



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 6
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea protocolului de colaborare privind susținerea, promovarea și dezvoltarea activităților de canotaj pe Lacul Morii și pe Insula Lacul Morii, București – Sector 6, încheiat între Sectorul 6 al Municipiului București, Administrația Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6, Federația Română de Canotaj și Administrația Națională Apele Române– Administrația Bazinală de Apă Argeș Vedea”

Văzând Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 6 și Raportul de specialitate al Direcției Comunicare, Relații cu Publicul și Cultură nr. 166903/23.10.2026, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6;

Luând în considerare avizele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 4 - Educație, Sport, Sănătate, Cultură, Culte, Tineret și Probleme Sociale și nr. 5 - Juridică, Disciplină Urbană, de Ordine Publică și Situații de Urgență;

Ținând seama de prevederile Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (3) lit. a) și f), art. 166 alin. (2) lit. m), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 197 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Sectorului 6

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă încheierea protocolului de colaborare între Sectorul 6 al Municipiului București, Administrația Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6, Federația Română de Canotaj și Administrația Națională Apele Române– Administrația Bazinală de Apă Argeș Vedea” privind susținerea, promovarea și dezvoltarea activităților de canotaj pe Lacul Morii și pe Insula Lacul Morii, București – Sector 6, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se împuternicește Primarul Sectorului 6 și Directorul General al Administrației Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6 să semneze Protocolul de colaborare prevăzut la art. 1 din prezenta hotărâre.

Art. 3. (1) Primarul Sectorului 6 și Directorul General al Administrației Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor.

(2) Comunicarea și aducerea la cunoștința publică se vor face, conform competențelor, prin grija Secretarului general al Sectorului 6.

Art. 4. Prezenta hotărâre se poate contesta de cei interesați la instanța competentă, în termenul prevăzut de lege.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Adina Nicolescu

CONTRASEMNEAZĂ

pentru legalitate conf. art. 243 alin. (1) lit. a)
din O.U.G. nr. 57/2019

Secretarul general al Sectorului 6,

Demirel Spiridon

Nr.: 198

Data: 28.10.2026

PROTOCOL DE COLABORARE
privind susținerea, promovarea și dezvoltarea activităților de canotaj pe Lacul Morii și pe Insula
Lacul Morii, București – Sector 6

PREAMBUL

Având în vedere interesul comun al părților pentru promovarea sportului și a activităților de canotaj, dezvoltarea infrastructurii și a condițiilor necesare pregătirii și desfășurării activităților sportive, precum și necesitatea protejării mediului, a apelor și a zonelor riverane, părțile convin să coopereze, în limitele competențelor legale ale fiecăreia, pentru organizarea și realizarea unor activități sportive în Sectorul 6 al Municipiului București.

Prezentul protocol stabilește cadrul general de colaborare dintre părți și condițiile în care Federația Română de Canotaj beneficiază de acces și utilizare temporară a Lacului Morii și a Insulei Lacul Morii pentru activități de canotaj. El nu transferă drepturi reale sau de administrare asupra bunurilor aparținând domeniului public și nu înlocuiește avizele, autorizațiile, acordurile ori alte acte prevăzute de legislația aplicabilă, care se obțin potrivit Art. 7 pct. 7.6 sau, pentru lucrări ori amplasări permanente, prin acte juridice distincte.

Art. 1. Părțile protocolului

1.1. **FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE CANOTAJ**, cu sediul în București, str. Vasile Conta nr. 16, sector 2, reprezentată legal prin Președinte _____, denumită în continuare „FRC”;

1.2. **SECTORUL 6 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**, cu sediul în București, Calea Plevnei nr. 147-149, Sectorul 6, telefon/fax 0376.204.325/0376.204.362, cod fiscal 4340730, cont de trezorerie RO19TREZ70624510220XXXXX, deschis la Trezoreria Sectorului 6, reprezentată legal prin Primar _____, denumită în continuare „Sectorul 6”;

1.3. **ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC ȘI DEZVOLTARE URBANĂ SECTOR 6**, cu sediul în București, Intr. Lt. Av. Gheorghe Caranda, nr. 9, Sector 6 reprezentată legal prin Director General _____, denumită în continuare A.D.P.D.U. Sector 6;

1.4. **ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ APELE ROMÂNE- Administrația Bazinală de Apă Argeș Vedea**, cu sediul în Pitești, Str. Calea Câmpulung, nr. 6-8, Jud. Argeș, cod poștal 110147, telefon 0248-223449, fax 0248-211549, cod de înregistrare fiscală RO 24427093, reprezentat legal prin Director _____.

Art. 2. Obiectul și obiectivele colaborării

2.1. Obiectul protocolului îl constituie stabilirea cadrului de cooperare, a responsabilităților și a modalităților de colaborare dintre părți pentru susținerea, promovarea și dezvoltarea activităților de canotaj și a proiectelor conexe desfășurate pe Lacul Morii, situat în Sectorul 6, al Municipiului București, inclusiv stabilirea condițiilor în care Federația Română de Canotaj beneficiază de acces și utilizare temporară a luciului de apă și a infrastructurii de pe Insula Lacul Morii.

2.2. Colaborarea poate urmări, după caz:

- identificarea unor soluții pentru organizarea pregătirii sportive, antrenamentelor, competițiilor naționale și internaționale, demonstrațiilor și evenimentelor sportive;

- asigurarea accesului Federația Română de Canotaj la luciul de apă și la Insula Lacul Morii, în condițiile Art. 7;
- sprijinirea dezvoltării și modernizării infrastructurii necesare activităților de canotaj, cu respectarea regimului juridic al bunurilor și a procedurilor legale;
- asigurarea unui schimb operativ de informații privind regimul apelor, condițiile tehnice, siguranța și protecția mediului;
- promovarea educației sportive, a activității fizice și a proiectelor destinate copiilor, tinerilor și comunității locale;
- organizarea de acțiuni comune de informare, ecologizare, protejare a malurilor și a luciului de apă;
- identificarea și promovarea, de comun acord, a proiectelor eligibile pentru finanțare din surse publice sau private.

Art. 3. Principiile colaborării

3.1. Părțile vor acționa cu respectarea legalității, competențelor proprii, transparenței, bunei-credințe, protecției mediului, siguranței participanților și utilizării responsabile a patrimoniului public. Exercitarea activităților comerciale pe Insula Lacul Morii este strict interzisă, conform obiectivelor asumate prin proiectul finanțat din fonduri europene.

3.2. Activitățile temporare de natură sportivă prevăzute la Art. 7, care nu presupune lucrări permanente sau cheltuieli ale Sectorului 6 al Municipiului București ori ale Administrației Bazinale de Apă Argeș Vede, se desfășoară în baza prezentului protocol, a Planului anual și a notificărilor prevăzute la Art. 7, sub rezerva avizelor și autorizațiilor impuse de lege.

Art. 4. Obligațiile și contribuțiile Federației Române de Canotaj

4.1. Să asigure coordonarea sportivă și tehnică a activităților de canotaj desfășurate în cadrul proiectelor comune.

4.2. Să prezinte, pentru activitățile concrete, necesarul tehnic, calendarul estimativ, condițiile de siguranță și, după caz, planurile de organizare.

4.3. Să obțină, în sarcina sa, avizele și autorizațiile care îi revin potrivit legii și actelor subsecvente încheiate între părți.

4.4. Să asigure respectarea normelor aplicabile activității sportive, navigației, securității participanților, ordinii și curățeniei în zonele utilizate.

4.5. Să promoveze parteneriatul și contribuția partenerilor în materialele de comunicare aferente activităților comune, cu respectarea identității vizuale și a aprobărilor fiecărei instituții.

4.6. Să desemneze o persoană responsabilă pentru relația operativă cu celelalte părți.

4.7. Să respecte condițiile de acces și utilizare prevăzute la Art. 7 și în Anexa nr. 1, Planul anual și notificările confirmate, precum și regulile de ordine și siguranță aplicabile pe lac și pe Insula Lacul Morii.

4.8. Să răspundă pentru bunurile și structurile temporare amplasate de Federația Română de Canotaj și să readucă zonele utilizate în starea inițială, în termenele prevăzute în Anexa nr. 1.

4.9. Federația Română de Canotaj suportă costurile proprii de montaj, demontare, consumabile și curățenie suplimentară generate de activitățile sale.

Art. 5. Obligațiile și contribuțiile Sectorului 6 al Municipiului București și ale A.D.P.D.U. Sector 6

5.1. Să sprijine, în limitele competențelor legale și ale resurselor disponibile, organizarea proiectelor și evenimentelor de interes local care fac obiectul prezentului protocol.

- 5.2. Să faciliteze cooperarea cu serviciile și instituțiile publice locale competente pentru aspectele administrative, logistice, de acces, salubritate sau ordine, după caz.
- 5.3. Să permită Federației Române de Canotaj accesul și utilizarea temporară a terenurilor, căilor de acces și dotărilor aflate în administrarea sa pe Insula Lacul Morii, în condițiile Art. 7; pentru lucrări sau amplasări permanente se vor încheia acte juridice distincte, cu respectarea legii.
- 5.4. Să sprijine informarea comunității și promovarea activităților comune prin structura de specialitate, în condițiile stabilite de comun acord.
- 5.5. Să desemneze o persoană responsabilă pentru relația operativă cu celelalte părți.
- 5.6. A.D.P.D.U. Sector 6 să asigure deschiderea, funcționarea și curățenia vestiarelor și toaletelor publice de pe Insulă, în programul stabilit prin Planul anual, pe durata activităților Federației Române de Canotaj.
- 5.7. Să sprijine Federația Română de Canotaj, la solicitare și în limita disponibilității, cu suport logistic, în condițiile Art. 7 pct. 7.5 și ale Anexei nr. 1.
- 5.8. Sectorul 6 al Municipiului București și A.D.P.D.U. Sector 6 nu răspund, în condițiile legii, pentru consecințele nerespectării de către utilizatori ori de către persoanele responsabile de supravegherea acestora a prezentului regulament, a semnalizării sau a indicațiilor personalului competent.

Art. 6. Obligațiile și contribuțiile Administrației Naționale Apele Române- Administrația Bazinală de Apă Argeș Vede

- 6.1. Să asigure, în limitele competențelor legale, schimbul de informații tehnice necesare pregătirii activităților care implică luciul de apă, malurile sau lucrările de gospodărire a apelor.
- 6.2. Să analizeze solicitările formulate în cadrul proiectelor comune și să indice, după caz, procedurile, condițiile tehnice, avizele și autorizațiile necesare.
- 6.3. Să sprijine identificarea soluțiilor compatibile cu regimul de gospodărire a apelor, siguranța lucrărilor hidrotehnice și protecția mediului.
- 6.4. Accesul și utilizarea temporară a luciului de apă, prevăzute la Art. 7, se realizează în baza prezentului protocol, a Planului anual și a notificărilor confirmate; executarea de lucrări ori amplasarea de dotări permanente pe bunurile aflate în administrarea A.N. Apele Române se acordă numai prin act juridic distinct și cu respectarea legislației aplicabile.
- 6.5. Să desemneze o persoană responsabilă pentru relația operativă cu celelalte părți.
- 6.6. Să permită, în condițiile Art. 7, montarea balizelor de delimitare a culoarelor și accesul ambarcațiunilor, necesare balizării și supravegherii competițiilor și pregătirii sportive, indicând, după caz, condițiile tehnice și de siguranță aplicabile.

Art. 7. Accesul și utilizarea luciului de apă și a Insulei Lacul Morii

- 7.1. **Principiu.** Părțile convin ca Federația Română de Canotaj, direct sau prin cluburile sportive afiliate și structurile sale, să beneficieze de acces și utilizare temporară a luciului de apă al Lacului Morii și a infrastructurii de pe Insula Lacul Morii („Insula”), pe durata competițiilor de canotaj, a pregătirii sportive, a operațiunilor pregătitoare și de demontare aferente și a evenimentelor de promovare a canotajului.
- 7.2. **Elemente permise.** Accesul și utilizarea temporară cuprind, în măsura necesară activităților de la pct. 7.1.: balizarea luciului de apă, ambarcațiunile și echipamentele sportive, structurile temporare pentru organizarea competițiilor, precum și folosirea infrastructurii de pe Insulă. Lista detaliată, zonele, condițiile de realizare și responsabilii sunt prevăzuți în Anexa nr. 1- Cadrul operațional de acces și utilizare și în Anexa 2 - Traseul de concurs.
- 7.3. **Plan anual și notificări.** Activitățile se desfășoară pe baza unui Plan anual de utilizare și a notificărilor transmise de Federația Română de Canotaj. Sectorul 6 al Municipiului București, A.D.P.D.U. Sector 6 și

Administrația Bazinală de Apă Argeș Vedea confirmă sau formulează obiecții motivate, limitate la siguranță, protecția mediului, suprapunerea cu alte activități confirmate anterior ori cerințe legale, în termenele și potrivit procedurii din Anexa nr. 1.

7.4. Prioritate și acces public. Competițiile confirmate potrivit pct. 7.3 au prioritate pe zona și în intervalul stabilite. Accesul publicului și al celorlalți utilizatori ai lacului și ai Insulei nu se restricționează decât în perimetrele delimitate temporar, strict necesare siguranței competiției.

7.5. Sprijin logistic. A.D.P.D.U. Sector 6 asigură sprijin logistic pentru desfășurarea activităților la solicitarea Federației Române de Canotaj.

7.6. Avize, siguranță și răspundere. Federația Română de Canotaj obține avizele și autorizațiile pe care legea le cere pentru activitatea concretă, asigură siguranța pe apă și protecția mediului, răspunde pentru bunurile și structurile proprii, le demontează și readuce zonele utilizate în starea inițială; Sectorul 6 al Municipiului București, A.D.P.D.U. Sector 6 și Administrația Bazinală de Apă Argeș Vedea sprijină obținerea avizelor și răspund pentru bunurile proprii puse la dispoziție. Lucrările sau instalațiile permanente se realizează numai prin acte juridice distincte.

Art. 8. Activități și proiecte concrete

8.1. Pentru proiectele care depășesc cadrul general al prezentului protocol, părțile vor putea încheia acte adiționale, convenții, acorduri de implementare, procese-verbale sau alte documente specifice, în care vor fi stabilite cel puțin: obiectul, amplasamentul, perioada, responsabilitățile, resursele, regimul cheltuielilor, condițiile tehnice și modul de recepție/raportare.

8.2. Nicio parte nu poate angaja juridic sau financiar o altă parte față de terți fără acordul scris și competența legală a acesteia.

Art. 9. Regimul financiar

9.1. Încheierea prezentului protocol nu generează, prin ea însăși, obligații financiare între părți.

9.2. Eventualele cheltuieli aferente activităților comune vor fi asumate numai în baza aprobărilor bugetare, procedurilor legale și documentelor distincte încheiate pentru fiecare proiect.

9.3. Fiecare parte suportă propriile cheltuieli de funcționare și reprezentare, dacă nu se convine altfel în scris.

Art. 10. Comunicarea între parteneri

10.1. Comunicările oficiale se vor realiza prin registratură, poștă, curier sau poștă electronică la datele de contact comunicate oficial de fiecare parte.

10.2. Modificarea persoanelor de contact sau a datelor de corespondență se notifică celorlalte părți și nu necesită act adițional.

Art. 11. Durata protocolului

11.1. Prezentul protocol se încheie pe o perioadă de 5 ani, care poate fi prelungită prin act adițional.

11.2. Oricare dintre părți poate denunța unilateral protocolul, fără invocarea unui motiv, prin notificare scrisă transmisă celorlalte părți cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte.

11.3. Încetarea protocolului nu afectează obligațiile deja asumate prin acte distincte aflate în derulare, acestea urmând regimul stabilit prin documentele respective. Competițiile și perioadele de pregătire deja confirmate potrivit Art. 7 se pot desfășura până la finalizare.

Art. 12. Modificarea protocolului

12.1. Prezentul protocol poate fi modificat sau completat prin act adițional, semnat de toate părțile.

12.2. Modificările legislative imperative se aplică de drept; dacă acestea afectează substanțial colaborarea, părțile vor adapta protocolul prin act adițional.

12.3. Actele adiționale vor fi supuse aprobării Consiliului Local al Sectorului 6.

Art. 13. Confidențialitate și protecția datelor

13.1. Părțile vor proteja informațiile declarate în mod justificat confidențiale și le vor utiliza exclusiv în scopul colaborării, cu excepția informațiilor a căror divulgare este impusă de lege.

13.2. Prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează cu respectarea legislației aplicabile, fiecare parte răspunzând pentru operațiunile de prelucrare efectuate în propria sferă de competență.

Art. 14. Publicitate și identitate vizuală

14.1. Utilizarea denumirii, siglei, însemnelor sau elementelor de identitate vizuală ale unei părți de către celelalte părți se face numai pentru activitățile comune și cu aprobarea prealabilă a titularului, dacă regulile interne ale acestuia o impun.

14.2. Comunicarea publică privind proiectele comune va reflecta corect contribuția fiecărei părți.

Art. 15. Forța majoră

15.1. Forța majoră exonerează partea afectată de răspundere pentru neexecutarea obligațiilor pe durata și în limitele în care executarea este împiedicată, în condițiile legii.

15.2. Partea care invocă forța majoră va informa celelalte părți într-un termen rezonabil și va lua măsuri pentru limitarea consecințelor.

Art. 16. Soluționarea divergențelor

16.1. Orice divergență privind interpretarea sau aplicarea protocolului va fi soluționată cu prioritate pe cale amiabilă, prin consultări între reprezentanții desemnați.

16.2. În cazul în care soluționarea amiabilă nu este posibilă, litigiile vor fi soluționate de instanțele competente, potrivit legii.

Art. 17. Încetarea protocolului

17.1. Prezentul Protocol încetează de drept la expirarea duratei pentru care a fost încheiat, respectiv 5 ani de la data intrării în vigoare, dacă părțile nu convin prelungirea acestuia prin act adițional, încheiat în formă scrisă, anterior expirării duratei inițiale.

17.2. Protocolul poate înceta înainte de expirarea duratei prevăzute la alin. (17.1.), în următoarele situații:

a) acordul scris al tuturor părților;

b) denunțarea unilaterală în condițiile art. 11.2;

c) imposibilitatea definitivă de realizare a obiectului;

d) desființarea/reorganizarea unei părți în condiții care fac imposibilă continuarea colaborării; alte cauze prevăzute de lege.

17.3. Nerespectarea gravă sau repetată a obligațiilor asumate poate determina partea interesată să solicite încetarea colaborării, după notificarea prealabilă și acordarea, dacă este posibil, a unui termen rezonabil pentru remediere.

Art. 18. Dispoziții finale

18.1. Prezentul protocol se aprobă pentru Sectorul 6 al Municipiului București și A.D.P.D.U. Sector 6 prin Hotărâre a Consiliului Local.

18.2. Prezentul protocol exprimă cadrul instituțional general al colaborării și nu poate fi interpretat ca acordând exclusivitate uneia dintre părți, și nu restrânge accesul publicului și al celorlalți utilizatori ai lacului și ai insulei, în afara zonelor și perioadelor temporar delimitate potrivit Art. 7.

18.3. Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2 fac parte integrantă din protocol.

18.4. Prezentul protocol se semnează azi, _____, în 4 (patru) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, toate având aceeași valoare juridică.

**FEDERAȚIA
ROMÂNĂ DE
CANOTAJ**
Președinte,

**SECTORUL 6 AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**
Primar,

**ADMINISTRAȚIA
DOMENIULUI PUBLIC ȘI
DEZVOLTARE URBANĂ
SECTOR 6**
Director General,

**ADMINISTRAȚIA
NAȚIONALĂ APELE
ROMÂNE**
Administrația Bazinală
de Apă Argeș Vedea
Director,

**ANEXA nr. 1 la Protocolul de colaborare
Cadrul operațional de acces și utilizare**

Partea A – Procedură și termene

Nr.	Etapă	Termen și conținut	Responsabil
1	Plan anual de utilizare	Calendarul competițiilor, perioadele de pregătire, planul de balizare, planul de amplasare pe Insulă, lista ambarcațiunilor cu motor, programul vestiarelor și toaletelor. Termen: până la 31 martie.	Federația Română de Canotaj
2	Notificare competiție	Cu cel puțin 30 zile calendaristice înainte. Conține programul, numărul estimat de participanți, necesarul de personal logistic și de spații.	Federația Română de Canotaj
3	Notificare pregătire în afara Planului	Cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte; indică perioada, zona și echipamentele.	Federația Română de Canotaj
4	Confirmare sau obiecții	În 7 zile lucrătoare de la primire. Obiecțiile pot privi numai siguranța, protecția mediului, suprapunerea cu alte activități confirmate anterior sau cerințe legale și se însoțesc de o variantă alternativă.	Sectorul 6 al Municipiului București, A.D.P.D.U. Sector 6 și Administrația Bazinală de Apă Argeș, pentru bunurile din administrarea fiecăruia
5	Solicitare suport logistic	Se include în notificare; confirmare în termenul de la pct. 4.	Federația Română de Canotaj; A.D.P.D.U. Sector 6
6	Persoane de contact	Fiecare parte desemnează, în 10 zile de la semnare, un responsabil și un înlocuitor, cu e-mail și telefon.	Toate părțile
7	Proces-verbal al zonelor din Insulă	Încheiat sumar înainte de montaj și după demontare.	Federația Română de Canotaj, Sectorul 6 al Municipiului București și A.D.P.D.U. Sector 6

Partea B – Matricea detaliată de acces, utilizare și responsabilități

Nr.	Element / activitate	Zonă / loc	Perioadă	Condiții de realizare	Responsabil
I. Luciul de apă					
1	Balizare culoare de concurs	Traseul de concurs din planul de balizare (Anexa nr. 2)	Competiții, inclusiv montaj și demontaj	Plan de balizare comunicat în prealabil; ancorare temporară care nu afectează malurile, digurile și lucrările hidrotehnice; semnalizare pentru ceilalți utilizatori	Federația Română de Canotaj (montează, întreține, demontează); Administrația Bazinală de Apă Argeș (indică restricțiile tehnice)
2	Balizare traseu de antrenament	Traseul din planul de balizare	Perioadele de pregătire din Planul anual	Aceleași condiții ca la poz. 1; demontare la expirarea perioadei din Plan	Federația Română de Canotaj; Administrația Bazinală de Apă Argeș prin SGA IF- București- indică restricțiile tehnice
3	Ambarcațiuni de siguranță și asistență	Luciul de apă	Pe durata competițiilor	Echipe și ambarcațiuni de salvare, echipamente de plutire, plan de siguranță al evenimentului	Federația Română de Canotaj
4	Module plutitoare (cuburi) pentru trepte și platforme	Lângă pontoanele existente, pe luciul de apă și lângă mal	Competiții și pregătire, când diferența de nivel o impune	Prindere proprie, fără perforarea sau modificarea pontonului; ancorare temporară; marcare; verificarea stabilității; demontare integrală	Federația Română de Canotaj și A.D.P.D.U. Sector 6
5	Semnalizare pentru ceilalți utilizatori	Limitele zonei balizate și puncte de acces	Pe durata balizării	Marcaje și panouri informative amplasate temporar	Federația Română de Canotaj și A.D.P.D.U. Sector 6 și SGA (informare publică, după caz)

Nr.	Element / activitate	Zonă / loc	Perioadă	Condiții de realizare	Responsabil
II. Insula Lacul Morii					
6	Acces cu vehicule utilitare, remorci și transport de ambarcațiuni	Căile de acces și zonele de încărcare-descărcare din planul de amplasare	Competiții, pregătire, montaj și demontaj	Trasee stabilite; fără afectarea pavajelor și vegetației; respectarea regulilor de circulație de pe Insulă	Federația Română de Canotaj, A.D.P.D.U. Sectorul 6 și Administrația Bazinală de Apă Argeș prin SGA IF- București
7	Depozitare temporară a ambarcațiunilor pe rastele	Zona de depozitare din planul de amplasare	Competiții și pregătire	Rastele mobile, fără fundații; supraveghere de către FRC; eliberarea zonei la finalul perioadei	Federația Română de Canotaj
8	Punere la apă și scoatere din apă	Punctele de acces la apă din plan	Competiții și pregătire	Folosirea pontoanelor existente și, după caz, a modulelor de la poz. 5	Federația Română de Canotaj;
9	Corturi pentru oficiali (juriu, arbitri, comisie de organizare)	Zona de organizare din planul de amplasare	Competiții, inclusiv montaj și demontaj	Structuri temporare, fără fundații; ancorare cu greutate, fără perforarea suprafețelor	Federația Română de Canotaj
10	Corturi pentru sportivi și antrenori	Zonele din planul de amplasare	Competiții	Aceleași condiții ca la poz. 10	Federația Română de Canotaj
11	Punct de prim ajutor	Zona stabilită în plan	Pe durata competițiilor	Cort și personal medical asigurate de Federația Română de Canotaj; acces liber pentru ambulanță asigurat de A.D.P.D.U. Sector 6	Federația Română de Canotaj și A.D.P.D.U. Sector 6
12	Podium (schelet) și photowall pentru premiere	Zona de premiere	Zilele competiției	Structuri temporare; instalare fără afectarea suprafețelor; demontare în 48 de ore	Federația Română de Canotaj
13	Sonorizare (portavoce, boxe)	Zona de competiție și de premiere	Zilele competiției, în intervalul orar din Plan	Respectarea limitelor legale de zgomot; interval orar stabilit în Planul anual	Federația Română de Canotaj

Nr.	Element / activitate	Zonă / loc	Perioadă	Condiții de realizare	Responsabil
14	Marcaje, semnalizare și panouri informative	Insulă și căi de acces	Competiții	Amplasare temporară, fără deteriorarea suprafețelor	Federația Română de Canotaj
15	Vestiare	Vestiarele de pe Insulă	Programul din Planul anual	Deschidere în programul stabilit; folosire de către sportivi, oficiali și însoțitori; predare-primire la nevoie	Sectorul 6 și A.D.P.D.U. Sector 6 (deschide și întreține); Federația Română de Canotaj (utilizare conform regulilor)
16	Colectare deșeuri și curățenie	Zonele utilizate	Pe durata activităților și la final	Deșeurile generate de Federația Română de Canotaj se colectează de Federația Română de Canotaj	Federația Română de Canotaj;
III. Logistică și sprijin					
17	Suport logistic din partea A.D.P.D.U. Sector 6	Insulă și căile de acces	La solicitarea FRC, conform notificării	În limita disponibilității;	A.D.P.D.U. Sector 6
18	Facilitarea accesului auto pentru încărcare-descărcare	Căile de acces din planul de amplasare	Montaj, competiții, demontaj	Acces temporar și, la nevoie, locuri de parcare pentru vehiculele tehnice ale FRC	Sectorul 6 al Municipiului București prin Direcția de Poliție Locală și A.D.P.D.U. Sector 6
IV. Avize, răspundere și încheiere					
19	Avize și autorizații pentru activitatea concretă	Conform activității	Înainte de activitate	Aviz/acord privind navigația, evenimentul public, asistența medicală, securitatea și zgomotul, după caz	Federația Română de Canotaj (obține); Sectorul 6 al Municipiului București, A.D.P.D.U. Sector 6 și Administrația Bazinală de Apă Argeș prin SGA IF- București (sprijină, indică documentele necesare)

Nr.	Element / activitate	Zonă / loc	Perioadă	Condiții de realizare	Responsabil
20	Demontare și readucerea zonelor în starea inițială	Toate zonele utilizate	Maximum 48 de ore de la competiție; la expirarea perioadei de pregătire din Plan	Demontare balize, structuri, module; curățare; proces-verbal după demontare	Federația Română de Canotaj și A.D.P.D.U. Sector 6 (preia zona)

Amplasamentele exacte se stabilesc prin Planul anual (planul de balizare și planul de amplasare), întocmit de FRC și confirmat de Sectorul 6 și SGA Ilfov-București. Anexa face parte integrantă din protocol.

FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE CANOTAJ
Președinte,

SECTORUL 6 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Primar,

ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC ȘI DEZVOLTARE URBANĂ
SECTOR 6

Director General,

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ APELE ROMÂNE
Administrația Bazinală de Apă Argeș Vedea
Director,

ANEXA nr. 2 la Protocolul de colaborare Traseul de concurs



**FEDERAȚIA
ROMÂNĂ DE
CANOTAJ**

Preşedinte,

SECTORUL 6 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar,

**ADMINISTRAȚIA
DOMENIULUI PUBLIC ȘI
DEZVOLTARE URBANĂ
SECTOR 6**

Director General,

**ADMINISTRAȚIA
NAȚIONALĂ APELE
ROMÂNE**
**Administrația Bazinală
de Apă Argeș Vedea
Director,**

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Adina Nicolescu