

HOTĂRÂRE

privind aprobarea comunicării actelor administrative fiscale, actelor de excutare și altor acte emise de către Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 prin mijloace electronice de transmitere la distanță și/sau tipărirea acestora prin intermediul unui centru de imprimare masivă

Având în vedere Raportul de specialitate al Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6 și Expunerea de motive a Primarului Sectorului 6;

În conformitate cu prevederile art. 46 alin. (6) și alin (8) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului nr. 3.097/2016 al MDRAP pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin. (8) și art. 47 alin (9) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedură fiscală;

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (1) și art. 81 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Sectorului 6,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă comunicarea de către organul fiscal local a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 prin mijloace electronice de transmitere la distanță și/sau tipărirea acestora prin intermediul unui centru de imprimare masivă, valabile fără semnătura și ștampila organului fiscal, prevăzute în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă procedura de comunicare a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 prin mijloace electronice de transmitere la distanță, prevăzută în Anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. (1) Primarul și Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Comunicarea și aducerea la cunoștința publică se vor face, conform competențelor, prin grija Secretarului Sectorului 6.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ
pentru legalitate
Secretarul Sectorului 6,

Nr.:

Data:

Demirel Spiridon



SECTORUL 6 AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
**DIRECȚIA GENERALĂ DE IMPOZITE ȘI TAXE
LOCALE SECTOR 6**



Cod operator date cu caracter personal nr.2662

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea comunicării prin mijloacele electronice de transmitere la distanță a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de către Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 și/ sau tipărirea acestora prin intermediul unui centru de imprimare masivă, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite și ștampila organului fiscal local

În conformitate cu prevederile art. 46 alin (8) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare :, Prin ordin al ministerului dezvoltării regionale și administrației publice, cu avizul Ministerului Finanțelor Publice se stabilesc categoriile de acte administrative care pot fi emise în condițiile alin. (6) de către organele fiscale locale. În cazul în care organul fiscal local are în dotare sau are acces la un centru de imprimare masivă consiliile locale stabilesc, prin hotărâre, dacă organul fiscal local din cadrul autorității administrației publice locale respective poate emite acte administrative fiscale în condițiile alin. (6).

Articolul 47 alin. (17) din același act normativ precizează că ,, În cazul actelor administrative fiscale emise de organul fiscal local, mijloacele electronice de transmitere la distanță, procedura de comunicare a actelor administrative fiscale prin mijloace electronice de transmitere la distanță, precum și condițiile în care aceasta se realizează se aprobă prin ordin al ministrului dezvoltării regionale, administrației publice și fondurilor europene, cu avizul Ministerului Finanțelor Publice și al Ministerului Comunicațiilor și Societății Informaționale. Pentru organul fiscal local, consiliul local stabilește, prin hotărâre, în funcție de capacitatea tehnică disponibil, mijloacele electronice de transmitere la distanță ce urmează a fi utilizate de către respectivul organ fiscal local ,,.

Prin Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 3.097/24.11.2016 pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin. (8) și art. (9) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală a fost aprobată lista actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local ce pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță și /sau care pot fi tipărite prin intermediul unui centru de imprimare masivă, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite și ștampila organului fiscal.

Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 3.097/24.11.2016 stabilește cadrul legal care conferă organelor fiscale locale posibilitatea de a simplifica și diversifica modalitățile de emiteră a actelor

administrative fiscale și de comunicare a acestora contribuabililor, în scopul eficientizării activității de colectare a creanțelor bugetare locale.

Având în vedere volumul foarte mare de acte administrative fiscale și de acte de executare emise pentru stabilirea și recuperarea creanțelor fiscale aferente bugetului local al sectorului 6, precum și faptul că o astfel de măsură ar conduce la eficientizarea activității organului fiscal local, considerăm oportună emiterea unei hotărâri a Consiliului Local al Sectorului 6 prin care să se aprobe comunicarea actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de organul fiscal local prin mijloace electronice de transmitere de transmitere la distanță și / sau care pot fi tipărite prin intermediul unui centru de imprimare masivă, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite și ștampila organului fiscal.

DIRECTOR GENERAL,
VĂIDEANU ALIN MIHAI

EXPUNERE DE MOTIVE

Prin Raportul de specialitate întocmit de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 se propune aprobarea comunicării prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrative, actelor de executare și a altor acte emise de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 și/sau tipărirea acestora prin intermediul unui centru de imprimare masivă, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite și ștampila Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6.

Prin Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 3.097/24.11.2016 pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin. (8) și art. (9) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, a fost aprobată lista actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local ce pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță și/sau care pot fi tipărite prin intermediul unui centru de imprimare masivă, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite și ștampila organului fiscal.

Având în vedere volumul mare de acte administrative fiscale, acte de executare și alte acte emise de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6, considerăm că diversificarea modalităților de comunicare și emitere a actelor administrative conduce la eficientizarea activității de colectare a taxelor și impozitelor locale.

Apreciind ca fiind oportun Raportul de specialitate întocmit de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6, propun spre dezbatere și aprobare Consiliului Local al Sectorului 6 proiectul de hotărâre privind aprobarea comunicării prin mijloacele electronice de transmitere la distanță a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de către Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 și/sau tipărirea acestora prin intermediul unui centru de imprimare masivă, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite și ștampila organului fiscal local.

PRIMAR,

Gabriel Mutu

Actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte care pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță și/sau care pot fi tipărite prin intermediul unui centru de imprimare masivă, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite și ștampila Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6, emise în temeiul Legii nr. **227/2015** privind **Codul fiscal**, cu modificările și completările ulterioare, sau al Legii nr. **207/2015** privind **Codul de procedură fiscală**, cu modificările și completările ulterioare, sunt următoarele :

Art. (1)

- 1.** Titlu executoriu;
- 2.** Somație;
- 3.** Decizie referitoare la obligațiile de plată accesorii;
- 4.** Înștiințare privind stingerea creanțelor fiscale;
- 5.** Adresă de înființare a popririi asupra disponibilităților bănești;
- 6.** Decizie de ridicare a măsurilor de executare silită asupra disponibilităților bănești;
- 7.** Înștiințare de compensare;
- 8.** Înștiințare de restituire;
- 9.** Decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele fizice, în temeiul Legii nr. **227/2015** privind **Codul fiscal**, cu modificările și completările ulterioare;
- 10.** Decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele juridice, în temeiul Legii nr. **227/2015** privind **Codul fiscal**, cu modificările și completările ulterioare;
- 11.** Declarație fiscală/Decizie de impunere pentru stabilirea taxei pentru servicii de reclamă și publicitate în cazul contribuabililor persoane juridice;
- 12.** Declarație fiscală/Decizie de impunere pentru stabilirea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate;
- 13.** Declarație fiscală/Decizie de impunere pentru stabilirea taxelor de utilizare temporară a locurilor publice;
- 14.** Decizie de impunere privind creanțele datorate bugetului local în urma inspecției fiscale;
- 15.** Decizie de restituire a sumelor de la bugetul local;
- 16.** Decizie privind nemodificarea bazei de impunere;
- 17.** Decizie de instituire a măsurilor asigurătorii;
- 18.** Decizie de ridicare a măsurilor asigurătorii;
- 19.** Adresă de înființare a popririi;
- 20.** Adresă de înființare a popririi asigurătorii;
- 21.** Înștiințare privind înființarea popririi;
- 22.** Proces-verbal de constatare a contravenției;
- 23.** Notă de plată;
- 24.** Extras de rol;
- 25.** Aviz de inspecție fiscală;
- 26.** Invitație;
- 27.** Certificat de nomenclatură stradală și adresă;
- 28.** Proces-verbal privind cheltuielile de executare silită;

- 29. Proces-verbal de constatare și declarare a insolvabilității;
- 30. Certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice privind impozite, taxele locale și alte venituri datorate bugetului local;
- 31. Raport de inspecție fiscală și proiect de raport de inspecție fiscală;
- 32. Anexă certificat de atestare fiscală privind verificarea eligibilității solicitanților de fonduri externe nerambursabile;
- 33. Înștiințare de plată

(2) Actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte emise de organul fiscal local comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță sunt valabile și opozabile contribuabililor sau terților fără semnătura olografă și ștampila conducătorului organului fiscal, însă vor purta semnătura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat al organului fiscal local.

ANEXA nr. 2 la H.C.L.....

Procedura de comunicare a actelor administrative fiscale,
a actelor de executare și a altor acte emise de Direcția Generală de Impozite și
Taxe Locale Sector 6 prin mijloace electronice de transmitere la distanță

CAPITOLUL I: Reguli generale privind comunicarea prin mijloace electronice de transmitere la distanță

Art.1 (1) Mijloacele electronice de transmitere la distanță a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 sunt următoarele:

- a)** fax;
- b)** e-mail (căsuță de poștă electronică);
- c)** platformă de contact pusă la dispoziție de către organul fiscal local.

(2) Comunicarea prin mijloace electronice a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 conform alin. (1) lit. b) se poate realiza doar dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a)** Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 deține un certificat calificat;
- b)** contribuabilul persoană juridică deține un certificat calificat;
- c)** contribuabilul se obligă să transmită un e-mail de confirmare a primirii actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale sector 6, în cel mult 3 zile lucrătoare de la primire.

(3) Actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte emise de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 se consideră comunicate și în cazul în care contribuabilul nu îndeplinește condiția de la alin. (2) lit. c), dar se îndeplinește procedura prevăzută la art. 6.

Art. 2 (1) Pentru a putea utiliza mijloacele electronice de transmitere a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6, contribuabilii trebuie să opteze, pe baza unei cereri adresate Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale sector 6, prin indicarea, după caz, a numărului de fax, a adresei de e-mail, pentru mijloacele de comunicare prevăzute la art. 1 alin. (1) lit. a) sau b), respectiv prin utilizarea numelui de utilizator și a parolei puse la dispoziție de către Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale sector 6 sau prin utilizarea unui certificat digital calificat, după caz, pentru mijlocul de comunicare prevăzut la art. 1 alin. (1) lit. c).

(2) Cererea prevăzută la alin. (1) se depune, în scris, personal, la registratura Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6 și va conține inclusiv adresa de corespondență a contribuabilului. Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 comunică, în scris, contribuabilului luarea în evidență a solicitării și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de acesta se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice pentru care a optat.

(3) În cazul în care contribuabilul a optat pentru unul dintre mijloacele de transmitere la distanță prevăzute la alin. (1), acesta își asumă răspunderea pentru asigurarea mentenanței echipamentelor proprii prin care se realizează primirea informațiilor, precum și pentru păstrarea confidențialității credențialelor utilizate. Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 nu răspunde pentru interceptarea informațiilor transmise prin mijloacele de transmitere la distanță prevăzute la alin. (1) de către persoane neautorizate.

Art. 3 (1) Contribuabilii pot opta pentru modificarea sau renunțarea la comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale sector 6 prin mijloace electronice, pe bază de cerere, în scris, depusă la registratura acesteia.

(2) Direcția Generală de Impozite și Taxe locale Sector 6 comunică, în scris, contribuabilului luarea în evidență a solicitării de la alin. (1) și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice de transmitere la distanță pentru care a optat în cazul renunțării la utilizarea mijloacelor electronice de transmitere la distanță, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale sector 6 comunică, în scris, contribuabilului data de la care se utilizează celelalte forme de comunicare prevăzute de lege.

Art. 4 Serviciile de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță furnizate de către Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 sunt gratuite.

CAPITOLUL II: Procedura de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrative fiscale, actelor de executare și a altor acte emise de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6

Art. 5 Comunicarea prin fax

(1) Comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 se realizează de către aceasta la numărul de fax indicat de către contribuabil.

(2) Comunicarea se consideră realizată la data și ora raportului de transmitere emis de către fax-ul de pe care s-a realizat comunicarea.

(3) Raportul de transmitere reprezintă dovada comunicării. Raportul de transmitere se arhivează, electronic sau fizic, la dosarul contribuabilului.

Art. 6 Comunicarea prin e-mail

(1) Comunicarea prin e-mail a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 se realizează de către aceasta la adresa de e-mail indicată de contribuabil.

(2) Comunicarea se consideră realizată la data primirii unui e-mail de confirmare, de pe adresa de e-mail unde a fost transmis actul administrativ fiscal, actul de executare sau altor acte emise de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6.

(3) În cazul persoanelor juridice, e-mailul de confirmare trebuie să fie însoțit de semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat.

(4) Confirmarea de primire trebuie comunicată de contribuabil în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea e-mailului. În cazul în care contribuabilul confirmă primirea, data comunicării este data transmiterii de către contribuabil a e-mailului de confirmare.

(5) În cazul în care contribuabilul nu transmite e-mailul de confirmare a primirii conform alin. (2) și (3), în termenul prevăzut la alin. (4), actul administrativ fiscal, actul de executare sau alt act emis de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 se consideră comunicat după expirarea unui

termen de 15 zile calendaristice, calculat de la data comunicării e-mailului de către Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6.

(6) În situația prevăzută la alin. (5) Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 întocmește un proces-verbal de comunicare care se semnează cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat sau în format fizic, cu semnătură olografă.

(7) Confirmarea de primire prevăzută la alin. (2) și (3), după caz, respectiv procesul-verbal de comunicare prevăzut la alin. (6) se arhivează, electronic sau fizic, la dosarul contribuabilului.

Art. 7: Comunicarea prin platforma de contact

(1) În cazul în care Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 a optat, în condițiile art. 1, pentru dezvoltarea unei platforme de contact, contribuabilul, în baza cererii depuse la Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6, poate opta pentru comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 prin platforma de contact.

(2) Platforma de contact constă în punerea la dispoziția contribuabililor a unei aplicații informatice prin intermediul căreia se efectuează comunicarea electronică a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6.

(3) Contribuabilul se autentifică în cadrul platformei de contact prin oricare dintre următoarele mijloace:

a) certificate calificate;

b) credențiale de tip: nume/parolă.

(4) În cazul prevăzut la alin. (3) lit. a) Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 comunică contribuabilului, în scris, luarea în evidență și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de aceasta se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice pentru care a optat.

(5) În cazul prevăzut la alin. (3) lit. b), Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 comunică contribuabilului, în scris, luarea în evidență, informațiile necesare autentificării în platforma de contact, precum și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de aceasta se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice pentru care a optat.

(6) În cazul comunicării prin platforma de contact a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 acestea se consideră comunicate în termen de 15 zile de la data punerii la dispoziție a documentului de către Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale sector 6 în spațiul virtual personal din cadrul platformei de contact. Numărul de intrare/ieșire electronic și data punerii la dispoziția contribuabilului a actului administrativ fiscal, actului de executare sau altui act emis de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 pus la dispoziție în spațiul virtual personal sunt înscrise în Registrul documentelor electronice.

(7) Înscrierile în Registrul documentelor electronice reprezintă dovada comunicării și se arhivează, electronic sau fizic, la dosarul contribuabilului.

Art. 8: Confidențialitatea și acordul contribuabilului cu privire la prelucrarea automată a datelor cu caracter personal

(1) Prevederile Legii nr. **677/2001** pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, sunt aplicabile prezentei proceduri.

(2) Acordul contribuabilului pentru folosirea datelor sale personale în scopul acordării accesului la serviciile de comunicare prin mijloace electronice se consideră a fi implicit prin înregistrarea la Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 a cererii de comunicare prin mijloace electronice a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6.

(3) Schimbul de date realizat între Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 și contribuabili trebuie să îndeplinească cerințe standard de integritate și confidențialitate potrivit protocolului HTTPS