



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 6
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind solicitarea împuternicirii exprese a Consiliului Local al Sectorului 6 de către Consiliul General al Municipiului București de a hotărî cu privire la încheierea unui acord de parteneriat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6, organizația SOS Satele Copiilor și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3, în scopul depunerii cererii de finanțare în cadrul apelului de proiecte PIDS/641/PIDS_P5/OP4/ESO4.11/PIDS_A22 – *Sprijinirea copiilor și tinerilor în procesul de dezinstituționalizare* – Regiunea mai dezvoltată București-Ilfov și aprobarea cheltuielilor aferente proiectului **„LEAVING CARE 2 – Integrarea socio-profesională a tinerilor care părăsesc sistemul de protecție specială din regiunea București-Ilfov”**,
cod MySMIS2021/SMIS2021+ 348979

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 6, Nota de fundamentare a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6 nr. D/8682/23.06.2025 și Raportul de specialitate al Direcției Generale Dezvoltare Locală, Digitalizare, Proiecte cu Fonduri Externe nr. 47629/25.06.2025, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6;

Luând în considerare avizele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 1 - Buget, Finanțe, Investiții și Fonduri Europene, nr. 4 - Educație, Sport, Sănătate, Cultură, Culte, Tineret și Probleme Sociale și nr. 5 - Juridică, Disciplină Urbană, de Ordine Publică și Situații de Urgență;

Având în vedere:

- Ordinul M.I.P.E. nr. 2219/27.05.2024 privind aprobarea Ghidul solicitantului „Servicii comunitare pentru copii și familii în vederea prevenirii separării și în vederea susținerii reintegrării în familie a copiilor proveniți din sistemul de protecție specială”;
- H.C.L. al Sectorului 6 nr. 147/27.06.2024 privind aprobarea *Strategiei pentru dezvoltarea serviciilor sociale în Sectorul 6 al Municipiului București pentru perioada 2024 – 2029*;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- Legii asistenței sociale nr. 292/2011;
- Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;
- Hotărârii Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (3) lit. a) și lit. f), art. 166 alin. (2) lit. s), alin. (3), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 197 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Se solicită Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 6 de a hotărî cu privire la încheierea unui acord de parteneriat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6, organizația SOS Satele Copiilor și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3, în scopul depunerii cererii de finanțare în cadrul apelului de proiecte PIDS/641/PIDS_P5/OP4/ESO4.11/PIDS_A22 – *Sprijinirea copiilor și tinerilor în procesul de dezinstituționalizare* – Regiunea mai dezvoltată București-Ilfov și aprobarea cheltuielilor aferente proiectului „**LEAVING CARE 2 – Integrarea socio-profesională a tinerilor care părăsesc sistemul de protecție specială din regiunea București-Ilfov**”, cod MySMIS2021/SMIS2021+ 348979.

(2) Se împuternicește directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6 să semneze Acordul de parteneriat după obținerea împuternicirii Consiliului General al Municipiului București, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă participarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6 ca partener în cadrul proiectului „**LEAVING CARE 2 – Integrarea socio-profesională a tinerilor care părăsesc sistemul de protecție specială din regiunea București-Ilfov**”, cod MySMIS2021/SMIS2021+ 348979.

Art. 3. Se aprobă valoarea totală a bugetului proiectului alocat Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6, în cuantum de **810095.00** lei, din care:

- Finanțare nerambursabilă în cuantum de **793893.10** lei
- Contribuția beneficiarului în cuantum de **16201.90** lei

Art. 4. Sumele reprezentând cheltuieli neeligibile ce pot apărea pe durata implementării proiectului se vor asigura din bugetul local al Sectorului 6 al Municipiului București, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6.

Art. 5. Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor prin intermediul programului de finanțare.

Art. 6. Consiliul Local al Sectorului 6, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6, își asumă perioada de sustenabilitate în conformitate cu Ghidul solicitantului „Sprijinirea copiilor și tinerilor în procesul de dezinstituționalizare”, prin asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare pentru buna funcționare a acestuia.

Art. 7. (1) Primarul Sectorului 6 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor.

(2) Comunicarea și aducerea la cunoștința publică se vor face, conform competențelor, prin grija Secretarului general al Sectorului 6.

Art. 8. Prezenta hotărâre poate fi contestată de cei interesați la instanța competentă în termenul prevăzut de lege.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Adina Nicolescu

CONTRASEMNEAZĂ

pentru legalitate conf. art. 243 alin. (1) lit. a)

din O.U.G. nr. 57/2019

Secretarul general al Sectorului 6,

Demirel Spiridon

Nr.: 139

Data: 03.07.2025

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

1. *Asociația SOS Satele Copiilor România, cu sediul în București, sector 1, Calea Floreasca nr. 165, codul fiscal RO7108752, având calitatea de **Lider parteneriat/Solicitant***
2. *Direcția generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 6, cu sediul în București, sector 6, str. Cernișoara nr. 38-40, codul fiscal 17300924, având calitatea de membru 1/Partener 1*
3. *Direcția generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 3, cu sediul în București, sector 3, str. Parfumului nr. 2-4, codul fiscal 16762836, având calitatea de membru 2/Partener 2*

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului cu titlul LEAVING CARE 2 – Integrarea socio-profesională a tinerilor care părăsesc sistemul de protecție specială din regiunea București-Ilfov, cod MySMIS2021/SMIS2021+ 348979, denumit în continuare Proiect, care este depus în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 (PIDS), numit în continuare Program, Prioritatea P05. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii, Obiectiv specific ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+), apel de proiecte PIDS/641/PIDS_P5/OP4/ESO4.11/PIDS_A22 – Sprijinirea copiilor și tinerilor în procesul de dezinstituționalizare – Regiunea mai dezvoltată București Ilfov
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie cu resurse umane, financiare și materiale la implementarea proiectului și să își asume rolurile și responsabilitățile lor în cadrul proiectului, așa cum sunt acestea consemnate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte și să se informeze în mod regulat și ori de câte ori este nevoie, asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică, angajament față de interesul public, integritate și obiectivitate.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/ incompatibilitate (consumat, actual, posibil în viitor), să dispună luarea măsurilor legale ce se impun în cauză, conform legislației în domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv stingerea stării de conflict / incompatibilitate, și nu în ultimul rând și fără a se limita la cele anterioare, să informeze Autoritatea de management a Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 sau/si Organismul Intermediar responsabil (numite în

continuare AM/OI responsabil) în legătură cu orice situație din trecut presupusa a fi conflict de interes/ incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data identificării/apariției/ presupunerii unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarul prezentului acord înțelege că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM/OI responsabil, de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Solicitant)	Asigură managementul general al proiectului Răspunde de atingerea obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale proiectului Asigură comunicarea între parteneri Asigură comunicarea cu reprezentanții finanțatorului. Este direct responsabil de implementarea tuturor activităților și sub-activităților proiectului, asigură execuția bugetară în conformitate cu legislația în vigoare. A1 – Management de proiect, A2 – Comunicare, informare și promovare proiect, A3 – Identificare , evaluare și selecție beneficiari, A4 – Dezvoltarea deprinderilor și abilităților pentru viața independentă, A5 – Sprijin pentru integrarea pe piața muncii, A6 – Sprijin acordat tinerilor care au părăsit sistemul instituționalizat de protecție a copilului prin acordarea de sprijin financiar pentru un pachet integrat de servicii sociale adaptate nevoilor tinerilor din grupul țintă, inclusiv pentru asigurarea unei locuințe și a plății utilităților Pentru buna desfășurare a proiectului, liderul pune la dispoziție spații adecvate pentru echipa de proiect, personal calificat și alte facilități. Din bugetul proiectului vor fi achiziționate 3 laptop-uri și 1 multifuncțională. Resurse umane implicate: 1 manager proiect, 1 responsabil financiar, 1 responsabil achiziții, 1 expert tineri, 6 consilieri tineri, 1 asistent social, 1 psiholog, 1 responsabil locuire.
Partener 1	Partenerul 1 contribuie la asigurarea implementării activităților A1 – Management de proiect, A2 – Comunicare, informare și promovare proiect, A3 – Identificare , evaluare și selecție beneficiari, A4 – Dezvoltarea deprinderilor și abilităților pentru viața independentă, A5 – Sprijin pentru integrarea pe piața muncii, A6 – Sprijin acordat tinerilor care au părăsit sistemul instituționalizat de protecție a copilului prin acordarea de sprijin financiar pentru un pachet integrat de servicii sociale adaptate nevoilor tinerilor din grupul țintă, inclusiv pentru asigurarea unei locuințe și a plății utilităților

Pentru buna desfășurare a proiectului, Partenerul 1 pune la dispoziție spații adecvate pentru echipa de proiect, personal calificat și alte facilități.

Din bugetul proiectului vor fi achiziționate: scanner documente, telefon mobil, masă ping-pong, set instrumente muzicale, carduri educaționale, adaptor TV- mini display port- hdmi, hard exterior, tabletă grafică, EarthQuest- aplicație educațională VR, Stellarium VR- aplicație educațională, videoproiector portabil, mulaj de anatomie-corpul uman, roboțel educațional, microscop educațional, set construcție magnetic, dulap arhiva dosare, masă conferință modulară, 12-14 persoane, masuță întâlniri, 10 scaune tapițate -verde etc.

Resurse umane implicate: 1 coordonator din partea partenerului, 1 responsabil financiar, 1 responsabil achiziții, 3 consilieri tineri, 1 psiholog.

Partener 2	Partenerul 2 contribuie la asigurarea implementării activităților A1 – Management de proiect, A2 – Comunicare, informare și promovare proiect, A3 – Identificare , evaluare și selecție beneficiari, A4 – Dezvoltarea deprinderilor și abilităților pentru viața independentă, A5 – Sprijin pentru integrarea pe piața muncii, A6 – Sprijin acordat tinerilor care au părăsit sistemul instituționalizat de protecție a copilului prin acordarea de sprijin financiar pentru un pachet integrat de servicii sociale adaptate nevoilor tinerilor din grupul țintă, inclusiv pentru asigurarea unei locuințe și a plății utilităților Pentru buna desfășurare a proiectului, Partenerul 2 pune la dispoziție spații adecvate pentru echipa de proiect, personal calificat și alte facilități. Din bugetul proiectului vor fi achiziționate: un PC, o consolă și jocuri, un TV, un flipchart, un ecran proiecție și videoproiector, un laptop, materiale de testare psihologică etc. Resurse umane implicate: 1 coordonator din partea partenerului, 1 responsabil financiar, 1 responsabil achiziții, 3 consilieri tineri, 2 psihologi, 1 asistent social, 1 responsabil locuire.
------------	---

- (2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Liderul de parteneriat și Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
Liderul de parteneriat (S)	3.241.318,35
Partener 1	810.095
Partener 2	925.982,95
Total <i>(se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)</i>	4.977.396,3

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

- (3) Liderul de parteneriat și Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (S)	<i>Valoarea contribuției (în lei) – 0 lei</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%</i>
Partener 1	<i>Valoarea contribuției (în lei) – 16.201,9 lei</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 2%</i>
Partener 2	<i>Valoarea contribuției (în lei) – 18.519,66 lei</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 2%</i>

(1) Fluxuri financiare

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829/2022.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care își încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent proiectului, așa după cum este acesta din urma identificat la art. 2, alin. (1). Prolungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Solicitant)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de Parteneriat (Solicitant/Beneficiar) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM/OI responsabil, în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM/OI responsabil, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
- (3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (4) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM/OI responsabil.
- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri, fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai

Parteneriatului către AM/OI responsabil, sau în ipoteza deschiderii unei proceduri de prevenire a insolvenței sau a stării/procedurii de insolvență a partenerului în cauză.

- (7) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AM/OI responsabil, conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.
- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare și prevederilor Acordului de parteneriat, parte integrantă a Contractului de finanțare.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (10) În cazul în care unul din partenerii 1 și 2 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și în Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice aferent apelului de proiecte, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.
- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AM/OI responsabil.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 1 și 2

A.Drepturile Partenerilor 1 și 2

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 1 și 2, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor și responsabilităților asumate de către fiecare partener, pentru implementarea proiectului.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/ plată/ rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către aceștia, după caz.

B.Obligațiile Partenerilor 1 și 2

- (1) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul sau sub semnatura electronică după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.
- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare și Plată,

Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din fonduri europene.

- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor/acțiunilor/inacțiunilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AM/OI responsabil.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM/OI responsabil, în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
Prin excepție, părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă – în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.
- (2) Înainte de sfârșitul perioadei de implementare a proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe o perioadă de min 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani – în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, pe o perioadă de 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani – în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AM/OI responsabil, prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AM/OI responsabil, poate atrage răspunderea civilă sau penală a părților, după caz.

Întocmit în număr de 4 exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (S)	PODARU DIANA, DIRECTOR GENERAL	Semnătura	Data
Membru 1 / Partener 1	SCHMUTZER GABRIELA_GIORGIANA, DIRECTOR GENERAL	Semnătura	Data
Membru 2 /Partener 2	UNGUREANU MIHAELA, DIRECTOR GENERAL	Semnătura	Data

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Adina Nicolescu**