

### BUGET

Organizația / Persoana fizică: .....

Proiectul: .....

Locul desfășurării: .....

Denumirea indicatorului	TOTAL	LEI			
		Trimestrul I	Trimestrul II	Trimestrul III	Trimestrul IV
Venituri totale, din care:					
1. Venituri ale asociației / fundației*1					
Donații					
Virare 2%					
Contribuții parteneri					
2. Finanțarea acordată din bugetul C.L.					
<b>Cheltuieli totale din care: *2)-*3)</b>					
1. Cheltuieli de personal *4)					
2. Cheltuieli cu hrana pentru persoanele asistate					
3. Cheltuieli pentru încălzirea și prepararea hranei					
4. Cheltuieli cu iluminatul					
5. Cheltuieli pentru plată telefon					
6. Cheltuieli cu materiale didactice pentru persoanele asistate					
7. Cheltuieli cu obiecte de inventar de mica valoare sau scurtă durată					
8. Cheltuieli cu echipamentele pentru persoanele asistate					
9. Cheltuieli de transport pentru persoanele asistate și însoțitorii lor					
10. Cheltuieli cu materiale pentru curățenie pentru persoanele asistate					
11. Cheltuieli cu materiale sanitare pentru persoanele asistate					
12. Cheltuieli pentru carburanți și lubrifianti, necesari în funcționarea mijloacelor de transport specific activității unității de asistență socială					
13. Alte cheltuieli care au legătură directă cu derularea proiectului (consumabile de birou, piese de schimb, reparații, apă, canal, salubritate, servicii, internet, cablu, pregătire și perfecționare personal, taxe, legalizări, poștă, asigurări, etc.)					
14. Pachete și activități					
15. Reparații și modernizări					

**Utilizarea bugetului:**

Denumirea indicatorului	LEI		
	Cheltuieli totale	Din finanțarea din bugetul local	Din venituri proprii
Venituri totale, din care:			
1. Venituri ale asociației / fundației*1			

Donații			
Virare 2%			
Contribuții parteneri			
2. Finanțarea acordată din bugetul C.L.			
<b>Cheltuieli totale din care: *2)-*3)</b>			
1. Cheltuieli de personal *4)			
2. Cheltuieli cu hrana pentru persoanele asistate			
3. Cheltuieli pentru încălzirea și prepararea hranei			
4. Cheltuieli cu iluminatul			
5. Cheltuieli pentru plată telefon			
6. Cheltuieli cu materiale didactice pentru persoanele asistate			
7. Cheltuieli cu obiecte de inventar de mică valoare sau scurtă durată			
8. Cheltuieli cu echipamentele pentru persoanele asistate			
9. Cheltuieli de transport pentru persoanele asistate și însoțitorii lor			
10. Cheltuieli cu materiale pentru curățenie pentru persoanele asistate			
11. Cheltuieli cu materiale sanitare pentru persoanele asistate			
12. Cheltuieli pentru carburanți și lubrifianți, necesari în funcționarea mijloacelor de transport specific activității unității de asistență socială			
13. Alte cheltuieli care au legătură directă cu derularea proiectului (consumabile de birou, piese de schimb, reparații, apă, canal, salubritate, servicii, internet, cablu, pregătire și perfecționare personal, taxe, legalizări, poștă, asigurări, etc.)			
14. Pachete și activități			
15. Reparații și modernizări			

Cheltuieli lunare de întreținere în unitatea de asistență socială (incluzând, după caz, cheltuielile prevăzute în buget la pct. 1-6 și 8-15 - \_\_\_\_\_ lei.

Costul mediu de întreținere a unei persoane asistate / lună (cheltuieli lunare de întreținere raportate la numărul de persoane asistate / lună) - \_\_\_\_\_ lei.

Președintele organizației

-----  
(numele, prenumele și semnătura)

Responsabilul financiar al organizației

.....  
(numele, prenumele și semnătura)

Data: \_\_/\_\_/\_\_

Ștampila

**DIRECTOR GENERAL  
GABRIELA SCHMUTZER**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**