



# MUNICIPIUL BUCUREȘTI

## PRIMĂRIA SECTOR 6



## A N U N Ţ

### Primăria Sectorului 6

#### **organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție vacante de:**

- 1 post consilier clasa I, grad profesional asistent în cadrul Biroului Studii Urbanistice – Direcția Generală Arhitect – Șef;
- 1 post consilier clasa I, grad profesional debutant în cadrul Serviciului Relații cu Mass-Media, Societatea Civilă și Protocol Evenimente – Direcția Generală Comunicare și Relații Publice;
- 1 post inspector clasa I, grad profesional debutant în cadrul Serviciului Achiziții Publice – Direcția Generală Investiții;
- 1 post consilier juridic clasa I, grad profesional asistent în cadrul Serviciului Juridic și Contencios Administrativ.

#### **Desfășurarea concursului:**

- Proba scrisă – **23 mai 2016**, ora 10,00;
- Interviul – data și ora vor fi comunicate ulterior.

**Locul de desfășurare:** sediul Primăriei Sectorului 6, situat în Calea Plevnei nr. 147-149, Sector 6, București.

**Dosarele de înscriere la concurs** se depun în termen de 20 zile de la data apariției anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, respectiv în intervalul 22.04.2016 – 11.05.2016.

**Selecția dosarelor de concurs** are loc în termen de 5 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor și rezultatul acestora se va afișa la sediul instituției.

**Candidații trebuie să îndeplinească condițiile** prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici(r<sup>2</sup>), cu modificările și completările ulterioare.



# MUNICIPIUL BUCUREȘTI

## PRIMĂRIA SECTOR 6



**Dosarul de înscriere** depus de către candidați la concursul de recrutare, va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) formularul de înscriere (se va pune la dispoziție candidatului de către secretarul comisiei de concurs la data depunerii dosarului de înscriere);
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Acele mai sus menționate se prezintă în copii legalizate sau copii însoțite de documentele originale și se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

**- Condiții de participare pentru postul de consilier clasa I, grad profesional asistent în cadrul Biroului Studii Urbanistice – Direcția Generală Arhitect Șef:**

- 1) Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- 2) Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an.

**Bibliografie concurs:**

- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



# MUNICIPIUL BUCUREȘTI

## PRIMĂRIA SECTOR 6



- Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**- Condiții de participare pentru postul de consilier clasa I, grad profesional debutant în cadrul Serviciului Relații cu Mass-Media, Societatea Civilă și Protocol Evenimente – Direcția Generală Comunicare și Relații Publice:**

- 1) Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă.

**Bibliografie concurs:**

- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1723/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Ordonanța nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 504/2002 – legea audiovizualului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.



# MUNICIPIUL BUCUREȘTI

## PRIMĂRIA SECTOR 6



**- Condiții de participare pentru postul de inspector clasa I, grad profesional debutant în cadrul Serviciului Achiziții Publice – Direcția Generală Investiții:**

1) Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe ingineresti.

**Bibliografie concurs:**

- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

**- Condiții de participare pentru postul de consilier juridic clasa I, grad profesional asistent în cadrul Serviciului Juridic și Contencios Administrativ:**

- 1) Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe juridice;
- 2) Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an.

**Bibliografie concurs:**

- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;



# MUNICIPIUL BUCUREȘTI

## PRIMĂRIA SECTOR 6



- Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Codul Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 287/2009);
- Codul de procedură civilă, republicat (Legea nr. 134/2010, republicată);
- Constituția României;
- O.U.G. nr. 27/2003 privind procedura aprobării tacite, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 / 22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Relații suplimentare privind condițiile de desfășurare a concursului se pot obține la sediul instituției și la nr. de telefon: 0376.204.437 - Serviciul Managementul Resurselor Umane, etaj 1, cam. 32.

### SERVICIUL MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

**ȘEF SERVICIU**

**SABINA SAFTA**

Întocmit,  
Consilier juridic  
Enache Valentina-Oana