

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAȚII PERSONALE

Nume	<b>BERA MARCEL FLORENTIN</b>
Nume purtat anterior	-
Adresă	b-dul Ion Mihalache, nr. 98, bl. 44A1, sc. B, et. 5, ap. 43, sector 1, Bucuresti
Telefon	0722.246.347
Fax	021.637.0097
E-mail	marcel.bera@gmail.com
Naționalitate	ROMANA
Data nașterii	12.09.1965
Locul nasterii	OCNA SIBIULUI, JUD. SIBIU

### EXPERIENȚĂ DE MUNCĂ

- Perioada (de la-până la) 1991-1993
- Numele și adresa angajatorului **IPCT-SA**
- Domeniul/sectorul de activitate PROIECTARE ARHITECTURA
- Ocupația sau poziția deținută **ARHITECT PROIECTANT**
  - telefon/fax/e-mail -
  - Principalele activități și responsabilități PROIECTARE ARHITECTURA, OFERTARE
  
- Perioada (de la-până la) 1993-1994
- Numele și adresa angajatorului **SC WESTFOURTH ARCHITECTURE SA**
- Domeniul/sectorul de activitate PROIECTARE ARHITECTURA
- Ocupația sau poziția deținută **ARHITECT PROIECTANT**
  - telefon/fax/e-mail -
  - Principalele activități și responsabilități PROIECTARE ARHITECTURA, OFERTARE
  
- Perioada (de la-până la) 1992-1994
- Numele și adresa angajatorului **CONSILIUL LOCAL SECTOR 1**
- Domeniul/sectorul de activitate + COMISIA URBANISM SI AMENAJAREA TERITORIULUI
- Ocupația sau poziția deținută **CONSILIER LOCAL**
  - telefon/fax/e-mail -
  - Principalele activități și responsabilități MEMBRU CONSILIUL LOCAL SECTOR 1  
+ SECRETAR COMISIE URBANISM SI AMENAJAREA TERITORIULUI

- Perioada (de la-până la) 1994-1996
- Numele și adresa angajatorului **PRIMARIA SECTORULUI 1**
- Domeniul/sectorul de activitate -
- Ocupația sau poziția deținute **VICEPRIMAR**
- Principalele activități și responsabilități -
- SPATIU LOCATIV; COMERCIAL, ADMINISTRATIV; ORDINE SI LINISTE PUBLICA; GOSPODARIRE COMUNALA
  
- Perioada (de la-până la) 1996-2000
- Numele și adresa angajatorului **CONSILIUL LOCAL SECTOR 1**
- Domeniul/sectorul de activitate + COMISIA URBANISM SI AMENAJAREA TERITORIULUI
- Ocupația sau poziția deținute **CONSILIER LOCAL**
- Principalele activități și responsabilități -
- MEMBRU CONSILIUL LOCAL SECTOR 1
- + PRESEDINTE COMISIE URBANISM SI AMENAJAREA TERITORIULUI
  
- Perioada (de la-până la) 1996-1998
- Numele și adresa angajatorului **SC UNIVERS CONSTRUCT SA**
- Domeniul/sectorul de activitate PROIECTARE ARHITECTURA
- Ocupația sau poziția deținute **ARHITECT PROIECTANT**
- Principalele activități și responsabilități -
- PROIECTARE ARHITECTURA
  
- Perioada (de la-până la) 1998-2004
- Numele și adresa angajatorului **SC IBA SRL**
- Domeniul/sectorul de activitate PROIECTARE ARHITECTURA
- Ocupația sau poziția deținute **ARHITECT PROIECTANT**
- Principalele activități și responsabilități -
- PROIECTARE ARHITECTURA
  
- Perioada (de la-până la) 1998-2004
- Numele și adresa angajatorului **SC MAX MEDIA CONSTRUCT SRL**
- Domeniul/sectorul de activitate PROIECTARE ARHITECTURA, AMENAJARI INTERIOARE
- Ocupația sau poziția deținute **DIRECTOR, ADMINISTRATOR**
- Principalele activități și responsabilități -
- MANAGERIALE
  
- Perioada (de la-până la) 2004-2008
- Numele și adresa angajatorului **PRIMARIA SECTORULUI 5**
- Domeniul/sectorul de activitate -
- Ocupația sau poziția deținute **VICEPRIMAR**
- Principalele activități și responsabilități -
- DIRECTIA DE URBANISM SI AMENAJAREA TERITORIULUI

- Perioada (de la-până la) 2008
- Numele și adresa angajatorului **PRIMARIA SECTORULUI 6**
- Domeniul/sectorul de activitate DEPARTAMENTUL ARHITECT SEF – SECRETARIAT TEHNIC
- Ocupația sau poziția deținute **INSPECTOR SPECIALITATE GR. 1A**
  - telefon/fax/e-mail -
- Principalele activități și responsabilități VERIFICARE DOCUMENTATII

- Perioada (de la-până la) 2008 – 2023
- Numele și adresa angajatorului **PRIMARIA SECTORULUI 6**
- Domeniul/sectorul de activitate DEPARTAMENTUL/DIRECTIA GENERALA ARHITECT SEF
- Ocupația sau poziția deținute **ARHITECT SEF**
  - telefon/fax/e-mail -
- Principalele activități și responsabilități FUNCTIE PUBLICA DE CONDUCERE – COORDONAREA INTREGII ACTIVITATI

## **EDUCAȚIE ȘI FORMARE**

- Perioada (de la-până la) 1985-1991
- Numele și tipul organizației de educație și formare **INSTITUTUL DE DE ARHITECTURA “ION MINCU” – FACULTATEA DE ARHITECTURA ȘI SISTEMATIZARE**
- Tematica de bază/competențe acumulate **ARHITECTURA SI SISTEMATIZARE**
- Diploma sau certificatul obținute **DIPLOMA DE ARHITECT NR. 7/15.08.1991**

- Perioada (de la-până la) 1996
- Numele și tipul organizației de educație și formare **PRIMARIA MUNICIPIULUI BUCURESTI SI PROIECT BUCURESTI**
- Tematica de bază/competențe acumulate **RESTRUCTURARE URBANA SI FUNCTIONALA A VECHILOR CENTRE ISTORICE MAREA BRITANIE**
- Diploma sau certificatul obținute -

- Perioada (de la-până la) 2013
- Numele și tipul organizației de educație și formare **INTELINVEST CONSULTING**
- Tematica de bază/competențe acumulate **COMPETENTE SOCIALE SI CIVICE – EGALITATE DE SANSE SI NEDISCRIMINARE**
- Diploma sau certificatul obținute **CERTIFICAT DE ABSOLVIRE NR. 1032/2014**

- Perioada (de la-până la) 2013
- Numele și tipul organizației de educație și formare **INTELINVEST CONSULTING**
- Tematica de bază/competențe acumulate **COMPETENTE SOCIALE SI CIVICE – DEZVOLTARE DURABILA SI RESPONSABILITATE SOCIALA**
- Diploma sau certificatul obținute **CERTIFICAT DE ABSOLVIRE NR. 1032/2014**

- Perioada (de la-până la) 2013
- Numele și tipul organizației de educație și formare **INTELINVEST CONSULTING**
- Tematica de bază/competențe acumulate **MANAGER PROIECT**
- Diploma sau certificatul obținute CERTIFICAT DE ABSOLVIRE NR. 1006/2014

- Perioada (de la-până la) 2015
- Numele și tipul organizației de educație și formare **CENTRUL DE FORMARE APSAP**
- Tematica de bază/competențe acumulate **MANAGEMENTUL TIMPULUI, MEDIEREA, NEGOCIEREA SI REZOLVAREA CONFLICTELOR**
- Diploma sau certificatul obținute CERTIFICAT DE PARTICIPARE SERIA AP NR. 002020/2015

LIMBA MATERNĂ ROMANA

ALTE LIMBI ENGLEZA

- Citit BINE
- Scris BINE
- Vorbit BINE

**ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE SOCIALE**

*Abilitatea de a lucra și coabita împreună cu alte persoane, în medii multiculturalale, în situații în care comunicarea și munca în echipă sunt elemente esențiale ( ex: în activități culturale, sport) etc.*

IN TOATE COLECTIVELE IN CARE AM LUCRAT, IN SPECIAL IN PROIECTARE SI OFERTARE, DAR SI IN ADMINISTRATIA PUBLICA LOCALA, MUNCA IN ECHIPA A FOST ESENTIALA. AM CONSTATAT O FOARTE BUNA ADAPTARE IN CEEA CE PRIVESTE MUNCA IN ECHIPA IN CADRUL DIVERSELOR COLECTIVE DIN CARE AM FACUT PARTE.

**ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE ORGANIZAȚIONALE**

*Abilități de coordonare și administrare (oameni, proiecte, bugete) la serviciu, în activități voluntare (ex: cultură și sport), acasă etc.*

ACTIVITATEA DESFASURATA IN CADRUL PRIMARIEI SECTORULUI 1 SI IN CADRUL PRIMARIEI SECTORULUI 5, IN CALITATE DE VICEPRIMAR, DEZVOLTA ABILITATILE DE COORDONARE SI ADMINISTRARE.

ACESTEA AU FOST FOLOSITE ATAT IN ACTIVITATILE DESFASURATE IN INSTITUTII DE STAT CAT SI IN REZOLVAREA PROBLEMELOR IN CADRUL UNOR SOCIETATI PRIVATE.

**ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE TEHNICE**

*În lucrul cu computerul, cu diferite tipuri de echipamente, utilaje etc.*

PROGRAME: MICROSOFT OFFICE

PERMIS DE CONDUCERE

TIP "B"

**INFORMAȚII SUPLIMENTARE**

MEMBRU AL:

- ORDINULUI ARHITECTILOR DIN ROMANIA
- UNIUNII ARHITECTILOR DIN ROMANIA
- REGISTRULUI URBANISTILOR DIN ROMANIA