



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 6
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea protocolului de colaborare între Consiliul Local al Sectorului 6 și Universitatea Politehnica din București, cu modificările intervenite prin actele adiționale nr. 1, nr. 2 și nr. 3

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 6 și Raportul de specialitate al Direcției Juridice nr. 147/22.10.2026, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6;

Luând în considerare avizele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 5 - Juridică, Disciplină Urbană, de Ordine Publică și Situații de Urgență și nr. 6 - Administrarea Domeniului Public și Privat și Gospodărie Comunală;

Ținând cont de:

- H.C.L. al Sectorului 6 nr. 173/2020 privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București de aprobare a asocierii dintre Sectorul 6 al Municipiului București și Universitatea Politehnica din București, în scopul acordării accesului nelimitat pentru public în incinta Parcului Universității Politehnica București - "Campusul Noul Local";

- H.C.L. al Sectorului 6 nr. 110/2022 privind aprobarea protocolului de colaborare între Consiliul Local al Sectorului 6 și Universitatea Politehnica din București;

- H.C.G.M.B. nr. 14/2021 privind împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 6 al Municipiului București să hotărască, în condițiile legii, cu privire la asocierea Consiliului Local al Sectorului 6 al municipiului București și Universitatea Politehnica din București, în scopul acordării accesului nelimitat pentru public în incinta Parcului Universității Politehnica București - "Campusul Noul Local";

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (3) lit. a), art. 166 alin. (2) lit. o), s) și alin. (3), art. 196 alin. (1) lit. b) și art. 197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Sectorului 6

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Protocolul de Colaborare încheiat între Consiliul Local al Sectorului 6, Administrația Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6, Direcția Generală de Poliție Locală și Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București, cu modificările intervenite prin actele adiționale nr. 1, nr. 2 și nr. 3, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă prelungirea duratei protocolului până la data de 31.12.2027 și se împuternicește primarul Sectorului 6 să încheie în numele Consiliului Local al Sectorului 6, actul adițional de prelungire a duratei protocolului.

Art. 3. (1) Primarul Sectorului 6, Directorul General al Administrației Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6 și Directorul General al Direcției Generale de Poliție Locală vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor.

(2) Comunicarea și aducerea la cunoștința publică se vor face prin grija Secretarului general al Sectorului 6.

Art. 4. Prezenta hotărâre poate fi atacată de cei interesați la instanța competentă, în termenul prevăzut de lege.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Adina Nicolescu

CONTRASEMNEAZĂ

pentru legalitate conf. art. 243 alin. (1) lit. a)
din O.U.G. nr. 57/2019

Secretarul general al Sectorului 6,

Demirel Spiridon

Nr.: 210

Data: 28.10.2026

ANEXĂ
la H.C.L. al Sectorului 6 nr. 210/28.10.2026

PROTOCOL DE COLABORARE

*aprobat prin Anexa la H.C.L. al Sectorului 6 nr. 110/18.04.2022, încheiat la data de 25.05.2022,
cu modificările și completările aduse prin Actul adițional nr. 1 din 24.05.2023,
Actul adițional nr. 2 din 19.12.2024 și Actul adițional nr. 3 din 26.05.2025*

Notă: Prezenta formă consolidată are caracter informativ și integrează în textul inițial al Protocolului modificările aduse prin actele adiționale. Textul oficial rămâne cel al Protocolului inițial și al actelor adiționale semnate de părți. Prevederile modificate sau introduse sunt marcate cu o notă în text.

ÎN TRE:

1. CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 6 cu sediul în București, Calea Plevnei nr. 147-149, Sector 6, reprezentat legal prin Primar – domnul, în calitate de Partener, și **ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC ȘI DEZVOLTARE URBANĂ SECTOR 6**, denumită în continuare A.D.P.D.U. Sector 6, cu sediul în București, Intr. Lt. Av. Gh. Caranda nr. 9, Sector 6, reprezentată legal prin Director General – domnul....., și **DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ SECTOR 6**, denumită în continuare D.G.P.L. Sector 6, cu sediul în București, Sector 6, Șos. Orhideelor nr. 2d, reprezentată prin Director General – domnul,

și

2. UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE POLITEHNICA BUCUREȘTI (POLITEHNICA București), cu sediul în București, Str. Splaiul Independenței nr. 313, Sector 6, reprezentată legal prin Rector – domnul, în calitate de Partener.

Notă: Denumirea și reprezentanții părților sunt cei din Actul adițional nr. 3 din 26.05.2025. Denumirea „Universitatea Politehnica din București”/„UPB” din textul inițial a fost înlocuită în tot cuprinsul cu „POLITEHNICA București”.

În vederea asigurării unui mediu civilizat, sănătos și confortabil de viață pentru locuitorii Sectorului 6 al Municipiului București, care să ducă la creșterea calității vieții, un rol deosebit îl are implicarea colaterală a autorității administrației publice locale și a cetățenilor la participarea și contribuția activă privind întreținerea și menținerea zonelor verzi din sector.

Art. 1. PRINCIPII DE BAZĂ

Relațiile dintre părți se întemeiază pe conceptele de parteneriat în scopul atingerii intereselor comune, respect reciproc și bună credință.

Art. 2. OBIECTUL

Prezentul protocol are drept obiect colaborarea părților în vederea permiterii accesului vizitatorilor în spațiile exterioare ale universității, conform Anexei (zonele marcate cu culoarea roșie pe hartă sunt strict interzise), parte integrantă din prezentul protocol, pentru activități de recreere în CAMPUSUL „Noul Local” al POLITEHNICA București situat în Splaiul Independenței nr. 313, Sector 6, București, precum și reglementarea activității de salubritate a campusului, mentenanța mobilierului urban și menținerea ordinii publice în campus pe perioada în care este în vigoare prezentul protocol.

Art. 3. DURATA

Protocolul este valabil de la data semnării lui până la data de 31.12.2026, cu drept de prelungire prin acordul părților, prin încheierea unui act adițional. Solicitarea de prelungire se va transmite cu 30 de zile înainte de încetarea prezentului protocol de către partea interesată.

Art. 3 modificat succesiv prin Actul adițional nr. 1 (valabilitate până la 31.12.2024), Actul adițional nr. 2 (până la 31.12.2025) și Actul adițional nr. 3 (până la 31.12.2026). Forma inițială: valabil 1 an de la semnare.

Art. 4. PARTICIPAREA PĂRȚILOR LA REALIZAREA PROTOCOLULUI – DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

(1) Consiliul Local al Sectorului 6 prin A.D.P.D.U. Sector 6 și D.G.P.L. Sector 6 se angajează să pună la dispoziție resursele materiale și umane necesare pentru implementarea prezentului Protocol.

(2) Dacă accesul vizitatorilor va presupune măsuri suplimentare, acestea vor fi implementate pe cheltuiala Primăriei Sectorului 6.

(3) În situații neprevăzute care necesită luarea unei decizii, decidentul final va fi POLITEHNICA București. A.D.P.D.U. Sector 6 și/sau D.G.P.L. Sector 6 vor ajuta POLITEHNICA București în implementarea deciziei.

Art. 5. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII – Consiliul Local al Sectorului 6 prin A.D.P.D.U. Sector 6

(1) A.D.P.D.U. Sector 6 are următoarele drepturi: de a folosi accesul oferit de partener în scopul deschiderii pentru public a CAMPUSULUI „Noul Local” al POLITEHNICA București, astfel cum este delimitat la art. 2 din prezentul protocol.

(2) A.D.P.D.U. Sector 6 are următoarele obligații:

a) de a derula activități de întreținere în incinta Campusului Noul Local, Complexului Studentesc Regie și Complexului Leu, respectiv:

- măturat manual, colectarea deșeurilor aruncate la întâmplare;
- întreținerea spațiilor verzi, respectiv tuns mecanizat, greblat, evacuare material biodegradabil etc.;
- golirea coșurilor stradale de gunoi zilnic pe toată suprafața campusului, cu precădere pe aleile de acces (de intrare și de ieșire din campus) și zona centrală;
- asigurarea unei formații de 12 muncitori care vor presta serviciile de salubritate, întreținere și curățenie, zilnic de Luni până Vineri, în intervalul orar 07:30 – 15:30, pe toată durata de valabilitate a prezentului protocol;

b) de a derula servicii de toaletare/defrișare, colectare și transportul deșeurilor biodegradabile provenite din toaletarea copacilor/defrișare, cosirea ierbii, precum și de a colecta resturile vegetale generate în mod natural (ex. crengi, frunze), la solicitarea universității;

c) de a planta flori, arbuști și arbori având caracteristici minime raportat la H.C.G.M.B. nr. 304/2009, solicitate de Direcția de Mediu din cadrul Primăriei Municipiului București, în zonele agreate de POLITEHNICA București;

- d) de a planta în compensare pentru POLITEHNICA București, pe terenurile administrate/proprietate ale Sectorului 6, arbori cu caracteristici minime conform H.C.G.M.B. nr. 304/2009 și solicitărilor Direcției de Mediu din cadrul Primăriei Municipiului București;
- e) de a presta, dacă este necesar, servicii de combatere a poleiului și curățarea mecanizată a zăpezii din interiorul Campusului Noul Local, al Complexului Studentesc Regie și al Complexului Leu;
- f) de a presta servicii de mentenanță a mobilierului urban existent, montarea de mobilier urban (bănci, coșuri de gunoi etc.) acolo unde este necesar, jardinierie cu flori;
- g) de a amplasa minim 3 toalete automate, în zonele agreate de POLITEHNICA București, și de a le igieniza zilnic;
- h) de a executa lucrări de reparații/amenajări ale infrastructurii rutiere și pietonale;
- i) de a monta instalații pentru iluminatul festiv de sărbători;
- j) de a executa servicii de scanare și tomografiere a arborilor aflați în incinta POLITEHNICA București, la solicitarea universității;
- k) de a executa lucrări de amenajare a unor spații de joacă destinate copiilor, lucrări de amenajare și instalare a echipamentelor sportive și fitness în locurile agreate de conducerea universității;
- l) de a executa lucrări de sistematizare și marcaje rutiere în incinta Campusului Noul Local, Complexului Studentesc Regie și Complexului Leu.

Alin. (2) completat prin Actul adițional nr. 1 (art. 2 și art. 3) și ulterior modificat și completat integral prin Actul adițional nr. 3 (art. 2). Lit. h), i), d) și j) provin din Actul adițional nr. 1; lit. b) și c) au forma stabilită prin Actul adițional nr. 1 și preluată în Actul adițional nr. 3; lit. k) și l) și extinderea la Complexul Studentesc Regie și Complexul Leu au fost introduse prin Actul adițional nr. 3.

Art. 6. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII – Consiliul Local al Sectorului 6 prin D.G.P.L.

(1) D.G.P.L. Sector 6 asigură, pe toată durata de valabilitate a prezentului protocol, zilnic, în intervalul orar 06 – 22, menținerea climatului de ordine și siguranță publică, în conformitate cu normele legale și interne ale POLITEHNICA București, în incinta „Campusului Noul Local al POLITEHNICA București”, prin prezența a cel puțin trei patrulare mobile în timpul programului de vizitare pentru terți și minim o patrulă mobilă în afara programului. Numărul de patrulare mobile poate fi suplimentat, în funcție de necesitate.

(2) D.G.P.L. Sector 6 va colabora cu responsabilii universității pentru apărarea intereselor acesteia, asigurarea pazei persoanelor și rămânerea acestora în perimetrul delimitat conform art. 2 din prezentul protocol, inclusiv sancționarea persoanelor care nu respectă Regulamentul de acces auto și pietonal în Campusul Noul Local, distrug patrimoniul universității sau aduc injurii universității sau personalului acesteia. D.G.P.L. Sector 6 va sprijini POLITEHNICA București la restricționarea accesului în campus persoanelor care au fost avertizate sau sancționate în mod repetat.

(3) Periodic, Părțile prezentului protocol se vor întâlni și vor stabili măsuri pentru îmbunătățirea și gestionarea cât mai eficientă a activității desfășurate în campus pe perioada în care este permis accesul vizitatorilor.

(4) Activitatea D.G.P.L. Sector 6 se va desfășura în conformitate cu respectarea Regulamentului de acces auto și pietonal al POLITEHNICA București, inclusiv a Anexei.

(5) În situații neprevăzute care necesită luarea unei decizii, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, decidentul final va fi POLITEHNICA București, iar D.G.P.L. Sector 6 va sprijini universitatea în implementarea deciziei.

(6) Pe perioada valabilității protocolului, D.G.P.L. Sector 6 își va asuma responsabilitățile prevăzute în prezentul protocol de colaborare.

(7) În toate situațiile care nu sunt reglementate în mod specific în regulamentul de acces auto și pietonal al POLITEHNICA București, se aplică regulile prevăzute în Codul Rutier de Circulație.

Art. 7. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII ALE POLITEHNICA BUCUREȘTI

(1) POLITEHNICA București are următoarele drepturi:

- dreptul de a verifica îndeplinirea obligațiilor contractuale de către parteneri;

(2) Partenerul are următoarele obligații:

- de a permite amplasarea pe proprietatea sa a resurselor oferite de Primăria Sector 6 prin A.D.P.D.U. Sector 6 și D.G.P.L. Sector 6;
- de a asigura accesul în incinta campusului lucrătorilor A.D.P.D.U. Sector 6, în scopul realizării serviciilor de salubritate, toaletare/defrișare, mentenanță a CAMPUSULUI Noul Local al POLITEHNICA București, precum și a oricăror alte servicii necesare pentru implementarea prezentului protocol;
- de a permite accesul vizitatorilor beneficiari ai prezentului protocol în incinta CAMPUSULUI Noul Local al POLITEHNICA București astfel cum a fost delimitat la art. 2 din prezentul protocol și ale Regulamentului de acces auto și pietonal al POLITEHNICA București;
- de a pune la dispoziția vizitatorilor, în scopul folosirii cu bună-credință, spațiul exterior al POLITEHNICA București și resursele oferite de Primăria Sector 6;
- de a aproba reglementările necesare pentru acces în Campusul Noul Local al POLITEHNICA București (Regulamentul de acces auto și pietonal).

Art. 8. DERULAREA PROTOCOLULUI

Părțile se vor întâlni ori de câte ori va fi nevoie pentru a derula în bune condiții activitățile Protocolului și vor desemna reprezentanți în acest sens.

Art. 9. COLABORAREA ÎN CADRUL PROTOCOLULUI

Pentru atingerea obiectivelor Protocolului, partenerii vor stabili împreună strategiile de lucru, se vor consulta reciproc, își vor acorda sprijin și își vor promova reciproc imaginea, în timpul diverselor evenimente publice.

A.D.P.D.U. Sector 6 și D.G.P.L. Sector 6 vor fi responsabile și vor remedia daunele provocate de către vizitatori în incinta Campusului Noul Local al POLITEHNICA București în maxim 30 de zile de la constatarea incidentului. Constatarea și repararea daunelor se va face în baza devizului trimis de POLITEHNICA București.

POLITEHNICA București va aduce la cunoștința partenerilor în timp util perioada/zilele în care Campusul Noul Local nu va fi deschis publicului.

Situațiile în care POLITEHNICA București își rezervă dreptul de a limita sau restricționa accesul în campus sunt prevăzute la art. 5 din REGULAMENTUL PRIVIND ACCESUL AUTOVEHICULELOR ȘI PIETONILOR ÎN INCINTA UNIVERSITĂȚII, respectiv:

„Art. 5. Universitatea își rezervă dreptul de a modifica programul și condițiile de acces prevăzute în prezentul regulament, inclusiv restricționarea accesului în următoarele situații:

- (1) se organizează examene, concursuri, festivități, manifestări științifice, manifestări sportive etc.;
- (2) în situații de forță majoră: incendii, inundații, ninsori abundente, cutremur etc.;
- (3) ori de câte ori situația o impune.”

Aceste situații sunt stabilite în conformitate cu statutul POLITEHNICA București de furnizor de educație, prioritatea sa fiind studenții și siguranța acestora, și nu vor constitui încălcări ale prezentului protocol.

Art. 9¹. Realizarea în comun a unui proiect pilot privind pre-colectarea separată, pe fracții, a deșeurilor, preluarea reciclabililor în mod gratuit și transportul acestora către o stație de sortare prin operatorul de salubritate al Sectorului 6, predarea cu titlu gratuit către POLITEHNICA București a dotărilor necesare realizării proiectului (containere acoperite, saci etc.). Durata de menținere în funcțiune a acestor activități este de minimum 2 ani și curge de la data montării mobilierului urban reglementat în cuprinsul protocolului.

Art. 9². La expirarea duratei prevăzute la art. 9¹, dreptul de proprietate asupra mobilierului urban va fi cedat cu titlu gratuit către POLITEHNICA București pe bază de proces-verbal de predare-primire.

Art. 91 și art. 92 introduse prin Actul adițional nr. 1 din 24.05.2023 (art. 4).

Art. 10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

În cazul în care Primăria Sector 6 nu își îndeplinește oricare dintre obligațiile asumate sau le îndeplinește în mod necorespunzător și din acest fapt rezultă producerea unui prejudiciu pentru universitate, Primăria Sector 6 se angajează să repare integral prejudiciul.

Art. 11. FORȚA MAJORĂ

Forța majoră, așa cum este definită de lege, apără de răspundere partea care o invocă.

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 10 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Art. 12. LITIGII

Părțile încearcă rezolvarea pe cale amiabilă a oricărei neînțelegeri. În cazul în care aceasta nu este posibilă, litigiul va fi soluționat de instanțele judecătorești competente.

Art. 13. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI

Prezentul protocol încetează:

1. prin notificarea unilaterală prealabilă în scris, cu cel puțin 30 de zile înainte, a uneia dintre părți;
2. prin acordul scris al Părților;

3. în cazul neîndeplinirii obligațiilor asumate;
4. prin notificare unilaterală din partea POLITEHNICA București, cu cel puțin 30 de zile înainte, în cazul în care prin acte normative sau ordine ale organului ierarhic superior se va reglementa un alt mod de folosire a spațiului ce face obiectul prezentului acord;
5. prin atingerea la termen.

Art. 14. DISPOZIȚII FINALE

- (1) Modificarea sau completarea prezentului protocol de colaborare se realizează cu acordul ambelor părți, prin act adițional.
- (2) Prezentul Protocol are 5 pagini și a fost încheiat într-un număr de 4 exemplare, câte unul pentru fiecare parte astăzi 25.05.2022 la data semnării lui.

SCOPUL

Prezenta anexă stabilește un mod unitar de îndeplinire a formalităților necesare pentru autorizarea accesului în Campusul Noul Local pentru persoanele care nu sunt salariate ale POLITEHNICA București.

Prezenta anexă este aplicabilă vizitatorilor – beneficiari ai protocolului încheiat între POLITEHNICA București și Primăria Sector 6.

Reprezentanții desemnați de POLITEHNICA București privind aplicarea Protocolului verifică în primul rând faptul că prin accesul terților nu este perturbată desfășurarea normală a activității în cadrul Campusului Noul Local.

POLITEHNICA București își rezervă dreptul de a interzice/limita accesul anumitor vehicule sau anumitor persoane în interiorul Campusurilor sau în anumite zone.

Art. 1. Programul de vizitare al Campusului Noul Local pentru terți

Programul pentru activitățile de recreere în cadrul Campusului Noul Local va fi următorul:

- a. Luni – Vineri: 06:00 – 08:00, 17:00 – 22:00;
- b. Sâmbătă – Duminică: 06:00 – 22:00;
- c. În perioada vacanțelor intersemestriale și a vacanței de vară, programul va fi de Luni – Duminică în intervalul orar 06:00 – 22:00;
- d. Porțile de acces pentru vizitatori/terți în Campusul Noul Local vor fi: Poartă acces Splai (Splaiul Independenței nr. 313), Poartă acces Iuliu Maniu (Iuliu Maniu nr. 6);
- e. Pentru porțile pietonale Ec. Cezărescu, Gang Metrou (b-dul Vasile Milea), Poartă Precis – Stație STB (B-dul Iuliu Maniu nr. 6), accesul va fi permis în intervalul orar 07:00 – 21:00, de Luni până Vineri, doar salariaților/studentilor universității, pe baza legitimației.

Art. 2. Obligațiile vizitatorilor

1) Conform art. 4 din Regulamentul privind accesul autovehiculelor și pietonilor în incinta universității, este complet interzis:

- a. accesul vizitatorilor, beneficiari ai protocolului, în clădirile universității și în zonele cu acces restricționat, marcate pe harta din prezenta anexă;
- b. accesul în spațiile deținute de universitate a persoanelor care au asupra lor arme de foc, arme albe, muniție, substanțe toxice/explozive, stupefiante ori alte instrumente care pot pune în pericol viața, integritatea corporală, sănătatea personalului angajat sau a studenților și care nu sunt accesorii ale funcției;
- c. preluarea de sunet și imagine în incinta universității fără acordul conducerii universității;
- d. accesul cu animale de companie, distrugerea vegetației sau activitățile de agrement neautorizate.

2) staționarea sau desfășurarea de activități de recreere (ciclism, skateboard etc.) în zona Centrului de cultură și conferință (Aula, Clădirea CAMPUS și intrarea oficială în clădirea Rectoratului);

3) deteriorarea mobilierului urban și a spațiilor verzi din interiorul campusului;

4) deplasarea cu biciclete/trotinete și/sau vehicule motorizate (scutere, trotinete electrice, motociclete etc.) pe spațiile verzi și aleile pietonale;

5) folosirea campusului pentru sporturile de iarnă (săniș, ski etc.);

6) Beneficiarii acestui protocol trebuie să respecte următoarele reguli:

- să aibă o conduită etică corectă în spațiile exterioare ale universității;
- să respecte regulamentul de acces în universitate;
- să nu introducă și să nu consume băuturi alcoolice în cadrul campusului;
- să respecte indicațiile personalului de pază și ale reprezentanților universității;
- să nu lase minori nesupravegheați în campus sau în vehicule;
- să nu folosească campusul în alte scopuri decât cele prevăzute în Protocol (de ex.: repararea autovehiculelor, parcare pe timpul nopții, inițierea în conducerea autovehiculelor, alte activități de acest gen sau care contravin regulamentului);
- să nu organizeze în campusurile universității niciun fel de evenimente sau adunări publice, politice, greve, spectacole sau alte activități comerciale fără acordul conducerii universității;
- să nu organizeze picnicuri, activități sportive sau alte activități recreative;
- să nu distribuie materiale publicitare sau alte afișe;
- să nu întreprindă nimic care ar putea provoca perturbarea ordinii publice, a activității de învățământ sau a altor activități ale universității;
- cei care intră cu autoturisme/motociclete/scutere vor respecta programul de acces prevăzut în Regulamentul de acces și au obligația să afișeze la loc vizibil numărul de telefon mobil, pentru a putea fi contactați în situații de urgență (ninsori abundente, inundații, cutremure, incendii etc.). În cazul în care încalcă Regulamentul, vor suporta sancțiunile prevăzute de acesta.

7) Campusurile universității sunt supravegheate video. Camerele video sunt destinate exclusiv supravegherii, iar înregistrările nu sunt disponibile publicului, cu excepția situațiilor în care există accidente sau incidente care implică prezența reprezentanților instituțiilor publice în investigație și soluționarea cauzelor.

Art. 3.

Universitatea își rezervă dreptul de a modifica programul și condițiile de acces prevăzute în prezentul regulament, inclusiv restricționarea accesului în următoarele situații:

- 1) se organizează examene, concursuri, festivități, manifestări științifice, manifestări sportive etc.;
- 2) în situații de forță majoră: stare de urgență, stare de alertă, incendii, inundații, ninsori abundente, cutremur etc.;
- 3) ori de câte ori situația o impune.

Universitatea POLITEHNICA din București

Campus Nou Local

Splaiul Independenței nr. 313, sector 6

- IE Facultatea de Inginerie Electrică
- EN Facultatea de Energetică
- AC Facultatea de Automatică și Calculatoare
- IMM Facultatea de Inginerie Mecanică și Mecatronică
- FIIR Facultatea de Inginerie Industrială și Robotică
- ISB Facultatea de Ingineria Sistemelor Biotehnice
- Tr Facultatea de Transporturi
- SIM Facultatea de Știință și Ingineria Materialelor
- ILS Facultatea de Inginerie în Limbi Străine
- ȘA Facultatea de Științe Aplicate
- AIMA Facultatea de Antreprenoriat, Ingineria și Managementul Afacerilor
- DFCDSSU Departamentul de Formare pentru Carieră Didactică și Științe Socio-Umane
- CCC Centrul de Conferință și Cultură
- EPP Editura Politehnica Press



Rectorat

Zonele hașurate sunt strict interzise vizitatorilor/beneficiarilor prezentului protocol

