

ROMÂNIA  
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 6  
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
**Nr. 54/27.03.2025**

privind reorganizarea Direcției Locale de Evidență a Persoanelor Sector 6, din instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 6 al Municipiului București, în instituție publică fără personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 6 al Municipiului București

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 6 și Raportul de specialitate al Serviciului Managementul Resurselor Umane nr. ....../....., din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6;

Văzând avizul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Sectorului 6 nr. .... și nr. ....;

În conformitate cu prevederile:

- O.G. nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 255/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă;
- H.G. nr. 2104/2004 privind aprobarea Metodologiei privind criteriile de dimensionare a numărului de funcții din aparatul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, constituirea patrimoniului, a managementului resurselor umane, financiare și materiale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului M.A.I. nr. 1260/2006 pentru aprobarea metodologiei privind organizarea și funcționarea ghișeului unic, în cadrul Serviciilor Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor;
- art. 370, art. 382 lit. a), art. 391, art. 405, art. 407, art. 408, art. 512 alin. (9), art. 518, art. 519 și art. 540 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 53/2003, Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Luând în considerare Avizul Direcției Generale pentru Evidența Persoanelor nr. ....../.....;

În temeiul dispozițiilor art. 139 alin. (1), art. 166 alin. (2) lit. f), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 197 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Sectorului 6

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă reorganizarea Direcției Locale de Evidență a Persoanelor Sector 6, din instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 6 al Municipiului București, în instituție publică fără personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 6 al Municipiului București.

**Art. 2.** (1) Se aprobă Organigrama Direcției Locale de Evidență a Persoanelor Sector 6, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă Statul de Funcții și numărul de personal al Direcției Locale de Evidență a Persoanelor Sector 6, conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Direcției Locale de Evidență a Persoanelor Sector 6, conform Anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(4) Pentru respectarea drepturilor la carieră ale funcționarilor publici, procedurile legale prevăzute de O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, vor fi aplicate în termen de 60 zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

**Art. 3.** Directorul General al Direcției Locale de Evidență a Persoanelor Sector 6, în termen de 60 de zile calendaristice de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, va asigura îndeplinirea următoarelor măsuri:

a) efectuarea inventarierii elementelor de activ și de pasiv, precum și înregistrarea acestora, potrivit reglementărilor contabile aplicabile;

b) efectuarea operațiunilor privind denunțarea/încetarea de drept a tuturor angajamentelor legale în vigoare;

c) efectuarea operațiunilor de lichidare și radiere fiscală a instituției publice cu personalitate juridică;

d) întocmirea situațiilor financiare de închidere a exercițiului financiar;

e) predarea către Sectorul 6 al Municipiului București a elementelor de activ și pasiv din bilanțul contabil încheiat;

f) arhivarea și predarea către Sectorul 6 al Municipiului București a tuturor documentelor existente în cadrul instituției, pe bază de Protocol de predare – primire, cu excepția celor în materie de stare civilă și în materie de evidență a persoanelor;

**Art. 4.** Procedurile legale aflate în derulare la nivelul Direcției Locale de Evidență a Persoanelor Sector 6, precum și drepturile și obligațiile contractuale neexecutate ale Direcției Locale de Evidență a Persoanelor Sector 6, vor fi preluate de Sectorul 6 al Municipiului București, care se subrogă în toate drepturile și obligațiile Direcției Locale de Evidență a Persoanelor Sector 6. Actele îndeplinite anterior rămân valabile.

**Art. 5.** În cazul litigiilor Direcției Locale de Evidență a Persoanelor Sector 6, aflate în derulare, indiferent de faza de judecată, Sectorul 6 al municipiului București se subrogă în toate drepturile și obligațiile Direcției Locale de Evidență a Persoanelor Sector 6 și dobândește calitatea procesuală a acestuia la expirarea termenului prevăzut la art. 3 din prezenta hotărâre.

**Art. 6.** Se împuternicește Primarul Sectorului 6 să numească, prin dispoziție, persoana responsabilă cu radierea înregistrării fiscale a Direcției Locale de Evidență a Persoanelor Sector 6, dacă aceasta nu a fost realizată conform art. 3.

**Art. 7.** La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri orice altă dispoziție contrară, își încetează aplicabilitatea.

**Art. 8.** (1) Primarul Sectorului 6, Direcția Locală de Evidență a Persoanelor Sector 6 și compartimentele funcționale din cadrul aparatului de specialitate al primarului vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Comunicarea și aducerea la cunoștința publică se vor face, conform competențelor, prin grija Secretarului general al Sectorului 6.

**Art. 9.** Prezenta hotărâre poate fi contestată de cei interesați la instanța competentă, în termenul prevăzut de lege.

**INIȚIATOR PROIECT,  
PRIMAR,  
CIPRIAN CIUCU**

**AVIZEAZĂ**  
pentru legalitate conf. art. 243 alin. (1) lit. a)  
din O.U.G. nr. 57/2019  
**Secretarul general al Sectorului 6,**  
Demirel Spiridon



## CABINET PRIMAR

Calea Plevnei nr. 147-149,  
Sector 6 București  
Tel: 0376 204 319  
[prim6@primarie6.ro](mailto:prim6@primarie6.ro)

[primarie6.ro](http://primarie6.ro)

Datele cu caracter personal sunt  
prelucrate conform  
Regulamentului (UE) nr.  
679/2016

## REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind reorganizarea Direcției Locale de Evidență a Persoanelor Sector 6, din instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 6 al Municipiului București, în instituție publică fără personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 6 al Municipiului București

Având în vedere setul de măsuri adoptate prin acte normative în anul 2024, se impune asigurarea stabilității economice, gestionarea responsabilă a resurselor bugetare și menținerea controlului asupra cheltuielilor publice.

Pentru punerea în aplicare a principiilor stabilite de O.U.G. nr. 156/2024 *privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene*, este necesară păstrarea echilibrelor bugetare prin adoptarea de măsuri menite să limiteze creșterea cheltuielilor de funcționare a autorităților și instituțiilor publice.

Pe de altă parte, modificările aduse actelor normative care reglementează dispozițiile în materie de stare civilă și evidență a persoanelor impun realizarea exclusivă în format digital a completării registrelor de stare civilă și a cărților de identitate electronice, ceea ce conduce la dezvoltarea numărului de sisteme digitale prin care se realizează relația cu cetățenii. Acest lucru implică un suport considerabil din partea structurii IT din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6.

Proiectul de hotărâre are ca scop reorganizarea Direcției Locale de Evidență a Persoanelor Sector 6 din instituție publică de interes local cu personalitate juridică, în instituție publică de interes local fără personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 6, conform art. 4 alin. (3) din O.G. nr. 84/2001 *privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare*.

Potrivit art. 4 alin. (4) din Anexa la H.G. nr. 2104/2004, *Metodologia privind criteriile de dimensionare a numărului de funcții din aparatul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, constituirea patrimoniului și managementul resurselor umane, financiare și materiale din 24.11.2004*, dimensionarea numărului de posturi se face după criteriul "un post la 6.000 de locuitori", la care se adaugă posturile necesare pentru constituirea compartimentelor de informatică".

Prin Anexa la O.U.G. nr. 63/2010, *pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare*, la punctul 2 lit. b), dimensionarea numărului de posturi se face după criteriul "un post pentru fiecare 5.000 de locuitori pentru sectoarele municipiului București".

Prin adresa Instituției Prefectului Municipiului București nr. 8222/24.04.2024, Sectorului 6 al Municipiului București i-au fost alocate 79 de posturi pentru serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor.

Dat fiind faptul că Direcția Locală de Evidență a Persoanelor Sector 6 este organizată ca instituție publică de interes local cu personalitate juridică și pentru a funcționa are nevoie de compartimente suport (resurse umane, financiar-contabilitate, achiziții publice, juridic-contencios, relații cu publicul, administrativ), numărul de posturi alocat structurilor de specialitate în materie de stare civilă și evidență a persoanelor a fost mult diminuat.

Prin H.C.L. al Sectorului 6 nr. 158/27.06.2024 a fost aprobat un număr de 79 de posturi, din care 58 posturi aferente structurii de specialitate și 18 posturi aferente structurilor suport.



Sectorul 6 al Municipiului București deține un sistem de management al calității certificat, conform standardului ISO37001:2017, de către organismul de certificare CERTIND.

Prin proiectul de hotărâre se propune:

- desființarea personalității juridice a Direcției Locale de Evidență a Persoanelor Sector 6;
- reducerea cu 9 posturi a numărului total de posturi;
- desființarea compartimentelor suport și activitățile acestora se vor realiza de către compartimentele de resort ale aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6;
- redimensionarea compartimentelor de specialitate în materie de stare civilă și evidență a persoanelor prin înființare de posturi.

Modificările propuse vor avea ca impact reducerea cheltuielilor bugetare, raționalizarea resurselor și maximizarea rezultatelor.

În temeiul dispozițiilor art. 166 alin. (2) lit. f) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun spre dezbateră și aprobare, Consiliului Local al Sectorului 6, proiectul de hotărâre privind reorganizarea Direcției Locale de Evidență a Persoanelor Sector 6, din instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 6 al Municipiului București, în instituție publică fără personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 6 al Municipiului București.

**PRIMAR,**

Ciprian Ciucu



## RAPORT DE SPECIALITATE

### **la proiectul de hotărâre privind reorganizarea Direcției Locale de Evidență a Persoanelor Sector 6, din instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 6 al Municipiului București, în instituție publică fără personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 6 al Municipiului București**

#### **SERVICIUL MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE**

Calea Plevnei nr. 147-149,  
Sector 6 București  
Tel: 0376 204 319  
[prim6@primarie6.ro](mailto:prim6@primarie6.ro)

[primarie6.ro](http://primarie6.ro)

Datele cu caracter personal  
sunt prelucrate conform  
Regulamentului (UE) nr.  
679/2016

Prin proiectul de hotărâre se propune reorganizarea Direcției Locale de Evidență a Persoanelor Sector 6, din instituție publică de interes local cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 6 al Municipiului București în instituție publică de interes local fără personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 6, conform art.4 din O.G. nr. 84/2001 *privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor*, cu modificările și completările ulterioare și sub conducerea Primarului Sectorului 6, potrivit art.154 alin. (4) din O.U.G. 157/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Ca efect al reorganizării Direcției Locale de Evidență a Persoanelor Sector 6 se propune o nouă organigramă, stat de funcții și Regulament de Organizare și Funcționare.

Prin modificările aduse actelor normative care reglementează dispozițiile în materie de stare civilă și evidență a persoanelor, completarea registrelor de stare civilă și a cărților de identitate electronice trebuie să se realizeze exclusiv în format digital.

Dat fiind faptul că la nivelul Direcției Locale de Evidență a Persoanelor Sector 6 nu există un compartiment distinct specializat care să asigure realizarea condițiilor necesare infrastructurii tehnice, a tehnologiilor și a dezvoltării sistemului informatic prin proiectul de hotărâre se propune asigurarea asistenței acestora de către structura de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6.

Prin adresa Instituției Prefectului Municipiului București nr.8222/24.05.2024 s-a comunicat numărul maxim de posturi pentru anul 2024 conform punctelor 1-6 din anexa la O.U.G. nr. 63/2010, cu modificările și completările ulterioare, respectiv 79 posturi pentru punctul 2, aferente serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor.

Prin H.C.L. Sector 6 nr. 158/27.06.2024 privind reorganizarea Direcției Locale de Evidență a Persoanelor Sector 6, aprobarea Organigramei, Statului de funcții, numărului de personal și a Regulamentului de Organizare și Funcționare modificările și completările ulterioare s-au aprobat 79 de posturi, din care 6 posturi de conducere și 73 posturi de execuție. Direcția este condusă de un director general,ajutat de doi directori generali adjuncți pe domeniile de specialitate.

Față de numărul de posturi aprobat se reduc 9 posturi, rezultând un număr de 70 de posturi.

Modificarea structurii organizatorice și de personal este direct legată de desființarea compartimentelor suport, respectiv: resurse umane, financiar-contabilitate, achiziții publice etc.,



Sectorul 6 al Municipiului București deține un sistem de management al calității certificat, conform standardului ISO37001:2017, de către organismul de certificare CERTIND.

**SERVICIUL  
MANAGEMENTUL  
RESURSELOR  
UMANE**

Calea Plevnei nr. 147-149,  
Sector 6 București  
Tel: 0376 204 319  
[prim6@primarie6.ro](mailto:prim6@primarie6.ro)

[primarie6.ro](http://primarie6.ro)

Datele cu caracter personal  
sunt prelucrate conform  
Regulamentului (UE) nr.  
679/2016

activități care vor fi realizate de compartimentele de resort ale aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6, în numărul de posturi aprobat pentru aparatul de specialitate al primarului.

Reorganizarea Direcției Locale de Evidență a Persoanelor Sector 6 se prezintă astfel:

**A. Structura de specialitate în materie de stare civilă are în componență:**

**1. Serviciul Stare Civilă** cu un număr de 1+24 de posturi aferente funcțiilor publice cu 3 compartimente în subordine:

- a) Compartimentul Nașteri și Decese, cu un număr de 8 posturi;
- b) Compartimentul Duplicate, mențiuni și Transcrieri, cu un număr de 8 posturi;
- c) Compartimentul Căsătorii și Divorțuri, cu un număr de 8 posturi;

Cele 3 compartimente se comasează cu Serviciul Stare Civilă.

În cadrul serviciului se înființează o funcție publică de execuție de consilier clasa I, grad profesional asistent. În urma reorganizării serviciul va avea **1+25** posturi aferente funcțiilor publice.

**2. Compartimentul Asistență Juridică, Petiții și Relații Publice 1** cu 4 funcții publice se desființează.

**B. Structura de specialitate în materie de evidență a persoanelor are în componență:**

**1. Serviciul Evidență Persoanelor 1** are un număr de 1+19 posturi având 2 compartimente în subordine :

- a) Compartimentul Evidență Persoanelor 1, cu un număr de 13 posturi
- b) Compartimentul Evidență Persoanelor 2, cu un număr de 6 posturi

Cele 2 compartimente din subordinea se comasează cu Serviciul Evidență Persoanelor 1.

Se înființează o funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent.

În urma reorganizării serviciul va avea **1+20 posturi**.

**2. Serviciul Evidență Persoanelor 2** are un număr de 1+13 posturi, din care 12 funcții publice și 2 funcții de natură contractuală.

Funcția contractuală de inspector de specialitate gradul II se desființează și se înființează 4 funcții publice, respectiv 2 funcții publice de consilier, clasa I, grad profesional principal, o funcție publică de consilier, clasa I, grad profesional asistent și o funcție publică de consilier, clasa I, grad profesional debutant.

În urma reorganizării Serviciul Evidență Persoanelor 2 va avea un număr **de 1+16 posturi**.

**3. Compartiment Asistență Juridică, Petiții și Relații Publice 2**, cu un număr de 2 funcții publice se desființează;

**Compartiment Resurse Umane**, cu 3 funcții publice, se desființează.

**Compartiment Financiar, Contabilitate și Achiziții Publice**, cu 4 funcții publice, se desființează.

**Compartimentul Juridic și Contencios**, cu 1 funcție publică și **Compartimentul Relații cu Publicul, Registratură, Administrativ și Arhivă**, cu 2 funcții publice și 1 funcție de natură contractuală se reorganizează în **Compartimentul Suport Procedural și Secretariat**, în subordinea directorului general, cu un număr de 3 posturi, din care 1 funcție publică de consilier juridic, clasa I, grad profesional superior și 2 funcții contractuale, respectiv, referent, treaptă I și referent, treaptă IA.

Dispozițiile art. 408 din O.U.G. 157/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevăd că: " Pentru respectarea drepturilor la carieră ale funcționarilor publici, în cuprinsul actelor normative sau administrative privind modificări ale organigramei, reorganizări sau desființări de structuri, în situația în care sunt afectate și funcții publice, autoritățile și instituțiile publice inițitoare din



Sectorul 6 al Municipiului București deține un sistem de management al calității certificat, conform standardului ISO37001:2017, de către organismul de certificare CERTIND.

*administrația publică centrală și locală sunt obligate să prevadă un termen de minimum 30 de zile în vederea aplicării procedurilor legale prevăzute de prezentul cod."*

În virtutea dispozițiilor prevăzute de Codul administrativ, proiectul de hotărâre prevede un termen de 60 zile de la intrarea în vigoare a hotărârii Consiliului Local pentru respectarea drepturilor la carieră ale funcționarilor publici.

În cazul compartimentelor de specialitate, funcționarii publici vor fi numiți în noile funcții publice sau, după caz, în compartimentele rezultate în condițiile art. 518 alin. (1) și (2) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Personalului contractual îi sunt aplicabile prevederile Legii nr. 53/2003, Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Funcționarilor publici eliberați din funcțiile publice li se aplică prevederile art. 519 alin.(1) lit. c) și alin. (4)-(7) și alin. (9) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Numărul total de funcții publice de conducere se încadrează în procentul de 8% din numărul total al posturilor aprobate la nivel de ordonator principal de credite, conform art. 391 alin. (1) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Structura organizatorică respectă cerințele prevăzute de art. 391 alin. (3) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru constituirea unui serviciu și a unei direcții.

Potrivit art. 166 alin. (2) lit. f) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al Sectorului 6 aprobă, la propunerea primarului, în condițiile legii, organigrama, statul de funcții, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate și ale instituțiilor publice de interes local.

În concluzie, Serviciul Managementul Resurselor Umane, constată că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de actelele normative care reglementează cerințele unei reorganizări instituționale.