

### **HOTĂRÂRE**

privind aprobarea derulării și finanțării în anul școlar 2017 – 2018 din bugetul local al Sectorului 6 al Municipiului București a proiectului “Școală după școală” desfășurat de către Administrația Școlilor Sector 6

Văzând Raportul de specialitate al Administrației Școlilor Sector 6 și Expunerea de motive a Primarului Sectorului 6;

Luând în considerare rapoartele Comisiilor de specialitate nr. 1, nr. 4 și nr. 5 ale Consiliului Local Sector 6;

Ținând seama de prevederile art. 58 din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, de Ordinul Ministrului Educației Cercetării Tineretului și Sportului cu nr. 5349/2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului “Școală după școală”, adresa Administrației Școlilor Sector 6 cu nr. 10519 din data de 29.08.2017 și adresa Inspectoratului Școlar Sector 6 cu nr. 205 din data de 29.08.2017 înregistrată la sediul Administrației Școlilor Sector 6 cu nr. 10526 din data de 29.08.2017;

În temeiul dispozițiilor art. 45 alin. (2) lit. a), d) și f) și alin. (6), precum și cele ale art. 81 alin. (2) lit. d), j) și n) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Sectorului 6,

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă derularea și finanțarea în anul școlar 2017-2018 din bugetul local al Sectorului 6 al Municipiului București a proiectului “Școală după școală” desfășurat de către Administrația Școlilor Sector 6.

**Art. 2.** Consiliul Local Sector 6 prin Administrația Școlilor Sector 6 va asigura plata resursei umane implicate în proiectul “Școală după școală”. Categoriile de resurse umane ce pot fi retribuite sunt prevăzute în art. 13 din Ordinul Ministrului Educației Cercetării Tineretului și Sportului cu nr. 5349/2011 privind metodologia de Organizare a programului “Școală după școală”. Suma

maximă alocată nu poate depăși în anul școlar 2017 – 2018, 5% din fondul de salarii al fiecărei unități de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 6 implicată în program.

**Art. 3.** Administrația Școlilor Sector 6 va asigura masa pentru maxim 5500 de elevi din învățământul primar și secundar (inferior și superior) din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 6 după cum urmează: Administrația Școlilor Sector 6, prin unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 6, dotate conform legislației în vigoare, va asigura masa pentru un număr de 5500 de elevi în limita sumei de 10.620.000 lei, cheltuieli necesare funcționării programului “Școală după școală”.

**Art. 4.** Toate unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 6 vor prezenta lunar Administrației Școlilor Sector 6, până la sfârșitul lunii respective, situația ștatelor de plată (detaliat nume și prenume și suma alocată) aferentă activității personalului cuprins în programul “Școală după școală”.

**Art. 5.** Plățile efective ale ștatelor de plată de la articolul mai sus menționat se vor face în luna următoare depunerii acestora după verificările efectuate de personalul desemnat de conducerea Administrației Școlilor Sector 6 și Inspectoratul Școlar Sector 6.

**Art. 6.** (1) Primarul Sectorului 6, Administrația Școlilor Sector 6 și Inspectoratul Școlar Sector 6 vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri, conform competențelor.

(2) Comunicarea și aducerea la cunoștința publică se vor face, conform competențelor, prin grija Secretarului Sectorului 6.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**CONTRASEMNEAZĂ**  
pentru legalitate  
**Secretarul Sectorului 6,**

Demirel Spiridon

**Nr.:**

**Data:**



MUNICIPIUL BUCUREȘTI

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 6  
**ADMINISTRAȚIA ȘCOLILOR**



Splaiul Independenței Nr. 315-317, Sector 6, București tel. 021/430.51.42-43, fax 021/430.51.44

Cod operator bază date Nr. 5124/2007

## RAPORT DE SPECIALITATE

Administrația Școlilor Sector 6, a fost înființată în baza Hotărârii Consiliului Local Sector 6 Nr.122 din 11.09.2003 și funcționează ca instituție cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local Sector 6, pentru a gestiona și rezolva în conformitate cu prevederile legale în vigoare, problemele economico-financiare și tehnice ale unităților de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 6.

De la înființare și până în prezent Administrația Școlilor Sector 6 a făcut toate demersurile pentru buna desfășurare a procesului educațional în unitățile de învățământ de pe raza Sectorului 6 asigurând condiții optime și o continuă modernizare a clădirilor unităților de învățământ. De asemenea Administrația Școlilor Sector 6 a sprijinit împreună cu Primăria Sector 6 și Consiliul Local Sector 6 o mulțime de programe socio – educaționale desfășurate în unitățile de învățământ preuniversitar de pe raza Sectorului 6.

Acest tip de serviciu este benefic pentru copil întrucât acesta are șansa de a socializa, de a desfășura activități menite să-i dezvolte abilitățile școlare și extrașcolare, fiind totodată supravegheat de personal specializat, într-un mediu prietenos, diminuându-se astfel riscul ca acesta să stea nesupravegheat acasă sau pe stradă și să cadă victima unor anturaje periculoase.

Implementarea proiectului propus contribuie la îmbunătățirea metodelor și modelelor de lucru, la ajustarea responsabilităților și abordării muncii de educare a copilului.

Din ce în ce mai multe familii se confruntă cu problema organizării programului de după orele de școală a copilului.

Având în vedere faptul că orele de curs se limitează la elevi, la 4-5 ore pe zi, timpul în care o parte dintre aceștia rămân nesupravegheați de către un adult competent este destul de îndelungat.

În România procentul cuplurilor cu copii de vârste cuprinse între 6-18 ani, în care ambii membrii lucrează în afara locuinței este semnificativ.

Cei mai mulți dintre adulți au slujbe care se prelungesc cu mult peste programul desfășurat la școală al copilului, iar posibilitățile de a avea grijă ca acesta să-și petreacă timpul liber într-un mod cât mai adecvat vârstei lui sunt limitate. Dacă punem la socoteală și zilele libere și vacanțele elevului apare deja o problemă.

Statisticile internaționale au arătat faptul că incidența cazurilor de comportament antisocial și chiar delincvente este mai mare în rândul copiilor nesupravegheați. De asemenea, cazurile de eșec școlar sunt mai frecvente.

Lipsiți de supraveghere, copiii își petrec timpul liber într-un mod neadecvat și care nu le aduce beneficii.

Mulți părinți preferă să-și lase copiii să se uite la televizor atunci când acesta are timp liber și nu poate fi supravegheat .

Privitul la TV, ca și principal comportament de petrecere a timpului liber, este asociat cu o frecvență scăzută a lecturii. Televiziunea și lectura fiind instanțe care la nivel comportamental

de consum al copiilor se exclud reciproc. Astfel copiii care se uită des la televizor citesc puțin sau deloc, iar cei care citesc frecvent se uită rar la televizor.

Proiectul nostru are în vedere tocmai aceste lucruri: desfășurarea unor activități care să corespundă dorințelor părinților, să fie în beneficiul copiilor și al școlii, dar care, și asta este miza cea mai importantă, să fie pe placul beneficiarilor direcți, adică al copiilor.

### **Obiectiv general al proiectului**

Dezvoltarea și diversificarea serviciilor alternative de educație prin oferta Programului Școala după Școală ce va oferi participarea activă a maxim 5500 de elevi din învățământul primar și secundar- inferior și superior (6 -18 ani) din unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 6 după orele de școală, în vederea petrecerii în siguranța, util și plăcut, a timpului de după orele de curs.

Acest serviciu este o ofertă educațională modernă și competitivă care va crește valoarea actului educațional în unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 6.

- a. Oferirea unui cadru suportiv pentru beneficiari și familiile lor (asistenta de specialitate în abordare dificultăților de ordin psihologic).
- b. Optimizarea psihocomportamentala a scolarului mic, prin folosirea activităților de grup și a unor metode inspirate din tehnicile art-terapeutice.
- c. Stimularea și - implicit - creșterea semnificativa a nivelului stimei de sine, a conștiinței proprii identității, a comunicării interpersonale și a relaționării.

### ***CATEGORII DE BENEFICIARI/Grup țintă***

Grupul țintă al proiectului este de maxim 5500 de elevi din învățământul primar și secundar -inferior și superior, (6 -18 ani) din unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 6, elevi aflați în situația de a nu avea o modalitate mai bună de petrecere a timpului consecutiv orelor de școală.

### ***SERVICII OFERITE***

- Educație și susținere școlară ;
- Informare și orientare;
- Asistență de specialitate și suport;
- Evaluare socio-familială;
- Consiliere socială;
- Evaluare psihologică;
- Consiliere psihologică;
- Mediere de conflict și negociere;
- Intervenție oportună la nevoie;
- Sprijin și/sau acompaniere în relația cu alte autorități publice sau instituții/organizații abilitate;
- Reprezentare în relațiile cu alte autorități;

### **Grupul țintă**

Grupul țintă al proiectului este de maxim 5500 de elevi din învățământul primar și secundar -inferior și superior din unitățile de învățământ preuniversitar din Sectorul 6, elevi aflați în situația de a nu avea o modalitate mai bună de petrecere a timpului consecutiv orelor de școală.

### **ACTIVITĂȚI**

Programul propus, „Școală după școală” se va desfășura în perioada anului școlar în toate unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 6 și presupune următoarele activități grupate pe patru componente:

1. Activități educative;
2. Activități de formare și dezvoltare personalității;

3. Menținerea legăturilor cu părinții, familia și cu alte persoane importante pentru copil și școală
4. Evaluarea periodică a rezultatelor ;

### **Descrierea activităților:**

#### **1. Activitățile educative ;**

Programul Școală după Școală promovează și sprijină prin materiale și mijloace corespunzătoare educația formală și non-formală a copiilor inclui în program într-un mod adecvat vârstei fiecărui beneficiar și potențialului lor de dezvoltare.

Activitățile educative realizate de învățători, institutori și profesori sub coordonarea specialiștilor (psiholog/psihopedagog), vor consta în:

- ajutor la efectuarea temelor pentru a doua zi și a celor suplimentare ;
- facilitarea relațiilor interpersonale dintre copii ;
- ateliere de creație : pictură, dansuri moderne și de societate, teatru ;
- formarea și lărgirea orizontului de cunoaștere.
- meditații și consultații la diferite obiecte de studiu.

Toate aceste activități se vor desfășura într-o ambianță plăcută, atitudinea caldă a personalului educativ fiind o condiție esențială a însușirii cunoștințelor și deprinderilor de bază. Activitățile ludice reprezintă un element de sprijin în educație, la elevul între 6-18 ani multe deprinderi și cunoștințe fiind dobândite prin joc. Activitățile de terapie ocupațională se vor desfășura individual sau în grup sub coordonarea personalului specializat utilizând dotările din sala de clasă (jucării, jocuri, etc.).

Terapia ocupațională implică ceva mai mult decât joaca de copil, fiind în fond o pregătire a copilului pentru rolul de adult, prin interpunerea unor activități adecvate dezvoltării sale funcționale, orientate spre corectarea oricărui tip de dizabilitate. În terapia ocupațională trebuie să se intervină cât mai curând posibil ; acesta este un principiu fundamental, ce se cere respectat, mai ales în cazul copiilor de vârstă mică.

#### **2. Activități de formare a personalității**

Au caracter permanent și sunt desfășurate de personal, cu implicarea activă a copiilor în funcție de vârstă.

#### **3. Menținerea legăturilor cu părinții, familia lărgită și alte persoane**

La baza intervențiilor din cadrul programului stă relația de parteneriat între cei implicați direct în desfășurarea proiectului, părinți și școală.

**4. Evaluarea periodică a copiilor** se va realiza în echipa pluridisciplinară și îndeplinește următoarele funcții :

- ✓ De constatare și apreciere a evoluției copiilor în raport cu serviciul, cu faza inițială, cu așteptările ;
- ✓ De informare asupra modului de realizare a deciziilor adoptate în legătură cu toate aspectele activităților desfășurate ;
- ✓ De prevenire (înaintea instalării comportamentelor indezirabile), prin stabilirea și activarea de alternative în rezolvarea unor probleme ;
- ✓ De stimulare – formare a copiilor prin sprijinirea eforturilor lor, acordarea încrederii, corectarea comportamentului ;

### **Înscriere în program**

Înscrierea elevilor în Programul SDS se face pe baza cererii scrise a părinților/reprezentanților legali ai elevilor, adresată oricărei unități de învățământ care organizează acest program. În cerere, părintele/reprezentantul legal precizează pachetul educațional pentru care optează, după consultarea specialiștilor implicați în program și respectând opțiunile elevului.

(3) La înscriere, părintele/reprezentantul legal semnează cu directorul unității de învățământ un contract de parteneriat în care sunt stipulate rolurile și responsabilitățile atât ale părinților, cât și ale școlii.

Resursele umane implicate în derularea Programului SDS pot fi următoarele:

1. personal de învățământ:

a) cadre didactice din școală;

b) cadre didactice din alte unități de învățământ, inclusiv din palate și cluburi ale copiilor și

cluburi sportive școlare;

c) cadre didactice din centrele de resurse și asistență educațională/Centrul de Resurse și Asistență Educațională al Municipiului București: profesor-psiholog, consilier școlar, profesor-logoped, profesor de sprijin, asistent social;

d) personal didactic auxiliar: bibliotecar, informatician, instructor-animator, instructor de educație extrașcolară, laborant;

e) mediator școlar;

f) antrenor etc.;

2. membri ai comunității (părinți, reprezentanți ai autorităților locale, specialiști din diferite domenii, personalități locale, membri ai unor organizații neguvernamentale etc.);

### **Sustenabilitatea proiectului**

Consiliul Local Sector 6 prin Administrația Școlilor Sector 6 va asigura plata resursei umane implicate în proiectul “Școală după școală”. Categoriile de resurse umane ce pot fi retribuite sunt prevăzute în art.13 din Ordinul Ministrului Educației Cercetării Tineretului și Sportului cu nr. 5349/2011 privind metodologia de Organizare a programului “Școală după școală”. Suma maximă alocată nu poate depăși în anul școlar 2017 – 2018, 5% din fondul de salarii al fiecărei unități de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 6 implicată în program.

Administrația Școlilor Sector 6 va asigura masa pentru maxim 5500 de elevi din învățământul primar și secundar (inferior și superior) din unitățile de învățământ după cum urmează:

Administrația Școlilor Sector 6 prin unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 6 dotate conform legislației va asigura masa pentru un număr de 5500 de elevi în limita sumei de 10 620 000 lei, cheltuieli necesare funcționării programului;

Modificările mai sus menționate tind să îndrepte erorile materiale strecurate în conținutul hotărârii, privesc numai forma hotărârii nu și esența acesteia, iar din punct de vedere al bugetului nu prezintă modificări.

Consiliul Local Sector 6 prin Administrația Școlilor Sector 6 va asigura plata resursei umane implicate în proiectul “Școală după școală”. Categoriile de resurse umane ce pot fi retribuite sunt prevăzute în art.13 din Ordinul Ministrului Educației Cercetării Tineretului și Sportului cu nr.5349/2011 privind metodologia de Organizare a programului “Școală după școală”. Suma maximă alocată nu poate depăși în anul școlar 2017 – 2018, 5% din fondul de salarii al fiecărei unități de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 6 implicată în program.

Toate unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 6 vor prezenta lunar Administrației Școlilor Sector 6 până la sfârșitul lunii respective situația ștatelor de plată (detaliat nume și prenume și suma alocată) aferentă activității personalului cuprins în programul “Școală după școală”.

Plățile efective ale ștatelor de plată de la articolul mai sus menționat se vor face în luna următoare depunerii acestora după verificările efectuate de personalul desemnat de conducerea Administrației Școlilor Sector 6 și Inspectoratul Școlar Sector 6.

Ca urmare a celor prezentate mai sus, în conformitate cu legislația în vigoare, respectiv, art. 81, alin. (2) lit. d), j) și n) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 1/2011 educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinul nr. 5349/2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului “Școală după școală”, propun spre aprobare Consiliului Local al Sectorului 6 al Municipiului București prezentul proiect de hotărâre.

**Administrația Școlilor Sector 6**  
**Director Executiv**  
**Dumitru Eugenia-Daniela**

## **EXPUNERE DE MOTIVE**

Având în vedere Raportul de specialitate întocmit de Directorul Executiv al Administrației Școlilor Sector 6 prin care se susține aprobarea derulării și finanțării în anul 2017 – 2018 din bugetul local al Sectorului 6 al Municipiului București a proiectului „Școală după școală” desfășurat de către Administrația Școlilor Sector 6;

Ținând cont de prevederile art. 45 alin. (2) lit. a), d) și f) și alin. (6), precum și cele ale art. 81 alin. (2), lit. d), j) și n) din Legea nr. 215/2001 – legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, propun spre dezbateră și aprobare Consiliului Local al Sectorului 6 prezentul proiect de hotărâre.

**PRIMAR,**

Gabriel Mutu