



# MUNICIPIUL BUCUREȘTI

## PRIMĂRIA SECTOR 6



### ANUNȚ

Primăria Sectorului 6

**organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție vacante de:**

- 1 post consilier clasa I, grad profesional debutant din cadrul Serviciului Achiziții Publice – Direcția Generală Investiții.
- 1 post referent clasa III, grad profesional superior din cadrul Biroului Relații Publice în Teritoriu – Direcția Relații cu Cetățenii;

**Desfășurarea concursului:**

- Proba scrisă – **07 noiembrie 2016**, ora 10,00;
- Interviu – data și ora vor fi comunicate ulterior.

**Locul de desfășurare:** sediul Primăriei Sectorului 6, situat în Calea Plevnei nr. 147-149, Sector 6, București.

**Dosarele de înscriere la concurs** se depun în termen de 20 zile de la data apariției anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, respectiv în intervalul 06.10.2016 – 25.10.2016.

**Selecția dosarelor de concurs** are loc în termen de 5 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor și rezultatul acestora se va afișa la sediul instituției.

**Candidații trebuie să îndeplinească condițiile** prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici(r<sup>2</sup>), cu modificările și completările ulterioare.

**Dosarul de înscriere** depus de către candidați la concursul de recrutare, va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) formularul de înscriere (se va pune la dispoziție candidatului de către secretarul comisiei de concurs la data depunerii dosarului de înscriere);
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;



# MUNICIPIUL BUCUREȘTI

## PRIMĂRIA SECTOR 6



- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Actele mai sus menționate se prezintă în copii legalizate sau copii însoțite de documentele originale și se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

**- Condiții de participare pentru postul de consilier clasa I, grad profesional debutant în cadrul Serviciului Achiziții Publice – Direcția Generală Investiții:**

- 1) Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în unul din domeniile: științe juridice sau științe administrative;
- 2) Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: -

**Bibliografie concurs:**

- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

**- Condiții de participare pentru funcția publică de execuție de referent clasa III, grad profesional superior din cadrul Biroului Relații Publice în Teritoriu – Direcția Relații cu Cetățenii:**

- 1) Studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat.
- 2) Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 9 ani.



# MUNICIPIUL BUCUREȘTI

## PRIMĂRIA SECTOR 6



### **Bibliografie concurs:**

- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 230/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1.588/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 230/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 18 /2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, cu modificările și completările ulterioare.

Relații suplimentare privind condițiile de desfășurare a concursului se pot obține la sediul instituției și la nr. de telefon: 0376.204.437 - Serviciul Managementul Resurselor Umane, etaj 1, cam. 32.

### **SERVICIUL MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE**

**ȘEF SERVICIU**

**SABINA SAFTA**

Întocmit,  
Consilier juridic  
Enache Valentina-Oana