau recipiente proprii adaptate sistemului de încărcare a Operatorului. Toate recipientele utilizate vor fi inscripționate cu elementele de identitate vizuala specifice.

Art.66. Frecvența de colectare a deșeurilor similare nesortate (reziduale) precum și a biodeșeurilor de la operatorii economici și instituțiile publice va fi corelată cu cantitatea generată, dar nu mai puțin de 1 dată/ săptămână și zilnic de la unitățile de alimentație publică.

Art.67. Frecvența de colectare a deșeurilor similare reciclabile colectate separat de la operatorii economici și instituțiile publice va fi corelată cu cantitatea generată, dar nu mai puțin de 1 dată/ săptămână în cazul deșeurilor de hârtie, carton, plastic și metal și nu mai puțin de 1 dată/ 2 săptămâni în cazul deșeurilor de sticlă.

Art.68. Operatorul va transporta deșeurile menajere astfel:

- (1) În momentul colectării deșeurilor menajere vor fi cântărite cu ajutorul instalațiilor/ echipamentelor aflate în dotarea mașinilor utilizate de Operator. Se va ține astfel evidența deșeurilor reciclabile colectate în fracții separate și a deșeurilor colectate în amestec.
- (2) Deșeurile menajere colectate în amestec vor fi transportate la o instalație de tratare autorizată în vederea stabilizării din punct de vedere biologic a deșeurilor înainte de eliminare, în conformitate cu prevederile legislative
- (3) Deșeurile menajere reciclabile colectate separat vor fi transportate la o stație de sortare autorizată conform prevederilor legale, în vederea reciclării
- (4) Biodeșeurile colectate separat vor fi transportate la o instalație de tratare biologică autorizată conform prevederilor legale, în vederea compostării/tratării anaerobe
- (5) Colectarea și transportul deșeurilor vor fi efectuate folosind autogunoiere în cazul deșeurilor reziduale și autogunoiere special destinate în cazul deșeurilor reciclabile.
- (6) Este interzisă amestecarea deșeurilor reciclabile colectate separat în mașina de colectare.

Art.69. Operatorul trebuie să asigure mijloacele de transport necesare pentru colectarea și transportul întregii cantități de deșeuri similare, având în vedere cantitățile de deșeuri și frecvența de colectare cerută, și luând în considerare și cerințele din Anexa nr. 4. Mijloacele de transport/echipamentele necesare pentru colectarea și transportul întregii cantități de deșeuri menajere vor fi dotate cu cantare și sisteme de urmărire prin GPS.

1.3 Colectarea separată și transportul deșeurilor periculoase menajere, cu excepția celor cu regim special

Art.70. Operatorul are obligația de a colecta, transporta și stoca temporar în vederea eliminării deșeurile periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, în condițiile legii.

Art.71. Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase.

Art.72. Deșeurile menajere periculoase se vor colecta în 15 puncte mobile prestabilite, organizate

cu prilejul staționării mijlocului de transport specializat. Mașina va staționa cel puțin o zi lucrătoare în fiecare punct, într-una din zilele de sâmbătă sau duminică astfel încât să asigure participarea la acest sistem a unui număr cât mai mare de locuitori.

- Art.73. Operatorul împreună cu Delegatarul, pe parcursul perioadei de mobilizare, va identifica amplasamentele punctelor mobile în zone dens circulate și cu vizibilitate astfel încât să asigure accesul cât mai facil a unui număr cât mai mare de locuitori (de. exemplu în zona piețelor, zone comerciale).
- Art.74. Colectarea deșeurilor periculoase menajere se va realiza prin organizarea a minim 4 campanii anuale (trimestrial), după un program stabilit la începutul fiecărui an.
- Art.75. Operatorul are obligația de a include în campania de comunicare derulată anual în cadrul contractului cel puțin următoarele informații:
- (1) Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor cu cel puțin o săptămână înaintea derulării fiecărei campanii de colectare.
 - (2) Informarea se va realiza cel puțin prin distribuirea de pliante informative fiecărui cetățean sau afișe postate la fiecare asociație de locatari/gospodării individuale.
 - (3) Atât pliantele cât și afișele vor conține informații privind programul, locul și tipurile de deșeuri acceptate.
- Art.76. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar la Baza de lucru operațională, în spații special amenajate în acest sens, în vederea eliminării în instalații autorizate. Colectarea, transportul, precum și stocarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.
- Art.77. Operatorul trebuie să asigure mijloacele de transport necesare pentru colectarea și transportul întregii cantități de deșeuri periculoase din deșeurile menajere, având în vedere cantitățile de deșeuri și frecvența de colectare cerută, conform cerințelor din Anexa nr. 4. Mijloacele de transport/echipamentele necesare pentru colectarea și transportul întregii cantități de deșeuri menajere vor fi dotate cu cantare și sisteme de urmarire prin GPS.

1.4 Colectarea separată și gestionarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici

- Art.78. Operatorul are obligația de a colecta, transporta și stoca temporar în vederea valorificării sau eliminării a deșeurilor voluminoase provenite de la populație în mod gratuit, iar de la instituții publice și operatori economici contra cost, conform taxelor aprobate prin hotărârea de consiliu local.
- Art.79. Prin deșeuri voluminoase se înțelege deșeuri solide care, datorită dimensiunilor lor - precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice - nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului.
- Art.80. Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșeuri vor fi colectate lunar de către Operator, conform unui plan aprobat în prealabil de Delegatar.

- Art.81. (1) Colectarea se va realiza în prima zi de sambata a lunii de la fiecare asociație de proprietari/ gospodării individuale. Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora, în cursul zilei de vineri, în ajunul colectării. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de Delegatar sau direct la mijlocul de transport.
- (2) Colectarea deșeurilor voluminoase de la poplație se va face pe baza unui program întocmit de operatorul economic și aprobat de Sectorul 6, cel puțin pe durata unei zile în fiecare luna, conform localităților indicate de Delegatar.
- Art.82. Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate Operatorului, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, Operatorul poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată în cadrul programului de colectare deșeurilor voluminoase. În acest caz, colectarea deșeurilor voluminoase se va realiza contra cost.
- Art.83. Operatorul are obligația de a include în campania de comunicare derulată anual în cadrul contractului cel puțin următoarele informații:
- (1) Programul de colectare va fi comunicat cetățenilor cu cel puțin o săptămână înaintea derulării fiecărei campanii de colectare.
 - (2) Informarea se va realiza cel puțin prin distribuirea de pliante informative fiecărui cetățean sau afișe postate la fiecare asociație de locatari/gospodării individuale.
 - (3) Atât pliantele cât și afișele vor conține informații privind programul, locul și tipurile de deșeurii acceptate.
- Art.84. Operatorul trebuie să asigure mașinile necesare pentru colectarea și transportul întregii cantități de deșeurii voluminoase, având în vedere frecvența de colectare solicitată, conform cerințelor din Anexa nr. 4. Mijloacele de transport/echipamentele necesare pentru colectarea și transportul întregii cantități de deșeurii menajere vor fi dotate cu cantare și sisteme de urmărire prin GPS.
- Art.85. Deșeurile voluminoase sunt colectate și transportate la Baza de lucru operațională, special amenajată în acest sens în vederea stocării temporare.
- Art.86. De la Baza de lucru operațională, deșeurile vor fi transferate de către Operator la o instalație de tratare autorizată în vederea valorificării. În cazul în care valorificarea nu este posibilă, Deșeurile voluminoase vor fi transportate la un depozit conform de deșeurii, în vederea eliminării. Operatorul este responsabil cu transportul și asigurarea costului tratării/eliminării.

Capitolul 2 Colectarea și transportul deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări

- Art.87. Operatorul are obligația de a desfășura activitățile de colectare și transport a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări, în condițiile legii.
- Art.88. Prin deșeuri din construcții și demolări se înțeleg deșeurile solide (zidărie, moloz, material lemnos, plastic, metale, etc.), generate din activitățile: de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor; de construcții noi ; de demolare sau reconstrucția clădirilor existente și/sau de la alte structuri de construcții.
- Art.89. Colectarea deșeurilor din construcții și demolări se va realiza "la cerere", în urma apelurilor telefonice de la populație.
- Art.90. Colectarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări se face în sacii puși la dispoziție de către Operator, la cererea generatorilor de deșeuri, plata făcându-se în baza unui contract de prestări servicii încheiat cu generatorul. Sacii vor fi puși la dispoziția generatorilor în baza acestui contract.
- Art.91. Sacii vor avea volumul de minim 60 l, vor fi realizați dintr-un material rezistent și vor fi prevăzuți cu mânere. Operatorul va asigura distribuirea de saci inscripționați și colorați în 3 culori diferite, pentru a asigura colectarea separată a deșeurilor din construcții și demolări.
- Art.92. Cele 3 fracții de deșeuri din construcții și demolări care vor fi colectate separat, în saci de culori diferite, sunt:
- (1) fracție inertă ce va fi tratată în vederea obținerii de agregate minerale secundare (ex. beton, caramida, BCA, obiecte sanitare din ceramica, inclusiv faianța și gresie, sticla etc.);
 - (2) fracția valorificabilă energetic (toate materialele combustibile – ex. parchet, tâmplărie din lemn și PVC, linoleum, izolatori electrici și fonici, piese din plastic, țevi de PVC/PE/PP, hârtie, carton, carton asfaltat, ambalaje de la materiale de construcții, inclusiv vopseluri, polistiren etc.);
 - (3) fracția cu potențial reciclabil (orice obiect care conține metal într-un procent mai mare de 10%, tâmplărie metalică, calorifere, robineti, cabluri electrice, piese și părți metalice etc.)
- Art.93. La solicitarea utilizatorilor, pentru deșeurile cu volum mare (ex. obiecte sanitare). Operatorul va trebui să pună la dispoziție containere metalice, conform precizărilor din Anexa. nr. 4. Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.
- Art.94. Pentru a asigura informarea generatorilor asupra modului de colectare separată a deșeurilor din construcții și demolări, Operatorul va realiza o broșură cu explicații concise care va fi înmănată generatorului de deșeuri, odată cu sacii pentru colectare.
- Art.95. Operatorul trebuie să asigure mașinile necesare pentru colectarea și transportul întregii cantități de deșeuri din construcții și demolări, având în vedere cantitățile de deșeuri estimate, conform cerințelor din Anexa nr. 4.

Art.96. Operatorul se va asigura că minim 30% din cantitatea de deșeuri din construcții și demolări colectată este tratată în vederea valorificării în instalații autorizate.

Art.97. Eliminarea deșeurilor de construcții și demolări nepericuloase colectate (fracția nevalorificabilă) se face la un depozit conform de deșeuri, Operatorul fiind responsabil cu transportul și asigurarea costului eliminării.

Capitolul 3 Colectări ocazionale și servicii suplimentare

Art.98. În plus față de activitățile de colectare la intervale regulate, prezentate anterior, vor exista activități de colectare care depind parțial de anotimpuri și parțial de unele aranjamente speciale. Acestea pot include colectarea deșeurilor de la festivaluri, concerte, târguri, campinguri și alte situații sau locații similare. Operatorul va fi obligat să colecteze deșeurile generate în astfel de situații și locații la cerere și în urma solicitării din partea Delegatarului. Frecvența și regularitatea acestui serviciu nu pot fi estimate, dar se presupune că reprezintă o mică parte a întregului serviciu.

Art.99. Operatorul are obligația de a colecta toate deșeurile abandonate pe domeniul public. În cazul în care producătorul de deșeuri este necunoscut, cheltuielile legate de colectarea acestor deșeuri sunt suportate de Delegatar.

Art.100. De asemenea, Operatorul are obligația de a colecta toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale și de a le preda persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/sau anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

Art.101. Plata pentru aceste servicii suplimentare nu va fi inclusă în contract, realizându-se suplimentar, folosindu-se prețurile unitare din fundamentarea pretului platit de Autoritatea Contractanta, aferent colectării și transportului deșeurilor similare.

Capitolul 4 Întreținere vehicule și recipiente

Art.102. Operatorul trebuie să folosească echipamentele proprii, puse la dispoziție conform angajamentelor din Ofertă, pentru a se asigura că serviciile se realizează într-un mod satisfăcător iar indicatorii de performanță sunt respectați. Acestea vor fi marcate cu logo specific, conform celor agreeate cu Autoritatea Contractanta.

Art.103. Operatorul trebuie să asigure un stoc tampon de recipiente (minim 1%), pentru a putea înlocui în cât mai scurt timp recipiente defecte. Acestea vor fi marcate cu logo specific, conform celor agreeate cu Autoritatea Contractanta.

Art.104. Este responsabilitatea Operatorului să întrețină toate vehiculele și echipamentele folosite pentru prestarea serviciilor în stare bună de funcționare și să asigure repararea acestora în timp util pentru a satisface complet toate cerințele contractuale ale serviciului.

Art.105. De asemenea, operatorul trebuie să se asigure de etanșietatea benelor, a rezervoarelor de apă/clorură etc. astfel încât să se împiedice scurgerile de levigat sau alte lichide.

Art.106. În caz de defecțiune și nefuncționare este responsabilitatea Operatorului de a se asigura imediat că este utilizat un alt vehicul/echipament adecvat și de a înlocui vehiculele/echipamentele cât de și pe repede posibil dar nu mai târziu de finalul următoarei zile de lucru după apariția defecțiunii sau nefuncționării.

- Art.107. Vehiculele folosite pentru colectarea deșeurilor reziduale vor fi spălate zilnic și dezinfectate săptămânal pe dinafara și dinăuntru benei. Dacă Operatorul trebuie să utilizeze unul și același vehicul pentru colectarea deșeurilor reziduale și a celor reciclabile, vehiculul trebuie curățat și pe dinăuntru și pe dinafara benei după ce deșeurile reziduale au fost descărcate și înainte de colectarea deșeurilor reciclabile, pentru a nu contamina deșeurile reciclabile.
- Art.108. Operatorul va spăla și curăța toate recipientele utilizate pentru colectarea deșeurilor în amestec (reziduale), conform art. 57.
- Art.109. Operatorul va spăla și curăța toate recipientele utilizate pentru colectarea deșeurilor reciclabile, conform art 57.
- Art.110. De asemenea, Operatorul ca curăța și spăla coșurile de gunoi stradale, cel puțin o dată la 3 luni, cu excepția sezonului rece, atunci când temperaturile coborâte nu permit realizarea acestei operații.
- Art.111. Operatorul va asigura și un echipament mobil de spălare pentru spălarea și curățarea recipientelor. Apa uzată rezultată în urma spălării va fi colectată într-un rezervor acoperit. Recipientele vor fi spălate pe dinăuntru și pe capace fără a se aduce vreun prejudiciu vreunei părți a recipientului.
- Art.112. În vederea deversării apelor uzate rezultate, operatorul de salubritate va încheia un contract cu operatorul care gestionează serviciul apă-canal.
- Art.113. În cazul în care recipientele trebuie reparate, lucrarea trebuie inițiată imediat ce s-a descoperit acest lucru și niciun recipient nu trebuie lăsat într-o stare de deteriorare mai mult de o zi înainte de a fi reparat sau înlocuit.
- Art.114. În cazul în care recipientele sunt furate sau deteriorate fără a mai putea fi reparate, Operatorul este obligat să le înlocuiască cu recipiente de aceeași capacitate și calitate similară, în termen de 24 ore.
- Art. 115. Toate mijloacele de transport/ echipamentele folosite pentru colectarea și transportul deșeurilor vor fi dotate cu cantare și sisteme de urmărire prin GPS.

Capitolul 5 Determinări privind compoziția deșeurilor

- Art.116. Operatorul va realiza determinări privind compoziția deșeurilor menajere, a deșeurilor similare, a deșeurilor provenite din piete și a deșeurilor stradale.
- Art.117. Determinările vor fi realizate conform standardelor/metodologiilor agreate la nivel european. Vor fi realizate minim două determinări anual – în sezonul cald și sezonul rece.
- Art.118. La începutul fiecărui an, în luna aprilie, Operatorul va furniza Delegatarului un raport privind rezultatele determinărilor privind compoziția deșeurilor derulată în anul precedent. Structura raportului se va aproba în prealabil de către Delegatar, în maxim 6 luni de la data de începere a contractului.
- Art.119. Analizele fizico-chimice ale compoziției deșeurilor se vor determina în laboratoare de încercări (interne sau ale unor terțe persoane) acreditate SR EN ISO/CEI 17025/2005.

SECȚIUNEA 3 MĂTURATUL, SPĂLATUL, STROPIREA ȘI ÎNȚEȚINEREA CĂILOR PUBLICE

Art.120. Operatorul are obligația de a desfășura activitatea de măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice, în condițiile legii, pe întreg teritoriul Sectorului 6 a Municipiului București. Activitatea de salubritate stradală se desfășoară în scopul menținerii în permanență a domeniului public în stare de curățenie.

Art.121. Această activitate presupune următorul ciclu de operații:

- (1) măturatul – manual sau mecanizat – al carosabilului, trotuarelor, pietelor, locurilor de parcare, precum și a suprafețelor anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement etc.;
- (2) întreținerea curățeniei;
- (3) răzuirea rigolelor;
- (4) stropitul carosabilului;
- (5) spălarea carosabilului;
- (6) igienizarea punctelor de prelevare a deșeurilor menajere;
- (7) întreținerea spațiilor verzi adiacente căilor de comunicații, mai puțin spațiile verzi aferente parcurilor, locurilor de joacă și cele aferente blocurilor de locuințe.

Art.122. Prestarea activității de măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice se va executa astfel încât să se realizeze:

- (1) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- (2) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele Delegatarului;
- (3) controlul calității serviciului prestat;
- (4) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- (5) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- (6) respectarea Regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- (7) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- (8) asigurarea capacității de transport al deșeurilor stradale, a mijloacelor pentru spălat și stropit, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- (9) îndeplinirea indicatorilor de performanță a prestării activității, specificați în Regulamentul serviciului de salubritate;
- (10) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Art.123. Colectarea deșeurilor stradale se va efectua de pe suprafețele domeniului public din Sectorul 6. Natura deșeurilor stradale ce trebuie colectate: deșeurile rezultate din mătura manuală, din răzuirea la rigolă, golirea coșurilor stradale, deșeurii abandonate

în locuri nepermise, diferite obiecte aruncate pe stradă.

- Art.124. Deșeurile rezultate din salubritatea străzilor, trotuarelor și a celorlalte spații, cu ocazia curățeniei de primăvară, de Paște, de zilele sectorului, de Crăciun și de Revelion, sunt considerate deșeuri municipale, colectarea acestora intrând în obligația Operatorului.
- Art.125. Întreaga cantitate de deșeuri rezultate în urma operațiilor măturare și întreținere a curățeniei pe căile publice se transportă spre eliminare la un depozit de deșeuri conform.
- Art.126. Domeniul public ce urmează a fi menținut în stare salubră cuprinde suprafața carosabilului și a trotuarelor, piețele publice și în exteriorul piețelor și bazarelor.
- Art.127. Se vor salubritiza toate străzile din anexele caietului de sarcini care cuprind lista străzilor cuprinse în programul de măturat, stropit, întreținere și frecvența acestor operații. Listele prezentate pot suferi modificări/ completări în funcție de evoluția/ modificarea înregistrărilor cadastrale în cadrul Sectorului 6.
- Art.128. Operatorul va elabora modul de execuție în funcție de prioritățile concrete.
- Art.129. Operatorul va anunța Primăria Sectorului 6 asupra tuturor situațiilor care împiedică realizarea operațiilor de măturare, spălare respectiv stropire.
- Art.130. În cazul în care apar străzi noi în Nomenclatorul Stradal acestea vor fi incluse în programul de salubritizare prin acordul scris al părților.
- Art.131. La solicitarea Delegatarului, Operatorul va efectua lucrări ocazionale de salubritizare (acțiuni de voluntariat, de educare/conștientizare a populației, desființări de depozite necontrolate de deșeuri), pe bază de comandă fermă, contra cost.
- Art.132. În acest sens Operatorul va organiza echipe speciale care vor acționa pe baza unui program de activitate stabilit de Primăria Sectorului 6.
- Art.133. În cazul efectuării unor lucrări edilitare în/pe carosabil și/sau în/pe trotuare pe o stradă/tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritizare este obligat să efectueze numai operațiile de salubritizare manuală și întreținere, pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare.
- Art.134. În cazul efectuării unor lucrări edilitare în/pe carosabil și/sau în/pe trotuare pe o stradă/tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritizare nu va efectua operațiile de salubritizare stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menținerea stării de salubritate a străzii/tronsonului de stradă cade în sarcina constructorului.
- Art.135. Echipamentele tehnice necesare pentru măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice vor fi asigurate de către Operator, conform cerințelor prezentate în Anexa nr. 4.

Capitolul 1 Măturatul manual

- Art.136. Măturatul manual se efectuează pe carosabil, pe trotuare, în locuri de parcare care aparțin administrației publice locale, pe suprafețele locurilor de odihnă sau de agrement, în piețe volante și în hale de desfacere a produselor agroalimentare, târguri, pe suprafețele care nu pot fi măturate mecanizat.
- Art.137. Suprafața care trebuie măturată manual este de 3.5 milioane mp cu frecvențe cuprinse între 2 și 7 treceri pe săptămână, după cum urmează:

Tipul străzii	Frecvența
Bulevarde	1 trecere/ zi
Străzi principale	1 trecere/ zi
Străzi secundare	1 trecere/ 2-3 zile
Zone aglomerate	2 treceri/ zi

Art.138. Măturatul manual se va executa pe întreaga lățime a trotuarelor, în refugiile stațiilor mijloacelor de transport în comun, în parcarile de reședință și a celor de pe aliniamentele stradale și pe o lățime de cca. 2 m de la fiecare rigolă laterală către axul sensului de mers pe carosabil.

Art. 139. Aaria de executie a operatiei include si cvasitotalitatea arterelor secundare, caile de acces dintre si din spatele blocurilor, parcarile de resedinta aflate pe domeniul public si locurile de joaca. Aceste suprafete totalizeaza aproximativ 900.000 mp. Operatia se executa de 2 ori pe saptamana și cuprinde 4 faze:

- Maturatul efectiv al suprafetelor cu tarnuri din nuiele sau perii;
- Descarcarea cosurilor de gunoi stradale
- Incarcarea materialelor rezultate in saci din plastic si stocarea lor temporara la marginea cailor de comunicatie;
- Preluarea sacilor cu mijloace de transport si descarcarea la depozitele de deseuri.

Operatia se executa, de regula in schimbul III pe arterele principale si in schimbul I pe arterele secundare.

Art.140. Măturatul manual se va desfășura pe perioada când aceste lucrari pot fi executate (ziua și noaptea), indiferent de anotimp (atunci când arterele nu sunt supuse activităților de dezăpezire și combatere polei), în funcție de condițiile meteorologice, ziua și noaptea.

Art.141. Măturatul manual se desfășoară pe străzile/suprafețele și cu frecvențele de lucru programate conform Anexa nr. 5.

Art.142. Măturatul manual constă în măturatul propriu-zis a suprafeței cu perii din diferite materiale, cu respectarea prevederilor HCGMB nr. 82/2015, cu modificările și completările ulterioare. În vederea diminuării cantităților de pulberi în suspensie din aer, la efectuarea operației de măturat manual pe arterele de circulație cu trafic STB sau pe arterele de penetrație și legătură, se vor înlocui măturile/periiile cu echipamente de aspirație. În primii 3 ani se vor înlocui în procent de 50%, urmând ca în următorii trei ani să fie înlocuite în procent de 100%. Se va accepta folosirea măturilor/periiilor numai pentru acele trotuare unde folosirea echipamentelor de aspirație nu e posibilă

Art.143. Măturarea suprafețelor va fi integral executată pe suprafața de măturat, fără intermitențe și minimizând răspândirea prafului. În prealabil, dacă temperatura exterioară este superioară limitei de îngheț, suprafețele ce vor fi măturate sunt stropite astfel încât să se evite poluarea cu praf.

Art.144. Este obligatorie descărcarea tuturor coșurilor stradale de gunoi, de fiecare dată când pe artera respectivă se efectuează operația de măturat manual.

Art.145. Colectarea deșeurilor rezultate din activitatea de măturat manual se face în recipiente acoperite amplasate în condiții salubre, care se vor transporta cu mijloace de transport

adecvate. Se interzice stocarea temporară a acestor deșeuri, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, scuaruri, spații verzi ori alte asemenea.

- Art.146. Descărcarea europubelelor și a recipientelor se face de către echipaje specializate, anterior epuizării capacității de stocare, dar cel mai tarziu înainte de finalul schimbului de lucru în care a avut loc operațiunea de măturat manual.
- Art.147. Echipajele specializate vor utiliza autogunoiere de min. 6 mc, numărul acestora trebuind să permită deservirea în timp real a tuturor muncitorilor care execută măturatul manual pe durata unui schimb.
- Art.148. Descărcarea deșeurilor stocate în autogunoiere se va face la o instalație autorizată de eliminare a deșeurilor.
- Art.149. Activitatea de măturat manual se execută cu evitarea atingerii vehiculelor parcate, sau a altor bunuri publice sau private. Răspunderea pentru orice daună adusă acestora cade în sarcina Operatorului.
- Art.150. În situații deosebite operația de măturat manual poate fi înlocuită cu măturatul mecanizat respectând suprafața, frecvența și tariful specific operațiunii.

Capitolul 2 Măturatul mecanizat

- Art.151. Măturatul mecanizat se realizează cu autospeciale măturătoare, echipate cu perii cilindrice și/sau circulare care acționează pe suprafața străzilor. Pe străzi lățimea pe care se execută operația este de minim 2 m de la rigolă.
- Art.152. Operația de măturat mecanizat se va executa pe suprafața carosabilului a unui număr de 53 de artere sau tronsoane cu o lungime totală de 63 km. Frecvența uzuală a acestei operații este de 7 ori pe săptămână (se realizează zilnic).

Tipul străzii	Frecvența
Bulevarde	1 trecere/ zi
Străzi principale	1 trecere/ zi
Străzi secundare	1 trecere/ 2-3 zile
Zone aglomerate	1 treceri/ zi

Se va avea în vedere conformarea cu prevederile Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate a Municipiului București ca un nivel minim de 30% din operațiunile de măturat să fie realizate mecanizat în primii 2 ani de execuție a contractului, urmând ca progresiv, până la finalizarea acestuia, procentul de măturat mecanizat să ajungă la 100%.

- Art.153. Pentru evitarea formării prafului, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului/trotuarelor cu apă, doar în situațiile în care praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale sau dacă, temperatura exterioară în zona măturată nu este mai mică decât cea de îngheț.
- Art.154. Activitatea de măturat mecanizat se desfășoară pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.
- Art.155. Măturatul mecanizat se desfășoară pe străzile și cu frecvențele de lucru programate

conform Anexa nr. 5.

Art.156. În derularea activității se vor utiliza utilaje specializate (autospeciale-măturătoare), conform cerințelor din Anexa nr. 4.

Art.157. Utilajele pentru executia măturatului mecanizat al carosabilului trebuie să aibă o zonă activă de măturare de min. 2 metri, să fie dotate cu cel puțin o perie cu ax vertical și o perie cu ax orizontal transversal pe direcția de înaintare, să asigure stropirea carosabilului în zona de periere și să asigure aspirarea deșeurilor stradale periate și stocarea într-un buncăr propriu. Se recomandă folosirea unor utilaje de măturat mecanizat care să permită utilizarea periei/periiilor cu ax vertical pe ambele părți laterale ale vehiculului.

Art.158. Utilajele pentru execuția măturatului mecanizat al trotuarelor trebuie să aibă o zonă activă de măturare cu o lățime care să le permită accesul pe trotuare (mai mică de 2 metri), să fie dotate cu două perii cu ax vertical pe ambele părți ale utilajului, să asigure stropirea trotuarului în zona de periere și să asigure aspirarea deșeurilor stradale periate și stocarea într-un buncăr propriu.

Art.159. Deșeurile stradale rezultate în urma măturatului mecanic sunt transportate la un depozit autorizat.

Art.160. Intervalul orar recomandat pentru efectuarea operației de măturat mecanizat va fi între orele 22:00-6:00 pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător.

Art.161. Operațiunea se execută cu evitarea vehiculelor parcate, sau a altor bunuri publice sau private nedeplasabile. Răspunderea pentru orice daună adusă acestora cade în sarcina Operatorului.

Art.162. În situații deosebite operația de măturat mecanizat poate fi înlocuită cu măturatul manual respectând suprafața, frecvența și tariful specific operațiunii.

Capitolul 3 Spălarea carosabilului și a trotuarelor

Art.163. Spălarea carosabilului și a trotuarelor constă în spălatul efectiv al suprafeței străzilor și a trotuarelor cu jet puternic de apă sub presiune, după terminarea operațiunilor de măturat, respectiv curățare a rigolei.

Art.164. Suprafața pe care Operatorul trebuie să fie pregătit să execute operația de spălare (în decursul unei luni) este de 8.814.628 mp, cu următoarea frecvența a operațiunilor:

Tipul străzii	Frecvență spălat
Bulevarde	2 trecere/săptămână
Străzi principale	1 trecere/ săptămână
Străzi secundare	1 trecere/ săptămână
Zone aglomerate	1 trecere/ săptămână

Art.165. Pentru a se obține o calitate cat mai bună acestei prestații se vor folosi soluții speciale (detergenți) și utilaje dotate cu perii. Soluțiile speciale utilizate trebuie să nu degradeze carosabilul, trotuarele și spațiile verzi aferente.

Art.166. Substanțele utilizate în procesul de spălare vor fi autorizate de către reprezentanții Primăriei Sectorului 6 a Municipiului București.

- Art.167. Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile adecvate realizării presiunii prevăzută în normative.
- Art.168. Frecvența estimată pentru spălarea carosabilului este prezentată în Anexa nr. 6. Este necesară realizarea unei treceri în vederea spălării carosabilului pe fiecare sens de circulație în parte. Consumul specific de apă pe 1 mp suprafață spălată este de minim 1 litru.
- Art.169. Apa utilizată pentru realizarea operațiunii de spălare este apă industrială luată din punctele ce vor fi indicate de operatorul rețelei de apă și canalizare SC APA NOVA București SA/apă luată din râul Dâmbovița (numai pe baza avizului sanitar și a avizului de la Administrația Națională Apele Române)/ apă prelevată de la hidranții stradali (numai cu acordul operatorul rețelei de apă și canalizare SC APA NOVA București SA) sau din foraje proprii ale Operatorului.
- Art.170. Spălatul se realizează numai în zilele în care temperatura este de minim 7°C. Intervalul orar recomandat pentru efectuarea operației de spălare este între orele 22:00 – 6:00.
- Art.171. Este interzisă operația de spălare în anotimpul călduros în intervalul orar în care indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.
- Art.172. Operația de spălare nu se realizează în acele zile în care sunt precipitații cu durată mai mare de două ore.
- Art.173. De asemenea, este interzisă efectuarea operației de spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.
- Art.174. În vederea planificării activității de spălare Operatorul va lua toate măsurile necesare ca în perioadele călduroase să cunoască valoarea indicelui de confort termic la ora 12 și prognoza pentru următoarele 2 zile de la Administrația Națională de Meteorologie.
- Art.175. Operația de spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.
- Art.176. Recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor se consemnează în rapoartele de lucru zilnice, verificate de Serviciul salubritate prin personalul de specialitate. Recepția se va efectua împreună cu un reprezentant al Operatorului care va asigura și mijlocul de transport.

Capitolul 4 Stropitul carosabilului

- Art.177. Stropitul carosabilului constă în dispersarea cu presiune a apei pe suprafața carosabilului, pentru evitarea formării prafului, crearea unui climat favorabil și îmbunătățirea gradului de confort și igienă citadină.
- Art.178. Suprafața zilnică pe care Operatorul trebuie să fie pregătit să execute operația de stropire este de 4.512.242 mp/ zi, cu următoarea frecvență a operațiilor:

Tipul străzii	Frecvența stropit
Bulevarde	6 trecere/24h
Străzi principale	5 trecere/24h
Străzi secundare	1 trecere/24h
Zone aglomerate	----

- Art.179. Este necesară realizarea unei treceri în vederea stropirii pe fiecare sens de circulație în parte. Stropitul se execută pe suprafețe de circulație conform Anexa nr. 6. Consumul specific de apă pe 1 mp suprafață stropită este de minim 0,6 litri.
- Art.180. Lucrările se vor realiza numai cu utilaje specializate ce se vor deplasa cu o viteză de maxim 20 km/h. În timpul operației se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare ect. din zona în care acționează utilajul.
- Art.181. Apa utilizată pentru realizarea operațiunii de stropire este apă industrială luată din punctele ce vor fi indicate de operatorul rețelei de apă și canalizare SC APA NOVA București SA/apă luată din râul Dâmbovița (numai pe baza avizului sanitar și a avizului de la Administrația Națională Apele Române)/ apă prelevată de la hidranții stradali (numai cu acordul operatorul rețelei de apă și canalizare SC APA NOVA București SA) sau din forajele proprii ale Operatorului.
- Art.182. Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de Primăria Sectorului 6 a Municipiului București, în funcție de condițiile meteorologice concrete.
- Art.183. Operația de stropire nu se realizează în acele zile în care sunt precipitații cu durate mai mari de două ore.
- Art.184. Este interzisă operația de stropire în anotimpul călduros dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.
- Art.185. În vederea planificării activității de stropire Operatorul va lua toate măsurile necesare ca în perioadele călduroase să cunoască valoarea indicelui de confort termic la ora 12 și prognoza pentru următoarele 2 zile de la Administrația Națională de Meteorologie.
- Art.186. De asemenea, este interzisă efectuarea operației de stropire în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.
- Art.187. Recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor se consemnează în rapoartele de lucru zilnice, verificate de Serviciul salubritate prin personalul de specialitate. Recepția se va efectua împreună cu un reprezentant al Operatorului care va asigura și mijlocul de transport.

Capitolul 5 Răzuitul rigolelor

- Art.188. Răzuitul rigolelor constă în îndepărtarea cu ajutorul lopeților și periilor a noroiului, nisipului, prafului și a deșeurilor aflate pe o porțiune de cca. 75 cm pe carosabil lângă bordură, sau din zonele unde a stagnat apa, strângerea în grămezi, încărcarea grămezilor în saci sau europubele, golirea europubelelor în autospeciale și transportul zilnic la depozitul autorizat.
- Art.189. Lungimea totală a rigolelor care trebuie curățate este de minim 262.000 ml/ rigolă, rezultând un total de 524.676 ml, operația fiind executată cu următoarea frecvență:

Tipul străzii	Frecvența
Bulevarde	1 trecere /lună
Străzi principale	1 trecere/3 luni
Străzi secundare	1 trecere/6 luni

Art.190. Curățarea rigolelor se va executa pe toată durata anului (cu frecvențele prezentate în Anexa nr. 6), exceptând sezonul rece (când carosabilul este acoperit cu zăpadă sau gheață) și este urmată de operațiuni de măturat mecanic sau manual.

Art.191. Răzuitul rigolei se realizează de-a lungul căilor de circulație și cu frecvența prevăzută în Anexa nr. 6.

Art.192. De asemenea, operația se execută după fiecare ploaie a cărei debit a generat scurgeri torențiale către gurile de captare a apelor pluviale.

Capitolul 6 Întreținerea curățeniei

Art.193. Întreținerea curățeniei constă în colectarea, în zone în care au fost salubrizate, prin procedee manuale a deșeurilor de pe suprafețele salubrizate – carosabil și trotuar, golirea coșurilor de gunoi în europubele, încărcarea deșeurilor din europubele în autogunoiere și transportul acestora la depozitul autorizat.

Art.194. Întreținerea curățeniei prin realizarea de operațiuni specifice, cu următoarele frecvențe:

Tipul străzii	Frecvența
Bulevarde	1 trecere/zi
Zone aglomerate	3 treceri/zi

Art.195. Întreținerea curățeniei se execută pe suprafețele prezentate în Anexa nr. 6, cu frecvență prevăzută în anexă și se execută pe toată perioada anului.

Art.196. Este obligatorie descărcarea tuturor coșurilor stradale de gunoi, de fiecare dată când pe artera respectivă se efectuează operația de întreținere a curățeniei.

Art.197. În perioada de mobilizare, Operatorul îi va prezenta Delegatarului minim 3 modele diferite (din punct de vedere estetic și al modelului de prindere) de coșuri de gunoi stradale, urmând să treacă la producerea acestora numai după aprobarea primită din partea Delegatarului.

Art.198. Instalarea acestora se va finaliza în maxim 6 luni de la data începerii efective a contractului. Coșurile montate în stațiile STB trebuie să nu îngreuneze accesul călătorilor la mijloacele de transport în comun. Instalarea coșurilor de gunoi se va face astfel încât să se asigure accesul cât mai facil și cu respectarea cerințelor *Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București*. Operatorul are obligația de a asigura un număr suficient de coșuri stradale speciale, conform cerințelor din Anexa nr. 4, dotate cu punți destinate colectării de către cetățeni a dejecțiilor provenite de la animalele de companie.

Capitolul 7 Igienizarea punctelor de precollectare stradale a deșeurilor menajere

Art.199. În sectorul 6 sunt în exploatare un număr de cca. 12 de puncte stradale de colectare selectivă a deșeurilor reciclabile și 8 puncte de colectare a DEEE-urilor unde sunt amplasate recipientele pentru colectarea deșeurilor de la asociațiile de locatari/proprietari.

Art.200. Igienizarea acestora se va efectua de două ori pe an, în perioada 15 martie - 15 noiembrie. Punctele de colectare care vor fi igienizate sunt cele din Anexa nr. 9.

Art.201. Igienizarea va consta în măturarea suprafeței punctului de pre colectare și spălarea sa cu jet de apă (doar în cazul punctelor cu scurgere către canalizare), respectiv dezinfectare.

Art.202. Asociațiile de locatari/proprietari vor fi informate din timp asupra programului de igienizare.

Capitolul 8 Întreținerea spațiilor verzi adiacente căilor de comunicații

Art.203. Operatorul va executa cosirea/tunderea ierbii (și acolo unde este necesar și reînsămânțarea) pe spațiile verzi aflate de-a lungul căilor de comunicație, mai puțin spațiile verzi aferente parcurilor, locurilor de joacă și cele aferente blocurilor de locuințe. , la limita dintre trotuare și carosabil (platbande și ochiuri), pe scuarurile centrale de pe arterele principale și intersecții.

Art.204. De asemenea, Operatorul se va îngriji și de stropirea acestor spații.

Art.205. Suprafața totală este de minim 290.000 mp, rezultând un volum anual de lucrări de minim 1.450.000 mp.

Art.206. Operația de cosire/tundere a ierbii se va executa de 3-5 ori pe an în perioada de primăvară și vară.

Art.207. Resturile vegetale rezultate vor fi transportate la o stație de compostare autorizată.

SECȚIUNEA 4 CURĂȚIREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE ÎNGHEȚ

Art.208. Operatorul are obligația de a desfășura activitatea de curățare și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a Sectorului 6 a Municipiului București.

Art.209. Activitatea se execută ziua și noaptea, în funcție de necesitate și are ca scop menținerea în stare practicabilă a arterelor de circulație cuprinzând următorul ciclu de operații:

- (1) curățatul manual și mecanizat al zăpezii și/sau al gheții, inclusiv la gurile de scurgere;
- (2) încărcatul/descărcatul și transportul zăpezii;
- (3) combaterea poleiului.

Art.210. În funcție de prognoza meteorologică primită, Operatorul acționează preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

Art.211. Operatorul își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor. Operatorul va avea convenție încheiată cu Administrația Națională de Meteorologie în vederea cunoașterii prognozei zilnice (pentru următoarele 3 zile) privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

Art.212. În cazul situațiilor excepționale, care constau în zile cu temperaturi extrem de scăzute, viscol sau căderi masive de zăpadă, se va interveni cu utilaje de deszăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă transportul în comun și a străzilor pe care se află instituții publice, respectiv școli, spitale, piețe agroalimentare, stații salvare etc.

Art.213. După încetarea fenomenelor, pentru a se asigura circulația rutieră pe toată partea carosabilă, se va acționa pe toată platforma drumului. Dacă este necesar, se va asigura sprijinul organelor de poliție.

Art.214. În vederea asigurării circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță, anual – până la data de 1 octombrie, Operatorul împreună cu Primăria Sectorului 6 a Municipiului București, vor întocmi un Program de acțiune care va cuprinde măsuri:

- (1) de pregătire;
- (2) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de deszăpezire;
- (3) de prevenire și combatere a poleiului.

Art.215. Programul de acțiune:

- (1) Va fi elaborat pentru arterele de circulație/alte suprafețe cuprinse în Anexa nr . 7.
- (2) Programul va cuprinde toate lucrările de deszăpezire care vor trebuie executate, precum și:
 - a) centralizatorul materialelor antiderapante, carburanților și lubrifianților;
 - b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszăpezire necesare;
 - c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa, inclusiv lungimea și suprafața acestora;
 - d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate

(urgența I);

- e) lista mijloacelor de comunicare;
- f) forța umană implicată în desfășurarea operațiunilor de deszăpezire);
- g) lista persoanelor responsabile, cu datele de contact (adresa și număr de telefon);
- h) amplasamentele de descărcare a zăpezii;
- i) lista stațiilor și refugiilor STB a căror deszăpezire este în sarcina Operatorului;
- j) lista tronsoanelor de trotuare pe care se execută deszăpezirea de către Operator.

Art.216. Cu prioritate vor fi executate lucrări de deszăpezire pe arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, trecerile de pietoni, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun (inclusiv refugiile de pietoni ale stațiilor de tramvai), căile de la acces la instituțiile publice, stațiile de metrou și unitățile de alimentație publică etc. Acestea trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

Art.217. Operatorul trebuie să fie integral pregătit de intervenție directă (utilaje, materiale, forță de muncă, programe de lucru) până cel târziu în data de 01 noiembrie a fiecărui an. Dotarea cu utilaje trebuie să acopere întreaga gamă de lucrări ce urmează a fi executate conform programului aprobat.

Art.218. Operatorul serviciilor va lua toate măsurile în funcție de prognozele meteorologice pentru a interveni imediat la solicitarea Comandamentului constituit la nivelul Sectorului 6 în cel mai scurt timp posibil (maxim 1 oră), conform programărilor de intervenție efectuate pe străzile din urgențele 1 și 2.

Art.219. Pentru asigurarea funcționării fără întrerupere a utilajelor de deszăpezire va fi organizată activitatea pe schimburi.

Art.220. Acțiunea de deszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor de pe teritoriul Sectorului 6 a Municipiului București.

Art.221. Confirmarea prestației de deszăpezire se va face în baza Jurnalului de activitate pe timp de iarnă, întocmit conform cerințelor Ordinului Președintelui ANRSC nr. 82/2015.

Art.222. Prestarea activității de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț se va executa astfel încât să se realizeze:

- (1) continuitatea activității, pe toată durata sezonului rece, indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- (2) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- (3) controlul calității serviciului prestat;
- (4) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- (5) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- (6) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;

- (7) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- (8) asigurarea capacității de curățare manuală și mecanizată a tuturor căilor publice, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- (9) asigurarea capacității de încărcare și transport a zăpezii în vederea descărcării în locurile care au fost autorizate în acest scop;
- (10) asigurarea utilajelor și a întregii cantități de material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe căile publice;
- (11) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurarea unui serviciu de calitate;
- (12) îndeplinirea indicatorilor de performanță specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- (13) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Capitolul 1 Curățatul manual și mecanizat al zăpezii și/sau al gheții, inclusiv la gurile de scurgere

- Art.223. Curățatul manual al zăpezii se execută ziua și noaptea, în funcție de necesitate. Activitatea constă în strângerea zăpezii în grămezi, la distanțe de 10 - 20 m, în zone unde nu se stânjenește circulația auto sau accesul pietonal și nu sunt afectate utilitățile domeniului public, urmând a fi transportată imediat cu mijloace de transport adecvate.
- Art.224. Curățarea manuală a gheții se execută prin spargere sau tăiere, cu dispozitive și scule speciale, fara sa fie afectata starea carosabilului și a trotuarelor; în cazul deteriorării acestora, costurile pentru refacere vor fi suportate de către Operator.
- Art.225. Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele cât și gurile de scurgere, astfel încât apa rezultată în urma topirii zăpezii să poată să se scurgă în sistemul de canalizare.
- Art.226. Curățatul mecanizat al zăpezii constă în pluguitul zăpezii, încărcatul, transportul și descărcatul zăpezii și/sau al gheții.
- Art.227. În funcție de lățimea totală liberă a unui sens de circulație utilajele pot acționa singure sau în baterii formate din 2, 3, 4 sau chiar 5 utilaje care se deplasează unul după altul, primul aflându-se la axul drumul .
- Art.228. Pluguitul se aplică pe străzi unde grosimea stratului de zăpadă depășește în general 10 cm. Operația se execută ori de câte ori este necesar, la constatarea și solicitarea Primăriei Sectorului 6 a Municipiului București.
- Art.229. Pe bulevarde și pe străzile principale utilajele de dezăpezire vor acționa numai în tandem de mai multe utilaje. Pentru străzile secundare sunt necesare utilaje speciale care pot acționa în funcție de lățimea străzii.
- Art.230. Căile de circulație pe care se asigură curățirea zăpezii sunt prevăzute în Anexa nr. 7.
- Art.231. Toate stațiile mijloacelor de transport în comun, inclusiv intrările la metrou, trebuie dezăpezite pentru a asigura un acces facil.

Art.232. Echipamentele tehnice necesare pentru curățatul manual și mecanizat al zăpezii vor fi asigurate de către Operator, conform cerințelor prezentate în Anexa nr. 4.

Capitolul 2 Încărcatul/descărcatul și transportul zăpezii

Art.233. Încărcatul/descărcatul și transportul zăpezii se va face cu vehicule adecvate până la asigurarea condițiilor optime de circulație rutieră și pietonală.

Art.234. După semnarea contractului, Operatorul are responsabilitatea de a solicita Delegatarului punerea la dispoziție a minim 2 amplasamente pentru amenajarea și autorizarea platformelor de depozitare a zăpezii.

Art.235. Este interzisă depozitarea zăpezii în alte spații decât cele autorizate (ex. trotuare, intersecții, peluze, spații verzi, spații virane).

Art.236. Transportul și depozitarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de dezăpezire, în măsura în care condițiile meteorologice permit acest lucru.

Art.237. În zonele în care este fezabil din punct de vedere tehnic și economic, Operatorul va realiza topirea zăpezii, utilizând echipamente speciale, conform cerințelor Anexei nr.4.

Art.238. Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții trebuie să se realizeze numai de pe arterele stabilite de Delegatar.

Art.239. Echipamentele tehnice necesare pentru încărcatul/descărcatul și transportul zăpezii vor fi asigurate de către Operator, conform cerințelor prezentate în Anexa nr. 4.

Capitolul 3 Prevenirea și combaterea poleiului

Art.240. Activitatea de prevenire și combatere a poleiului se va face cu scopul măririi coeficientului de aderență al autovehiculelor față de drum și se desfășoară pe străzile și cu frecvențele de lucru prevăzute în Anexa nr. 7.

Art.241. Combaterea poleiului mecanizat se face cu utilaje speciale pentru împrăștiat material antiderapant și se efectuează în special pe pante, poduri, intersecții, stațiile mijloacelor de transport în comun, piețe, artere de circulație situate în apropierea cursurilor de apă, lacuri.

Art.242. Împrăștierea substanțelor de combatere a poleiului se realizează în maxim 2 ore de la avertizarea meteorologică, începând cu pantele, rampele, podurile și pasajele rutiere urmând apoi celelalte artere de trafic auto, inclusiv căile de acces la obiectivele de interes public și social și continuând fără întrerupere, în conformitate cu ordinea de prioritate stabilită în Anexa nr. 7, până la acoperirea tuturor străzilor.

Art.243. Prevenire și combaterea poleiului se realizează utilizând atât materiae antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, respectând precizările Ordinului Președintelui ANRSC nr. 82/2015. Împrăștierea acestora trebuie să se realizeze cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

Art.244. Materialele utilizate pentru combaterea poleiului nu trebuie să afecteze îmbrăcămintea asfaltică (nu vor produce degradări) și nu vor afecta mediul înconjurător – soluțiile trebuie să fie certificate pentru utilizarea în acest scop. În cazul degradării carosabilului și/sau trotuarelor, costurile pentru refacerea acestora vor fi suportate de către Operator.

Art.245. Materialele/substanțele antiderapante care se vor utiliza, în funcție de temperatura mediului sunt NaCl umectat cu un fondant de dezăpezire și/sau clorura de calciu

lichidă/solidă. Acestea vor fi menționate în oferta tehnică, iar tariful pentru prevenirea și combaterea poleiului va include și costul acestora.

Art.246. Materialele/substanțele utilizate pentru prevenirea și combaterea poleiului vor fi aprobate de Primăria Sectorului 6 a Municipiului București.

Art.247. Frecvența operațiunilor se face în funcție de condițiile meteo și cu acordul expres al Primăriei Sectorului 6 a Municipiului București.

Art.248. Utilajele necesare ce trebuie asigurate trebuie să fie conforme cu cerințele din Anexa nr. 4.

SECȚIUNEA 5 COLECTAREA CADAVRELOR ANIMALELOR DE PE DOMENIUL PUBLIC ȘI PREDAREA ACESTORA UNITĂȚILOR DE ECARISAJ

- Art.249. Operatorul are obligația de a desfășura activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public în aria administrativ-teritorială a Sectorului 6 a Municipiului București și de a le preda unităților de ecarisaj autorizate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- Art.250. Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum două ore de la semnalarea existenței acestora (de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau ai instituțiilor publice sau autosesizări ale Operatorului ca urmare a activității curente de salubritate).
- Art.251. Cantitatea anuală estimată este de circa 500 kg. Cantitatea estimată are un grad de variație de până la 50%.
- Art.252. Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi colectate și transportate în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop, care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.
- Art.253. Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale vor fi dezinfectate după fiecare transport în parte, în locuri special amenajate pentru această operație.
- Art.254. Personalul va utiliza echipament de protecție adecvat și va fi dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu intre în contact direct cu cadavrele de animale colectate.
- Art.255. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare pentru prestarea acestei activități (inclusiv vaccinarea dacă este cazul).
- Art.256. În cazul în care va fi necesară stocarea temporară la Baza de lucru operațională a cadavrelor de animale colectate (în vederea optimizării costurilor de transport), aceasta se va realiza în condițiile impuse de legislația în vigoare, utilizând echipamentele special destinate acestui scop.
- Art.257. Se interzice abandonarea sau îngroparea cadavrelor de animale colectate de pe domeniul public, precum și depozitarea în alte condiții decât cele stabilite prin legislația în vigoare.
- Art.258. Tarifele calculate vor cuprinde toate operațiunile de colectare, transport și eliminare și se vor exprima în lei/kg.

SECȚIUNEA 6 AMENAJAREA BAZELOR DE LUCRU ȘI IMPLEMENTAREA SISTEMULUI INFORMATIC

Art.259. Operatorul este responsabil cu amenajarea și autorizarea unei Baze de lucru operaționale, al cărei amplasament să fie situat pe raza Municipiului București sau în imediata proximitate a acestuia, fara a crea un disconfort riveranilor acesteia. De asemenea, Operatorul va trebui să amenajeze și să autorizeze o Bază de lucru logistică, a cărui amplasament să fie pe raza municipiului București. Este necesară amenajarea a 2 Baze de lucru pentru a asigura posibilitatea de intervenție imediată ori de câte ori este necesar, mai ales în cazul activității de deszăpezire.

Art.260. Baza se lucru operațională trebuie să fie astfel organizată încât să fie asigurate:

- (1) gararea în condiții optime a mașinilor/echipamentelor cu care operatorul prestează activitățile ce i-au fost delegate conform contractului ce va fi semnat între părți (colectare, măturat stradal etc.), în vederea asigurării disponibilității imediate a acestora în cazul condițiilor meteo extreme;
- (2) desfășurarea în bune condiții a operațiilor de întreținere a mașinilor și echipamentelor, astfel încât acestea să fie disponibile și utilizabile la întreaga capacitatea pe toată durata derulării contractului;
- (3) stocarea temporară, în condițiile legii, a fluxurilor speciale de deșeuri (deșeuri periculoase din deșeurile menajere, deșeuri voluminoase, deșeuri din construcții și demolări) în vederea transportării acestora la instalațiile de eliminare;
- (4) dacă este cazul, stocarea cadavrelor de animale colectate de pe domeniul public în vederea transportării acestora la instalațiile de eliminare.

Art.261. Baza de lucru logistică trebuie să fie astfel organizată încât să fie asigurate:

- (1) gararea în condiții optime a mașinilor/echipamentelor cu care operatorul prestează activitățile ce i-au fost delegate conform contractului ce va fi semnat între părți (colectare, măturat stradal etc.), în vederea asigurării disponibilității imediate a acestora în cazul condițiilor meteo extreme;
- (2) desfășurarea în bune condiții a operațiilor de întreținere a mașinilor și echipamentelor, astfel încât acestea să fie disponibile și utilizabile la întreaga capacitatea pe toată durata derulării contractului.

Art.262. Pe perioada derulării contractului, Bazele de lucru nu poate fi sub nicio formă utilizată pentru desfășurarea de activități care nu fac obiectul contractului încheiat.

Art.263. În vederea rezolvării cât mai prompte a tuturor situațiilor apărute, Operatorul trebuie să asigure funcționarea 24/24 a unui sistem de dispecerat care să asigure preluarea tuturor solicitărilor și reclamațiilor apărute și rezolvarea acestora într-un timp cât mai scurt.

Art.264. Operatorul va instala, utiliza și întreține un sistem informatic computerizat, unde vor fi stocate și procesate datele legate de prestarea activităților de salubritate. Echipamentul pus la dispoziție, utilizat pentru funcționarea sistemului informatic, trebuie să fie nou iar soft-urile să fie de ultimă generație.

Art.265. Principalul obiectiv al implementării sistemului informatic este de a permite Delegatarului să poată verifica în orice moment, în timp real, modalitatea de realizare a activităților serviciului de salubritate, care fac obiectul contractului încheiat.

Art.266. Sistemul informațional trebuie să poată genera rapoarte zilnice, săptămânale, lunare, trimestriale și anuale prin agregarea și procesarea numărului mare de înregistrări primite zilnic.

Art.267. Sistemul informatic va fi implementat încă din etapa de mobilizare și va trebui să fie utilizabil la data începerii furnizării serviciului.

Art.268. Sistemul informațional trebuie astfel realizat încât să faciliteze aplicarea cerințelor din OUG 196/2005 privind Fondul pentru mediu cu modificările și completările ulterioare și a OM 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la obiectivul anual de diminuare cu 15% a cantităților de deșeuri municipale colectate și trimise spre depozitare.

Art.269. Operatorul este liber să aleagă soluțiile hardware și software de realizare a Sistemului informatic, ținând seama de cerințele minime privind raportarea.

Art.270. Operatorul va ține un jurnal zilnic al activităților, care va cuprinde cel puțin următoarele date:

- (1) traseul de colectare și codul acestuia;
- (2) conducătorul vehiculului;
- (3) cantitățile și categoriile de deșeuri colectate;
- (4) instalația la care au fost transportate;
- (5) date cantitative privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice – tronsoanele de carosabil/trotuare pe care s-au efectuat lucrări în ziua respectivă și suprafețele acestora;
- (6) date cantitative privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț – tronsoanele de carosabil/trotuar pe care s-au efectuat lucrări în ziua respectivă și suprafețele acestora, cantități de substanțe antiderapante și de combatere a poleiului împrăștiate etc.;
- (7) date cantitative privind activitatea de colectare a cadavrelor de animale de pe domeniul public și provenite din gospodăriile populației – ex. număr și tip cadavre colectate;
- (8) incidente, înregistrări ale problemelor, întreruperi programate și neprogramate, defecțiuni și accidente, activități de întreținere sau reparații și timpii de oprire a serviciilor, înlocuirea vehiculelor, echipamentelor sau personalului, condiții atmosferice, etc.;
- (9) registre ale lucrărilor de întreținere și reparații realizate la fiecare echipament;
- (10) vehicule (utilizate/neutilizate, motivele neutilizării vehiculelor etc.);
- (11) plângeri și notificări primite și răspunsurile corespunzătoare;
- (12) problemele apărute și soluțiile folosite;
- (13) orice alte date înregistrate solicitate de Delegatar.

Art.271. Delegatarul își rezervă dreptul de a solicita periodic și furnizarea de Rapoarte zilnice.

Art.272. Toate utilaje utilizate de Operator pentru efectuarea serviciilor trebuie să fie dotate cu

sistem GPS iar sistemul informatic trebuie să înregistreze rutele de deplasare ale acestora și suprafețele lucrate mecanizat.

Art.273. Formatul standard al rapoartelor (zilnice, săptămânale, lunare, trimestriale și anuale) se va conveni între Delegatar și Operator în perioada de mobilizare.

SECȚIUNEA 7 DERULAREA CAMPANIILOR DE INFORMARE ȘI CONȘTIENTIZARE A UTILIZATORILOR

Art.274. Publicul țintă al campaniilor este reprezentat de utilizatorii serviciului de salubritate, și anume: asociații de proprietari/locatari, persoane fizice (gospodării individuale), operatori economici și instituții publice.

Art.275. Scopul acestor campanii este de a crește reponsabilitatea utilizatorilor serviciilor față de gestionarea deșeurilor, în speță în ceea ce privește utilizarea sistemului, avantajele colectării separate și consecințele depozitării neconforme a deșeurilor.

Art.276. Obiectivele campaniilor de informare, conștientizare și educare a populației sunt:

- (1) promovarea sistemului de colectare separată a deșeurilor reciclabile și explicarea în detaliu a modului de utilizare a acestuia în vederea creșterii responsabilizării utilizatorilor;
- (2) informarea utilizatorilor cu privire la cantitățile de deșeuri reciclabile colectate separat și modul de gestionare a acestora, în vederea asigurării transparenței funcționării sistemului;
- (3) promovarea sistemelor de colectare separată a fluxurilor speciale de deșeuri: deșeuri periculoase menajere, deșeuri voluminoase și deșeuri din construcții și demolări;
- (4) informarea utilizatorilor cu privire la cantitățile de deșeuri din fluxurile speciale colectate separat și modul de gestionare a acestora, în vederea asigurării transparenței funcționării sistemului;
- (5) conștientizarea utilizatorilor asupra obligațiilor acestora (stabilite prin legislație la nivel național și prin regulile locale) și consecințele negative ale gestionării neconforme a deșeurilor (colectarea în amestec, abandonarea deșeurilor în spații neamenajate).

Art.277. Operatorul este responsabil pentru implementarea unei campanii integrate de comunicare la nivel local, pe toate canalele media, în vederea creșterii gradului de informare a cetățenilor cu privire la modalitatea de colectare selectivă a deșeurilor, de reducere a cantității de deșeuri generate, modalitatea de colectare deșeurilor voluminoase etc. Campania de comunicare se va realiza anual, pe toată durata de executie a contractului de concesiune și face parte din planul de investiții pentru acest contract. Campania de comunicare trebuie să cuprindă cel puțin următoarele activități (implementate în fiecare an):

- Concept creativ integrat al campaniei, adaptabil tuturor canalelor de comunicare, în mediile online și offline, care va fi respectat pentru întreaga campanie. Conceptul creativ trebuie să fie inovativ, clar, concis, relevant pentru domeniul vizat și impactant pentru publicul țintă. Publicul țintă al campaniei este reprezentat de cetățenii sectorului 6 al Municipiului București, operatori economici, instituții publice precum și orice alte entități care își desfășoară activitatea la nivelul sectorului și care se încadrează în categoria generatorilor de deșeuri.

Conceptul creativ al campaniei de comunicare trebuie să fie original, inedit și să conțină un mesaj clar, direct, la obiect, impactant, ușor de înțeles, memorabil și atractiv pentru publicul țintă. Se vor exclude concepte și sloganuri realizate pentru alte entități (publice sau private) sau asemănătoare unor campanii derulate anterior. Conceptul de comunicare trebuie să îndeplinească următoarele criterii

generale:

- a) Impact general clar si relevant de comunicare, adaptat atat mediului offline, cat si online;
- b) Unicitate, claritate si memorabilitate;
- c) Imagini si elemente vizuale completate si corelate clar cu textul campaniei, pentru a transmite un mesaj impactant si memorabil, cu indemn la actiune;
- d) Abordare emotionala, pozitiva, ton optimist;
- e) Accesibilitate: mesajul si informatiile transmise trebuie sa fie simple, clare si la obiect.

Operatorul va supune Delegatarului spre avizare conceptul creativ in cel mult 60 zile de la data semnarii contractului de delegare.

- Creatie si difuzare 1 spot TV cu o durata minima de 30 secunde pe 3 posturi TV naționale care au si posturi locale, dintre cele auditate de ARMA – Asociația Română pentru Măsurarea Audiențelor, selectate din cele aflate în primele 10, conform datelor de audiență din luna Iunie 2019 (disponibile pe <http://www.arma.org.ro/ro/audiente>). Spotul TV va fi difuzat de 2 ori pe zi pe fiecare post TV, de luni până duminică, într-un calup de publicitate, la interval orar cu audienta ridicata, pentru o perioadă de 3 luni de zile. Se va respecta un interval orar de difuzare între orele 07:00 – 23:00, de luni până duminică, iar cel puțin 50% din difuzări vor fi în prime-time-ul posturilor (h19:00 – h22:00). Perioada de difuzare va fi stabilita de comun acord cu Delegatarul.
- Creatie si difuzare 1 spot radio cu o durata minima de 30 secunde pe 3 posturi radio, dintre cele auditate de ARA – Asociatia pentru Radio Audienta, selectate din cele aflate în primele 10, conform datelor de audiență din anul I al anului 2019 (07.01.2019 - 21.04.2019, date disponibile pe <http://www.audienta-radio.ro/default.aspx?id=7>). Spotul radio va fi difuzat de 2 ori pe zi pe fiecare post radio, de luni până duminică, într-un calup de publicitate, **la interval orar cu audienta ridicata**, pentru o perioadă de 3 luni de zile. Se va respecta un interval orar de difuzare între orele 07:00 – 23:00, de luni până duminică, iar cel puțin 50% din difuzări vor fi în prime-time-ul posturilor (h19:00 – h22:00). Perioada de difuzare va fi stabilita de comun acord cu Delegatarul.
- Bannere on-line in urmatoarele formate standard:
 - a) Desktop: 300x250, 728x90, 300x600, 160x600. Minim 2 milioane de afisari lunare.
 - b) Mobil: 500x50. Minim 150 milioane de afisari lunare.

Bannerele vor fi afisate in aceeași perioada de derulare a campaniilor radio si TV.

- Creatie campanie de comunicare Facebook, orientata catre publicul tinta, cu aceleasi elemente vizuale si mesaj incluse in conceptul creativ general al campaniei, cu impact asupra publicului tinta (boost, postari, fotografii relevante, activari);

- 2 conferințe de presă realizate la nivel local cu principalii actori din rândul instituțiilor publice relevante, reglementatori etc.;
- Materiale informative tiparite – pliante, afise broșuri;
- Elemente de identitate vizuala/ logo cu care vor fi inscripționate/ marcate atât echipamentele și utilajele folosite pentru prestarea serviciilor precum și echipamentele de lucru și protecție ale muncitorilor.

NOTA: Impactul campaniei de comunicare trebuie să fie unul local. Operatorul va revizui și modifica conceptul campaniei de comunicare în fiecare an, în funcție de modificările/ evoluția domeniului. Astfel, conceptul de comunicare (inclusiv sporturi, materiale on-line etc.) vor fi aprobate de Delegatar în fiecare an.

Art.278. Până la sfârșitul lunii ianuarie a fiecărui an, Operatorul va realiza și distribui fiecărei gospodării în parte (atât pentru locuitorii de la blocuri cât și pentru cei de la case) un calendar în care să fie marcate zilele de colectare a fluxurilor speciale de deșeuri, respectiv deșeuri voluminoase și deșeuri periculoase menajere și alte deșeuri cu caracter sezonier (ex. brazii de Crăciun). Calendarul va cuprinde și principalele reguli privind utilizarea sistemului de colectare separată. Calendarul va trebui realizat în condiții grafice de calitate. În primul an de operare, calendarul va fi distribuit utilizatorilor în maxim 3 luni e la data începerii efective a serviciului (sfârșitul Perioadei de mobilizare).

SECȚIUNEA 8 INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PRIVIND PRESTAREA SERVICIULUI

Art.279. Indicatori de performanta pentru monitorizarea:

- (1) serviciilor de colectare si transport a deseurilor municipale
- (2) serviciului de maturat, spalat, stropit si intretinerea cailor publice
- (3) serviciului de curatare si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau inghet
- (4) serviciului de colectare a cadavrelor de animale de pe domeniul public si predarea acestora unitatilor de ecarisaj sunt prezentați în Anexa nr. 2.

Art. 280. Sanctiunile privind nerespectarea fluxurilor separate de deseuri sunt stabilite prin regulamentul de salubritate aprobat de Primaria Sectorului 6 a Municipiului Bucuresti, regulament care face parte din documentatia de delegare a serviciului de salubritate la nivelul sectorului.

Art. 281. Tariful privind colectarea, transportul, sortarea si valorificarea deseurilor reciclabile este stabilit prin regulamentul de salubritate aprobat de Primaria Sectorului 6 al Municipiului Bucuresti, regulament care face parte din documentatia de delegare a serviciului de salubritate la nivelul sectorului.

SECȚIUNEA 9 TARIFELE / TAXELE APLICATE PENTRU FIECARE ACTIVITATE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Art.282. Tarifele prezentate de ofertanți trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

- (1) asigurarea prestării Serviciului la nivelurile de calitate și Indicatorii de Performanță stabiliți prin Caietul de Sarcini și Regulamentul Serviciului;
- (2) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru Serviciul prestat pe Durata Contractului și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate atât de Delegatar cât și de Delegat;
- (3) asigurarea funcționării eficiente a Serviciului și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al Delegatarului, afectate Serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

Art.283. Ofertanții vor prezenta în mod obligatoriu, în oferta financiară, tarife/ taxe de operare propuse pentru toate activitățile care fac parte din serviciul care se delegează, respectiv:

- (1) T1= acțiuni informare și constientizare utilizatori
- (2) pentru colectarea separată și transportul deșeurilor menajere de la populație:
 - T2 = Colectarea și transportul deșeurilor reziduale: _____ lei/tonă;
 - T3 = Colectarea și transportul deșeurilor reciclabile: _____ lei/tonă;
 - T4 = Colectarea și transportul biodeșeurilor: _____ lei/tonă;
 - T5 = Colectarea și transportul deșeurilor voluminoase: _____ lei/tonă;
 - T6 = Colectarea și transportul deșeurilor periculoase din deșeuri menajere: _____ lei/tonă;
- (3) T7 = Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora lei/tonă/;
- (4) pentru Colectarea separată și transportul deșeurilor asimilabile de la instituții și agenți economici :
 - T8 = Colectarea și transportul deșeurilor similare reziduale: _____ lei/ kg;
 - T9 = Colectarea și transportul deșeurilor similare reciclabile: _____ lei/ kg;
 - T10 = Colectarea și transportul biodeșeurilor similare: _____ lei/ kg;
- (5) pentru măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice:
 - T11 = Măturat mecanizat: _____ lei/mp;
 - T12 = Măturat manual: _____ lei/mp;
 - T13 = Întreținere curățenie străzi : _____ lei/mp;
 - T14 = Stropit carosabil: _____ lei/mp;
 - T15 = Spălat carosabil și trotuare: _____ lei/mp;
 - T16 = Răzuit rigole: _____ lei/ml;

- T17 = Igienizare puncte colectare deșeuri menajere: _____ lei/punct colectare;
- T18 = Întreținere și salubritate spații verzi: _____ lei/mp;
- (6) pentru curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț:
 - T19 = Combatere polei: _____ lei/zi acțiune;
 - T20 = Curățat zăpada: _____ lei/intervenție (zi acțiune);
 - T21 = Transport și depozitare zăpada: _____ lei/zi acțiune;
- (7) pentru colectare cadavre de animale de pe domeniul public și predarea acestora:
 - T22 = colectare cadavre animale _____ lei/kg;

Art.284. Toate tarifele ofertate nu vor include TVA.

Art.285. Pentru fiecare tarif ofertat va fi prezentată în mod obligatoriu Fișa de fundamentare. Tabelul cu tarifele ofertate și fișele de fundamentare vor fi prezentate în format tipărit pe hârtie, semnate de către persoana care le-a întocmit și de către reprezentantul legal al ofertantului și în format electronic, în formatul Excel.

Art.286. Ajustarea tarifelor pentru activitățile specifice se va face, conform Ordinului Președintelui ANRSC 109/2007, după următoarea formulă:

$$T_{n+1} = T_n \times IPC(t_1 - t_2) / 100;$$

Unde:

T_{n+1} este tariful perioadei $n+1$, adică cel nou;

T_n = este tariful actual;

$IPC(t_1 - t_2)$ se obține de la INS, sub forma de fișier excel sau de număr, exprimat în procente;

Se va utiliza IPC pe servicii – ramura apă-canal-salubritate comunicat de www.insse.ro

Perioada curentă = luna anterioară lunii în care se face calculul, sau la care se dorește actualizarea (adică data la care calculăm T_{n+1});

Perioada de referință=luna la care a fost calculate T_n .

Art.287. Pe parcursul primului an de operare ajustarea poate fi solicitată și aprobată o singură dată, dar nu mai devreme de 10 luni de la începerea contractului, iar în următorii ani, cu îndeplinire a condițiilor impuse prin Ordinul Președintelui ANRSC nr. 109/2007.

Art.288. Tarifele considerate în proiect sunt menținute constante pe tot orizontul prognozat. Ele sunt actualizate conform metodologiei de analiză cu rata inflației de 3%, prognozată de BNR. Operatorul va putea solicita modificarea tarifului numai după primul an de derulare a contractului și numai în cazul în care:

- (1) intervine o majorare a unui sau mai multor elemente de cost din structura sumelor de disponibilitate / tarifelor cu mai mult de 5%, pe o perioadă de 3 luni consecutive,
- (2) modificarea cantităților cu mai mult de 20% ori modificarea condițiilor de prestare a activității,

- (3) ca urmare a adăugării unui nou element de cost în structura sumelor de disponibilitate /tarifelor,
- (4) ca urmare a prevederilor legislative care conduc la creșterea cheltuielilor de protecție a mediului și de securitate și sănătate în muncă.

Art.289. Facturarea serviciilor prestate se va efectua după cum urmează:

- (1) Pentru serviciile de la punctele (1), (2), (3), (5), (6) și (7) de la art. 281 către Delegatar.
- (2) Pentru serviciile prestate conform punctelor (2) și (3) de la art. 281 Primaria Sectorului 6 a Municipiului București va institui un sistem de colectare a taxelor de salubritate la Direcția de Impozite și Taxe Locale. Astfel, pe baza raportării lunare întocmite de Operator acesta va factura către Delegatar doar contravaloarea serviciilor prestate pentru populația pentru care nu se aplică programul de „taxa 0”. Pentru primul trimestru de execuție a contractului de salubritate Delegatarul va efectua plăți în avans pe baza de estimare a Operatorului, astfel încât acesta să poată presta serviciile de salubritate în condiții optime, urmând ca ulterior, pe baza rapoartelor de activitate lunară, Operatorul să storneze contravaloarea serviciilor platite în plus.
- (3) Pentru serviciile de la punctul (4) de la art. 283, plata taxei de salubritate se va realiza la bugetul local, conform sistemului de taxe instituit la nivelul Primăriei Sectorului 6, așa cum este dispus prin Hotărârea de Consiliu Local nr. 214/ 27.08.2019.

SECȚIUNEA 10 PLANUL DE RECUPERARE A INVESTIȚIILOR

Art.290. Planul de investiții minime pe care Operatorul trebuie să îl realizeze pentru acest serviciu constă în:

- Realizarea și implementarea unei Strategii de comunicare și plan de marketing, inclusiv campanie de comunicare anuală;
- Neutralizarea depozitelor necontrolate de deșuri – aproximativ 100 de locații
- Dotarea punctelor de colectare (12 existente), conform legii, cu recipiente și containere de colectare, marcate distinctive cu sigla/ logo aprobat la nivelul primăriei sectorului 6
- Achiziția coșurilor de deșuri stradale și înlocuirea celor vandalizate, potrivit art. 29 din Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate a Sectorului 6
- Încheierea de asigurări pentru utilajele, autospecialele, recipientele și echipamentele necesare pentru efectuarea serviciilor de salubritate, împotriva riscurilor de accidente și pentru despăgubirea cetățenilor pentru accidente cauzate în timpul prestării serviciului de salubritate.

Art. 291. Pentru investițiile pe care trebuie să le realizeze, conform prezentului Caiet de Sarcini, ofertanții vor prezenta planul de recuperare al acestora, pe baza căruia au inclus amortizarea în structura și justificarea tarifului oferit.

Art.292. Ofertanții vor aplica amortizarea anuală pe durata normată de utilizare a investiției respective, în conformitate cu normativele în vigoare (H. G. nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările ulterioare).

ANEXE

Anexa nr. 1 - Modalitatea de prezentare a ofertei tehnice

Ofertanții vor structura informațiile prezentate în Oferta tehnică conform modelului de mai jos. Orice alte date prezentate, suplimentar față de conținutul cerut, nu vor fi luate în considerare.

Nu este necesară preluarea în Oferta tehnică a conținutului Caietului de sarcini, acesta fiind oricum însușit de către Ofertant și atașat ca anexă la Contractul de delegare.

Ofertele vor fi depuse în SEAP, conform precizărilor din Fișa de date.

1. Managementul și organizarea activității

Oferta va trebui să conțină următoarele elemente:

- a) Organigrama cuprinzând toate posturile de lucru necesare desfășurării activității.
- b) Atribuțiile specifice aferente fiecărui post de lucru cuprins în organigramă.
- c) Detalierea atribuțiilor specifice aferente personalului de conducere, prezentate sub forma „Fișei de post”.

2. Mobilizarea și operaționalizarea activității

Perioada de mobilizare cuprinde perioada dintre Data semnării și Data începerii efective a prestării/furnizării serviciilor. În timpul Perioadei de mobilizare, Ofertantul va anunța operatorii economici care gestionează instalațiile de tratare și eliminare a deșeurilor, generatorii de deșeuri similare și alți operatori posibil interesați, despre detaliile serviciilor ce vor fi furnizate în baza acestui Contract.

În perioada de mobilizare vor fi desfășurate minim următoarele activități:

- a) angajarea personalului necesar la un grad de cel puțin 90%, posturile cheie trebuie ocupate în totalitate;
- b) procurarea utilajelor și echipamentelor necesare (pentru categoriile de deșeuri și activitățile care fac obiectul contractului) și amplasarea lor în teritoriu – cumpărare, închiriere, leasing, comodat etc.;
- c) amenajarea și autorizarea activităților în conformitate cu cerințele legale pentru toate punctele de lucru, inclusiv pentru Bazele de lucru;
- d) includerea noii arii de operare în sistemul de management calitate – mediu – securitate ocupațională și, eventual, adaptarea procedurilor operaționale și procedurile de lucru;
- e) planificarea și efectuarea unui audit intern a sistemelor de management calitate – mediu – securitate ocupațională;
- f) obținerea licenței eliberate de Autoritatea de Reglementare prin care operatorului i se acordă permisiunea furnizării/prestării serviciului de salubritate (activitățile componente ale acestuia a căror gestiune i-a fost delegată) pe raza teritorială a Sectorului 6 a Municipiului București ;
- g) amenajarea Bazelor de lucru, inclusiv a zonelor pentru stocarea temporară a fluxurilor speciale de deșeuri (deșeuri periculoase din deșeurile menajere, deșeuri voluminoase, deșeuri din construcții și demolări) și, dacă este cazul, a cadavrelor de animale colectate de pe domeniul public;

- h) realizarea traseelor de colectare a deșeurilor;
- i) prezentarea Delegatarului de minim 3 modele diferite (din punct de vedere estetic și al modelului de prindere) de coșuri de gunoi stradale;
- j) realizarea procedurii de monitorizare a executării Contractului și aprobarea de către Delegatar;
- k) stabilirea, împreună cu Delegatarul, a formatului standard al rapoartelor (zilnice, săptămânale, lunare, trimestriale și anuale);
- l) realizarea machetei calendarului care va fi distribuit la utilizatori și aprobarea de către Delegatar;
- m) identificarea, împreună cu Delegatarul, a amplasamentelor pentru punctele mobile de colectare a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere;
- n) realizarea Programului de execuție al spălării recipientelor aferent primului an calendaristic de execuție al Contractului;
- o) alte măsuri prevăzute a fi îndeplinite în perioada de mobilizare, conform contractului încheiat și a documentației de atribuire.

Perioada de mobilizare va lua sfârșit la data de începere a contractului, atunci când toate condițiile prevăzute în acest sens de contractul încheiat vor fi îndeplinite.

Oferta tehnică va cuprinde descrierea detaliată a activităților aferente etapei de mobilizare în mod distinct pentru fiecare activitate în parte.

Oferta tehnică va cuprinde lista procedurilor de sistem, procedurilor operaționale și a instrucțiunilor de lucru și lista formularelor care vor fi utilizate în derularea activității prin implementarea sistemelor de management de mediu, calitate și sănătate ocupatională.

Nu este necesar ca procedurile și instrucțiunile de lucru să fie atașate ofertei.

Ofertantul trebuie să prezinte modalitatea în care personalul recrutat va fi instruit și calificat cu privire la atribuțiile și sarcinile postului de lucru.

Oferta trebuie să prezinte în mod clar durata de timp (exprimată în zile calendaristice) estimată pentru perioada de mobilizare, pentru toate activitățile care fac obiectul contractului. Durata pentru perioada de mobilizare este de maxim 60 de zile.

Eventualele testări trebuie incluse în graficul detaliat al activităților aferente etapei de mobilizare.

3. Planul de organizare a activității

În oferta tehnică, Ofertantul trebuie să prezinte un Plan de organizare a activității detaliat și coerent, care să prezinte cel puțin:

- alocarea de resurse pentru fiecare categorie de deșeuri (vehicule, echipamente, unelte, personal) și pentru fiecare activitate, partea serviciului de salubritate;

- organizarea calendaristică a activității pe parcursul unui an – pentru fiecare activitate, parte a serviciului de salubritate, cu excepția activităților cu caracter imprevizibil;
- modul de colectare, echipamentele și resursele utilizate pentru fiecare flux special de deșeuri care fac obiectul contractului (deșeuri periculoase menajere, deșeuri voluminoase și deșeuri din construcții și demolări).

De asemenea, Planul de organizare a activității trebuie să cuprindă o descriere a procedurii aplicate și a modului de lucru utilizat la determinarea compoziției deșeurilor menajere și a deșeurilor similare. Ofertantul trebuie să precizeze mijloacele și instalațiile puse la dispoziția acestei activități.

Planul de organizare a activității trebuie să cuprindă și prezentarea modului de derulare a campaniilor de conștientizare și educare a utilizatorilor în ceea ce privește colectarea separată a deșeurilor reciclabile și modul de colectare a fluxurilor speciale de deșeuri, inclusiv estimarea necesarului de resurse financiare și modul de asigurare a acestora. În situația în care planul cuprinde activități a căror derulare va fi sponsorizată, este necesară atașarea de documente care să dovedească existența și disponibilitatea respectivilor sponsori.

Luând în considerare cerințele din Anexa nr. 10, Ofertantul va calcula necesarul de echipamente pentru prestarea activităților contractului, separat pentru fiecare activitate în parte.

Calculul va fi prezentat explicit în cadrul Ofertei tehnice, specificându-se toți parametrii principali pentru fiecare tip de mijloc de transport, respectiv pentru fiecare tip de utilaj în parte.

La realizarea calculului se vor avea în vedere, breviarile de calcul din Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini cadrul al serviciului de salubritate a localităților, cantitățile de lucrări estimate a fi realizate, frecvențele de prestare a serviciilor și parametrii de calitate solicitați prin Caietul de sarcini.

Pentru fiecare tip mijloc de transport/utilaj în parte se vor prezenta copii ale documentelor care să ateste veridicitatea parametrilor utilizați în formule.

Având în vedere cele menționate anterior, capitolul 3 al Ofertei tehnice trebuie să cuprindă minim următoarele subcapitole:

3.1 Organizarea activității de colectare și transport a deșeurilor reziduale

3.1.1 *Prezentarea modului de colectare și transport a deșeurilor reziduale*

3.1.2 *Alocarea de resurse necesare pentru colectarea și transportul deșeurilor reziduale*

Secțiunea va cuprinde și o prezentare detaliată a timpilor de colectare necesari (luând în calcul timpii de manipulare, timpii de deplasare de la un utilizator/punct de colectare la altul și timpii de deplasare la depozitul conform), care să poată demonstra că este suficientă utilizarea autogunoiere oferite pentru colectarea deșeurilor reziduale de la toți utilizatorii/punctele de colectare, la parametrii solicitați prin documentația de atribuire.

3.1.3 *Organizarea calendaristică a activității de colectare și transport a deșeurilor reziduale pe parcursul unui an*

3.2 Organizarea activității de colectare și transport a deșeurilor de hârtie și carton

3.2.1 *Prezentarea modului de colectare și transport a deșeurilor de hârtie și carton*

3.2.2 *Alocarea de resurse necesare pentru colectarea și transportul deșeurilor de hârtie și carton*

Secțiunea va cuprinde și o prezentare detaliată a timpilor de colectare necesari (luând în calcul timpii de manipulare, timpii de deplasare de la un utilizator/punct de colectare la altul și timpii de deplasare la stația de sortare), care să poată demonstra că este suficientă utilizarea mașinilor oferite pentru colectarea deșeurilor de hârtie și carton de la toți utilizatorii/punctele de colectare, la parametrii solicitați prin documentația de atribuire.

3.2.3 Organizarea calendaristică a activității de colectare și transport a deșeurilor de hârtie și carton pe parcursul unui an

3.3 Organizarea activității de colectare și transport a deșeurilor de plastic și metal

3.3.1 Prezentarea modului de colectare și transport a deșeurilor de plastic și metal

3.3.2 Alocarea de resurse necesare pentru colectarea și transportul deșeurilor de plastic și metal

Secțiunea va cuprinde și o prezentare detaliată a timpilor de colectare necesari (luând în calcul timpii de manipulare, timpii de deplasare de la un utilizator/punct de colectare la altul și timpii de deplasare la stația de sortare), care să poată demonstra că este suficientă utilizarea mașinilor oferite pentru colectarea a deșeurilor de plastic și metal de la toți utilizatorii/punctele de colectare, la parametrii solicitați prin documentația de atribuire.

3.3.3 Organizarea calendaristică a activității de colectare și transport a deșeurilor de plastic și metal pe parcursul unui an

3.4 Organizarea activității de colectare și transport a deșeurilor de sticlă

3.4.1 Prezentarea modului de colectare și transport a deșeurilor de sticlă

3.4.2 Alocarea de resurse necesare pentru colectarea și transportul deșeurilor de sticlă

Secțiunea va cuprinde și o prezentare detaliată a timpilor de colectare necesari (luând în calcul timpii de manipulare, timpii de deplasare de la un utilizator/punct de colectare la altul și timpii de deplasare la stația de sortare), care să poată demonstra că este suficientă utilizarea mașinilor oferite pentru colectarea a deșeurilor de sticlă de la toți utilizatorii/punctele de colectare, la parametrii solicitați prin documentația de atribuire.

3.4.3 Organizarea calendaristică a activității de colectare și transport a deșeurilor de sticlă pe parcursul unui an

3.5 Organizarea activității de colectare și transport a biodeșeurilor

3.4.1 Prezentarea modului de colectare și transport a biodeșeurilor

3.4.2 Alocarea de resurse necesare pentru colectarea și transportul biodeșeurilor

Secțiunea va cuprinde și o prezentare detaliată a timpilor de colectare necesari (luând în calcul timpii de manipulare, timpii de deplasare de la un utilizator/punct de colectare la altul și timpii de deplasare la instalația de tratare), care să poată demonstra că este suficientă utilizarea mașinilor oferite pentru colectarea a biodeșeurilor de la toți generatorii, la parametrii solicitați prin documentația de atribuire.

3.4.3 Organizarea calendaristică a activității de colectare și transport a biodeșeurilor pe parcursul unui an

3.6 Organizarea activității de colectare și transport a deșeurilor periculoase menajere

3.6.1 Prezentarea modului de colectare și transport a deșeurilor periculoase menajere

3.6.2 Alocarea de resurse necesare pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase menajere

3.6.3 Organizarea calendaristică a activității de colectare și transport a deșeurilor periculoase menajere pe parcursul unui an

3.7 Organizarea activității de colectare și transport a deșeurilor voluminoase

3.7.1 Prezentarea modului de colectare și transport a deșeurilor voluminoase

3.7.2 Alocarea de resurse necesare pentru colectarea și transportul deșeurilor

voluminoase

La estimarea resurselor necesare se vor avea în vedere atât campaniile de colectare cât și colectările la cerere a deșeurilor voluminoase.

3.7.3 Organizarea calendaristică a activității de colectare și transport a deșeurilor voluminoase pe parcursul unui an

3.8 Organizarea activității de colectare și transport a deșeurilor similare din piețe

3.8.1 Prezentarea modului de colectare și transport a deșeurilor similare din piețe

3.8.2 Alocarea de resurse necesare pentru colectarea și transportul deșeurilor similare din piețe

3.8.3 Organizarea calendaristică a activității de colectare și transport a deșeurilor similare din piețe pe parcursul unui an

3.9 Organizarea activității de colectare și transport a deșeurilor din construcții și demolări

3.9.1 Prezentarea modului de colectare și transport a deșeurilor din construcții și demolări

3.9.2 Alocarea de resurse necesare pentru colectarea și transportul deșeurilor din construcții și demolări

3.9.3 Organizarea calendaristică a activității de colectare și transport a deșeurilor din construcții și demolări pe parcursul unui an

3.10 Organizarea activității în cazul colectărilor ocazionale și a serviciilor suplimentare

3.10.1 Prezentarea modului de lucru în cazul colectărilor ocazionale și a serviciilor suplimentare

3.10.2 Alocarea de resurse necesare pentru prestarea colectărilor ocazionale și a serviciilor suplimentare

3.11 Organizarea activității în cazul campaniilor de curățenie

3.11.1 Prezentarea modului de lucru în cazul campaniilor de curățenie

3.11.2 Alocarea de resurse necesare pentru prestarea campaniilor de curățenie

3.11.3 Organizarea calendaristică a campaniilor de curățenie pe parcursul unui an

3.12 Organizarea activității de măturat manual carosabil și trotuare

3.12.1 Prezentarea modului de măturat manual carosabil și trotuare

3.12.2 Alocarea de resurse necesare pentru măturatul manual carosabil și trotuare

3.12.3 Organizarea calendaristică a activității de măturat manual carosabil și trotuare pe parcursul unui an

3.13 Organizarea activității de măturat mecanizat carosabil

3.13.1 Prezentarea modului de măturat manual mecanizat carosabil

3.13.2 Alocarea de resurse necesare pentru măturatul mecanizat carosabil

3.13.3 Organizarea calendaristică a activității de măturat mecanizat carosabil pe parcursul unui an

3.14 Organizarea activității de întreținere a curățeniei

3.14.1 Prezentarea modului de întreținere a curățeniei

- 3.14.2 *Alocarea de resurse necesare pentru întreținerea curățeniei*
- 3.14.3 *Organizarea calendaristică a activității de întreținere a curățeniei pe parcursul unui an*
- 3.15 Organizarea activității de curățare a rigolei
 - 3.15.1 *Prezentarea modului de curățare a rigolei*
 - 3.15.2 *Alocarea de resurse necesare pentru curățarea rigolei*
 - 3.15.3 *Organizarea calendaristică a activității de curățare a rigolei pe parcursul unui an*
- 3.16 Organizarea activității de spălat carosabil și trotuare
 - 3.16.1 *Prezentarea modului de spălare a carosabilului și a trotuarelor*
 - 3.16.2 *Alocarea de resurse necesare pentru spălarea carosabilului și a trotuarelor*
 - 3.16.3 *Organizarea calendaristică a activității de spălare a carosabilului și a trotuarelor pe parcursul unui an*
- 3.17 Organizarea activității de stropit carosabil
 - 3.17.1 *Prezentarea modului de stropire a carosabilului*
 - 3.17.2 *Alocarea de resurse necesare pentru stropirea carosabilului*
 - 3.17.3 *Organizarea calendaristică a activității de stropire a carosabilului pe parcursul unui an*
- 3.18 Organizarea activității de igienizare a punctelor de pre colectare a deșeurilor menajere
 - 3.18.1 *Prezentarea modului de igienizare a punctelor de pre colectare a deșeurilor menajere*
 - 3.18.2 *Alocarea de resurse necesare pentru igienizarea punctelor de pre colectare a deșeurilor menajere*
 - 3.18.3 *Organizarea calendaristică a activității de igienizare a punctelor de pre colectare a deșeurilor menajere*
- 3.19 Organizarea activității de întreținere a spațiilor verzi adiacente căilor de comunicații
 - 3.19.1 *Prezentarea modului de întreținere a spațiilor verzi adiacente căilor de comunicații*
 - 3.19.2 *Alocarea de resurse necesare pentru întreținerea spațiilor verzi adiacente căilor de comunicații*
 - 3.19.3 *Organizarea calendaristică a activității de întreținere a spațiilor verzi adiacente căilor de comunicații*
- 3.20 Organizarea activității de prevenire și combatere a poleiului
 - 3.20.1 *Prezentarea modului de prevenire și combatere a poleiului*
 - 3.20.2 *Alocarea de resurse necesare pentru prevenirea și combaterea poleiului*
- 3.21 Organizarea activității de curățare manuală a zăpezii
 - 3.21.1 *Prezentarea modului de curățare manuală a zăpezii*
 - 3.21.2 *Alocarea de resurse necesare pentru curățarea manuală a zăpezii*
- 3.22 Organizarea activității de îndepărtare mecanizată a zăpezii
 - 3.22.1 *Prezentarea modului de îndepărtare mecanizată a zăpezii*

3.22.2 Alocarea de resurse necesare pentru îndepărtarea mecanizată a zăpezii

3.23 Organizarea activității de încărcare/descărcare și transport a zăpezii

3.23.1 Prezentarea modului de încărcare/descărcare și transport a zăpezii

3.23.2 Alocarea de resurse necesare pentru încărcarea/descărcarea și transportul zăpezii

3.24 Organizarea activității de colectare și transport a cadavrelor de animale

3.24.1 Prezentarea modului de colectare și transport a cadavrelor de animale

3.24.2 Alocarea de resurse necesare pentru colectarea și transportul cadavrelor de animale

Pentru fiecare din activitățile de mai sus se va menționa alocarea de resurse necesare pentru prestarea activității se va prezenta sub formă tabelară, utilizând tabelul de mai jos.

Resurse	Descriere
Vehicule	<i>Fiecare tip de vehicul utilizat va fi trecut pe câte o linie separată, menționându-se parametrii tehnici principali și activitatea la care va fi utilizat.</i>
....	
....	
....	
....	
Echipamente/ unelte	<i>Fiecare tip de echipament/unealtă utilizat(ă) va fi trecut pe câte o linie separată, menționându-se parametrii tehnici principali (acolo unde este cazul) și activitatea la care va fi utilizat(ă).</i>
....	
....	
Personal	<i>În acest tabel va fi menționat doar personalul operațional, implicat în mod direct în activitatea respectivă. Fiecare categorie de personal va fi prezentată în mod distinct, menționându-se numărul de persoane și activitatea realizată.</i>
....	
....	

3.25 Procedura aplicată și modului de lucru utilizat la determinarea compoziției deșeurilor menajere și a deșeurilor similare

3.26 Prezentarea modului de derulare a campaniilor de conștientizare și educare a utilizatorilor în ceea ce privește colectarea separată a deșeurilor reciclabile și modul de colectare a fluxurilor speciale de deșeuri

4. Planul de recuperare a investițiilor

Va fi prezentat planul de recuperare a investițiilor conform celor menționate în acest caiet de sarcini. Operatorul va menționa în clar în cadrul ofertei dimensiunea planului de investiții pentru fiecare componentă în parte, pe toată durata de execuție a acestuia.

La realizarea Planului de investiții se va lua în considerare amortizarea anuală pe durata normată de utilizare a investiției respective, în conformitate cu normativele în vigoare (HG nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare).

Datele prezentate în Planul de recuperare a investițiilor trebuie să fie corelate cu datele prezentate în Fișele de fundamentare a tarifelor.

5. Controlul proceselor. Monitorizarea performanței

Oferta tehnică trebuie să prezinte, pentru fiecare activitate în parte, modul în care Operatorul înțelege să asigure propria monitorizare, respectiv parametri de monitorizare propuși, frecvența determinărilor, metodele de determinare și procedurile utilizate (inclusiv indicarea procedurilor de prelevare a probelor acolo unde este cazul).

Parametrii de monitorizare minim obligatorii sunt cei prezentați în Regulamentul de salubritate.

6. Auditul de conformitate

Delegatarul își rezervă dreptul de a desfășura periodic, un audit propriu privind conformitatea activităților desfășurate pe amplasament în raport cu toate cerințele legale aplicabile.

Oferta tehnică trebuie să precizeze perioada necesară pentru îndeplinirea condițiilor în vederea realizării primului audit de conformitate (exprimată în număr de zile calendaristice de la Data începerii activității).

6. Acorduri cu alți operatori economici

Este obligatorie atașarea la oferta tehnică de acorduri încheiate cu operatorii economici autorizați care vor presta servicii în vederea îndeplinirii scopului contractului, și anume:

- operatorul instalației de tratare care va prelua deșeurile colectate în amestec (reziduale) în vederea reducerii conținutului de materie biodegradabilă;
- operatorul depozitului conform de deșeuri care va prelua deșeurile spre eliminare – deșeuri reziduale, deșeuri stradale, fracțiile din deșeurile voluminoase și din deșeurile din construcții și demolări care nu pot fi valorificate;
- operatorul stației de sortare care va prelua deșeurile reciclabile colectate separat;
- operatorul instalației de tratare biologică care va prelua biodeșeuri colectate separat în piețe și în cadrul campaniilor de curățenie;
- operatorul instalației de tratare care va prelua deșeurile din construcții și demolări;
- operatorul instalației de tratare care va prelua deșeurile voluminoase (dacă este cazul);
- operatorul instalației de eliminare care va prelua deșeurile periculoase din deșeurile menajere;
- operatorul serviciului de alimentare cu apă, în vederea alimentării de la hidranții din rețeaua publică a autocisternelor care realizează spălătură și stropitul străzilor;
- operatorul serviciului de canalizare în vederea evacurării, respectiv preluării apelor uzate rezultate de la spălarea recipientelor;
- operatorul instalației de eliminare a cadavrelor de animale.

În cadrul acordurilor va fi stipulată cantitatea estimată a fi tratată/eliminată anual și tariful operatorilor economici care realizează respectivele operații (ex. tratarea mecano-biologică, eliminarea, sortarea etc.).

În situația în care prin ofertă se propun alte operații de tratare a deșeurilor față de cele menționate în caietul de sarcini, trebuie prezentat acordul încheiat cu operatorul instalației autorizate în care se vor realiza respectivele operații.

În cazul în care Ofertantul prestează, în condițiile legii, oricare dintre activitățile menționate anterior, pentru activitatea respectivă nu mai este necesară atașarea la ofertă a tehnicăi acordului ferm.

Se vor atașa autorizații de mediu valabile pentru toți operatorii economici (inclusiv pentru Ofertant dacă este cazul) care vor presta servicii în vederea îndeplinirii scopului contractului, din care să reiasă că sunt autorizați pentru prestarea activităților pentru care se prezintă respectivele acorduri.

Se recomandă ca instalațiile de tratare/eliminare a deșeurilor menționate anterior să se afle, în limita posibilităților, cât mai aproape de locul de generare a deșeurilor (Municipiul București), în vederea minimizării costurilor de transport.

Sunt acceptate orice modalități de tratare/valorificare a deșeurilor colectate în vederea atingerii tuturor Țintelor, atâta timp cât acestea sunt prevăzute/permise de legislația în vigoare iar instalațiile în care se realizează operațiile de tratare/eliminare/valorificare a deșeurilor dețin toate autorizațiile/licențele prevăzute de legislația în vigoare pentru funcționarea/exploatarea lor.

Anexa nr. 2 - Indicatori de performanta

Indicatori de performanta pentru monitorizarea serviciului de colectare și transport deșeuri municipale

Nr. crt.	Indicatori de performanță	UM	Valoare	Frecvența monitorizare
1.	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE			
1.1	Numărul de contracte încheiate între Operator și utilizatori (producători de deșeuri) raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	%	100	Trimestrial
1.2	Numărul de contracte încheiate între Operator și utilizatori (producători de deșeuri) în mai puțin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării justificate din partea utilizatorului, raportat la numărul cererilor, pe categorii de utilizatori	%	minim 95	Trimestrial
1.3	Numărul de contracte cu utilizatorii modificate în mai puțin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării justificate din partea utilizatorului, raportat la numărul de cereri de modificare a clauzelor contractuale	%	minim 95	Trimestrial
2	EFICIENȚA ÎN GESTIONAREA CONTRACTELOR			
2.1	Numărul de recipiente pentru colectarea deșeurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de Solicități	%	100	Lunar
2.2	Numarul de recipiente pentru colectarea separata a deseurilor reciclabile, furnizate ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul totalde solicitari	%	100	Lunar
2.3	Numarul de recipiente pentru colectarea separata a biodeseurilor, furnizate ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de Solicitari	%	100	Lunar
2.4	Numărul de situații în care vehiculul specializat pentru colectarea deșeurilor menajere periculoase nu staționează la locul și perioada stabilită, conform planului de lucru, raportat la numărul total de situații	%	100	Trimestrial
2.5	Numărul de situații în care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau înlocuit în mai puțin de 48 de ore de la semnalarea defecțiunii raportat la numărul total de situații	%	90	Trimestrial
2.6	Numărul de situații în care punctele stradale îngropate de colectare și punctele stradale supraterane de colectare nu sunt igienizate conform planului de lucru, raportat la numărul total de situații	%	90	Lunar

2.7	Numărul de situații în care colectarea separată a deșeurilor reciclabile nu se realizează la frecvența stabilită prin contract, raportat la numărul total de situații	%	90	Lunar
2.8	Numărul de situații în care colectarea separată a deșeurilor voluminoase nu se realizează la frecvența și condițiile stabilite prin contract și planul de lucru, raportat la numărul total de Situații	%	90	Lunar
2.9	Numărul de reclamații scrise la care Operatorul a răspuns în 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numărul total de reclamații scrise	%	100	Trimestrial
2.10	Numărul de reclamații scrise justificate raportat la numărul total de utilizatori, pe categorii de Utilizatori	%	1	Trimestrial
3	INDICATORI TEHNICI			
3.1	Populația care beneficiază de colectarea deșeurilor raportat la populația totală la nivelul Sectorului 6	%	100	Lunar
3.2	Cantitatea de deșuri reciclabile colectate separat (hartie și carton, plastic, metale și sticlă) de la populație, agenți economici și instituții raportat la masa totală de deșuri menajere și similare	%	40% pentru anul 2019 50% pentru anul 2020 și 60% pentru anul 2021 70% începând cu anul 2022	Anual
3.3	Cantitatea de biodeșuri colectate separat de la populație și agenți economici raportat la masa totală de biodeșuri menajere și similare		10% până la sfârșitul anului 2020 40% până la sfârșitul anului 2022	
3.4	Cantitatea de deșuri menajere periculoase colectate separat trimisă la eliminare raportat la cantitatea totală de deșuri menajere periculoase colectate	%	minim 90	Anual
3.5	Cantitatea de deșuri voluminoase colectate separat trimisă la tratare/eliminare raportat la cantitatea totală de deșuri voluminoase colectate de la populație	%	minim 90	Anual

3.6	Cantitatea de deseuri voluminoase colectata de la populatie, agenti economici si institutii raportat la cantitatea de deseuri voluminoase din total deseuri menajere si similare	%	40% pana la sfarsitului primului an 60% in anul 4 de operare 80% in ultimul an de operare	Anual
3.7	Cantitatea de deseuri menajere periculoase <i>colectata</i> de la populatie raportat la cantitatea de deseuri menajere periculoase din deseurile menajere	%	20% pana la sfarsitului primului an 50% in anul 4 de operare 70% in ultimul an de operare	
3.8	Cantitatea de deseuri din constructii si desființări colectata separat de la populatie intr-un an si trimisa la tratare in vederea valorificarii raportat la cantitatea totala de deseuri din constructii si desființări colectata de la populatie in anul respectiv	%	minim 30	Anual
3.9	Cantitatea de deseuri din constructii si desființări colectata separat într-un an si trimisa la eliminare raportat la cantitatea totala de deseuri din constructii si desființări colectata in anul respectiv	%	minim 60	Anual
3.10	Cantitatea de deseuri din constructii si desființări colectata de la populatie raportat la cantitatea de deseuri din constructii si desființări generata de populatie conform indicatorului de generare estimat in Planul de Gestionare a Deșeurilor în Municipiul București	%	Minim 70	Anual
4	RECLAMATII SI SESIZARI			
4.1	Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operatorul de colectare si transport a obligatiilor din licente si autorizatii	Nr.	0	Trimestrial
4.2	Numarul de incalcari ale obligatiilor operatorului de colectare si transport rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	Nr.	0	Trimestrial
4.3	Numarul de utilizatori si angajati care au primit despagubiri datorate culpei operatorului de colectare si transport sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestare a activitatii de colectare si transport	Nr.	0	Trimestrial

4.4	Valoarea despagubirilor acordate utilizatorilor de către operatorul de colectare și transport pentru situațiile de mai sus raportate la valoarea totală facturată aferentă activității de colectare și transport	%	0	Trimestrial
4.5	Numărul de neconformități (încălțări ale obligațiilor contractuale, altele decât cele care constituie indicatori de performanță) constatate de primăria orașului Otopeni privind activitatea de colectare și transport	Nr.	0	Trimestrial
4.6.	Operarea stațiilor de sortare	%	75%	Anual
4.7.	Operarea instalației de tratare mecano-biologică	%	3%	Anual
4.8.	Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.	&	Minimum 55% în anul 2019; Minimum 70% în anul 2020	Anual

Indicatori de performanță pentru monitorizarea serviciului de maturat, spalat, stropit și întreținerea căilor publice

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Număr neconformități acceptate	Frecvența monitorizare
1.1	Strazile nu sunt maturate conform graficului de lucrări	Maxim 20	Lunar
1.2	Cosurile de colectare a deșeurilor stradale nu sunt golite conform graficului de lucrări	Maxim 100	Lunar
1.3	Necolectarea zilnică a deșeurilor Abandonate	Maxim 3 depozite	Lunar

Indicatori de performanță pentru monitorizarea serviciului de curățare și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Număr neconformități acceptate	Frecvența propusă de monitorizare
1.1	Artere din Urgența 1 care nu sunt circulabile în termen de 4 ore de la încetarea ninsorii	Maxim 2	per eveniment*
1.2	Artere din Urgența 1 care au intersecții în care sunt prezente acumulări de zăpadă în termen de 8 ore de la încetarea ninsorii.	Maxim 4	per eveniment
1.3	Începerea activității de curățare a zăpezii cu întârziere de mai mult de jumătate de ora de la declansarea ninsorii.	Maxim 1	per iarnă

1.4	Începerea activității de prevenire a formării și combatere a poleiului cu întârziere de mai mult de jumătate de ora de la lansarea avertizării meteo	Maxim 2	per iarnă
1.5	Depozitarea zapezii curățate de pe caile publice în locuri nepermise.	Maxim 2	per eveniment

* prin sintagma *per eveniment* se înțelege o perioadă de precipitații încheiată

Indicatori de performanță pentru monitorizarea serviciului de colectare a cadavrelor de animale de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarsaj

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Număr neconformități acceptate	Frecvența monitorizare
1.1	Necolectarea cadavrelor de animale în maxim 2 ore de la semnalarea (prin orice mijloc) a existenței acestora.	maxim 1	Lunar
1.2	Transportarea cadavrelor de animale cu mijloace de transport neamenajate în acest scop.	maxim 1	Lunar
1.3	Amestecarea cadavrelor de animale cu alte categorii de deseuri colectate.	maxim 2	Lunar

Anexa nr. 3 – Previziunea cantitatilor de deseuri generate la nivelul Sectorului 6 pentru orizontul de timp aferent serviciului delegat

1. Generarea deșeurilor municipale

Estimarea cantităților medii anuale de deșeuri municipale estimate a se genera pe teritoriul Sectorului 6 a Municipiului București este prezentată în tabelul de mai jos.

Nr crt	Tipuri de deșeuri municipale	Cantitate medie anuală (tone/an)	Ipoteze utilizate in estimarea deșeurilor municipale generate	Gradul de variație
1	Deșeuri menajere din care	164.204	Calculul proiecției de generare a deșeurilor menajere se bazează pe cantitatea generata in anii precedenti și ținând seama de evoluția populației si creșterea indicatorului de generare a deșeurilor municipale.	20%
2	Deseuri menajere reciclabile generate (plastic, metal, sticla, hartie si carton)	44.782	Cantitate estimata pe baza compozitiei deșeurilor	20%
3	Biodeșeuri menajere generate	72.855	Cantitate estimata pe baza compozitiei deșeurilor	20%
4	Deșeuri similare din care	49.261	Cantitate estimata considerand ca o cantitate egala cu 30% din deseurile menajere o reprezinta deseuri asimilabile. Indicator confirmat de raportarile din anii precedenti	30%
5	Deseuri similare reciclabile	13.435	Cantitate determinata pe baza compozitiei deșeurilor	30%
6	Biodeșeuri similare	21.857	Cantitate determinata pe baza compozitiei deșeurilor	30%
7	Deșeuri stradale	25.000	Cantitatea este estimată pe baza cantităților colectate în anii precedenti	20%

8	Deșeuri voluminoase generate de populație și agenți economici, din care	2.455	Cantitatea este estimată pe baza populației și considerându-se un indice de generare de 5,3 kg/locuitor/an. Se estimează că operatorii economici generează 400 tone/an deșeuri voluminoase.	50%
9	Deșeuri periculoase din deșeurile menajere	814	Cantitatea este estimată pe baza populației și considerându-se un indice de generare de 2,1 kg/locuitor/an	50%
10	Deșeuri din construcții și demolări generate din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor	8346	Cantitatea este estimată pe baza cantităților colectate în anii precedenți	50%

În conformitate cu datele puse la dispoziție de operatorul actual de salubritate și documentele de planificare a gestionării deșeurilor existente la nivelul municipiului București, compoziția estimată a deșeurilor menajere luată în calcul este următoarea:

- Deșeuri de hârtie și carton 11 %
- Deșeuri de metal 0,85 %
- Deșeuri de plastic 13,79 %
- Deșeuri de sticlă 4,75 %
- Deșeuri de lemn 0,27 %
- Biodeșeuri 51,83%
- Deșeuri textile 6,44 %
- Deșeuri compozite 2,15%
- Deșeuri voluminoase 1%
- Deșeuri periculoase 0,11%
- Alte tipuri de deșeuri 7,82%

2. Strategia de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București, aprobată prin HCGMB nr. 82/2015 - Gestionarea deșeurilor municipale

Începand cu primul an de operare (estimat a fi anul 2019), colectarea separată a deșeurilor municipale se va realiza pe următoarele fracții:

Fracții deșeurii municipale colectate separat	Cod deșeurii conform HG 856/20023
deșeurii de hârtie și carton	20 01 01 15 01 01
deșeurii de plastic	20 01 39 15 01 02
deșeurii de metal	20 01 40 15 01 04
deșeurii de sticlă	20 01 02 15 01 07
deșeurii menajere periculoase	20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 17*, 20 01 19*, 20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 29*, 20 01 33*, 20 01 35*, 20 01 37*
deșeurii voluminoase	20 03 07
deșeurii din construcții și demolări generate din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor	17
deșeurii reziduale	20 03 01

Începând cu anul 2020 se vor colecta separat și parte din biodeșeurile menajere (populația care locuiește la case) și similare.

Fracții deșeurii municipale colectate separat	Cod deșeurii conform HG 856/20024
biodeșeurii	20 01 08 20 03 01

Colectarea separată a deșeurilor reciclabile

Colectarea separată a deșeurilor reciclabile (deșeurii de hârtie și carton, deșeurii de plastic și metal, deșeurii de sticlă) se realizează atât pentru deșeurile menajere, cât și pentru deșeurile similare. Se estimează că succesul colectării separate a deșeurilor reciclabile va fi progresiv, ca urmare a campaniilor de informare și conștientizare, și a obligației respectării ȋntelor de reciclare impuse de legislație, după cum urmează:

- în primul an de operare (2020) – se colectează separat minim 50% deșeuri reciclabile din masa totală de deșeuri reciclabile menajere și similare generate;
- în al doilea an de operare (2021) – se colectează separat minim 60% deșeuri reciclabile din masa totală de deșeuri reciclabile menajere și similare generate;
- în al patrulea an de operare (2023) – se colectează separat minim 60% din masa totală a cantitatilor de deșeuri menajere și similare;
- începând cu anul 2025 – se colectează separat minim 75 % din masa totală a cantitatilor de deșeuri menajere și similare.

Colectarea separată a biodeșeurilor

Colectarea separată a biodeșeurilor (resturi alimentare și deșeuri verzi) se realizează atât pentru deșeurile menajere (populația din zona de case), cât și pentru deșeurile similare. Colectarea separată a biodeșeurilor se va implementa începând cu al doilea an de operare (estimat a fi 2020). Se estimează că succesul colectării separate a biodeșeurilor va fi progresiv, ca urmare a campaniilor de informare și conștientizare, și a obligației respectării țintelor de reciclare impuse de legislație, după cum urmează:

- în al doilea an de operare (2021) – se colectează separat minim 10% biodeșeuri din cantitatea totală de biodeșeuri menajere (din zona de case) și similare generate,
- începând cu al patrulea an de operare (2023) – se colectează separat minim 40% din cantitatea totală de biodeșeuri menajere (din zona de case) și similare.

Colectarea separată a deșeurilor voluminoase

Colectarea separată a deșeurilor voluminoase se realizează atât pentru deșeurile menajere, cât și pentru deșeurile similare. Se estimează că succesul colectării separate va fi progresiv, ca urmare a campaniilor de informare și conștientizare, după cum urmează:

- În primul an de operare (2020) – se colectează separat minim 40% din cantitatea de deșeuri voluminoase din deșeurile menajere și periculoase;
- În anul 3 de operare (2022) – se colectează separat minim 50% din cantitatea de deșeuri voluminoase;
- În anul 4 de operare (2023) – se colectează separat minim 60% din cantitatea de deșeuri voluminoase;
- În anul 5 de operare (2025) – se colectează separat minim 70% din cantitatea de deșeuri voluminoase;

Începând cu anul 6 de operare (2025) – se colectează separat minim 80% din cantitatea de deșeuri voluminoase.

Colectarea separată a deșeurilor menajere periculoase

Se estimează că succesul colectării separate va fi progresiv, ca urmare a campaniilor de informare și conștientizare, după cum urmează:

- În anul 1 de operare (2020) – se colectează separat minim 50% din cantitatea de deșeuri voluminoase din deșeurile menajere și periculoase;
- În anul 3 de operare (2023) – se colectează separat minim 60% din cantitatea de deșeuri voluminoase din deșeurile menajere și periculoase;
- Începând cu anul 5 de operare (2025) – se colectează separat minim 60% din cantitatea

de deseuri voluminoase din deseurile menajere si periculoase;

Instalațiile de tratare/eliminare a deșeurilor la care trebuie transportate deșeurile colectate

Instalații de tratare a deșeurilor

Tratarea deșeurilor reziduale

Deșeurile reziduale colectate vor fi transportate, dacă este posibil, la o instalație autorizată de tratare a deșeurilor, în vederea reducerii conținutului de material biodegradabil. După tratare, fracția rezultată va fi depozitată.

Sortarea deșeurilor

Deșeurile reciclabile colectate separat (menajere și similare) vor fi transportate la o instalație autorizată de sortare în vederea reciclării ulterioare.

Tratarea biodeșeurilor

Biodeșeurile colectate separat (menajere și similare) vor fi transportate la o instalație autorizată de tratare (stație de compostare sau altă instalație de tratare biologică) în vederea reciclării/valorificării ulterioare.

Instalații de eliminare a deșeurilor

Municipiul Bucuresti dispune de 3 depozite conforme pentru deseuri municipale, respectiv:

- Depozitul de la Chiajna – construit de catre SC IRIDEX GROUP IMPORT EXPORT SRL in asociere cu Primaria Municipiului Bucuresti, amplasat in Bucuresti, sector 1, Drumul Rudeni – Chitila nr. 10. Depozitul a fost dat in folosința in anul 2000 si are o durata estimata de viața de 20 de ani.
- Depozitul de la Vidra – operat de catre SC ECOSUD SA, amplasat in județul Ilfov, comuna Vidra. Are o durata de viața de 25 - 30 de ani.
- Depozitul de la Glina – operat de catre SC ECOREC SA, amplasat în judetul Ilfov, comuna Glina.

De asemenea, Municipiul Bucuresti, va dispune si de un incinerator pentru eliminarea deșeurilor municipale, al carui termen estimat de finalizare este anul 2022.

Conform cerințelor *Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București*, din momentul în care incineratorul va intra în operare, Operatorul va asigura o cantitate de minim 56.000 t/an. Deșeurile transportate la incinerator trebuie să fie la puterea calorică optimă stabilită prin Planul de Gestionare a Deșeurilor în Municipiul București, varianta în vigoare.

Termenii tehnici utilizați în cuprinsul Documentației de atribuire au semnificația și înțelesul rezultat din utilizarea definițiilor acestora, așa cum sunt ele enunțate în actele normative în vigoare (Legea 211/2011, HG 856/2002 și nu numai).

Anexa nr. 4 - Dotări ce trebuie asigurate de către Operator

În tabelul următor sunt listate dotările ce trebuie asigurate de către Operator pentru colectarea și transportul deșeurilor municipale.

Activitatea de salubritate	Echipament/utilaj	Tip echipament/utilaj	Capacitate	Numar de unitați
Colectarea și transportul deșeurilor reziduale menajere	Recipiente pentru colectarea deșeurilor reziduale menajere	Europubele	240 l	Min. 10.720
		Europubele	120 l	Min. 11.271
	Masini pentru colectarea și transportul deșeurilor reziduale menajere	Autocompactoare	10 mc 16 mc 24 mc	Min. 2 Min. 6 Min. 12
Colectarea și transportul deșeurilor asimilabile (reziduale și reciclabile)	Recipiente pentru colectarea deșeurilor similare (reziduale și reciclabile)	Europubele/ Eurocontainere		Conform necesităților și a cerințelor Caietului de sarcini, dar nu mai puțin de:
			120 l	200
			240 l 1100 l	2.100 9.200
	Masini pentru colectarea și transportul deșeurilor similare (reciclabile și reziduale)	Autocompactoare	10 mc	Min. 2
			16 mc	Min. 6
			24 mc	Min. 3
Colectarea și transportul deșeurilor reciclabile menajere	Recipiente pentru colectarea deșeurilor reciclabile Menajere	Europubele	120 l 240 1100 l	Min. 11.271 Min. 286 Min. 429
		Container		
		Container tip clopot	2.5 m3	Min. 405
		Container ingropat	5 m3	Min. 90
		Autocompactoare pentru preluarea pubelor din zona caselor	6 mc 10 mc	Min. 1 Min. 1

	reciclabile menajere	Autocompactoare cu sistem de actionare mecanica compatibil cu preluare recipientelor de colectare din punctele de colectare stradale	21 mc	Min. 5
	Puncte colectare	Amenajarea a 30 puncte stradale de colectare cu containere ingropate		
		Amenajarea a 135 puncte stradale de colectare cu containere de suprafata		
		Igienizarea si echiparea cu recipienti pentru colectarea separate a deseurilor reciclabile a celor 147 puncte de colectare stradale existente (melci, boxe, tarcuri)		
Colectarea si transportul biodeseurior	Recipiente pentru colectarea biodeseurilor	Pubele Pubele Pubele	60 l 90 l 240 l	
	Masini pentru colectarea biodeseurilor			
Spalarea recipientelor	Echipament mobil spalare recipiente colectare deseuri reziduale	Cisterna		Min. 1
	Masina pentru rificarea recipientilor stradali pentru colectare deseuri reciclabile si spalarea acestora	Masina tip platforma actionata hidraulic		Min. 1
Colectarea si transportul deseurilor periculoase din deseurile menajere	Recipiente pentru colectarea deseurilor periculoase	Recipiente metalice	30l-60 l	Min. 6
	Masina pentru colectarea deseurilor periculoase	Duba carosata		Min. 1
Colectarea si transportul deseurilor voluminoase	Recipiente pentru colectarea deseurilor voluminoase	-	-	-
	Masina pentru colectarea deseurilor voluminoase	Masin tip platforma actionata hidraulic		Min. 1
Colectarea si transportul	Echipamente pentru colectarea DCD	Saci cu manere	60 l	Min. 40
		Containere metalice 4-10mc	4-10 mc	Min 10

deseurilor din constructii si desființări (DCD)	Masina pentru colectarea DCD	Masin tip platforma actionata hidraulic (aceeasi masina utilizata pentru colectarea deseurilor voluminoase)		
Amenajarea Bazelor de lucru	Recipiente pentru stocarea temporara	Containere metalice	1 -2 mc	Min. 4
		Containere metalice polietilena	60 - 1000 l	Min. 6
	Echipamente pentru manevrarea/transportul deseurilor pe amplasament	Incarcator frontal	-	Min. 1
Altele	Masini utilitare (supervizare)			Min. 3

* Europubelele de 120 l sunt pentru zonele cu locuințe individuale iar europubelele de 240 l, respectiv containerele de 1.100 l sunt pentru zonele de blocuri, pentru dotarea punctelor de colectare existente.

În tabelul următor sunt prezentate echipamente necesar a fi puse la dispoziție de Operator pentru prestarea serviciului de curățenie stradală, de colectare a cadavrelor și de deszăpezire.

Activitatea de salubritate	Echipament	Număr echipamente
Colectarea cadavrelor de animale	Mașină de transport autorizată	Min. 1
	Echipament frigorific la Baza de lucru operațională	Min. 1
Măturat manual	Echipamente pentru transportul sacilor cu deșeuri – camioane	Min. 25
	Echipamente de aspirat acționate electric cu autonomie în regim normal de funcționare de min. 8 ore	Min. 50
Măturat mecanizat	Automăturatoare cu rezervor de apă de min. 6 mc	Min. 5
Spălatul carosabilului și a trotuarelor	Autocisterne de min. 6 mc	Min. 4
	Automăturătoare cu benă de min. 6 mc	Min. 1
	Automăturătoare cu benă de	Min. 4

	max. 1,5 mc	
Stropitul carosabilului	Autocisterne de min. 6 mc	Min. 10
Răzuitul rigolelor	Se vor utiliza echipamentele de la măturatul manual	-
Întreținerea curățeniei	Se vor utiliza echipamentele de la măturatul manual Coșuri de gunoi stradale Coșuri stradale speciale dotate cu pungi pentru colectarea dejecțiilor de la animalele de companie	- Min. 15.000 Min. 5.000
Eliminarea depozitelor ilegale de deșeuri	Autobasculante de mici dimensiuni (3 tone) Încărcătoare frontale de mici dimensiuni	Min. 15 Min. 2
Igienizarea punctelor de precollectare a deșeurilor menajere	Se vor utiliza echipamentele de la activitatea de stropit a carosabilului	-
Întreținerea spațiilor verzi adiacente căilor de comunicații	Motocositoare	Min. 10
Îndepărtarea zăpezii	Utilaje cu plug și sărăriță mari Utilaje cu plug mici – pentru strazile secundare Sărărițe Autocisterne pentru soluție antiîngheț de min. 6 mc Încărcătoare frontale de mici dimensiuni Freze individuale pentru trotuare, motopropulsate, cu zona activă de frezare de minimum 0,75 m Basculante de minim 22 tone	Min. 28 Min. 20 Min. 13 Aceleași utilaje utilizate la stropit și spălat Min. 10 Min. 20 Min. 4

Transportul zăpezii	Încărcătoare frontale cu cupa de minim 2 mc Basculante de minim 22 tone	Min. 8 Min. 8
Combatere polei	Sărărițe Autocisterne pentru soluție antiîngheț de min. 6 mc Încărcătoare frontale Basculante de minim 22 tone Echipamente de topit zăpada	Min. 12 Aceleași utilaje utilizate la stropit și spălat Min. 2 Min. 2 Min. 2

Echipamentele utilizate vor fi înscrispionate cu numele Operatorului și cu numele și sigla Sectorului 6 și vor folosi exclusiv pentru prestarea serviciului pe aria teritorial administrativă a Sectorului 6. În ceea ce privește utilizarea exclusivă, excepție fac echipamentele necesare pentru transportul deșeurilor periculoase din deșeurile menajere și cele utilizate pentru transportul deșeurilor voluminoase.

Toate echipamentele trebuie să aibă anul fabricației 2015 sau mai recent. Echipamentele autopropulsate trebuie să fie dotate cu sistem de urmărire prin GPS și cu motoare cu norme de poluare cat mai reduse.

Anexa nr. 5 - Căile de circulație pe care se execută măturatul manual sau mecanizat, incluzând și parcurile de reședință

Nr. Crt.	Artera si tronsonul	Maturat manual trotuare			Maturat manual general		
		Frecventa	Latime trotuar	Suprafata maturata pe saptamana	Lungime artera/ tronson	Frecventa	Suprafata maturata pe saptamana
			(m)	(mp)	(m)		(mp)
1	DRUMUL SARII	7	3	42,000	1,000	0	0
2	DRUMUL TABEREI (mecanizat rigola centrala)	0	8	0	1,800	7	252,000
3	INEL DRUMUL TABEREI(mecanizat rigola centrala)	0	10	0	3,000	7	504,000
4	TIMISOARA (mecanizat 1 rigola intre Razoare-Brasov)	0	6	0	2,100	7	235,200
5	TIMISOARA (mecanizat 1 rigola intre Brasov-Valea Oltului)	0	6	0	1,823	7	204,176
6	Cotroceni	7	6	84,000	1,000	0	0
7	VASILE MILEA(Timisoara-Dr. Taberei)	7	6	33,600	400	0	0
8	VASILE MILEA(Timisoara-Splai Independentei)	7	6	136,920	1,630	0	0
9	SOSEAUA GROZAVESTI	7	2	18,900	900	0	0
10	CONSTANTIN NOICA	0	4	0	300	7	25,200
11	IULIU MANIU (Valea Cascadelor-limita oras)	7	3	117,600	2,800	0	0
12	IULIU MANIU (rigola centrala intre Geniului-Valea Cascadelor)	0	0	0	4,000	7	112,000
13	TIMISOARA (intre Valea Oltului-Valea Cascadelor)	7	3	41,580	990	0	0
14	GHENCEA	7	5	136,500	1,950	0	0
15	PRELUNGIREA GHENCEA (Brasov-Valea Oltului)	7	6	134,400	1,600	0	0
16	Sibiu(Tmisoara- Drumul Taberei)	0	6	0	400	7	44,800
17	Sibiu (mecanizat rigola centrala intre Drumul Taberei-1 Mai)	0	6	0	500	7	56,000
18	Valea Oltului	7	3	58,800	1,400	0	0
19	Apusului	7	3	44,100	1,050	0	0

20	Splaiul Independentei	7	4	262,640	4,690	0	0
21	CALEA GIULESTI (Orhideelor-pod Grant)	7	5	59,010	843		0
22	VIRTUTII (Calea Crangasi-Calea Apeductului)	7	4	100,800	1,800	0	0
23	LUJERULUI (inclusiv pasajul subteran)	7	2	42,000	1,500	7	84,000
24	LUJERULUI II	7	1	11,200	8,000	0	0
25	ROMANCIERILOR	7	3	16,800	400	0	0
26	PRECIZIEI	7	4	140,000	2,500	0	0
27	ORHIDEELOR	7	4	37,520	670	0	0
28	GENIULUI	7	4	31,920	570	0	0
29	CONSTRUCTORILOR (Mehadiei-Calea Giulesti)	7	4	48,496	866	0	0
30	PODUL GRANT	7	1	8,400	600	0	0
31	PRELUNGIREA GHENCEA (Valea Oltului-limita oras)	3	1	9,549	3,183	0	0
32	BRASOV	0	6	0	1,500	7	168,000
33	IULIU MANIU (Leu- Lujerului)	0	6	0	1,800	14	403,200
34	IULIU MANIU (Lujerului- Valea Cascadelor)	0	6	0	2,400	14	537,600
35	CALEA PLEVNEI	0	6	0	1,050	14	235,200
36	CALEA CRANGASI	0	6	0	1,600	7	224,000
37	REGIEI	0	2	0	650	7	36,400
38	CALEA GIULESTI (pod Grant- cap tramvaie)	0	5	0	3,500	7	343,000
39	ALEEA COLOANA INFINITULUI	0	2	0	400	7	22,400
40	ALEEA MASA TACERII	0	2	0	400	7	22,400
41	ALEEA VALEA DOFTANEI	0	2	0	100	7	5,600
42	ALEEA POARTA SARUTULUI	0	2	0	400	7	22,400
43	LUJERULUI II (leg. Pe langa Plata si Cora)	7	2	22,400	800	0	0
44	VALEA ARGESULUI	0	6	0	600	7	67,200
45	VALEA IALOMITEI	0	6	0	650	7	72,800
46	RAUL DOAMNEI	0	6	0	350	7	39,200
47	VIRTUTII (Calea Apeductului-Iuliu Maniu)	0	5	0	600	7	58,800
48	CONSTRUCTORILOR (Mehadiei-Calea Crangasi)	0	4	0	434	7	36,456
49	UVERTURII	0	3	0	1,150	7	80,500
50	VALEA CASCADELOR	0	6	0	1,260	7	141,120
51	GR. POPOVAT	0	2	0	600	7	33,600

52	C-TIN PETRESCU	0	2	0	400	7	22,400
53	1 MAI	0	4	0	1,200	7	100,800
54	MOINESTI	0	3	0	1,200	7	84,000
55	DEZROBIRII	0	4	0	1,600	3	57,600
56	PRELUNGIREA TIMISOARA	0	1	0	1,900	3	34,200
57	VLADEASA	0	1	0	400	3	7,200
58	GH. LATEA	0	1	0	750	3	13,500
59	CARA ANGHEL	0	1	0	1,200	3	21,600
60	DREPTATII	0	3	0	1,300	3	39,000
61	BOISOARA	0	2	0	540	3	12,960
62	CEAHLAU	0	3	0	1,200	7	75,600
63	CERNISOARA	0	3	0	1,700	3	51,000
64	DOCTOR ERNEST JUVARA	0	2	0	270	3	6,480
65	VETERANILOR	0	3	0	750	3	22,500
66	DEALUL TUGULEA	0	2	0	1,200	3	28,800
67	CETATEA DE BALTA	0	2	0	1,400	3	33,600
68	ROSIA MONTANA	0	3	0	530	3	15,900
69	RASARITULUI	0	3	0	750	3	22,500
70	CUPOLEI	0	2	0	600	3	14,400
71	DR. TIMONIERULUI	0	3	0	440	3	13,200
72	ARIESUL MARE	0	2	0	600	3	14,400
73	BAIA DE ARIES	0	2	0	300	3	7,200
74	DEALUL MACINULUI	0	2	0	400	3	9,600
75	PARVA	0	2	0	700	3	16,800
76	ISTRU	0	2	0	800	3	19,200
77	POTAISSA	0	2	0	430	3	10,320
78	LUNCA CERNEI	0	2	0	420	3	10,080
79	LUNCA SIRETULUI	0	2	0	500	3	12,000
80	CAMPUL CU FLORI	0	2	0	600	3	14,400
81	POIANA MUNTELUI	0	2	0	300	3	7,200
82	DELINESTI	0	2	0	400	3	9,600
83	TOPOLOVENI	0	2	0	140	3	3,360
84	TOPOLOVAT	0	2	0	290	3	6,960
85	TARGU NEAMT	0	2	0	1,000	3	24,000
86	CETATEA HISTRIA	0	2	0	450	3	10,800
87	CRINUL DE PADURE	0	2	0	540	3	12,960
88	PRAVAT	0	2	0	750	3	18,000
89	POIANA SIBIULUI	0	2	0	370	3	8,880
90	VALEA PRAHOVEI	0	2	0	390	3	9,360
91	ALEEA COMPOZITORILOR	0	2	0	680	3	16,320
92	ZBOINA NEAGRA	0	2	0	350	3	8,400
93	DR. BRANDZA	0	3	0	330	3	9,900
94	ECONOMU CEZARESCU	0	3	0	500	3	15,000
95	M.R. MARCU	0	2	0	450	3	10,800

96	ALEEA HAIDUCULUI	0	1	0	700	3	12,600
97	VALEA LUNGA	0	2	0	800	3	19,200
98	FABRICII	0	3	0	1,400	3	42,000
99	GHIRLANDEI	0	2	0	1,300	3	31,200
100	MARGELELOR	0	2	0	1,850	3	44,400
101	CALEA GIULESTI (cap tramvaie - limita oras)	0	3	0	2,500	3	75,000
102	ALEEA TIBLES	0	2	0	520	3	12,480
103	ZINCA GOLESCU	0	2	0	490	3	11,760
104	ALIZEULUI	0	2	0	490	3	11,760
105	MEHADIA	0	2	0	400	3	9,600
106	GEORGE VALSAN	0	2	0	600	3	14,400
107	PIATRA CRAIULUI	0	2	0	400	3	9,600
108	ALEXANDRU IVASIUC	0	2	0	558	3	13,392
109	PASCAL CRISTIAN	0	2	0	571	3	13,704
110	G.M. ZAMFIRESCU	0	2	0	357	3	8,568
111	AGNITA	0	1	0	550	3	9,900
112	MIGDALULUI	0	1	0	500	3	7,200
113	APEDUCTULUI	0	2	0	2,000	3	48,000
114	ORSOVA	0	2	0	1,000	3	24,000
115	BARSANESTI	0	2	0	600	3	14,400
116	OBOGA	0	2	0	610	3	14,640
117	VALEA LUI MIHAI	0	2	0	500	3	12,000
118	VALEA CALUGAREASCA	0	2	0	490	3	11,760
119	VALEA BOTENI	0	2	0	270	3	6,480
120	PASCANI	0	2	0	470	3	11,280
121	VALEA FLORILOR	0	2	0	300	3	7,200
122	RAUL DORNA	0	2	0	340	3	8,160
123	MIHAILESCU VINTILA	0	2	0	900	3	21,600
124	GHEORGHE NEGHEL	0	2	0	620	3	14,880
125	AVIATOR CARANDA	0	2	0	630	3	15,120
126	9 MAI	0	2	0	350	3	8,400
127	PORUMBACULUI	0	2	0	500	3	12,000
128	ACVARIULUI	0	2	0	225	3	4,725
129	ALESD	0	2	0	100	3	2,100
130	ADA KALEH	0	2	0	110	3	2,310
131	AGIGEA	0	2	0	150	3	3,150
132	AJUSTORULUI	0	2	0	330	3	6,930
133	AL. ARHEOLOGILOR	0	2	0	400	3	8,400
134	AL. V. CALUGAREASCA	0	2	0	290	3	6,090
135	AL. VALEA BUJORULUI	0	2	0	330	3	6,930
136	ALBITEI	0	2	0	490	3	10,290
137	ALEEA ALESD	0	2	0	300	3	6,300
138	ALEEA ARIESUL MARE	0	2	0	270	3	5,670
139	ALEEA ARINII DORNEI	0	2	0	450	3	9,450
140	ALEEA ARINIS	0	2	0	450	3	9,450

141	ALEEA ARUTELA	0	2	0	150	3	3,150
142	ALEEA BAIA DE ARIES	0	2	0	130	3	2,730
143	ALEEA BAIUT	0	2	0	900	3	18,900
144	ALEEA BARSANESTI	0	2	0	150	3	3,150
145	ALEEA BRADISULUI	0	2	0	250	3	5,250
146	ALEEA BUCSENESTI	0	2	0	300	3	6,300
147	ALEEA BUJORENI	0	2	0	150	3	3,150
148	ALEEA CALLATIS	0	2	0	750	3	15,750
149	ALEEA CETATUIA	0	2	0	225	3	4,725
150	ALEEA CRAIESTI	0	2	0	350	3	7,350
151	ALEEA DREPTATII	0	2	0	300	3	6,300
152	ALEEA GHENCEA	0	2	0	170	3	3,570
153	ALEEA BOROVAT	0	2	0	150	3	3,150
154	ALEEA GHIRLANDEI	0	2	0	300	3	6,300
155	ALEEA HAMULUI	0	2	0	170	3	3,570
156	ALEEA IOAN CULCER	0	2	0	150	3	3,150
157	ALEEA LACUL MORII	0	2	0	1,200	3	25,200
158	ALEEA MOINESTI	0	2	0	270	3	5,670
159	ALEEA PASCANI	0	2	0	180	3	3,780
160	ALEEA POIANA CERNEI	0	2	0	300	3	6,300
161	ALEEA POIANA MARE	0	2	0	250	3	5,250
162	ALEEA POIANA VADULUI	0	2	0	400	3	8,400
163	ALEEA POLITEHNICII	0	2	0	150	3	3,150
164	ALEEA PRAVAT	0	2	0	260	3	5,460
165	ALEEA ROMANCIERILOR	0	2	0	200	3	4,200
166	ALEEA SANDAVA	0	2	0	180	3	3,780
167	ALEEA SANDULESTI	0	2	0	150	3	3,150
168	ALEEA TARGU NEAMT	0	2	0	130	3	2,730
169	ALEEA TINCANI	0	2	0	130	3	2,730
170	ALEEA VALEA CRISULUI	0	2	0	350	3	7,350
171	ALEEA VALEA LUI MIHAI	0	2	0	150	3	3,150
172	ALEEA VALEA ROSIE	0	2	0	180	3	3,780
173	ALEEA VALEA VIILOR	0	2	0	300	3	6,300
174	ALEEA VLASIEI	0	2	0	170	3	3,570
175	ALEEA ZORELELOR	0	2	0	300	3	6,300
176	ALEX. BORNEANU	0	2	0	150	3	3,150
177	ALEX. CUTIERU	0	2	0	270	3	5,670
178	ALEX. IACOBESCU	0	2	0	225	3	4,725
179	ALEX. POSTOLACHE	0	2	0	300	3	6,300
180	AMETISTULUI	0	2	0	180	3	3,780
181	AMNARULUI	0	2	0	50	3	1,050
182	ANGELINEI	0	2	0	60	3	1,260
183	ANGHEL MIHAI	0	2	0	700	3	14,700

184	ANUL 1864	0	2	0	690	3	14,490
185	APELE VII	0	2	0	450	3	9,450
186	APOSTOL C-TIN	0	2	0	150	3	3,150
187	ARAGONITULUI	0	2	0	225	3	4,725
188	ARGILEI	0	2	0	50	3	1,050
189	ASAU	0	2	0	120	3	2,520
190	ASTAFEI PETRE	0	2	0	50	3	1,050
191	ATMOSFEREI	0	2	0	150	3	3,150
192	AZURULUI	0	2	0	300	3	6,300
193	B. GIULINI	0	2	0	150	3	3,150
194	BABESTI	0	2	0	260	3	5,460
195	BANCILA OCTAV	0	2	0	225	3	4,725
196	BARAGANU	0	2	0	150	3	3,150
197	BARBULESCU MARIUS	0	2	0	150	3	3,150
198	BARSANEI	0	2	0	100	3	2,100
199	BASMULUI	0	2	0	150	3	3,150
200	BEGONIEI	0	2	0	200	3	4,200
201	BINOCLULUI	0	2	0	150	3	3,150
202	BISTRA	0	2	0	150	3	3,150
203	BLANDIANA	0	2	0	250	3	5,250
204	BLEJOI	0	2	0	150	3	3,150
205	BOGDAN SERBAN STAN	0	2	0	300	3	6,300
206	BOJA	0	2	0	675	3	14,175
207	BOLIDULUI	0	2	0	170	3	3,570
208	BOLOBOCULUI	0	2	0	200	3	2,100
209	BOSTANILOR	0	2	0	150	3	3,150
210	BOZIENI	0	2	0	450	3	9,450
211	BOZIILOR	0	2	0	150	3	3,150
212	BRADISULUI	0	2	0	170	3	3,570
213	BRATESCU C-TIN	0	2	0	150	3	3,150
214	BUDIENI	0	2	0	150	3	3,150
215	BUNICUTEI	0	2	0	225	3	4,725
216	BURSUCANI	0	2	0	100	3	2,100
217	BUTIRI FLORIN	0	2	0	50	3	1,050
218	CAIACULUI	0	2	0	150	3	3,150
219	CALBOREANU GEORGE	0	2	0	300	3	630
220	CALCIU MARIN	0	2	0	360	3	7,560
221	CALELOR	0	2	0	150	3	3,150
222	CALENDARULUI	0	2	0	150	3	3,150
223	CALNIC	0	2	0	250	3	5,250
224	CAMPULUNG	0	2	0	75	3	1,575
225	CANALUL ARGES	0	2	0	150	3	3,150
226	CANTARII	0	2	0	150	3	3,150
227	CAPELEI	0	2	0	150	3	3,150
228	CAPITAN ZAGANESCU	0	2	0	225	3	4,725
229	CARABUSULUI	0	2	0	300	3	6,300
230	CARAMIDARIEI	0	2	0	675	3	14,175

231	CARAVANEI	0	2	0	40	3	840
232	CARNAVALULUI	0	2	0	200	3	4,200
233	CARVUNARIILOR	0	2	0	100	3	2,100
234	CASTRANOVA	0	2	0	275	3	5,775
235	CATINEI	0	2	0	600	3	12,600
236	CATLABUGA	0	2	0	170	3	3,570
237	CENTURII	0	2	0	300	3	6,300
238	CERISOR	0	2	0	100	3	2,100
239	CETATEA CICEULUI	0	2	0	220	3	4,620
240	CETATUIA	0	2	0	650	3	13,650
241	CHEILE ORZEI	0	2	0	150	3	3,150
242	CHEMARI	0	2	0	150	3	3,150
243	CHIBZUINTEI	0	2	0	150	3	3,150
244	CHILIA VECHE	0	2	0	225	3	4,725
245	CHITILA TRIAJ	0	2	0	380	3	7,980
246	CICALOV VALERIU	0	2	0	300	3	6,300
247	CICLISTILOR	0	2	0	170	3	3,570
248	CIMPOIULUI	0	2	0	200	3	4,200
249	CIORAN G.	0	2	0	150	3	3,150
250	CISMELEI	0	2	0	40	3	840
251	CIUREL	0	2	0	420	3	8,820
252	COLABORARII	0	2	0	100	3	2,100
253	COMPASULUI	0	2	0	150	3	3,150
254	CONSTANTIN DANESCU	0	2	0	80	3	1,680
255	CONSTANTIN MOISE	0	2	0	270	3	5,670
256	CONSTELATIEI	0	2	0	150	3	3,150
257	COPACULUI	0	2	0	150	3	3,150
258	CORBILOR	0	2	0	100	3	2,100
259	CORCODUSULUI	0	2	0	150	3	3,150
260	CORNULUI	0	2	0	600	3	12,600
261	CORVINILOR	0	2	0	150	3	3,150
262	COSTISA	0	2	0	260	3	5,460
263	COTUL SIRETULUI	0	2	0	300	3	6,300
264	CRAINICULUI	0	2	0	380	3	7,980
265	CRAIOVEI	0	2	0	300	3	6,300
266	CRENGUTEI	0	2	0	100	3	2,100
267	CRETESCU ION	0	2	0	225	3	4,725
268	CRISUL REPEDE	0	2	0	320	3	6,720
269	CUCURUZULUI	0	2	0	220	3	4,620
270	CUTUI GH.	0	2	0	200	3	4,200
271	DAGATA	0	2	0	100	3	2,100
272	DEALULUI	0	2	0	300	3	6,300
273	DEDULESTI	0	2	0	100	3	2,100
274	DENTA	0	2	0	80	3	1,680
275	DAMBOVITEI	0	2	0	890	3	18,690
276	DOBRENI	0	2	0	250	3	5,250
277	DONITEI	0	2	0	150	3	3,150

278	DR. COASTA CERBULUI	0	2	0	675	3	14,175
279	DR. COASTA GRINDULUI	0	2	0	1,275	3	26,775
280	DR. COASTA MAGURII	0	2	0	1,400	3	29,400
281	DR. MANASTIRII GOVORA	0	2	0	100	3	2,100
282	DR. MANASTIRII VARATEC	0	2	0	100	3	2,100
283	DR. VALEA CRICOVULUI	0	2	0	1,100	3	23,100
284	DR. VALEA DANULUI	0	2	0	270	3	5,670
285	DR. VALEA DOFTANEI	0	2	0	750	3	15,750
286	DR. VALEA URSULUI	0	2	0	250	3	5,250
287	DRAJNA	0	2	0	150	3	3,150
288	DRENAJULUI	0	2	0	450	3	9,450
289	DRUM LA ROSU	0	2	0	750	3	15,750
290	DRUM SABARENI	0	2	0	1,500	3	31,500
291	DRUM.LA CHIAJNA	0	2	0	1,650	3	34,650
292	DRUMUL BELSUGULUI	0	2	0	650	3	13,650
293	DRUMUL CARULUI	0	2	0	620	3	13,020
294	DRUMUL CIOROGIRLA	0	2	0	2,250	3	47,250
295	DRUMUL GARII	0	2	0	450	3	9,450
296	DRUMUL OSIEI	0	2	0	780	3	16,380
297	DRUMUL ROTII	0	2	0	780	3	16,380
298	DRUMUL VALEA FURCII	0	2	0	1,170	3	24,570
299	DRUMUL VALEA LARGA	0	2	0	760	3	15,960
300	DUDULUI	0	2	0	350	3	7,350
301	DUMBRAVITA	0	2	0	310	3	6,510
302	DUMITRU PERA	0	2	0	250	3	5,250
303	E. POPESCU	0	2	0	250	3	5,250
304	EC. ATANASE STOICESCU	0	2	0	500	3	10,500
305	EFTIMIE CROITORU	0	2	0	450	3	9,450
306	ELENA FARAGO	0	2	0	310	3	6,510
307	EMANOIL SEVERIN	0	2	0	150	3	3,150
308	ENTUZIASMULUI	0	2	0	380	3	7,980
309	ERODINA DE LA JIU	0	2	0	150	3	3,150
310	ESTACADEI	0	2	0	400	3	8,400
311	EUCALIPTULUI	0	2	0	150	3	3,150
312	FAGADAU	0	2	0	225	3	4,725
313	FANTANA ALBA	0	2	0	250	3	5,250
314	FANTANA BABII	0	2	0	150	3	3,150
315	FANTANA DOMNEASCA	0	2	0	525	3	11,025
316	FANTANA MARE	0	2	0	200	3	4,200
317	FANTANA OILOR	0	2	0	450	3	9,450

318	FANTANA ZANELOR	0	2	0	1,350	3	28,350
319	FANULUI	0	2	0	150	3	3,150
320	FILMULUI	0	2	0	220	3	4,620
321	FILOFTEIA POPESCU	0	2	0	600	3	12,600
322	FINTA	0	2	0	150	3	3,150
323	FIORDULUI	0	2	0	300	3	6,300
324	FLOARE ROSIE	0	2	0	375	3	7,875
325	FLOAREA GALBENA	0	2	0	150	3	3,150
326	FLONDOR TUDOR	0	2	0	150	3	3,150
327	FLOTEI	0	2	0	300	3	6,300
328	FOSNETULUI	0	2	0	150	3	3,150
329	FRASINULUI	0	2	0	380	3	7,980
330	FRATILOR	0	2	0	150	3	3,150
331	FULGA ADRIAN	0	2	0	225	3	4,725
332	FUMURENI	0	2	0	240	3	5,040
333	FURTUNEI	0	2	0	300	3	6,300
334	GABRIELA SZABO	0	2	0	225	3	4,725
335	GAINA NICOLAE	0	2	0	200	3	4,200
336	GARLENI	0	2	0	300	3	6,300
337	GEOAGIU	0	2	0	150	3	3,150
338	GH. RANETTI	0	2	0	150	3	3,150
339	GH. ROSTOGOLEA	0	2	0	180	3	3,780
340	GHERCU C-TIN	0	2	0	300	3	6,300
341	GIULESTI SARINDAR	0	2	0	90	3	1,890
342	GODENI	0	2	0	150	3	3,150
343	GOLCEA VASILE	0	2	0	100	3	2,100
344	GOLFULUI	0	2	0	100	3	2,100
345	GOVODARVA	0	2	0	400	3	8,400
346	GR. MACAROVICI	0	2	0	225	3	4,725
347	GRANITULUI	0	2	0	450	3	9,450
348	GRIGORE GRANDEA	0	2	0	250	3	5,250
349	MIHAI EMINESCU	0	2	0	2,550	3	53,550
350	GRINTIESULUI	0	2	0	180	3	3,780
351	GURAHONT	0	2	0	150	3	3,150
352	HANU ANCUTEI	0	2	0	300	3	6,300
353	HARAP ALB	0	2	0	100	3	2,100
354	HOTARULUI	0	2	0	150	3	3,150
355	HRISOVERGHI ALEX	0	2	0	200	3	4,200
356	IEDULUI	0	2	0	300	3	6,300
357	IERBEI	0	2	0	150	3	3,150
358	ILFOVAT	0	2	0	130	3	2,730
359	INGINER TEODORESCU	0	2	0	250	3	5,250
360	INSPIRATIEI	0	2	0	150	3	3,150
361	INT. APOSTOL C-TIN	0	2	0	120	3	2,520
362	INT. CARAMIDARIEI	0	2	0	375	3	7,875
363	INT. DRUM LA ROSU	0	2	0	150	3	3,150
364	INT. DRUM SABARENI	0	2	0	200	3	4,200

365	INTR. AV. CARANDA	0	2	0	310	3	6,510
366	INTR. CERNISOARA	0	2	0	150	3	3,150
367	INTR. DIMBOVITEI	0	2	0	100	3	2,100
368	INTR. DRUMUL TABEREI	0	2	0	225	3	4,725
369	INTR. EMANOIL SEVERIN	0	2	0	50	3	1,050
370	INTR. FIERBINTI	0	2	0	50	3	1,050
371	INTR. GHIOCEILOR	0	2	0	100	3	2,100
372	INTR. IALOMITEI	0	2	0	100	3	2,100
373	INTR. MARGELELOR	0	2	0	150	3	3,150
374	INTR. MOINESTI	0	2	0	300	3	6,300
375	INTR. PANIFICATIEI	0	2	0	100	3	2,100
376	INTR. PAULIS	0	2	0	100	3	2,100
377	INTR. PIERSICILOR	0	2	0	50	3	1,050
378	INTR. POIANA LACULUI	0	2	0	470	3	9,870
379	INTR. PROTONILOR	0	2	0	100	3	2,100
380	INTR. PUNTII	0	2	0	100	3	2,100
381	INTR. RAZOARE	0	2	0	100	3	2,100
382	INTR. VADULUI	0	2	0	100	3	2,100
383	INTR. VIJELIEI	0	2	0	300	3	6,300
384	INTRAREA CHITILA TRIAJ	0	2	0	90	3	1,890
385	INTRAREA DUSULUI	0	2	0	600	3	12,600
386	INTRAREA GHERCU C- TIN	0	2	0	200	3	4,200
387	INTRAREA GIULESTI	0	2	0	130	3	2,730
388	INTRAREA GULIVER	0	2	0	225	3	4,725
389	INTRAREA IERBEI	0	2	0	75	3	1,575
390	INTRAREA LINIEI	0	2	0	180	3	3,780
391	INTRAREA MIORITA	0	2	0	80	3	1,680
392	INTRAREA OBOIULUI	0	2	0	130	3	2,730
393	INTRAREA PATRATULUI	0	2	0	250	3	5,250
394	INTRAREA SIMINCEA	0	2	0	150	3	3,150
395	INTRAREA STOLOJANI	0	2	0	100	3	2,100
396	INTRAREA TIHUTA	0	2	0	180	3	3,780
397	INTRAREA VORONA	0	2	0	150	3	3,150
398	INTRAREA VULPENI	0	2	0	150	3	3,150
399	IOAN CULCER	0	2	0	600	3	12,600
400	ION MANOLESCU	0	2	0	300	3	6,300
401	ION MARCU	0	2	0	180	3	3,780
402	ION NONNA OTESCU	0	2	0	300	3	6,300
403	ION VIERU	0	2	0	100	3	2,100
404	IRIDIULUI	0	2	0	50	3	1,050
405	ISALNITA	0	2	0	100	3	2,100
406	ISTMULUI	0	2	0	150	3	3,150

407	IZVORANI	0	2	0	200	3	4,200
408	JARULUI	0	2	0	450	3	9,450
409	LACUL URSULUI	0	2	0	380	3	7,980
410	LACUL ZANOAGA	0	2	0	400	3	8,400
411	LAMASENI	0	2	0	250	3	5,250
412	LARISA	0	2	0	150	3	3,150
413	LAVANDEI	0	2	0	225	3	4,725
414	LEAOTA	0	2	0	400	3	8,400
415	LINIEI	0	2	0	2,330	3	48,930
416	LUCACESTI	0	2	0	360	3	7,560
417	LUNCII	0	2	0	150	3	3,150
418	MALINULUI	0	2	0	225	3	4,725
419	MANDRIEI	0	2	0	110	3	2,310
420	MARATONULUI	0	2	0	200	3	4,200
421	MARINESCU C-TIN	0	2	0	525	3	11,025
422	MATEESCU N.	0	2	0	80	3	1,680
423	MECANICILOR	0	2	0	60	3	1,260
424	MEHEDINTI SIMION	0	2	0	150	3	3,150
425	MERELOR	0	2	0	150	3	3,150
426	MESERIASILOR	0	2	0	200	3	4,200
427	MINODORA	0	2	0	150	3	3,150
428	MIORITA	0	2	0	150	3	3,150
429	MIRODENIEI	0	2	0	150	3	3,150
430	MIROSLOVEI	0	2	0	150	3	3,150
431	MOANGA VASILE	0	2	0	150	3	3,150
432	MOHORULUI	0	2	0	300	3	6,300
433	MOISEI	0	2	0	40	3	840
434	MONTANA	0	2	0	300	3	6,300
435	MOBILELOR	0	2	0	300	3	6,300
436	MUNITIEI	0	2	0	170	3	3,570
437	MUNTII APUSENI	0	2	0	260	3	5,460
438	MUNTII GURGHIUULUI	0	2	0	400	3	8,400
439	MUNTILOR	0	2	0	200	3	4,200
440	MURELOR	0	2	0	370	3	7,770
441	MURGUTA	0	2	0	375	3	7,875
442	NENITESCU COSTIN	0	2	0	170	3	3,570
443	NERA	0	2	0	200	3	4,200
444	NICODIM	0	2	0	300	3	6,300
445	NICOLAE FILIMON	0	2	0	450	3	9,450
446	NICOLAE ONCESCU	0	2	0	300	3	6,300
447	NUCSOARA	0	2	0	310	3	6,510
448	OBCINA MARE	0	2	0	290	3	6,090
449	OBCINA MICA	0	2	0	220	3	4,620
450	OCHIURI	0	2	0	100	3	2,100
451	ODGONULUI	0	2	0	180	3	3,780
452	OLANESTI	0	2	0	150	3	3,150
453	PADURARILOR	0	2	0	350	3	7,350

454	PADUREA TAUZULUI	0	2	0	150	3	3,150
455	PADURENI	0	2	0	260	3	5,460
456	PADURETU	0	2	0	260	3	5,460
457	PARAFINEI	0	2	0	150	3	3,150
458	PARALUTELOR	0	2	0	600	3	12,600
459	PARTITURII	0	2	0	300	3	6,300
460	PARTIZANILOR	0	2	0	400	3	8,400
461	PATRATULUI	0	2	0	300	3	6,300
462	PERELOR	0	2	0	100	3	2,100
463	PERFORMANTEI	0	2	0	350	3	7,350
464	PESTERA DIMBOVICIOARA	0	2	0	600	3	12,600
465	PESTERA SCARISOARA	0	2	0	200	3	4,200
466	PETRACHESTI	0	2	0	500	3	10,500
467	PETUNIEI	0	2	0	300	3	6,300
468	PIATRA ROSIE	0	2	0	150	3	3,150
469	PIETRELE DOAMNEI	0	2	0	350	3	7,350
470	PINULUI	0	2	0	220	3	4,620
471	PIROTEHNIEI	0	2	0	450	3	9,450
472	PISCUL CRASANI	0	2	0	1,050	3	22,050
473	PITULICII	0	2	0	225	3	4,725
474	PLANETEI	0	2	0	300	3	6,300
475	PLESUL	0	2	0	200	3	4,200
476	POARTA ALBA	0	2	0	150	3	3,150
477	PODUL CRISTINII	0	2	0	300	3	6,300
478	PODUL DIMBOVITEI	0	2	0	440	3	9,240
479	PODUL DOAMNEI	0	2	0	270	3	5,670
480	PODUL ILFOVATULUI	0	2	0	375	3	7,875
481	PODUL LACULUI	0	2	0	290	3	6,090
482	PODUL PITARULUI	0	2	0	675	3	14,175
483	PODUL URSULUI	0	2	0	250	3	5,250
484	POIANA CIMPINA	0	2	0	250	3	5,250
485	POLITEHNICII	0	2	0	320	3	6,720
486	POLTAVA	0	2	0	180	3	3,780
487	POMILOR	0	2	0	380	3	7,980
488	ILFOVAT	0	2	0	150	3	3,150
489	POPESCU STOIAN	0	2	0	180	3	3,780
490	PORTARESTI	0	2	0	80	3	1,680
491	PORTOCALELOR	0	2	0	150	3	3,150
492	PORUMBELULUI	0	2	0	200	3	4,200
493	PORUMBILOR	0	2	0	100	3	2,100
494	PREOCUPARII	0	2	0	150	3	3,150
495	PROSPERITATII	0	2	0	350	3	7,350
496	PUTNA	0	2	0	100	3	2,100
497	RADNA	0	2	0	225	3	4,725
498	RAMNICEL	0	2	0	150	3	3,150
499	RAMURA JIULUI	0	2	0	260	3	5,460

500	RASADNITEI	0	2	0	1,070	3	22,470
501	RETEZATULUI	0	2	0	225	3	4,725
502	REVERIEI	0	2	0	150	3	3,150
503	ROCILOR	0	2	0	150	3	3,150
504	ROSIORI DE VEDE	0	2	0	150	3	3,150
505	RUSETU	0	2	0	600	3	12,600
506	SABIUTEI	0	2	0	150	3	3,150
507	SADINEI	0	2	0	525	3	11,025
508	SAIDAC GH.	0	2	0	290	3	6,090
509	SANDULESTI	0	2	0	750	3	15,700
510	SAPANTA	0	2	0	150	3	3,150
511	SAPEI	0	2	0	80	3	1,680
512	SCAENI	0	2	0	225	3	4,725
513	SCHIORILOR	0	2	0	350	3	7,350
514	SCHITU GOLESTI	0	2	0	150	3	3,150
515	SCULPTORILOR	0	2	0	650	3	13,650
516	SEGARCEA	0	2	0	400	3	8,400
517	SFECLEI	0	2	0	200	3	4,200
518	SILISTRARU	0	2	0	170	3	3,570
519	SIPETULUI	0	2	0	150	3	3,150
520	SPACU GH.	0	2	0	150	3	3,150
521	SPARTACHIADEI	0	2	0	200	3	4,200
522	SPILCUTEI	0	2	0	150	3	3,150
523	SPORULUI	0	2	0	150	3	3,150
524	STEFAN MARINESCU	0	2	0	130	3	2,730
525	STEFAN CRISAN	0	2	0	300	3	6,300
526	STOICA VIZITIUL	0	2	0	225	3	4,725
527	STRAMOSILOR	0	2	0	270	3	5,670
528	STRIGATURII	0	2	0	250	3	5,250
529	STUDIOULUI	0	2	0	300	3	6,300
530	STUFULUI	0	2	0	100	3	2,100
531	STUPCA	0	2	0	180	3	3,780
532	SUDULUI	0	2	0	150	3	3,150
533	TABLA BUTII	0	2	0	150	3	3,150
534	TANGANULUI	0	2	0	300	3	6,300
535	TARGULUI	0	2	0	90	3	1,890
536	TATARUS	0	2	0	150	3	3,150
537	TELEVIZIUNII	0	2	0	440	3	9,240
538	TIMISU DE JOS	0	2	0	150	3	3,150
539	TIMISU DE SUS	0	2	0	190	3	3,990
540	TINCANI	0	2	0	600	3	12,600
541	TOLBEI	0	2	0	150	3	3,150
542	TOPOR ION	0	2	0	150	3	3,150
543	TORCATOARELOR	0	2	0	300	3	6,300
544	TRECTORII	0	2	0	100	3	2,100
545	TRENULUI	0	2	0	300	3	6,300
546	INTR. TRENULUI	0	2	0	150	3	3,150

547	TIPOGRAFIEI	0	2	0	150	3	3,150
548	ROTATIVEI	0	2	0	150	3	3,150
549	TUFANELELOR	0	2	0	270	3	5,670
550	V. STAVRINOS	0	2	0	600	3	12,600
551	VAGONETULUI	0	2	0	150	3	3,150
552	VALEA ARGOVEI	0	2	0	150	3	3,150
553	VALEA CERBULUI	0	2	0	225	3	4,725
554	VALEA CIBINULUI	0	2	0	150	3	3,150
555	VALEA LUPULUI	0	2	0	80	3	1,680
556	VALEA MARE	0	2	0	150	3	3,150
557	VALEA ROSIE	0	2	0	300	3	6,300
558	VALEA SALCIEI	0	2	0	150	3	3,150
559	VALEA SIRETULUI	0	2	0	180	3	3,780
560	VALEA SOARELUI	0	2	0	100	3	2,100
561	VARGA ECATERINA	0	2	0	20	3	420
562	VARNAV SCARLAT	0	2	0	240	3	5,040
563	VARSEI	0	2	0	100	3	2,100
564	VASILE ADAM	0	2	0	200	3	4,200
565	VASILE BURLA	0	2	0	250	3	5,250
566	VASILE MOHOR	0	2	0	150	3	3,150
567	VELEI	0	2	0	150	3	3,150
568	VICTOR ILIU	0	2	0	300	3	6,300
569	VICTOR ION POPA	0	2	0	200	3	4,200
570	VIDRA	0	2	0	150	3	3,150
571	VIFORULUI	0	2	0	180	3	3,780
572	VIJELIEI	0	2	0	225	3	4,725
573	VIOLETELOR	0	2	0	525	3	11,025
574	VISCOLULUI	0	2	0	150	3	3,150
575	ZALIC	0	2	0	300	3	6,300
576	ZAMBETULUI	0	2	0	180	3	3,780
577	ZVORISTEA	0	2	0	180	3	3,780
578	PLANSĂ 1*	0	0	0	0	2	48,010
579	PLANSĂ 2*	0	0	0	0	2	79,700
580	PLANSĂ 3*	0	0	0	0	2	66,440
581	PLANSĂ 4*	0	0	0	0	2	79,000
582	PLANSĂ 5*	0	0	0	0	2	84,170
583	PLANSĂ 6*	0	0	0	0	2	73,890
584	PLANSĂ 7*	0	0	0	0	2	95,760
585	PLANSĂ 8*	0	0	0	0	2	67,630
586	PLANSĂ 9*	0	0	0	0	2	92,130
587	PLANSĂ 10*	0	0	0	0	2	79,630
588	PLANSĂ 11*	0	0	0	0	2	23,150
589	PLANSĂ 12*	0	0	0	0	2	24,150
590	PLANSĂ 13*	0	0	0	0	2	3,120
591	PLANSĂ 14*	0	0	0	0	2	90,050
592	PLANSĂ 15*	0	0	0	0	2	96,330
593	PLANSĂ 16*	0	0	0	0	2	12,500

594	PLANSA 17*	0	0	0	0	2	26,280
595	PLANSA 18*	0	0	0	0	2	47,870
596	PLANSA 19*	0	0	0	0	2	69,700
597	PLANSA 20*	0	0	0	0	2	61,630
598	PLANSA 21*	0	0	0	0	2	132,270
599	PLANSA 22*	0	0	0	0	2	79,150
600	PLANSA 23*	0	0	0	0	2	5,640
601	PLANSA 24*	0	0	0	0	2	100,970
602	PLANSA 25*	0	0	0	0	2	17,000
603	PLANSA 26*	0	0	0	0	2	38,940
604	PLANSA 27*	0	0	0	0	2	96,220
605	PLANSA 28*	0	0	0	0	2	50,380
606	PLANSA 29*	0	0	0	0	2	36,010
607	PLANSA 30*	0	0	0	0	2	20,880
608	PIATA DR. TABEREI	0	8	0	800	7	56,000
609	PIATA V. IALOMITEI	0	10	0	600	7	50,400
610	PIATA ORIZONT	0	8	0	800	7	56,000
611	PIATA GORJULUI	0	6	0	1,000	7	56,000
612	PIATA VETERANILOR	0	6	0	1,000	7	56,000
613	PIATA CRANGASI	0	8	0	1,400	7	98,000
614	PIATA GIULESTI	0	5	0	800	7	39,200
615	PIATA DANNY HUWE	0	6	0	800	7	44,800
616	PIATA LEU	0	6	0	600	7	33,600
617	ZONA I. MANIU LUJERULUI	0	6	0	1,000	7	56,000
618	ZONA METROU POLITEHNICA	0	6	0	800	7	44,800
619	ZONA FAVORIT	0	8	0	1,000	7	70,000
620	ZONA STADION STEUAU	0	5	0	800	7	39,200
621	ZONA BRASOV x 1 MAI	0	6	0	600	7	33,600
622	ZONA AUTOGARA MILITARI	0	6	0	600	7	33,600
623	POD GROZAVESTI	0	6	0	1,000	7	56,000
624	POD COTROCENI	0	6	0	600	7	33,600
625	ZONA V. MILEA x TIMISOARA	0	6	0	600	7	33,600
626	ZONA V. CASCADELOR	0	6	0	600	7	33,600
627	ZONA BRASOV x TIMISOARA	0	6	0	600	7	33,600
628	ZONA GHENCEA x DR. SARII	0	6	0	600	7	33,600
629	ZONA PLEVNEI x ORHIDEELOR	0	3	0	600	7	21,000
630	ZONA ADIACENTA POD GRANT	0	6	0	1,000	7	56,000
631	ZONA CHILIA VECHE(piata)	0	2	0	1,600	7	44,800

632	ZONA DR. TABEREI x lt. GAINA	0	10	0	600	7	50,400
633	ZONA I. MANIU x APUSULUI	0	8	0	600	7	42,000
634	Constantin Marinescu	0	6	0	300	7	16,800
635	Valea Ialomitei (Brancusi 2)	7	4	14,000	500	7	66,500
636	Valea Doftanei (Brancusi 2)	3		5,705	590	7	6,330
637	Aleea fără denumire nr.1 (cuprinsă între str. Val. Oltului și Parc ANL Brâncuși)	3	2.1	2,973	472	3	2,832
638	Aleea fără denumire nr.2 (cuprinsă între Drumul Valea Doftanei și Aleea Fără denumire nr.1)	3	1.3	753	193	3	1,158
639	Suprafata parcare aferente celor 2 strazi fara denumire					2	8,132
640	Aleea Fantana lui Narcis	3	2	4,800	400	3	7,200
641	Aleea Muza Adormita	3	2	5,700	475	3	8,550
642	Aleea Pasarea de Aur	3	2	4,584	382	3	6,876
643	Aleea Leda	3	2	1,440	120	3	2,160
644	Aleea Danaide	3	2	2,472	206	3	3,708
645	Aleea Pasarea Maiastra	3	2	2,400	200	3	3,600
646	Prelungirea Valea Ialomitei	3	2	5,580	465	3	8,370
647	Parcare Aferenta Prel. Valea Ialomitei					2	4,160
648		3		21,420	2935	3	16,100
649	Aleea C1 -1			0	0	3	495
650	Aleea C1-1'			0	45	3	402
651	Aleea C1-2	3		3,675	530	3	5,610
652	Aleea C1-3	3		14,805	1235	3	8,235
653	Aleea C1-4	3		1,065	410	3	1,470
654	Aleea C1-5	3		1,665	545	3	9,210
655	Aleea C1-6	3		9,870	1520	3	8,655
656	Aleea C1-7	3		555	205	3	2,115
657	Aleea C1-8	3		780	405	3	4620
658	Aleea C1-9	3		795	650	3	3,015
659	Aleea C1-10	3		435	145	3	1,230
660	Aleea C2-1	3		690	160	3	420
661	Aleea C2-2	3		510	125	3	468
662	Aleea C2-3	3		735	60	3	510
663	Aleea Fantana lui Narcis	3	2	4,800	400	3	7,200
664	Aleea Muza Adormita	3	2	5,700	475	3	8,550
665	Aleea Pasarea de Aur	3	2	4,584	382	3	6,876

666	Aleea Leda	3	2	1,440	120	3	2,160
667	Aleea Danaide	3	2	2,472	206	3	3,708
668	Aleea Pasarea Maiastra	3	2	2,400	200	3	3,600
669	Prelungirea Valea Ialomitei	3	2	5,580	465	3	8,370
670	Complex Apusului	0	3	0	300	7	10,500
	VOLUM TOTAL de lucrari saptamanale			1,773,518			11,534,831
							13,308,349

Nr. Crt.	Artera si tronsonul	Maturat mecanizat			
		Lungime	Frecventa	Suprafata pe care se matura	Suprafata maturata pe saptamana
		(m)		(m)	(m)
1	Drumul Sarii	1,000	7	4,000	28,000
2	Drumul Taberei (mecanizat rigola centrala)	1,800	7	7,200	50,400
3	Inel Drumul Taberei(mecanizat rigola centrala)	3,000	7	12,000	84,000
4	Timisoara(mecanizat 1 rigola intre Razoare-Brasov)	2,100	7	8,400	58,800
5	Timisoara(mecanizat 1 rigola intre Brasov-Valea Oltului)	1,823	7	7,292	51,044
6	Cotroceni	1,000	7	4,000	28,000
7	Vasile Milea (Timisoara -Dr. Taberei)	400	7	1,600	11,200
8	Vasile Milea (Timisoara -Splaiul Independentei)	1,630	7	6,520	45,640
9	Soseaua Grozavesti	900	7	3,600	25,200
10	Constantin Noica	300	7	1,200	8,400
11	Iuliu Maniu (Valea Cascadelor-limita oras)	2,800	7	22,400	156,800
12	Iuliu Maniu (rigola centrala intre Geniului-Valea Cascadelor)	4,000	7	16,000	112,000
13	Timisoara (intre Valea Oltului-Valea Cascadelor)	990	7	7,920	55,440
14	Ghencea	1,950	7	15,600	109,200
15	Prelungirea Ghencea (Brasov - Valea Oltului)	1,600	7	6,400	44,800
16	Sibiu (Timisoara - Drumul Taberei)	400	7	1,600	11,200
17	Sibiu (mecanizat rigola centrala intre Drumul Taberei-1 Mai)	500	7	2,000	14,000
18	Valea Oltului	1,400	7	5,600	39,200
19	Apusului	1,050	7	4,200	29,400
20	Splaiul independentei	4,690	7	37,520	262,640
21	Calea Giulesti (Orhideelor-pod Grant)	843	7	3,372	23,604
22	Virtutii (Calea Crangasi-Calea Apeductului)	1800	7	14,400	100,800
23	Lujerului (inclusiv pasajul subteran)	1500	7	18,000	126,000
24	Lujerului II	800	7	3,200	22,400
25	Romancierilor	400	7	1,600	11,200
26	Dezrobirii (mecanizat rigola centrala)	800	7	3,200	22,400
27	Preciziei	2500	7	10,000	70,000

28	Orhideelor	670	7	2,680	18,760
29	Geniului	570	7	2,280	15,960
30	Constructorilor (Mehadiei -Calea Giulesti)	866	7	3,464	24,248
31	Podul Grant	600	7	2,400	16,800
32	Bretele Pod Grant	400	3	1,600	4,800
33	Prelungirea Ghencea (Valea Oltului-limita oras)	3183	3	12,732	38,196
34	Brasov	1500	7	6,000	42,000
35	Calea Plevnei	1050	7	4,200	29,400
36	Lujerului (leg. pe langa Plaza Romania si Cora)	800	7	3,200	22,400
37	Valea Argesului	600	7	2,400	16,800
38	Valea Ialomitei	650	7	2,600	18,200
39	Virtutii (Calea Apeductului-Iuliu Maniu)	600	7	2,400	16,800
40	Constructorilor (Mehadiei-Calea Crangasi)	434	7	1,736	12,152
41	Uverturii	1150	7	4,600	32,200
42	Valea Cascadelor	1260	7	5,040	35,280
43	1 Mai	1200	7	4,800	33,600
44	Moinesti	1200	7	4,800	33,600
45	Boisoara	540	7	2,160	15,120
46	Margelelor	1850	7	7,400	51,800
47	Bretea Varile Milea	200	7	800	5,600
48	Bretea Orhideelor Urcare	290	7	1,160	8,120
49	Bretea Orhideelor Coborare	390	7	1,560	10,920
50	Bretea Plevnei	180	7	720	5,040
51	Bretea Giulesti	120	7	480	3,360
52	Pod Basarab	1102	7	4,408	30,856
53	Constantin Marinescu	500	7	2,000	14,000
	VOLUM SAPTAMANAL DE LUCRARI	63,881		316,444	2,157,780
	VOLUM MAXIM ANUAL DE LUCRARI				112,204,560

Anexa nr. 6 - Căile de circulație pe care execută activitățile de spălat, stropit și răzuire rigola, incluzând și parcurile de reședință

Căile de circulație pe care execută activitățile de spălat

Spalat carosabil si trotuare					
Frecventa	ARTERA	Lungimea	Latimea	Latime trotuar	Suprafata totala
Numar de treceri pe saptamana		(m)	(m)		
2	Bld. Iuliu Maniu (Geniului - Valea Cascadelor)	4,200	16	6	235,200
2	Bld. Vasile Milea	2,030	14	6	105,560
2	Bld. Geniului	570	10	4	20,520
1	Drumul Sariei	1,000	12	3	18,000
	TOTAL PARTIAL				379,280
1	Cotroceni	1,000	16	5	26,000
1	Constantin Noica	300	13	4	6,300
1	Calea Plevnei	1,050	20	6	33,600
1	Splaiul Independentei	4,690	20	4	148,940
	TOTAL PARTIAL				214,840
2	Bld. Uverturii	1,150	10	3	36,800
1	Virtutii (C. Crangasi - Splaiul Independentei)	1,000	10	4	18,000
1	Virtutii (Splaiul Independentei - Iuliu Maniu)	1,400	10	5	28,000
1	Lujerului (inclusiv pasaj subteran)	1,500	12	2	18,000
1	Dezrobirii	800	11	4	15,440
1	Apusului	1,050	12	3	12,600
1	Margelelor	900	11	3	9,900
1	Dreptatii	1,300	7	3	9,100
miercuri 2	Bld. Iuliu Maniu (Valea Cascadelor - Liceul Iuliu Maniu)	3,350	16	3	147,400
	TOTAL PARTIAL				295,240
1	Moinesti	1,200	10	3	19,200
1	Valea Cascadelor	1,260	12	6	30,240
2	Bld. Preciziei	2,500	7	4	75,000
Joi 2	Timisoara (V. Oltului - V. Cascadei)	990	14	3	39,600
Joi 2	Lujerului (legatura Plaza - Cora)	800	7	0	11,200
Joi 2	Timisoara (Razoare - V. Oltului)	3,923	14	6	203,996
	TOTAL PARTIAL				379,236
1	Calea Giulesti (Orhideelor - Pod)	843	15	5	21,075
1	Calea Giulesti (Pod Grant - Constructorilor)	1,700	15	5	42,500

1	Calea Giulesti (Constructorilor)	1,800	10	5	36,000
1	Boisoara	540	12	2	6,480
2	Bld. Constructorilor (Calea Giulesti)	1,300	14	4	57,200
1	Calea Crangasi	1,600	12	8	44,800
1	Ceahlau	1,200	10	3	12,000
	TOTAL PARTIAL				220,055
2	Inel Drumul Taberei	3,000	20	10	240,000
1	Valea Ialomitei	650	13	6	16,250
1	Valea Oltului	1,400	7	3	9,800
1	Prelungirea Ghencea (Brasov)	1,600	10	6	35,200
1	Valea Argesului	600	13	6	15,000
1	Raul Doamnei	350	14	6	9,100
	TOTAL PARTIAL				325,350
1	Brasov	1,500	20	6	48,000
2	Dramul Taberei	1,800	20	8	129,600
1	Sibiu (Drumul Taberei - 1 Mai)	500	12	6	12,000
1	Sibiu (Timisoara - Drumul Taberei)	400	12	6	9,600
2	1 Mai	1,200	15	4	55,200
1	Breteia Vasile Milea	200	7		1,400
1	Breteia Orhideelor (urcare)	290	7		2,030
1	Breteia Orhideelor (coborare)	390	7		2,730
1	Breteia Plevnei	180	8		1,440
1	Breteia Giulesti	120	6		720
1	Pod Basarab	1,102	18		19,836
1	Constantin Marinescu	500	19	4	13,500
2	Ghencea	1,950	14	5	93600
	TOTAL PARTIAL				389,656
	TOTAL GENERAL - volum saptamanal				2,203,657
	TOTAL GENERAL - volum anual				61,702,396

Caile de circulatie pe care execută activitățile de stropit

Nr. Crt.	Artera	Lungimea (m)	Latimea (m)	Supraf.	Numar zilnic	Suprafata zilnica
				strop/trecere	de treceri	de stropit
1	CONSTANTIN NOICA	300	13	3,900	5	19,500
2	CALEA PLEVNEI	1,050	20	21,000	5	105,000
3	COTROCENI	1,000	16	16,000	5	80,000
4	IULIU MANIU (Geniului-Valea Cascadelor)	4,200	16	67,200	6	403,200
5	CALEA GIULESTI (Orhideelor-Constructorilor)	2,340	15	35,100	5	175,500

6	CALEA GIULESTI (Constructorilor-cap tramvaie)	1,800	10	18,000	5	90,000
7	CONSTRUCTORILOR (C.Giulesti-C.Crang)	1,300	14	18,200	6	109,200
8	VIRTUTII (Calea Apeductului-Iuliu Maniu)	600	10	6,000	5	30,000
9	VIRTUTII (Calea Crangasi-C. Apeductului)	1,800	10	18,000	5	90,000
10	CALEA CRANGASI	1,600	12	19,200	5	96,000
11	PRECIZIEI	2,500	7	17,500	5	87,500
12	IULIU MANIU (Valea Cascadelor-limita oras)	3,350	16	53,600	6	321,600
13	SPLAIUL INDEPENDENTEI	4,690	20	93,800	5	469,000
14	GENIULUI	570	10	5,700	6	34,200
15	VASILE MILEA	2,030	14	28,420	6	170,520
16	TIMISOARA (V. Oltului-V. Cascadelor)	990	14	13,860	6	83,160
17	LUJERULUI (inclusiv pasajul subteran)	1,500	12	18,000	5	90,000
18	LUJERULUI (legatura Plaza - Cora, inclusiv Giratoriu)	800	7	5,600	5	28,000
19	DEZROBIRII	800	11	8,800	5	44,000
20	UVERTURII	1,150	10	11,500	6	69,000
21	APUSULUI	1,050	12	12,600	5	63,000
22	MARGELELOR	900	11	9,900	5	49,500
23	TIMISOARA (Razoare-V. Oltului)	3,923	14	54,922	6	329,532
24	PRELUNGIREA GHENCEA (Brasov-Valea Oltului)	1,600	10	16,000	5	80,000
25	INEL DRUMUL TABEREI	3,000	20	60,000	5	300,000
26	VALEA IALOMITEI	650	13	8,450	5	42,250
27	VALEA ARGESULUI	600	13	7,800	5	39,000
28	VALEA OLTULUI	1,400	7	9,800	5	49,000
29	RAUL DOAMNEI	350	14	4,900	5	24,500
30	DRUMUL SARII	1,000	12	12,000	5	60,000
31	GHENCEA	1,950	14	27,300	6	163,800
32	BRASOV	1,500	20	30,000	5	150,000
33	DRUMUL TABEREI	1,800	20	36,000	6	216,000
34	1 MAI	1,200	15	18,000	6	108,000
35	SIBIU (Timisoara-Drumul Taberei)	400	12	4,800	5	24,000
36	Bretea Vasile Milea	200	7	1,400	5	7,000
37	Bretea Orhideelor (urcare)	290	7	2,030	5	10,150
38	Bretea Orhideelor (coborare)	390	7	2,730	5	13,650
39	Bretea Plevnei	180	8	1,440	5	7,200
40	Bretea Giulesti	120	6	720	5	3,600
41	Pod Basarab	1,102	18	19,836	5	99,180
42	Constantin Marinescu	500	19	9,500	5	47,500
43	Sibiu (Drumul Taberei - 1 Mai)	500	12	6,000	5	30,000
	VOLUM ZILNIC de lucrari (mp)			835,508		4,512,242

	Volum anual de lucrari (mp)					965,619,788
--	-----------------------------	--	--	--	--	-------------

Caile de circulatie pe care execută activitățile de răzuire rigola

Nr. Crt.	Artera si Tronsonul	Lungime	Nr. de rigole	Volumul de lucrari	Frecventa anuala
		(m)		(m)	
1	ALEEA COLOANA INFINITULUI	400	2	1,600	2
2	ALEEA MASA TACERII	400	2	1,600	2
3	ALEEA VALEA DOFTANEI	100	2	400	2
4	ALEEA POARTA SARUTULUI	400	2	1,600	2
5	LUJERULUI II (leg. pe langa Plaza si Cora)	800	2	6,400	4
6	GHENCEA	1,950	4	93,600	12
7	PRELUNGIREA GHENCEA (Brasov-Valea Oltului)	1,600	2	12,800	4
8	DRUMUL SARI	1,000	2	8,000	4
9	DRUMUL TABEREI (mecanizat rigola centrala)	1,800	4	86,400	12
10	INEL DRUMUL TABEREI	3,000	4	144,000	12
11	SIBIU (Timisoara-Drumul Taberei)	400	4	6,400	4
12	SIBIU (mecanizat rigola centrala intre Drumul Taberei-1 Mai)	500	4	8,000	4
13	TIMISOARA (mecanizat 1 rigola intre Razoare-Valea Oltului)	3,923	4	188,304	12
14	VALEA OLTULUI	1,400	2	33,600	12
15	COTROCENI	1,000	4	48,000	12
16	VASILE MILEA	2,030	2	48,720	12
17	CONSTANTIN NOICA	300	4	14,400	12
18	IULIU MANIU (Valea Cascadelor-limita oras)	3,350	4	53,600	4
19	IULIU MANIU (rigola centrala intre Geniului-Valea Cascadelor)	4,200	4	201,600	12
20	APUSULUI	1,050	2	8,400	4
21	SPLAIUL INDEPENDENTEI	4,690	4	75,040	4
22	CALEA GIULESTI (Orhideelor-pod Grant)	843	2	6,744	4
23	VIRTUTII (Calea Crangasi-Calea Apeductului)	1,800	4	28,800	4
24	TIMISOARA (intre Valea Oltului-Valea Cascadelor)	990	4	15,840	4
25	LUJERULUI (inclusiv pasajul subteran)	1,500	4	24,000	4
26	ROMANCIERILOR	400	2	3,200	4
27	DEZROBIRII (mecanizat rigola centrala)	800	4	12,800	4
28	PRECIZIEI	2,500	2	20,000	4
29	ORHIDEELOR	670	2	5,360	4
30	GENIULUI	570	4	9,120	4
31	CONSTRUCTORILOR (Mehadie-Calea Giulesti)	866	4	13,856	4
32	PODUL GRANT	600	4	9,600	4

33	BRETELE POD GRANT	400	2	3,200	4
34	REGIEI	650	2	5,200	4
35	BRASOV	1,500	4	24,000	4
36	CALEA GIULESTI (Pod Grant- cap tramvaie)	3,500	2	28,000	4
37	VALEA ARGESULUI	600	2	4,800	4
38	VALEA IALOMITEI	650	2	5,200	4
39	RAUL DOAMNEI	350	2	2,800	4
40	CALEA PLEVNEI	1,050	2	8,400	4
41	VIRTUTII (Calea Apeductului-Iuliu Maniu)	600	4	9,600	4
42	CALEA CRANGASI	1,600	4	76,800	12
43	CONSTRUCTORILOR (Mehadiei-Calea Crangasi)	434	2	3,472	4
44	UVERTURII	1,150	2	27,600	12
45	PRELUNGIREA TIMISOARA	1,900	2	15,200	4
46	VALEA CASCADELOR	1,260	4	20,160	4
47	GR. POPOVAT	600	2	4,800	4
48	VLADEASA	400	2	1,600	2
49	GH. LATEA	750	2	3,000	2
50	CARA ANGHEL	1,200	2	4,800	2
51	C-TIN PETRESCU	400	2	1,600	2
52	1 MAI	1,200	2	9,600	4
53	MOINESTI	1,200	2	9,600	4
54	DEZROBIRII	1,600	2	6,400	2
55	DREPTATII	1,300	2	5,200	2
56	BOISOARA	540	2	2,160	2
57	CEAHLAU	1,200	2	4,800	2
58	CERNISOARA	1,700	2	6,800	2
59	DOCTOR ERNEST JUVARA	270	2	1,080	2
60	VETERANILOR	750	2	3,000	2
61	DEALUL TUGULEA	1,200	2	4,800	2
62	CETATEA DE BALTA	1,400	2	5,600	2
63	ROSIA MONTANA	530	2	2,120	2
64	RASARITULUI	750	2	3,000	2
65	CUPOLEI	600	2	2,400	2
66	DR. TIMONIERULUI	440	2	1,760	2
67	ARIESUL MARE	600	2	2,400	2
68	BAIA DE ARIES	300	2	1,200	2
69	DEALUL MACINULUI	400	2	1,600	2
70	PARVA	700	2	2,800	2
71	ISTRU	800	2	3,200	2
72	POTAISSA	430	2	1,720	2
73	LUNCA CERNEI	420	2	1,680	2
74	LUNCA SIRETULUI	500	2	2,000	2
75	CAMPUL CU FLORI	600	2	2,400	2
76	POIANA MUNTELUI	300	2	1,200	2
77	DELINESTI	400	2	1,600	2
78	TOPOLOVENI	140	2	560	2

79	TOPOLOVAT	290	2	1,160	2
80	TARGU NEAMT	1,000	2	4,000	2
81	CETATEA HISTRIA	450	2	1,800	2
82	CRINUL DE PADURE	540	2	2,160	2
83	PRAVAT	750	2	3,000	2
84	POIANA SIBIULUI	370	2	1,480	2
85	VALEA PRAHOVEI	390	2	1,560	2
86	ALEEA COMPOZITORILOR	680	2	2,720	2
87	ZBOINA NEAGRA	350	2	1,400	2
88	DR. BRANDZA	330	2	1,320	2
89	ECONOMU CEZARESCU	500	2	2,000	2
90	M.R. MARCU	450	2	3,600	4
91	ALEEA HAIDUCULUI	700	2	2,800	2
92	VALEA LUNGA	800	2	3,200	2
93	FABRICII	1,400	2	5,600	2
94	GHIRLANDEI	1,300	2	5,200	2
95	MARGELELOR	1,850	2	7,400	2
96	CALEA GIULESTI (cap tramvaie - limita oras)	2,500	2	10,000	2
97	ALEEA TIBLES	520	2	2,080	2
98	ZINCA GOLESCU	490	2	1,960	2
99	ALIZEULUI	490	2	1,960	2
100	MEHADIA	400	2	1,600	2
101	GEORGE VALSAN	600	2	2,400	2
102	PIATRA CRAIULUI	400	2	1,600	2
103	ALEXANDRU IVASIUC	558	2	2,232	2
104	PASCAL CRISTIAN	571	2	4,568	4
105	G.M. ZAMFIRESCU	357	2	1,428	2
106	AGNITA	550	2	2,200	2
107	MIGDALULUI	400	2	1,600	2
108	APEDUCTULUI	2,000	2	8,000	2
109	ORSOVA	1,000	2	4,000	2
110	BARSANESTI	600	2	2,400	2
111	OBOGA	610	2	2,440	2
112	VALEA LUI MIHAI	500	2	2,000	2
113	VALEA CALUGAREASCA	490	2	1,960	2
114	VALEA BOTENI	270	2	1,080	2
115	PASCANI	470	2	1,880	2
116	VALEA FLORILOR	300	2	1,200	2
117	RAUL DORNA	340	2	1,360	2
118	MIHAILESCU VINTILA	900	2	3,600	2
119	GHEORGHE NEGHEL	620	2	2,480	2
120	AVIATOR CARANDA	630	2	2,520	2
121	9 MAI	350	2	1,400	2
122	PORUMBACULUI	500	2	2,000	2
123	ACVARIULUI	225	2	900	2
124	ALESD	100	2	400	2
125	ADA KALEH	110	2	440	2

126	AGIGEA	150	2	600	2
127	AGUDULUI	80	2	320	2
128	AJUSTORULUI	330	2	1,320	2
129	AL. ARHEOLOGILOR	400	2	1,600	2
130	AL. V. CALUGAREASCA	290	2	1,160	2
131	AL. VALEA BUJORULUI	330	2	1,320	2
132	ALBITEI	490	2	1,960	2
133	ALEEA ALESD	300	2	1,200	2
134	ALEEA ARIESUL MARE	270	2	1,080	2
135	ALEEA ARINII DORNEI	450	2	1,800	2
136	ALEEA ARINIS	450	2	1,800	2
137	ALEEA ARUTELA	150	2	600	2
138	ALEEA BAIA DE ARIES	130	2	520	2
139	ALEEA BAIUT	900	2	3,600	2
140	ALEEA BARSANESTI	150	2	600	2
141	ALEEA BRADISULUI	250	2	1,000	2
142	ALEEA BUCSENESTI	300	2	1,200	2
143	ALEEA BUJORENI	150	2	600	2
144	ALEEA CALLATIS	750	2	3,000	2
145	ALEEA CETATUIA	225	2	900	2
146	ALEEA CRAIESTI	350	2	1,400	2
147	ALEEA DREPTATII	300	2	1,200	2
148	ALEEA GHENCEA	170	2	680	2
149	ALEEA BOROVAT	150	2	600	2
150	ALEEA GHIRLANDEI	300	2	1,200	2
151	ALEEA HAMULUI	170	2	680	2
152	ALEEA IOAN CULCER	150	2	600	2
153	ALEEA LACUL MORII	1,200	2	4,800	2
154	ALEEA MOINESTI	270	2	1,080	2
155	ALEEA PASCANI	180	2	720	2
156	ALEEA POIANA CERNEI	300	2	1,200	2
157	ALEEA POIANA MARE	250	2	1,000	2
158	ALEEA POIANA VADULUI	400	2	1,600	2
159	ALEEA POLITEHNICII	150	2	600	2
160	ALEEA PRAVAT	260	2	1,040	2
161	ALEEA ROMANCIERILOR	200	2	800	2
162	ALEEA SANDAVA	180	2	720	2
163	ALEEA SANDULESTI	150	2	600	2
164	ALEEA TARGU NEAMT	130	2	520	2
165	ALEEA TINCANI	130	2	520	2
166	ALEEA VALEA CRISULUI	350	2	1,400	2
167	ALEEA VALEA LUI MIHAI	150	2	600	2
168	ALEEA VALEA ROSIE	180	2	720	2
169	ALEEA VALEA VIILOR	300	2	1,200	2
170	ALEEA VLASIEI	170	2	680	2
171	ALEEA ZORELELOR	300	2	1,200	2
172	ALEX. BORNEANU	150	2	600	2

173	ALEX. CUTIERU	270	2	1,080	2
174	ALEX. IACOBESCU	225	2	900	2
175	ALEX. POSTOLACHE	300	2	1,200	2
176	AMETISTULUI	180	2	720	2
177	AMNARULUI	50	2	200	2
178	ANGELINEI	60	2	240	2
179	ANGHEL MIHAI	700	2	2,800	2
180	ANUL 1864	690	2	2,760	2
181	APELE VII	450	2	1,800	2
182	APOSTOL C-TIN	150	2	600	2
183	ARAGONITULUI	225	2	900	2
184	ARGILEI	50	2	200	2
185	ASAU	120	2	480	2
186	ASTAFEI PETRE	50	2	200	2
187	ATMOSFEREI	150	2	600	2
188	AZURULUI	300	2	1,200	2
189	B. GIULINI	150	2	600	2
190	BABESTI	260	2	1,040	2
191	BANCILA ST.	225	2	900	2
192	BARAGANU	150	2	600	2
193	BARBULESCU MARIUS	150	2	600	2
194	BARSANEI	100	2	400	2
195	BASMULUI	150	2	600	2
196	BEGONIEI	200	2	800	2
197	BINOCLULUI	150	2	600	2
198	BISTRA	150	2	600	2
199	BLANDIANA	250	2	1,000	2
200	BLEJOI	150	2	600	2
201	BOGDAN SERBAN STAN	300	2	1,200	2
202	BOJA	675	2	2,700	2
203	BOLIDULUI	170	2	680	2
204	BOLOBOCULUI	100	2	400	2
205	BOSTANILOR	150	2	600	2
206	BOZIENI	450	2	1,800	2
207	BOZIILOR	150	2	600	2
208	BRADISULUI	170	2	680	2
209	BRATESCU C-TIN	150	2	600	2
210	BUDIENI	150	2	600	2
211	BUNICUTEI	225	2	900	2
212	BURSUCANI	100	2	400	2
213	BUTIRI FLORIN	50	2	200	2
214	CAIACULUI	150	2	600	2
215	CALBOREANU GEORGE	300	2	1,200	2
216	CALCIU MARIN	360	2	1,440	2
217	CALELOR	150	2	600	2
218	CALENDARULUI	150	2	600	2
219	CALNIC	250	2	1,000	2

220	CAMPULUNG	75	2	300	2
221	CANALUL ARGES	150	2	600	2
222	CANTARII	150	2	600	2
223	CAPELEI	150	2	600	2
224	CAPITAN ZAGANESCU	225	2	900	2
225	CARABUSULUI	300	2	1,200	2
226	CARAMIDARIEI	675	2	2,700	2
227	CARAVANEI	40	2	160	2
228	CARNAVALULUI	200	2	800	2
229	CARVUNARILOR	100	2	400	2
230	CASTRANOVA	275	2	1,100	2
231	CATINEI	600	2	2,400	2
232	CATLABUGA	170	2	680	2
233	CENTURII	300	2	1,200	2
234	CERISOR	100	2	400	2
235	CETATEA CICEULUI	220	2	880	2
236	CETATUIA	650	2	2,600	2
237	CHEILE ORZEI	150	2	600	2
238	CHEMARI	150	2	600	2
239	CHIBZUINTEI	150	2	600	2
240	CHILIA VECHE	225	2	900	2
241	CHITILA TRIAJ	380	2	1,520	2
242	CICALOV VALERIU	300	2	1,200	2
243	CICLISTILOR	170	2	680	2
244	CIMPOIULUI	200	2	800	2
245	CIORAN G.	150	2	600	2
246	CISMELEI	40	2	160	2
247	CIUREL	420	2	1,680	2
248	COLABORARII	100	2	400	2
249	COMPASULUI	150	2	600	2
250	CONSTANTIN DANESCU	80	2	320	2
251	CONSTANTIN MOISE	270	2	1,080	2
252	CONSTELATIEI	150	2	600	2
253	COPACULUI	150	2	600	2
254	CORBILOR	100	2	400	2
255	CORCODUSULUI	150	2	600	2
256	CORNULUI	600	2	2,400	2
257	CORVINILOR	150	2	600	2
258	COSTISA	260	2	1,040	2
259	COTUL SIRETULUI	300	2	1,200	2
260	CRAINICULUI	380	2	1,520	2
261	CRAIOVEI	300	2	1,200	2
262	CRENGUTEI	100	2	400	2
263	CRETESCU ION	225	2	900	2
264	CRISUL REPEDE	320	2	1,280	2
265	CUCURUZULUI	220	2	880	2
266	CUTUI GH.	200	2	800	2

267	DAGATA	100		0	2
268	DEALULUI	300		1,200	2
269	DEDULESTI	100		400	2
270	DENTA	80		320	2
271	DIMBOVITEI	890	2	3,560	2
272	DOBRENI	250	2	1,000	2
273	DONITEI	150	2	600	2
274	DR. COASTA CERBULUI	675	2	0	0
275	DR. COASTA GRINDULUI	1,275	2	0	0
276	DR. COASTA MAGURII	1,400	2	0	0
277	DR. MANASTIRII GOVORA	100	2	400	2
278	DR. MANASTIRII VARATEC	100	2	400	2
279	DR. VALEA CRICOVULUI	1,100	2	4,400	2
280	DR. VALEA DANULUI	270	2	1,080	2
281	DR. VALEA DOFTANEI	750	2	3,000	2
282	DR. VALEA URSULUI	250	2	1,000	2
283	DRAJNA	150	2	600	2
284	DRENAJULUI	450	2	1,800	2
285	DRUM LA ROSU	750	2	3,000	2
286	DRUM SABARENI	1,500	2	6,000	2
287	DRUM.LA CHIAJNA	1,650	2	6,600	2
288	DRUMUL BELSUGULUI	650	2	2,600	2
289	DRUMUL CARULUI	620	2	2,480	2
290	DRUMUL CIOROGIRLA	2,250	2	9,000	2
291	DRUMUL Garii	450	2	1,800	2
292	DRUMUL OSIEI	780	2	3,120	2
293	DRUMUL ROTII	780	2	3,120	2
294	DRUMUL VALEA FURCII	1,170	2	4,680	2
295	DRUMUL VALEA LARGA	760	2	3,040	2
296	DUDULUI	350	2	1,400	2
297	DUMBRAVITA	310	2	1,240	2
298	DUMITRU PERA	250	2	1,000	2
299	E. POPESCU	250	2	1,000	2
300	EC. ATANASE STOICESCU	500	2	2,000	2
301	EFTIMIE CROITORU	450	2	1,800	2
302	ELENA FARAGO	310	2	1,240	2
303	EMANOIL SEVERIN	150	2	600	2
304	ENTUZIASMULUI	380	2	1,520	2
305	EROINA DE LA JIU	150	2	600	2
306	ESTACADEI	400	2	1,600	2
307	EUCALIPTULUI	150	2	600	2
308	FAGADAU	225	2	900	2
309	FANTANA ALBA	250	2	1,000	2
310	FANTANA BABII	150	2	600	2
311	FANTANA DOMNEASCA	525	2	2,100	2
312	FANTANA MARE	200	2	800	2
313	FANTANA OILOR	450	2	1,800	2

314	FANTANA ZANELOR	1,350	2	5,400	2
315	FANULUI	150	2	600	2
316	FILMULUI	220	2	880	2
317	FILOFTEIA POPESCU	600	2	2,400	2
318	FINTA	150	2	600	2
319	FIORDULUI	300	2	1,200	2
320	FLOARE ROSIE	375	2	1,500	2
321	FLOAREA GALBENA	150	2	600	2
322	FLONDOR TUDOR	150	2	600	2
323	FLOTEI	300	2	1,200	2
324	FOSNETULUI	150	2	600	2
325	FRASINULUI	380	2	1,520	2
326	FRATILOR	150	2	600	2
327	FULGA ADRIAN	225	2	900	2
328	FUMURENI	240	2	960	2
329	FURTUNEI	300	2	1,200	2
330	GABRIELA SZABO	225	2	900	2
331	GAINA NICOLAE	200	2	800	2
332	GARLENI	300	2	1,200	2
333	GEOAGIU	150	2	600	2
334	GH. RANETTI	150	2	600	2
335	GH. ROSTOGOLEA	180	2	720	2
336	GHERCU C-TIN	300	2	1,200	2
337	GIULESTI SARINDAR	90	2	360	2
338	GODENI	150	2	600	2
339	GOLCEA VASILE	100	2	400	2
340	GOLFULUI	100	2	400	2
341	GOVODARVA	400	2	1,600	2
342	GR. MACAROVICI	225	2	900	2
343	GRANITULUI	450	2	1,800	2
344	GRIGORE GRANDEA	250	2	1,000	2
345	GRINTIESULUI	180	2	720	2
346	GURAHONT	150	2	600	2
347	HANU ANCUTEI	300	2	1,200	2
348	HARAP ALB	100	2	400	2
349	HOTARULUI	150	2	600	2
350	HRISOVERGHI ALEX	200	2	800	2
351	IEDULUI	300	2	1,200	2
352	IERBEI	150	2	600	2
353	ILFOVAT	130	2	520	2
354	INGINER TEODORESCU	250	2	1,000	2
355	INSPIRATIEI	150	2	600	2
356	INT. APOSTOL C-TIN	120	2	480	2
357	INT. CARAMIDARIEI	375	2	1,500	2
358	INT. DRUM LA ROSU	150	2	600	2
359	INT. DRUM SABARENI	200	2	800	2
360	INTR. AV. CARANDA	310	2	1,240	2

361	INTR. CERNISOARA	150	2	600	2
362	INTR. DIMBOVITEI	100	2	400	2
363	INTR. DRUMUL TABEREI	225	2	900	2
364	INTR. EMANOIL SEVERIN	50	2	200	2
365	INTR. FIERBINTI	50	2	200	2
366	INTR. GHIOCEILOR	100	2	400	2
367	INTR. IALOMITEI	100	2	400	2
368	INTR. MARGELELOR	150	2	600	2
369	INTR. MOINESTI	300	2	1,200	2
370	INTR. PANIFICATIEI	100	2	400	2
371	INTR. PAULIS	100	2	400	2
372	INTR. PIERSICILOR	50	2	200	2
373	INTR. POIANA LACULUI	470	2	1,880	2
374	INTR. PROTONILOR	100	2	400	2
375	INTR. PUNTII	100	2	400	2
376	INTR. RAZOARE	100	2	400	2
377	INTR. VADULUI	100	2	400	2
378	INTR. VIJELIEI	300	2	1,200	2
379	INTRAREA CHITILA TRIAJ	90	2	360	2
380	INTRAREA DUSULUI	600	2	2,400	2
381	INTRAREA GHERCU C-TIN	200	2	800	2
382	INTRAREA GIULESTI	130	2	520	2
383	INTRAREA GULIVER	225	2	900	2
384	INTRAREA IERBEI	75	2	300	2
385	INTRAREA LINIEI	180	2	720	2
386	INTRAREA MIORITA	80	2	320	2
387	INTRAREA OBOIULUI	130	2	520	2
388	INTRAREA PATRATULUI	250	2	1,000	2
389	INTRAREA SIMINCEA	150	2	600	2
390	INTRAREA STOLOJANI	100	2	400	2
391	INTRAREA TIHUTA	180	2	720	2
392	INTRAREA VORONA	150	2	600	2
393	INTRAREA VULPENI	150	2	600	2
394	IOAN CULCER	600	2	2,400	2
395	ION MANOLESCU	300	2	1,200	2
396	ION MARCU	180	2	720	2
397	ION NONNA OTESCU	300	2	1,200	2
398	ION VIERU	100	2	400	2
399	IRIDIULUI	50	2	200	2
400	ISALNITA	100	2	400	2
401	ISTMULUI	150	2	600	2
402	IZVORANI	200	2	800	2
403	JARULUI	450	2	1,800	2
404	LACUL URSULUI	380	2	1,520	2
405	LACUL ZANOAGA	400	2	1,600	2
406	LAMASENI	250	2	1,000	2
407	LARISA	150	2	600	2

408	LAVANDEI	225	2	900	2
409	LEAOTA	400	2	1,600	2
410	LINIEI	2,330	2	9,320	2
411	LUCACESTI	360	2	1,440	2
412	LUNCHI	150	2	600	2
413	MALINULUI	225	2	900	2
414	MANDRIEI	110	2	440	2
415	MARATONULUI	200	2	800	2
416	MARINESCU C-TIN	525	2	2,100	2
417	MATEESCU N.	80	2	320	2
418	MECANICILOR	60	2	240	2
419	MEHEDINTI SIMION	150	2	600	2
420	MERELOR	150	2	600	2
421	MESERIASILOR	200	2	800	2
422	MINODORA	150	2	600	2
423	MIORITA	150	2	600	2
424	MIRODENIEI	150	2	600	2
425	MIROSLAVEI	150	2	600	2
426	MOANGA VASILE	150	2	600	2
427	MOHORULUI	300	2	1,200	2
428	MOISEI	40	2	160	2
429	MONTANA	300	2	1,200	2
430	MOVILELOR	300	2	1,200	2
431	MUNITIEI	170	2	680	2
432	MUNTII APUSENI	260	2	1,040	2
433	MUNTII GURGHULUI	400	2	1,600	2
434	MUNTILOR	200	2	800	2
435	MURELOR	370	2	1,480	2
436	MURGUTA	375	2	1,500	2
437	NENITESCU COSTIN	170	2	680	2
438	NERA	200	2	800	2
439	NICODIM	300	2	1,200	2
440	NICOLAE FILIMON	450	2	1,800	2
441	NICOLAE ONCESCU	300	2	1,200	2
442	NUCSOARA	310	2	1,240	2
443	OBCINA MARE	290	2	1,160	2
444	OBCINA MICA	220	2	880	2
445	OCHIURI	100	2	400	2
446	ODGONULUI	180	2	720	2
447	OLANESTI	150	2	600	2
448	PADURARILOR	350	2	1,400	2
449	PADUREA TAUZULUI	150	2	600	2
450	PADURENI	260	2	1,040	2
451	PADURETU	260	2	1,040	2
452	PARAFINEI	150	2	600	2
453	PARALUTELOR	600	2	2,400	2
454	PARTITURII	300	2	1,200	2

455	PARTIZANILOR	400	2	1,600	2
456	PATRATULUI	300	2	1,200	2
457	PERELOR	100	2	400	2
458	PERFORMANTEI	350	2	1,400	2
459	PESTERA DIMBOVICIOARA	600	2	2,400	2
460	PESTERA SCARISOARA	200	2	800	2
461	PETRACHESTI	500	2	2,000	2
462	PETUNIEI	300	2	1,200	2
463	PIATRA ROSIE	150	2	600	2
464	PIETRELE DOAMNEI	350	2	1,400	2
465	PINULUI	220	2	880	2
466	PIROTEHNIEI	450	2	1,800	2
467	PISCUL CRASANI	1,050	2	4,200	2
468	PITULICII	225	2	900	2
469	PLANETEI	300	2	1,200	2
470	PLESUL	200	2	800	2
471	POARTA ALBA	150	2	600	2
472	PODUL CRISTINII	300	2	1,200	2
473	PODUL DIMBOVITEI	440	2	1,760	2
474	PODUL DOAMNEI	270	2	1,080	2
475	PODUL ILFOVATULUI	375	2	1,500	2
476	PODUL LACULUI	290	2	1,160	2
477	PODUL PITARULUI	675	2	2,700	2
478	PODUL URSULUI	250	2	1,000	2
479	POIANA CIMPINA	250	2	1,000	2
480	POLITEHNICII	320	2	1,280	2
481	POLTAVA	180	2	720	2
482	POMILOR	380	2	1,520	2
483	ILFOVAT	150	2	600	2
484	POPESCU STOIAN	180	2	720	2
485	PORTARESTI	80	2	320	2
486	PORTOCALELOR	150	2	600	2
487	PORUMBELULUI	200	2	800	2
488	PORUMBILOR	100	2	400	2
489	PREOCUPARII	150	2	600	2
490	PROSPERITATII	350	2	1,400	2
491	PUTNA	100	2	400	2
492	RADNA	225	2	900	2
493	RAMNICEL	150	2	600	2
494	RAMURA JIULUI	260	2	1,040	2
495	RASADNITEI	1,070	2	4,280	2
496	RETEZATULUI	225	2	900	2
497	REVERIEI	150	2	600	2
498	ROCILOR	150	2	600	2
499	ROSIORI DE VEDE	150	2	600	2
500	RUSETU	600	2	2,400	2
501	SABIUTEI	150	2	600	2

502	SADINEI	525	2	2,100	2
503	SAIDAC GH.	290	2	1,160	2
504	SANDULESTI	750	2	3,000	2
505	SAPANTA	150	2	600	2
506	SAPEI	80	2	320	2
507	SCAENI	225	2	900	2
508	SCHIORILOR	350	2	1,400	2
509	SCHITU GOLESTI	150	2	600	2
510	SCULPTORILOR	650	2	2,600	2
511	SEGARCEA	400	2	1,600	2
512	SFECLEI	200	2	800	2
513	SILISTRARU	170	2	680	2
514	SIPETULUI	150	2	600	2
515	SOSEAUA GROZAVESTI	900	4	14,400	4
516	SPACU GH.	150	2	600	2
517	SPARTACHIADEI	200	2	800	2
518	SPILCUTEI	150	2	600	2
519	SPORULUI	150	2	600	2
520	STEFAN MARINESCU	130	2	520	2
521	STEFAN CRISAN	300	2	1,200	2
522	STOICA VIZITIUL	225	2	900	2
523	STRAMOSILOR	270	2	1,080	2
524	STRIGATURII	250	2	1,000	2
525	Aleea fără denumire nr.1 (cuprinsă între str. Val. Oltului și Parc ANL Brâncuși)	472	2	944	2
526	Aleea fără denumire nr.2 (cuprinsă între Drumul Valea Doftanei și Aleea Fără denumire nr.1)	193	2	386	2
527	Strada Sudului	150	2	300	2
528	Aleea Fantana lui Narcis	400	2	800	2
529	Aleea Muza Adormita	475	2	950	2
530	Aleea Pasarea de Aur	382	2	764	2
531	Aleea Leda	120	2	240	2
532	Aleea Danaide	206	2	412	2
533	Aleea Pasarea Maiastra	200	2	400	2
534	Prelungirea Valea Ialomitei	465	2	930	2
535	STUDIOULUI	300	2	1,200	2
536	STUFULUI	100	2	400	2
537	STUPCA	180	2	720	2
538	SUDULUI	150	2	600	2
539	TABLA BUTII	150	2	600	2
540	TANGANULUI	300	2	1,200	2
541	TARGULUI	90	2	360	2
542	TATARUS	150	2	600	2
543	TELEVIZIUNII	440	2	1,760	2
544	TIMISU DE JOS	150	2	600	2
545	TIMISU DE SUS	190	2	760	2

546	TINCANI	600	2	2,400	2
547	TOLBEI	150	2	600	2
548	TOPOR ION	150	2	600	2
549	TORCATOARELOR	300	2	1,200	2
550	TRECATORII	100	2	400	2
551	TRENULUI	300	2	1,200	2
552	INTR. TRENULUI	150	2	600	2
553	TIPOGRAFIEI	150	2	600	2
554	ROTATIVEI	150	2	600	2
555	TUFANELELOR	270	2	1,080	2
556	V. STAVRINOS	600	2	2,400	2
557	VAGONETULUI	150	2	600	2
558	VALEA ARGOVEI	150	2	600	2
559	VALEA CERBULUI	225	2	900	2
560	VALEA CIBINULUI	150	2	600	2
561	VALEA LUPULUI	80	2	320	2
562	VALEA MARE	150	2	600	2
563	VALEA ROSIE	300	2	1,200	2
564	VALEA SALCIEI	150	2	600	2
565	VALEA SIRETULUI	180	2	720	2
566	VALEA SOARELUI	100	2	400	2
567	VARGA ECATERINA	20	2	80	2
568	VARNAV SCARLAT	240	2	960	2
569	VARSEI	100	2	400	2
570	VASILE ADAM	200	2	800	2
571	VASILE BURLA	250	2	1,000	2
572	VASILE MOHOR	150	2	600	2
573	VELEI	150	2	600	2
574	VICTOR ILIU	300	2	1,200	2
575	VICTOR ION POPA	200	2	800	2
576	VIDRA	150	2	600	2
577	VIFORULUI	180	2	720	2
578	VIJELIEI	225	2	900	2
579	VIOLETELOR	525	2	2,100	2
580	VISCOLULUI	150	2	600	2
581	ZALIC	300	2	1,200	2
582	ZAMBETULUI	180	2	720	2
583	ZVORISTEA	180	2	720	2
		243,295		2,160,450	

**Anexa nr. 7 - ARTERELE CUPRINSE ÎN PROGRAMUL DE DESZĂPEZIRE
PENTRU SECTORUL 6**

Tip artera	Nume artera si tronson	Lungime (m)	Latime (m)	Suprafata (mp)
Strada	Agnita (1)	550	7	3850
Strada	Boziilor (2)	150	6	900
Strada	Bunicuței (3)	225	6	1350
Strada	Calciu Marin (4)	360	6	2160
Intrare	Carnavalului (5)	200	6	1200
Strada	Cărămidăriei (6)	375	6	2250
Intrarea	Cărămidăriei (7)	675	6	4050
Strada	Cetatea Ciceului (8)	220	6	1320
Intrarea	Chitila Triaj (9)	90	6	540
Strada	Chitila Triaj (10)	380	6	2280
Strada	Cicliștilor (11)	170	6	1020
Drum	Coasta Cerbului (12)	675	6	4050
Drum	Coasta Grindului (13)	1275	6	7650
Drum	Coasta Măgurii (14)	1400	6	8400
Intrarea	Constelației (15)	150	6	900
Strada	Cornului (16)	600	6	3600
Strada	Cotul Siretului (17)	300	6	1800
Intrarea	Cucuruzului (18)	220	6	1320
Drum	Drumul la Chiajna (19)	1650	6	9900
Intrarea	Drumul la Roșu (20)	150	6	900
Strada	Drumul la Roșu (21)	750	6	4500
Strada	Dudului (22)	350	6	2100
Intrarea	Dușului (23)	600	6	3600
Strada	Entuziasmului (24)	380	6	2280
Drum	Fântâna Albă (25)	250	6	1500
Drum	Fântâna Babii (26)	150	6	900
Drum	Fântâna Domnească (27)	525	6	3150
Drum	Fântâna Mare (28)	200	6	1200
Drum	Fântâna Oilor (29)	450	6	2700
Drum	Fântâna Zânelor (30)	1350	6	8100
Strada	Fiordului (31)	300	6	1800
Intrarea	Frasinului (32)	380	6	2280
Strada	Fumureni (33)	240	6	1440
Intrarea	Giulești (34)	130	6	780
Calea (1)	Giulești (cap tramvai – limită oras) (35)	2500	12	30000
Calea (1)	Giulești (Constructorilor – cap tramvai)	1620	15	24300

	(36)			
Intrarea	Giulești Sărindar (37)	90	6	540
Intrarea	Godeni (38)	150	6	900
Strada	Grandeia H. Grigore (39)	250	6	1500
Strada	Granitului (40)	450	7	3150
Intrarea	Guliver (41)	225	6	1350
Strada	Hrisoverghi Alexandru (42)	200	6	1200
Intrarea	Ilfovăț (43)	150	6	900
Intrarea	Istmului (44)	150	6	900
Intrarea	Izvorani (45)	200	6	1200
Strada	Lacul Ursului (46)	380	6	2280
Strada	Luncii (47)	150	6	900
Strada	Migdalului (48)	400	6	2400
Strada	Mohor Vasile (49)	150	6	900
Strada	Murelor (50)	370	6	2220
Intrarea	Pătrarului (51)	250	6	1500
Strada	Pătrarului (52)	300	6	1800
Intrarea	Pinului (53)	220	6	1320
Strada	Pleşul (54)	200	6	1200
Drum	Podul Cristinii (55)	300	6	1800
Drum	Podul Dâmboviței (56)	440	6	2640
Drum	Podul Doamnei (57)	270	6	1620
Drum	Podul Ilfovățului (58)	375	6	2250
Drum	Podul Lacului (59)	290	6	1740
Drum	Podul Pitarului (60)	675	6	4050
Drum	Podul Ursului (61)	250	6	1500
Strada	Poiana Lacului (62)	470	6	2820
Intrarea	Poltava (63)	180	6	1080
Strada	Pomilor (64)	380	6	2280
Strada	Preocupării (65)	150	6	900
Strada (1)	Răsadniței (66)	1070	7	7490
Intrarea	Rocilor (67)	150	6	900
Strada	Sadinei (68)	525	6	3150
Drum (1)	Săbăreni (69)	1500	7	10500
Intrarea	Săbăreni (70)	200	6	1200
Strada	Sculptorilor (71)	650	12	7800
Strada	Valea Mare (72)	150	6	900
Strada	Zâmbetului (73)	180	6	1080
(1)	Cap tramvai (Depou Giulești) (74)			9500
Strada	9 Mai (75)	350	12	4200
Strada	Alizeului (76)	490	7	3430
Strada	Amnarului (77)	50	6	300
Intrarea	Astafei Petre (78)	50	6	300

Strada	Bărbulescu Marius	(79)	150	6	900
Strada	Boișoara	(80)	540	12	6480
Alee	Brătescu Constantin	(81)	150	6	900
Strada	Burlă Vasile	(82)	250	6	1500
Intrare	Butiri Florin	(83)	50	6	300
Strada	Câmpulung	(84)	75	6	450
Strada	Cărvunariilor	(85)	100	6	600
Strada	Ceahlău	(86)	1200	12	14400
Strada	Chibzuinței	(87)	150	6	900
Intrarea	Cioran Gabriel	(88)	150	6	900
Bulevard	Constructorilor	(89)	1300	14	18720
Intrarea	Craiovei	(90)	300	6	1800
Calea (1)	Crângași	(91)	1600	10	16000
Strada	Dănescu Constantin	(92)	80	6	480
Strada	Denta	(93)	80	6	480
Strada	Elena Farago	(94)	310	12	3720
Strada	Finta	(95)	150	6	900
Strada	Fraților	(96)	150	6	900
Strada	Fulga Adrian	(97)	225	7	1575
Strada	Geoagiu	(98)	150	6	900
Strada	George Vâlsan	(99)	600	12	7200
Calea (1)	Giulești (Orhideelor – Constructorilor)	(100)	2723	15	40845
Strada	Golescu Zinca	(101)	490	7	3430
Alee	Iliu Victor	(102)	300	6	1800
Strada	Ivasiuc Alexandru	(103)	558	12	6696
Strada	Larisa	(104)	150	6	900
Strada	Lucăcești	(105)	360	6	2160
Strada	Mateescu Nicolae	(106)	80	6	480
Strada	Mehadia	(107)	400	12	4800
Strada	Mehedinți Simion	(108)	150	6	900
Strada	Mihăilescu Vintilă	(109)	900	12	10800
Strada	Moisei	(110)	40	6	240
Strada	Munții Apuseni	(111)	260	12	3120
Strada	Nicolae Filimon	(112)	450	7	3150
Strada	Nucșoara	(113)	310	7	2170
Strada	Olănești	(114)	150	6	900
Strada (1)	Pascal Cristian	(115)	571	9	5139
Strada	Pădureni	(116)	260	6	1560
(1)	Pod Grant	(117)	600	12	7200
(1)	Pod Grant (Bretele)	(118)	400	6	2400
Intrarea	Popescu Filofteia	(119)	600	6	3600
Strada	Popescu Stoian	(120)	180	6	1080
Strada	Portărești	(121)	80	6	480

Strada	Porumbacu (122)	500	12	6000
Strada	Radna (123)	225	7	1575
Bulevard (1)	Regiei (124)	650	7	4550
Strada	Rușețu (125)	600	6	3600
Strada	Saidac Gheorghe (126)	290	10	2900
Strada	Săpânța (127)	150	6	900
Strada	Scăeni (128)	225	6	1350
Intrarea	Sipetului (129)	150	6	900
Strada	Ștefan Crișan (130)	300	6	1800
Strada	Tabla Buții (131)	150	6	900
Strada	Teodorescu Nicolae (132)	250	6	1500
Alee	Țibleș (133)	520	7	3640
Strada	Varga Ecaterina (134)	20	6	120
Strada	Vârnav Scarlat, ing. (135)	240	7	1680
Strada	Vidra (136)	150	6	900
Strada	Vizitiu Stoica (137)	225	6	1350
Strada	Zalic lt. (138)	300	6	1800
Strada (1)	Zamfirescu G.M. (139)	357	7	2499
Strada	Zăgănescu Pavel (140)	225	6	1350
Strada	Zboina Neagră (141)	350	12	4200
Strada	Brândză Dimitrie (142)	330	7	2310
Șosea (1)	Cotroceni (143)	1000	16	16000
Strada	Ernest Juvara, Dr. (144)	270	7	1890
Strada	Ghercu Constantin (145)	200	6	1200
Intrarea	Ghercu Constantin (146)	300	6	1800
Strada	Giulini B., ing. (147)	150	7	1050
Șosea (1)	Grozăvești (148)	900	14	12600
Pod (1)	Suprateran Basarab (un singur sens, de la Șos.Grozăvești spre B-dul Nicolae Titulescu) (149)	1102	18	19836
Bretea (1)	Vasile Milea (150)	200	7	1400
Bretea (1)	Orhideelor urcare (151)	290	7	2030
Bretea (1)	Orhideelor coborâre (152)	390	7	2730
Bretea (1)	Plevnei (153)	180	8	1440
Bretea (1)	Giulești (154)	120	6	720
Splai (1)	Independenței (Grozăvești – Cotroceni ambele maluri) (155)	900	20	18000
Strada (1)	Noica Constantin (156)	300	13	3900
Șosea (1)	Orhideelor (157)	670	13	8710
Calea (1)	Plevnei (158)	1050	20	21000
Intrarea	Portocalelor (159)	150	6	900
Intrarea	Protonilor (160)	100	6	600
Strada	Severin Emanoil, G-ral (161)	150	7	1050

Intrarea	Severin Emanoil, G-ral (162)	50	6	300
Bulevard (1)	Vasile Milea (B-dul. Timișoara – Orhideelor) (163)	2030	14	28420
(1)	Int.Giulești x Orhideelor x C. Plevnei (164)			17500
Intrarea	Bârsanei (165)	100	6	600
Strada	Borneanu Alexandru, Slt. (166)	150	6	900
Șosea	Ciurel (167)	420	7	2940
Strada	Corvinilor (168)	150	6	900
Strada	Drajna (169)	150	6	900
Strada	Economu Atanasie Stoicescu (170)	500	6	3000
Strada	Economu Cezărescu (171)	500	9	4500
Intrarea	Fierbinți (172)	50	6	300
Strada	Iacobescu Alexandru (173)	225	6	1350
Splai (1)	Independenței (Grozăvești – Semănătoarea ambele maluri) (174)	1450	20	29000
Strada	Marinescu Ștefan (175)	130	6	780
Intrarea	Miorița (176)	80	6	480
Strada	Miorița (177)	150	6	900
Strada	Munții Gurghiului (178)	400	7	2800
Intrarea	Ochiuri (179)	100	6	600
Strada	Piatra Craiului (180)	400	7	2800
Intrarea	Piersicilor (181)	50	6	300
Strada	Pietrele Doamnei (182)	350	7	2450
Strada (1)	Popovăț Petre, Gen. (183)	600	7	4200
Strada	Ranetti George (184)	150	6	900
Strada	Retezatului (185)	225	6	1350
Intrarea	Stolajani (186)	100	6	600
Intrarea	Târgului (187)	90	6	540
Strada	Topor Ion (188)	150	6	900
Șosea (1)	Virtuții (Calea Crângași – Cărmidari) (189)	1260	10	12600
Strada	Anghel Mihai (190)	700	6	4200
Alee	Arieșul Mare (191)	270	6	1620
Strada	Arieșul Mare (192)	600	6	3600
Alee	Arinii Dornei (193)	450	6	2700
Strada	Baia de Arieș (194)	300	6	1800
Alee	Baia de Arieș (195)	130	6	780
Alee	Cetățuia (196)	225	6	1350
Strada	Cetățuia (197)	650	6	3900
Strada	Cheile Orzei (198)	150	6	900
Strada	Fabricii (199)	1400	7	9800

Bulevard (1)	Geniului (200)	570	8	4560
Bulevard (1)	Iuliu Maniu (B-dul. Geniului – Lujerului) (201)	1800	16	28800
Strada	Muniției (202)	170	6	1020
Strada	Pirotehniei (203)	450	6	2700
Alee	Politehnicii (204)	150	6	900
Strada	Politehnicii (205)	320	6	1920
(1)	Piața LEU (206)			17500
Strada	Acvariului (207)	225	6	1350
Alee	Agigea (208)	150	6	900
Strada	Apostol Constantin (209)	120	6	720
Intrarea	Apostol Constantin (210)	150	6	900
Strada	Atmosferei (211)	150	6	900
Strada	Azurului (212)	300	7	2100
Strada	Bârsănești (213)	600	7	4200
Alee	Bârsănești (214)	150	6	900
Strada	Basmului (215)	150	6	900
Strada	Băbești (216)	260	7	1820
Alee	Bărăganu (217)	150	6	900
Strada	Bolidului (218)	170	6	1020
Strada	Bostanilor (219)	150	6	900
Strada	Budieni (220)	150	6	900
Strada	Calboreanu George (221)	300	7	2100
Intrarea	Capelei (222)	150	6	900
Intrare	Caravanei (223)	250	6	1500
Strada	Cărăbușului (224)	300	6	1800
Intrarea	Cătlăbuga (225)	170	6	1020
Strada	Centurii (226)	300	7	2100
Strada	Cicalov Valeriu (227)	300	6	1800
Strada	Compasului (228)	150	6	900
Strada	Copacului (229)	150	6	900
Strada	Corcodușului (230)	150	6	900
Intrarea	Crainicului (231)	380	6	2280
Strada	Cupolei (232)	600	7	4200
Strada	Fânului (233)	150	6	900
Strada	Furtunei (234)	300	6	1800
Strada	Gurahonț (235)	150	6	900
Strada	Hanul Ancuței (236)	300	6	1800
Strada	Iedului (237)	300	6	1800
Strada	Ierbii (238)	75	6	450
Intrarea	Ierbii (239)	150	6	900
Bulevard (1)	Iuliu Maniu (Lujerului – Str. V. Cascadelor)	2400	16	38400

		(240)			
Strada	Leaota	(241)	400	6	2400
Strada	Liniei	(242)	2330	7	16310
Intrarea	Liniei	(243)	180	6	1080
Strada (1)	Lujerului	(244)	1500	12	18000
Strada	Manolescu Ion	(245)	300	6	1800
Strada	Mălinului	(246)	225	6	1350
Strada	Minodora	(247)	150	6	900
Intrarea	Mirodeniei	(248)	150	6	900
Strada	Mohorului	(249)	300	7	2100
Alee	Moinești	(250)	270	7	1890
Intrarea	Moinești	(251)	300	6	1800
Strada (1)	Moinești	(252)	1200	10	12000
Strada	Munților	(253)	200	6	1200
Strada	Murguța	(254)	375	7	2625
Strada	Nenițescu Costin	(255)	170	6	1020
Strada	Nicodim	(256)	300	6	1800
Strada	Oboga	(257)	610	7	4270
Strada	Odgonului	(258)	180	6	1080
Strada	Parafinei	(259)	150	6	900
Strada	Petuniei	(260)	300	6	1800
Strada	Piatra Roșie	(261)	150	6	900
Alee	Poarta Albă	(262)	150	6	900
Strada	Popa Victor Ion	(263)	200	6	1200
Strada	Răsăritului	(264)	750	7	5250
Strada	Reveriei	(265)	150	6	900
Strada	Roșiori de Vede	(266)	150	6	900
Intrarea	Siminicea	(267)	150	6	900
Strada	Spacu Gheorghe	(268)	150	6	900
Strada	Stufului	(269)	100	6	600
Strada	Sudului	(270)	150	6	900
Strada	Tătăruș	(271)	150	6	900
Drum	Timonierului	(272)	440	7	3080
Strada	Torcătoarelor	(273)	300	6	1800
Strada	Trenului	(274)	300	6	1800
Intrarea	Vagonetului	(275)	150	6	900
Strada	Valea Lungă	(276)	800	7	5600
Strada	Valea Soarelui	(277)	100	6	600
Strada	Vasile Golcea	(278)	100	6	600
Strada	Velei	(279)	150	6	900
Intrarea	Viforului	(280)	180	6	1080
Strada	Violetelor	(281)	525	6	3150
Strada	Vistiernicul Stavrinos	(282)	600	7	4200

Intrarea	Vulpeni	(283)	150	6	900
Alee	Zorelelor	(284)	300	6	1800
Strada	Albiței	(285)	490	6	2940
Strada	Ametistului	(286)	180	6	1080
Bulevard (1)	Anul 1864	(287)	690	7	4830
Strada	Apele Vii	(288)	450	6	2700
Strada	Begonei	(289)	200	6	1200
Drum	Belșugului	(290)	650	6	3900
Intrarea	Blejoi	(291)	150	6	900
Drum	Carului	(292)	620	7	4340
Strada	Cătinei	(293)	600	7	4200
Intrarea	Chemării	(294)	150	6	900
Drum	Ciorogârla	(295)	2250	6	13500
Strada	Dedulești	(296)	100	6	600
Strada	Eucaliptului	(297)	150	6	900
Intrarea	Filmului	(298)	220	6	1320
Strada	Floare Roșie	(299)	375	6	2250
Intrarea	Hamului	(300)	170	6	1020
Intrarea	Hotarului	(301)	150	6	900
Intrarea	Inspirației	(302)	150	6	900
Bulevard (1)	Iuliu Maniu (Str.V.Cascadelor – Limită oraș)	(303)	3350	16	53600
Strada (1)	Mărgelilor	(304)	200	7	1400
Intrarea	Mărgelilor	(305)	150	6	900
Intrarea	Movilelor	(306)	300	6	1800
Intrarea	Oboiului	(307)	130	6	780
Drum (1)	Osiei	(308)	780	7	5460
Strada	Pădurarilor	(309)	350	7	2450
Strada (1)	Părăluțelor	(310)	600	7	4200
Strada	Petrăchești	(311)	500	6	3000
Strada (1)	Piscul Crăsani	(312)	1050	7	7350
Strada (1)	Preciziei	(313)	2500	12	30000
Strada	Prosperității	(314)	350	6	2100
Drum	Roții	(315)	780	7	5460
Strada	Schiorilor	(316)	350	6	2100
Intrarea	Schitu Golești	(317)	150	6	900
Strada	Spilcuței	(318)	150	6	900
Strada	Strămoșilor	(319)	270	6	1620
Strada	Strigăturii	(320)	250	6	1500
Strada	Televiziunii	(321)	440	6	2640
Intrarea	Tihuța	(322)	180	6	1080
Strada	Tufănelelor	(323)	270	7	1890

Strada (1)	Valea Cascadelor	(324)	1260	12	15120
Alee	Valea Crișului	(325)	350	6	2100
Intrarea	Vijeliei	(326)	300	6	1800
Strada	Vijeliei	(327)	225	6	1350
Strada	Viscolului	(328)	150	6	900
Intrarea	Vorona	(329)	150	6	900
Strada	Ada-Kaleh	(330)	110	6	660
Strada	Agudului	(331)	80	6	480
Strada	Ajustorului	(332)	330	6	1980
Strada	Aleșd	(333)	300	6	1800
Alee	Aleșd	(334)	100	6	600
Intrarea	Angelinei	(335)	60	6	360
Calea	Apeductului	(336)	2000	7	14000
Strada (1)	Apusului	(337)	1050	7	7350
Strada	Aragonitului	(338)	225	6	1350
Alee	Arheologilor	(339)	400	6	2400
Strada	Blandiana	(340)	250	6	1500
Strada	Bogdan Șerban Stan	(341)	300	6	1800
Strada	Boja	(342)	675	6	4050
Intrarea	Bolobocului	(343)	100	6	600
Strada	Brădișului	(344)	250	6	1500
Alee	Brădișului	(345)	170	6	1020
Intrarea	Caiacului	(346)	150	6	900
Intrarea	Calelor	(347)	150	6	900
Intrarea	Calendarului	(348)	150	6	900
Strada	Câlnic	(349)	250	6	1500
Intrarea	Canalul Argeș	(350)	150	6	900
Strada	Castranova	(351)	275	6	1650
Intrarea	Cerișor	(352)	100	6	600
Intrarea	Cernișoara	(353)	150	6	900
Strada (1)	Cernișoara	(354)	1700	7	11900
Strada	Cetatea de Baltă	(355)	1400	7	9800
Intrarea	Cimpoiului	(356)	200	6	1200
Intrarea	Cișmelei	(357)	40	6	240
Intrarea	Colaborării	(358)	100	6	600
Strada	Corbilor	(359)	100	6	600
Strada	Crenguței	(360)	100	6	600
Strada	Crișul Repede	(361)	320	6	1920
Strada	Croitoru Eftimie	(362)	450	6	2700
Strada	Dâmboviței	(363)	890	6	5340
Intrarea	Dâmboviței	(364)	100	6	600
Strada	Dăgâța	(365)	100	6	600
Strada	Dealul Țugulea	(366)	1200	7	8400

Strada	Dealului	(367)	300	6	1800
Strada	Dezrobirii	(368)	2400	11.3	27120
Strada	Dobreni	(369)	250	6	1500
Strada	Drenajului	(370)	450	6	2700
Alee	Dreptății	(371)	300	6	1800
Strada (1)	Dreptății	(372)	1350	7	9450
Strada	Estacadei	(373)	400	6	2400
Strada	Făgădău	(374)	225	6	1350
Strada	Flondor Tudor	(375)	150	6	900
Intrarea	Flotei	(376)	300	6	1800
Intrarea	Foșnetului	(377)	150	6	900
Strada	Gabriela Szabo	(378)	225	6	1350
Intrarea	Ghiocilor	(379)	100	6	600
Alee	Ghirlandei	(380)	300	6	1800
Strada (1)	Ghirlandei	(381)	1300	7	9100
Intrarea	Golfului	(382)	100	6	600
Strada	Govodarva	(383)	400	6	2400
Strada	Grințieșului	(384)	180	6	1080
Intrarea	Harap Alb	(385)	100	6	600
Intrarea	Ialomitei	(386)	100	6	600
Intrarea	Iridiului	(387)	50	6	300
Intrarea	Ișalnița	(388)	100	6	600
Strada	Jarului	(389)	450	6	2700
Alee	Lacul Morii	(390)	1200	6	7200
Strada	Lacul Zănoaga	(391)	400	6	2400
Strada	Lavandei	(392)	225	6	1350
Strada	Lămășeni	(393)	250	6	1500
Intrarea	Mândriei	(394)	110	6	660
Intrarea	Maratonului	(395)	200	6	1200
Drum	Mănăstirea Govora	(396)	100	6	600
Drum	Mănăstirea Văratec	(397)	100	6	600
Intrarea	Mecanicilor	(398)	60	6	360
Intrarea	Merelor	(399)	150	6	900
Strada	Orșova	(400)	1000	7	7000
Intrarea	Panificației	(401)	100	6	600
Strada	Partiturii	(402)	300	6	1800
Strada	Partizanilor	(403)	400	6	2400
Strada	Păuliș	(404)	100	6	600
Intrarea	Perelor	(405)	100	6	600
Strada	Performanței	(406)	350	6	2100
Strada	Peștera Dâmbovicioara	(407)	600	6	3600
Intrarea	Pitulicii	(408)	225	6	1350
Strada	Planetei	(409)	300	6	1800

Strada	Popescu Eugen	(410)	250	6	1500
Strada	Porumbelului	(411)	200	6	1200
Intrarea	Porumbilor	(412)	100	6	600
Intrarea	Punții	(413)	100	6	600
Strada	Putna	(414)	100	6	600
Strada	Roșia Montană	(415)	530	7	3710
Intrarea	Sapei	(416)	80	6	480
Strada	Sfeclei	(417)	200	6	1200
Strada	Spartachiadei	(418)	200	6	1200
Strada	Sporului	(419)	150	6	900
Strada	Studioului	(420)	300	6	1800
Strada	Stupca	(421)	180	6	1080
Intrarea	Trecătorii	(422)	100	6	600
Bulevard (1)	Uverturii	(423)	1150	10	11500
Strada	Vadului	(424)	100	6	600
Strada	Valea Cerbului	(425)	225	6	1350
Strada	Valea Cîbinului	(426)	150	6	900
Intrarea	Valea Lupului	(427)	80	6	480
Strada	Vârșei	(428)	100	6	600
Strada	Veteranilor	(429)	750	6	4500
Șosea (1)	Virtuții (Cărămidari – B-dul I. Maniu)	(430)	1140	10	11400
Bulevard (1)	Timișoara (Răzoare- Sibiu)	(431)	900	14	12600
Bulevard (1)	Vasile Milea (Timișoara-Dr.Taberei)	(432)	400	14	5600
Strada (1)	Sibiu (Timișoara – Dr. Taberei)	(433)	400	12	4 800
Bulevard (1)	Drumul Taberei (Piața D. Huwe- Sibiu)	(434)	1000	20	20000
Bulevard (1)	Timișoara (Brașov – Sibiu)	(435)	1100	14	15400
Strada (1)	Sibiu (Dr. Taberei-1 Mai)	(436)	500	12	6000
Bulevard (1)	Drumul Taberei (Sibiu-Brașov)	(437)	800	20	16000
Bulevard (1)	1 Mai	(438)	1200	9	10800
Bulevard (1)	Brașov	(439)	1500	24	36000
Bulevard (1)	Timișoara (Brașov – V.Cascadelor)	(440)	2913	14	40782
Strada (1)	Romancierilor	(441)	400	7	2800
Prel. (1)	Timișoara	(442)	1900	12	22800
Bulevard (1)	Inel Drumul Taberei	(443)	3000	20	60000

Strada (1)	Valea Ialomiței (444)	650	13	8450
Strada (1)	Valea Argeșului (445)	600	13	7800
Strada (1)	Drumul Sării (446)	1000	12	12000
Bulevard (1)	Ghencea (447)	1950	14	27300
Strada (1)	Constantin Titel Petrescu (448)	400	14	5600
Strada (1)	Lt.Găină (449)	200	12	2400
(1)	Piața Danny Huwe (450)			16000
Prel. (1)	Ghencea (Brașov-V.Oltului) (451)	1600	7	11200
Strada (1)	Râul Doamnei (452)	350	14	4900
Strada (1)	Valea Oltului (453)	1400	7	9800
Prel. (1)	Ghencea (Valea Oltului- Limită oraș) (454)	3183	7	22281
Drum (1)	Valea Doftanei (455)	750	8	6000
Strada	Masa Tăcerii (456)	400	8	3200
Strada	Poarta Sărutului (457)	400	8	3200
	TOTAL	185837		1854163

OBIECTIVELOR DE PRIMĂ URGENȚĂ

Nr. crt.	OBIECTIVUL	ADRESA
0	1	2
1	GRĂDINIȚA PARTICULARĂ MONTESSORI	B-DUL IULIU MANIU, nr.6
2	SP. CLINIC WITTING	CAL. PLEVNEI, nr.142 - 144
3	SP. CLINIC DE OBSTRETICĂ ȘI GINECOLOGIE „PROF. DR. PANAIT SÂRBU”	CALEA GIULEȘTI, nr.5
4	CENTRUL MULTIFUNCȚIONAL DE SĂNĂTATE „Sf. NECTARIE”	B-DUL UVERTURII, nr.81
5	STAȚIE SMURD	B-DUL IULIU MANIU, nr.63 (in spate bl.7P)
6	POLICLINICA „POLIMED”	STR.DEZROBIRII, nr.13
7	DRUMURI C.E.T. VEST	PREL.TIMIȘOARA
8	PALATUL COTROCENI	B-DUL GENIULUI, nr.1
9	P-ȚA DRUMUL TABEREI	DRUMUL TABEREI, nr.44
10	P-ȚA VETERANILOR	B-DUL IULIU MANIU, nr.78-92
11	P-ȚA GORJULUI	B-DUL IULIU MANIU, nr.140-146
12	PRIMĂRIA SECTOR 6	CALEA PLEVNEI, nr.147-149
13	DETAȘAMENTUL DE POMPIERI BUJORENI	B-DUL TIMIȘOARA, nr.22
14	SECȚIA DE POMPIERI GROZĂVEȘTI	Str. ALFABETULUI, nr.11bis, din b-dul VASILE MILEA
15	SECȚIA DE POLIȚIE nr.20	STR.G.M. ZAMFIRESCU, nr.52
16	SECȚIA DE POLIȚIE nr.21	STR.DEZROBIRII, nr.37
17	SECȚIA DE POLIȚIE nr.22	STR.BRAȘOV, nr.19
18	SECȚIA DE POLIȚIE nr.25	Aleea CALLATIS, nr.1A
19	GRĂDINIȚA DE COPII nr.274	B-DUL IULIU MANIU, nr.11
20	GRĂDINIȚA DE COPII M.Ap.N.	CALEA PLEVNEI, nr.137B
21	GRĂDINIȚA DE COPII nr.111	STR.SIBIU, nr.8
22	GRĂDINIȚA DE COPII nr.195	B-DUL IULIU MANIU, nr.73-75
23	GRĂDINIȚA DE COPII nr.163	CALEA GIULEȘTI, nr.54
24	GRĂDINIȚA DE COPII nr.81	STR.ALIZEULUI, nr.9
25	GRĂDINIȚA DE COPII SEMILUNA	STR.MUNȚII GURGHILULUI, nr. 50-52
26	GRĂDINIȚA DE COPII nr.40	STR.TABLA BUȚII, nr.60
27	GRĂDINIȚA DE COPII nr.246	STR.FABRICII, nr.20
28	GRĂDINIȚA DE COPII nr.197 „ZÂNA FLORILOR”	STR.CETĂȚUIA, nr.10
29	GRĂDINIȚA DE COPII nr.278	B-DUL REGIEI, nr.2
30	GRĂDINIȚA DE COPII nr.272	B-DUL TIMIȘOARA, nr.39
31	GRĂDINIȚA DE COPII nr.250	STR.DEALUL ȚUGULEA, nr.35
32	ȘC.GIMNAZIALĂ nr.142	STR.CENTURII, nr.4
33	ȘC.GIMNAZIALĂ nr.157 „ION DUMITRU”	STR.HANUL ANCUȚEI, nr.4
34	ȘC.GIMNAZIALĂ nr.161	CALEA GIULEȘTI, nr.486A
35	ȘC.GIMNAZIALĂ nr.163	CALEA GIULEȘTI, nr.54
36	ȘC.GIMNAZIALĂ nr.166	B-DUL CONSTRUCTORILOR, nr. 13
37	ȘC.GIMNAZIALĂ nr.174 „CONSTANTIN	STR.ROȘIA MONTANĂ, nr.41

	BRÂNCUȘI	
38	ȘC.GIMNAZIALĂ nr.160 „Sf. TREIME”	STR.GHIRLANDEI, nr.7
39	ȘC.GIMNAZIALĂ nr.310 „REGELE MIHAI”	STR.DEZROBIRII, nr.141
40	ȘC.GIMNAZIALĂ nr.198	STR.APUSULUI, nr.71-73
41	ȘC.GIMNAZIALĂ nr.202	CALEA CRÂNGAȘI, nr.140
42	ȘC.GIMNAZIALĂ nr.309	STR.MOINEȘTI, nr.9
43	ȘC.GIMNAZIALĂ nr.153	DRUMUL SĂBĂRENI, nr.21
44	GRĂDINIȚA DE COPII nr.37	ȘOS.CIUREL, nr.9-11
45	ȘC.GIMNAZIALĂ nr.117	STR.FABRICII, nr.22
46	COLEGIUL NAȚIONAL „GRIGORE MOISIL”	B-DUL TIMIȘOARA, nr.33
47	LICEUL TEORETIC „TUDOR VLADIMIRESCU”	B-DUL IULIU MANIU, nr.15
48	COLEGIUL ECONOMIC „COSTIN C. KIRIȚESCU”	STR.PEȘTERA DÂMBOVICIOARA, nr.12
49	COLEGIUL TEHNIC DE POȘTĂ ȘI TELECOMUNICAȚII „GHEORGHE AIRINEI”	STR.ROMANCIERILOR, nr.1
50	CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR nr.5	CALEA PLEVNEI, nr.124
51	COLEGIUL TEHNIC „PETRU MAIOR”	B-DUL TIMIȘOARA, nr.6
52	COLEGIUL TEHNIC „IULIU MANIU”	B-DUL IULIU MANIU, nr.381-391
53	LICEUL TEHNOLOGIC „PETRU PONI”	B-DUL PRECIZIEI, nr.18
54	LICEUL TEORETIC „MARIN PREDA”	STR.RUȘETU, nr.17
55	COLEGIUL TEHNIC „CAROL I”	STR.PORUMBACU, nr.53
56	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV „MIRCEA ELIADE”	SPL.INDEPENDENȚEI, nr.315-317
57	UNIV.POLITEHNICĂ-COMPLEX REGIE	SPL.INDEPENDENȚEI, nr.280 - 290
58	INSTIT. NAȚ. DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU ȘTIINȚE BIOLOGICE	SPL.INDEPENDENȚEI, nr.296
59	UM 02301 (C.S.A. STEAUA)	B-DUL GHENCEA, nr.45
60	UM 02408 (ȘC.MIL.MUZICĂ)	B-DUL IULIU MANIU, nr.13-15
61	UM 02296	B-DUL IULIU MANIU, nr.9
62	UM 0673 M.I.	B-DUL TIMIȘOARA, nr.6-8
63	UM 0411	B-DUL TIMIȘOARA, nr.8
64	UM 01026	B-DUL VASILE MILEA, nr.3-5
65	UM 02425	DRUMUL TABEREI, nr.9-11
66	UM 01289	B-DUL GENIULUI, nr.42-46

Anexa nr. 8 - Puncte de colectare Asociații locatari

Nr. Crt.	Denumire beneficiar	Adresa de colectare		Tip Ghena
1	AS. DE PROP.BL. A-L	BD. VASILE MILEA NR. 13	INTERIOARA	1
2	T 7	Timisoara	45	INTERIOARA
3	T 6	Drumul Taberei	40	INTERIOARA
4	T 5	Drumul Taberei	42	INTERIOARA
5	P 10	Valea Florilor Alee	4	INTERIOARA
6	P 11	Valea Florilor Alee	2	INTERIOARA
7	P 12	Brasov	17	INTERIOARA
8	OD 5	Brasov	19	INTERIOARA
9	E 9	Brasov	15	INTERIOARA
10	Z 7	Valea Florilor Alee	1	INTERIOARA
11	E 7	Valea Florilor Alee	3	INTERIOARA
12	Z 9	Valea Florilor Alee	6	INTERIOARA
13	Z 10	Valea Florilor Alee	8	INTERIOARA
14	E 8	Bucsenesti Alee	5	INTERIOARA
15	Z 8	Bucsenesti Alee	2	INTERIOARA
16	E 13	Brasov	11	INTERIOARA
17	E 10	Brasov	13	INTERIOARA
18	E 9	Brasov	11	INTERIOARA
19	Z 27	Brasov	11A	INTERIOARA
20	CC 6	Timisoara	49	INTERIOARA
21	E 14	Brasov	9	INTERIOARA
22	E 12 sc.1	Bucsenesti Alee	1	INTERIOARA
23	E 11	Bucsenesti Alee	3	INTERIOARA
24	F	Timisoara	29	INTERIOARA
25	OD 4	Drumul Taberei	38	INTERIOARA
26	P 9	Pravat	20	INTERIOARA
27	P 8 sc.1..8	Pravat	18	INTERIOARA
28	T 3	Drumul Taberei	34	INTERIOARA
29	Z 6	Pravat Alee	2	INTERIOARA
30	M 3	Pravat Alee	1	INTERIOARA
31	M2 scA+B	Pravat Alee	6	INTERIOARA
32	OD 3 sc.1...5	Drumul Taberei	30	INTERIOARA
33	P 6	Pravat	10	INTERIOARA
34	P 5 sc.1..8	Pravat	8	INTERIOARA
35	P 4	Pravat Alee	6	INTERIOARA
36	T 1	Drumul Taberei	26	INTERIOARA
37	Z 35 sc.1	Pravat	2	INTERIOARA
38	Z 34	Pravat	4	INTERIOARA
39	E 6 sc.1	Poiana Cernei Alee	6	INTERIOARA
40	E 27	Poiana Cernei Alee	3	INTERIOARA
41	E 5	Poiana Cernei Alee	2	INTERIOARA
42	E 4	Poiana Cernei Alee	4	INTERIOARA
43	Z 4	Poiana Cernei Alee	1	INTERIOARA

44	P 3	Valea Siretului Alee	2	INTERIOARA
45	OD 2	Sibiu	4	INTERIOARA
46	Z 1	Bujoreni Alee	1	INTERIOARA
47	OD 1	Sibiu	2	INTERIOARA
48	H	Timisoara	27	INTERIOARA
49	Z 2	Timisoara	23	INTERIOARA
50	Z 3	Timisoara	25	INTERIOARA
51	P 1	Bujoreni Alee	2	INTERIOARA
52	E	Timisoara	27	INTERIOARA
53	P 2	Valea Siretului Alee	1	INTERIOARA
54	D	Timisoara	27	INTERIOARA
55	G	Timisoara	27	INTERIOARA
56	OD 8	Poiana Vadului Alee	1	INTERIOARA
57	E 26	Poiana Vadului Alee	3	INTERIOARA
58	C sc.A+B	Timisoara	29	INTERIOARA
59	B sc.A+B	Timisoara	29	INTERIOARA
60	M II B 8/4	Dumbravita Alee	1	INTERIOARA
61	OD 7	Timisoara	31	INTERIOARA
62	OD 6	Timisoara	35	INTERIOARA
63	T 10	Timisoara	37	INTERIOARA
64	229	Dumbravita Alee	2A	INTERIOARA
65	T 8	Dumbravita Alee	3	INTERIOARA
66	229 Bis SC.1	Timisoara	35B	INTERIOARA
67	T 9	Timisoara	35A	INTERIOARA
68	V58	Drumul Sarii	6	INTERIOARA
69	A42	Drumul Sarii	20	INTERIOARA
70	A48	Drumul Sarii	22	INTERIOARA
71	A49, SC1	Drumul Sarii	24	INTERIOARA
72	A49, SC2	Drumul Sarii	24	INTERIOARA
73	E25	Poiana Sibiului Alee	6	INTERIOARA
74	33	Timisoara	43A	INTERIOARA
75	P 13	Timisoara	43	INTERIOARA
76	34	Timisoara	43	INTERIOARA
77	35 sc.B	Timisoara	41	INTERIOARA
78	35 sc.A	Timisoara	41	INTERIOARA
79	36 sc.1	Timisoara	39	INTERIOARA
80	P 15	Timisoara	39	INTERIOARA
81	P 14	Timisoara	41	INTERIOARA
82	BL ITN	Dumbravita Alee	2	INTERIOARA
83	28	Dumbravita Alee	2	INTERIOARA
84	C42 sc.1	Vladeasa	12	INTERIOARA
85	C42 sc.2	Vladeasa	12	INTERIOARA
86	C41	Vladeasa	10	INTERIOARA
87	C47 sc. A	Latea Gheorghe	12	INTERIOARA
88	C 80	Meseriasilor, Alee	5	INTERIOARA
89	C81	Latea Gheorghe	3	INTERIOARA
90	C82	Latea Gheorghe	5	INTERIOARA

91	C83	Garleni	8	INTERIOARA
92	C84	Garleni	6	INTERIOARA
93	C85	Garleni	4	INTERIOARA
94	C86	Garleni	2	INTERIOARA
95	C87 sc A	Ghencea, Bd.	28	INTERIOARA
96	C94	Meseriasilor, Alee	3	INTERIOARA
97	C87 sc B	Ghencea, Bd.	28	INTERIOARA
98	C88A	Ghencea, Bd.	26	INTERIOARA
99	C92	Meseriasilor, Alee	4	INTERIOARA
100	C91	Meseriasilor, Alee	2	INTERIOARA
101	C90 sc B	Sg.maj.Cara Anghel	1	INTERIOARA
102	C90 sc A	Sg.maj.Cara Anghel	1	INTERIOARA
103	C89	Ghencea, Bd.	24	INTERIOARA
104	C88B	Ghencea, Bd.	24	INTERIOARA
105	C79	Garleni	3	INTERIOARA
106	C78	Garleni	1	INTERIOARA
107	C76	Ghencea, Bd.	30	INTERIOARA
108	C77	Vladeasa	2	INTERIOARA
109	C75	Vladeasa	4	INTERIOARA
110	C74 sc. A,B	Latea Gheorghe	9	INTERIOARA
111	C73,SC A	Garleni	7	INTERIOARA
112	C73,SC B	Latea Gheorghe	7	INTERIOARA
113	C72	Garleni	5	INTERIOARA
114	C53	Latea Gheorghe	10	INTERIOARA
115	C52	Latea Gheorghe	8	INTERIOARA
116	C58	Sg.maj.Cara Anghel	5	INTERIOARA
117	C59	Latea Gheorghe	4	INTERIOARA
118	C54	Tolbei	4	INTERIOARA
119	C56 sc. 1,2	Sg.maj.Cara Anghel	9	INTERIOARA
120	C50	Sg.maj.Cara Anghel	13	INTERIOARA
121	C49	Sg.maj.Cara Anghel	15	INTERIOARA
122	C44	Garleni	13	INTERIOARA
123	C43	Sg.maj.Cara Anghel	17	INTERIOARA
124	C46	Garleni	9	INTERIOARA
125	C47 sc. B,C	Latea Gheorghe	12	INTERIOARA
126	C48	Vladeasa	8	INTERIOARA
127	C45	Garleni	11	INTERIOARA
128	C14	1 Mai	37	INTERIOARA
129	C13	1 Mai	35	INTERIOARA
130	C12	1 Mai	33	INTERIOARA
131	C11	1 Mai	31	INTERIOARA
132	C 4 sc.2	1 Mai	19	INTERIOARA
133	C4 sc. 1	1 Mai	19	INTERIOARA
134	C9	1 Mai	29	INTERIOARA
135	C7 sc. 1	1 Mai	27	INTERIOARA
136	C8	Sg.maj.Cara Anghel	12	INTERIOARA
137	C7 sc. 2	1 Mai	27	INTERIOARA

138	C6	1 Mai	25	INTERIOARA
139	B9	Sg.maj.Cara Anghel	8	INTERIOARA
140	C2	1 Mai	13	INTERIOARA
141	C1 sc. 1	1 Mai	11	INTERIOARA
142	C37 sc. A	Latea Gheorghe	18	INTERIOARA
143	C38 sc. 1 si 2	C.T. Petrescu	6	INTERIOARA
144	C36 sc. A	Latea Gheorghe	16	INTERIOARA
145	C39	C.T. Petrescu	8	INTERIOARA
146	C40	C.T. Petrescu	10	INTERIOARA
147	C30	C.T. Petrescu	14	INTERIOARA
148	C31	C.T. Petrescu	16	INTERIOARA
149	C33 sc. A,B	Vladeasa	11	INTERIOARA
150	C34	Vladeasa	7	INTERIOARA
151	C35 sc. A	Latea Gheorghe	14	INTERIOARA
152	C35 sc. B	Latea Gheorghe	14	INTERIOARA
153	C 61	C.T. Petrescu	4	INTERIOARA
154	C 62	C.T. Petrescu	2	INTERIOARA
155	C63 sc A	Ghencea, Bd.	38	INTERIOARA
156	C63 sc B	Ghencea, Bd.	38	INTERIOARA
157	C64	Ghencea, Bd.	36	INTERIOARA
158	C66	Ghencea, Bd.	32	INTERIOARA
159	C67	Vladeasa	1	INTERIOARA
160	C68	Vladeasa	3	INTERIOARA
161	C60	Latea Gheorghe	17	INTERIOARA
162	C71	Latea Gheorghe	15	INTERIOARA
163	C70 sc. 2	Latea Gheorghe	13	INTERIOARA
164	C69	Latea Gheorghe	11	INTERIOARA
165	C26	Ghencea, Bd.	44	INTERIOARA
166	C25	Ghencea, Bd.	42	INTERIOARA
167	C23	C-tin Titel Petrescu	1	INTERIOARA
168	C24	Ghencea, Bd.	40	INTERIOARA
169	C22	C-tin Titel Petrescu	3	INTERIOARA
170	C21	C-tin Titel Petrescu	5	INTERIOARA
171	C20	C-tin Titel Petrescu	7	INTERIOARA
172	C29	C-tin Titel Petrescu	9	INTERIOARA
173	12	1 Mai	30bis	TARC
174	F11	Compozitorilor, Alee	22	TARC
175	F14	Compozitorilor, Alee	18	TARC
176	821	Compozitorilor, Alee	15	INTERIOARA
177	4	1 Mai	34	BOXE BETON
178	1	1 Mai	34	BOXE BETON
179	3	1 Mai	34	BOXE BETON
180	834	Bozieni	4	INTERIOARA
181	833 sc C	Bozieni	2	INTERIOARA

182	833 sc B	Bozieni	2	INTERIOARA
183	833 sc A	Bozieni	2	INTERIOARA
184	832 sc. 3	Bozieni	6	INTERIOARA
185	830 sc 1-5	Bozieni	7	INTERIOARA
186	830bis	Bozieni	9	INTERIOARA
187	7S14	Valea Prahovei, Alee	2	INTERIOARA
188	8S14	Valea Prahovei, Alee	3	INTERIOARA
189	825 bis sc. 1	Valea Prahovei, Alee	1-A	INTERIOARA
190	825 bis sc. 2	Valea Prahovei, Alee	1-A	INTERIOARA
191	825 sc. 3	Valea Prahovei, Alee	1-A	INTERIOARA
192	825 sc. 1	Valea Prahovei, Alee	1-A	INTERIOARA
193	825 sc. 2	Valea Prahovei, Alee	1-A	INTERIOARA
194	801 sc. A	Drumul Taberei	39	INTERIOARA
195	801 sc. B	Drumul Taberei	39	INTERIOARA
196	802	Drumul Taberei	37A	INTERIOARA
197	803	Drumul Taberei	35A	INTERIOARA
198	Z43	Drumul Taberei	37	INTERIOARA
199	Z19	Tincani, Alee	6	INTERIOARA
200	Z18	Tincani	8	INTERIOARA
201	F12	Tincani, Alee	1	MELC
202	F7	Tincani	4	MELC
203	F5	Drumul Taberei	35	MELC
204	F6	Tincani	1	MELC
205	OS3	Tincani	3	INTERIOARA
206	F13	Tincani	10	INTERIOARA
207	823 sc.1,2	Tincani, Alee	3A	INTERIOARA
208	Z23	Tincani	12	INTERIOARA
209	Z25	Tincani	7	INTERIOARA
210	Z24	Tincani	5	INTERIOARA
211	Z44	Tincani	2	INTERIOARA
212	OS4	Drumul Taberei	39	INTERIOARA
213	824	Tincani	4A	INTERIOARA
214	ASOCIATIE DE PROPRIETARI	GURAHONT	16	INTERIOARA
215	C16 sc. A	1 Mai	41	INTERIOARA
216	C16 sc. B	1 Mai	41	INTERIOARA
217	C17	1 Mai	43	INTERIOARA
218	C15	1 Mai	39	INTERIOARA
219	Z28	Compozitorilor, Alee	14	INTERIOARA
220	Z45	Compozitorilor, Alee	16	INTERIOARA
221	Z20	Compozitorilor, Alee	12	INTERIOARA
222	Z21	Compozitorilor, Alee	10	INTERIOARA
223	Z22	Compozitorilor, Alee	8	INTERIOARA
224	822 sc. A,B,C	Compozitorilor, Alee	6A	INTERIOARA
225	E32	Tincani	9	INTERIOARA
226	E20	Compozitorilor, Alee	6	INTERIOARA
227	OD5	Compozitorilor, Alee	13	INTERIOARA

228	F17	Compozitorilor, Alee	4	MELC
229	Z38	Compozitorilor, Alee	2	INTERIOARA
230	G II C8/9 (G9)	Compozitorilor, Alee	5	INTERIOARA
231	G10	Compozitorilor, Alee	7	INTERIOARA
232	4S14	1 Mai	22	INTERIOARA
233	10S14	1 Mai	20	INTERIOARA
234	813	Sibiu	18	INTERIOARA
235	E 33	Sibiu	16	INTERIOARA
236	6S14	1 Mai		INTERIOARA
237	G12	Compozitorilor, Alee	11	INTERIOARA
238	5S14	1 Mai	24	INTERIOARA
239	TD14	Drumul Taberei	101	INTERIOARA
240	TD11	Drumul Taberei	95	INTERIOARA
241	701 A	Pestera Scarisoara	1A	INTERIOARA
242	701 B	Drumul Taberei	93 A	INTERIOARA
243	R2	Drumul Taberei	91	INTERIOARA
244	R 3	Drumul Taberei	93	INTERIOARA
245	R1	Drumul Taberei	89	INTERIOARA
246	TS9	Drumul Taberei	87A	INTERIOARA
247	TS10	Drumul Taberei	87B	INTERIOARA
248	TS8	Drumul Taberei	85	INTERIOARA
249	TS7	Drumul Taberei	85A	INTERIOARA
250	TS37	Drumul Taberei	77B	INTERIOARA
251	TS38	Drumul Taberei	77A	INTERIOARA
252	TS39	Drumul Taberei	75	INTERIOARA
253	TS 40	Drumul Taberei	73B	INTERIOARA
254	TS 41	Drumul Taberei	73A	INTERIOARA
255	TD43	Drumul Taberei	69	INTERIOARA
256	TD46	Drumul Taberei	63	INTERIOARA
257	TD47	Drumul Taberei	61	INTERIOARA
258	727A	Drumul Taberei	59A	INTERIOARA
259	B31	Tirgu Neamt	2A	INTERIOARA
260	TD22	Topolovat	12	INTERIOARA
261	R7	Tirgu Neamt	2	INTERIOARA
262	TD20	Topolovat	8	INTERIOARA
263	A7	Drumul Taberei	109	FARA GHENA
264	TD15	Drumul Taberei	111	INTERIOARA
265	D10	Tirgu Neamt	6	INTERIOARA
266	TD16	Drumul Taberei	113	INTERIOARA
267	D8	Pascani	7	BOXE BETON
268	M8	Pascani Alee	8	INTERIOARA
269	M II B8/7	Pascani Alee	10	INTERIOARA
270	M9	Pascani Alee	2	INTERIOARA
271	M10	Pascani	4	FARA GHENA
272	TD49	Pascani Alee	6	INTERIOARA
273	TD36	Pascani Alee	4	INTERIOARA
274	728A	Pascani	8	INTERIOARA

275	TD 32	Pascani	15	INTERIOARA
276	TD35	Pascani	9	INTERIOARA
277	D6	Pascani	3	TARC
278	TD45	Delinesti	4	INTERIOARA
279	A5	Delinesti	2	TARC
280	M11	Delinesti	6	INTERIOARA
281	M12, SC A	Delinesti	8	INTERIOARA
282	729A	Delinesti	5	INTERIOARA
283	D1	Cetatea Histria	2	BOXE BETON
284	M II B8/13	Cetatea Histria	1	INTERIOARA
285	TD44	Drumul Taberei	67	INTERIOARA
286	TD42	Drumul Taberei	65	INTERIOARA
287	A6	Drumul Taberei	65	INTERIOARA
288	TD13	Drumul Taberei	99	INTERIOARA
289	TD48	Drumul Taberei	59	INTERIOARA
290	M II B8/14	Cetatea Histria	3	INTERIOARA
291	M II B8/15	Cetatea Histria	5	INTERIOARA
292	A2	Cetatea Histria	10	BOXE BETON
293	715A	Tirgu Neamt	30	INTERIOARA
294	B14	Cetatea Histria	9	INTERIOARA
295	A16	Tirgu Neamt	32	TARC
296	A18	Tirgu Neamt	36	TARC
297	A15	Tirgu Neamt	15-17	TARC
298	A17	Tirgu Neamt	34	TARC
299	TS30	Tirgu Neamt	19	INTERIOARA
300	B11	Topoloveni Alee	2A	INTERIOARA
301	TD4	Topoloveni Alee	3	INTERIOARA
302	TD6	Topoloveni Alee	1	INTERIOARA
303	A1	Topoloveni Alee	2	INTERIOARA
304	A3	Cetatea Histria	8	INTERIOARA
305	B37	Tirgu Neamt	14A	INTERIOARA
306	A4	Cetatea Histria	6	INTERIOARA
307	D2	Cetatea Histria	4	INTERIOARA
308	M1	Pascani	4	INTERIOARA
309	TD 33	Pascani	13	INTERIOARA
310	TD 34	Pascani	11	INTERIOARA
311	B36	Tirgu Neamt	16A	INTERIOARA
312	D4	Tirgu Neamt	16	INTERIOARA
313	M II b8/5	Tirgu Neamt	9	INTERIOARA
314	M II B8/3,scB	Pestera Scarisoara	2	INTERIOARA
315	A13	Segarcea	5	INTERIOARA
316	B13	Segarcea	7	INTERIOARA

Anexa nr. 9 – Puncte de colectare stradala

Colectarea selectivă a deșeurilor menajere se realizează atât în mod individual de către cetățeni (în saci speciali) dar și prin intermediul celor 12 puncte existente la nivelul sectorului, puncte unde locuitorii pot duce deșeurile colectate separat, puncte care sunt amplasate la următoarele adrese:

1. Str. Poarta Sarutului intersectie cu Valea Ialomitei
2. Str. Pasarea in Vazduh intersectie Pupaza cu Mot
3. Bd. 1 Mai nr. 49 (langa Auchan)
4. Str. Valea Argesului intersectie cu Str. Valea Oltului
5. Bd. Timisoara nr. 27
6. Bd. Drumul Taberei intersectie Targu Neamt
7. Calea Giulesti nr. 252 (vis-à-vis de Inst. Pasteur)
8. Str. Fabricii intersectie cu Str. Apeductului
9. Piata Crangasi
10. Str. Liniei intersectie cu Str. Timonierului
11. Str. Performantei 45
12. Str. Apusului 11

În ceea ce privește colectarea DEEE-urilor la nivelul Sectorului 6 există un total de 8 puncte de colectare separată a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, după cum urmează:

1. Bdul. Preciziei nr. 40A;
2. Aleea Poarta Sărutului;
3. Str. Chilia Veche nr. 2;
4. Str. 1 Mai nr. 49;
5. Str. Fabricii nr. 22;
6. Str. Rusetu nr. 17;
7. Calea Crângași intersecție cu str. Mehadiei;
8. Str. Moinești.

