

BIBLIOGRAFIE

la concursul organizat în data de 25.09.2023, pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, gradul profesional superior din cadrul Direcției Generale Economice, Direcția Management Economic Interinstituțional și Administrativ, Serviciul Management Economic, Compartiment CFP

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 273/2006 – privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile;
11. Cărți de specialitate, articole de specialitate sau orice altă sursă de informare pentru operare pe calculator Ms Office.

TEMATICĂ

la concursul organizat în data de 25.09.2023, pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, gradul profesional superior din cadrul Direcției Generale Economice, Direcția Management Economic Interinstituțional și Administrativ, Serviciul Management Economic, Compartiment CFP

1. Constituția României, republicată, cu tematica reglementări privind Constituția României;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica reglementări în domeniul prevenirii și sancționării tuturor formelor de discriminare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica reglementări în domeniul egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați;
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, Titlul I și II ale părții a VI-a, cu tematica reglementări privind statutul funcționarilor publici;
5. Legea nr. 273/2006 – privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare: cu tematica reglementări privind dispozițiile generale, principiile, regulile și responsabilitățile, procesul bugetar, precum și finanțarea instituțiilor publice;
6. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare: cu tematica reglementări privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor;
7. Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare: cu tematica reglementări privind organizarea și conducerea contabilității, registrele de contabilitate, situațiile financiare, contabilitatea Trezoreriei Statului și a instituțiilor publice, contravențiile și infracțiunile;
8. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare: cu tematica reglementări privind dispoziții generale privind controlul financiar preventiv și dispoziții privind controlul financiar preventiv propriu;
9. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare: cu tematica reglementări privind normele metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și

codul specific de norme profesionale pentru persoanele care exercită activitatea de control financiar preventiv propriu;

10. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile: cu tematica reglementări privind normele generale de întocmire și utilizare a documentelor financiar contabile și normele specifice de utilizare a documentelor financiar-contabile;

11. Cărți de specialitate, articole de specialitate sau orice altă sursă de informare pentru operare pe calculator Ms Office, cu tematica:

Microsoft Word:

- Crearea unui document nou, deschiderea, salvarea și redenumirea acestuia
- Introducerea, modificarea unui text
- Introducerea, modificarea unui tabel
- Stabilirea dimensiunii paginii
- Alegerea fontului, stilului și mărimii pentru caractere
- Alinierea textului și modificarea spațiului dintre rânduri
- Introducerea antetelor și notelor de subsol
- Numerotarea paginilor

Microsoft Excel:

- Crearea unui document nou, deschiderea, salvarea și redenumirea acestuia
- Introducerea, modificarea unui text/număr
- Introducerea, modificarea unui tabel
- Alegerea fontului, stilului și mărimii pentru caractere
- Copierea conținutului unei celule
- Inserare celule
- Modificarea lățimii sau înălțimii unei celule
- Adunarea a două coloane
- Modificarea formatului numeric

Microsoft PowerPoint:

- Crearea unui document nou, deschiderea, salvarea și redenumirea acestuia
- Adăugarea sau stergerea unui slide
- Introducerea, modificarea unui text
- Introducerea, modificarea unui tabel
- Alegerea fontului, stilului și mărimii pentru caractere
- Inserare imagini
- Selectarea unui teme

Microsoft Access:

- Crearea unui tabel nou într-o bază de date nouă, deschiderea, salvarea și redenumirea acestuia
- Alegerea fontului, stilului și mărimii pentru caractere
- Adăugare prin introducerea datelor noi
- Sortarea textului/numerelor