

CONSILIUL
RAIONAL HÎNCEȘTI

MD-3400, mun. Hîncești, str. M. Hînceu, 126
tel. (0269) 2 - 20 - 58, fax (269) 2 - 23 - 02;
E-mail: consiliul@hincesti.md



РАЙОННЫЙ
СОВЕТ ХЫНЧЕШТЬ

MD-3400, мун. Хынчешть, ул. М.Хынку, 126
тел. (0269) 2 - 20 - 58, факс (269) 2 - 23 - 02,
E-mail: consiliul@hincesti.md

DECIZIE
mun. Hîncești

CONFORM
CU ORIGINALUL

SECRETARUL CONSILIULUI
RAIONAL HÎNCEȘTI

[Signature] nr. 07/02

16.10 2018

din 22 decembrie 2017

În conformitate cu prevederile art.art. 43 și 46 din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, Legii privind finanțele publice locale nr. 397 - XV din 16 octombrie 2003, art. 24(1) din Legea privind finanțele publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014 și art. 4(2) din Legea privind descentralizarea administrativă nr. 435 din 28.12.2006, Consiliul Raional Hîncești
DECIDE:

1. **Bugetul raional pentru anul 2018 se aprobă la venituri în sumă de 229235,4 mii lei și la cheltuieli în sumă de 229235,4 mii lei.**
2. **Se aprobă :**
 - 2.1 indicatorii generali ai bugetului raional pentru anul 2018, **conform anexei nr.1;**
 - 2.2 sinteza veniturilor bugetului raional pentru anul 2018, **conform anexei nr.2;**
 - 2.3 sinteza cheltuielilor bugetului raional conform clasificății funcționale și clasificății pe programe, **conform anexei nr. 3;**
 - 2.4 cuantumul taxei pentru instruire în școlile de muzică, artă și artă plastică din teritoriu în mărime de 20 la sută din cheltuielile curente, suportate de instituțiile în cauză și 80 la sută în limita alocațiilor bugetare, conform Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova nr.450 din 16 iunie 2011 „Pentru aprobarea Regulamentului privind modul de încasare a taxei pentru instruire în școlile de muzică, artă și artă plastică”;
 - 2.5 nomenclatorul tarifelor pentru prestarea serviciilor contra plată de către instituțiile publice finanțate de la bugetul raional, inclusiv taxa pentru instruire în școlile de muzică, artă și artă plastică cu începere de la 01.01.2018, **conform anexei nr. 4;**
 - 2.6 sumele veniturilor colectate, preconizate spre încasare de către instituțiile publice finanțate de la bugetul raional, din executarea lucrărilor, prestarea serviciilor sau din alte activități desfășurate contra plată în sumă de **5828,6 mii lei, conform anexei nr. 5;**
 - 2.7 volumul alocațiilor pentru întreținerea liceelor, gimnaziilor, complexelor educaționale gimnazii – grădinițe, școlilor primare și școlilor primare – grădinițe în sumă de **120173,0 mii lei**, calculate în conformitate cu anexa nr.1 la Hotărîrea Guvernului R. Moldova nr. 868 din 08.10.2014 „Cu privire la finanțarea în bază de cost standard per/elev a instituțiilor de învățămînt primar și secundar general, din subordinea autorităților publice locale de nivelul al doilea”, **conform anexei nr. 6;**
 - 2.8 fondul pentru educația incluzivă format în mărime de 2,0 % din suma transferurilor categoricale în sumă de **2636,5 mii lei**, calculat în conformitate cu anexa nr.3 la Hotărîrea Guvernului R. Moldova nr. 868 din 08.10.2014;
 - 2.9 volumul alocațiilor pentru dejunuri calde în sumă de **6706,9 mii lei;**

2.10 componenta raională în sumă de **9014,6 mii lei**, care va fi repartizată și utilizată conform Regulamentului privind repartizarea și utilizarea mijloacelor financiare din componenta unității administrativ-teritoriale, anexa nr.2 la Hotărârea Guvernului R. Moldova nr.868 din 08.10.2014 și se distribuie după cum urmează:

2.10.1 pentru întreținerea căminelor din instituțiile de învățământ în sumă de **606,9 mii lei, conform anexei nr. 7** ;

2.10.2 pentru transportarea elevilor și întreținerea mijloacelor de transport în sumă de **2650,8 mii lei, conform anexei nr. 8** ;

2.11 indemnizațiile de conducere pentru cadrele didactice cu funcții de conducere din instituțiile de învățământ primar și secundar general, școlilor de muzică, artă și artă plastică din teritoriu, în conformitate cu Hotărârea Guvernului RM nr.381 din 13.04.2006 „Cu privire la condițiile de salarizare a personalului din unitățile bugetare, **conform anexelor nr. 9, 9/1**;

2.12 efectivul - limită al statelor de personal și volumul de cheltuieli pentru instituțiile bugetare finanțate de la bugetul raional, **conform anexei nr. 10**, inclusiv pentru instituțiile de învățământ, **conform anexei nr. 10/1**;

2.13 fondul de susținere socială a populației, în sumă de **3167,9 mii lei**, care va fi utilizat în baza Regulamentului aprobat, **conform anexei nr. 11**;

2.14 volumul de cheltuieli pentru infrastructura drumurilor locale din contul transferurilor cu destinație specială în sumă de **11886,0 mii lei, conform anexei nr. 12**;

2.15 cuantumul Fondului de rezervă al bugetului raional, în suma de **2000,0 mii lei**, care va fi utilizat în conformitate cu Regulamentul aprobat;

2.16 parcursul - limită anual pentru un autoturism de serviciu al subdiviziunilor Consiliului raional, în baza Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.1404 din 30.12.2005 și Regulamentului aprobat, **conform anexei nr. 13**.

3. Administratorii de buget vor asigura :

3.1 utilizarea transferurilor cu destinație specială alocate de la bugetul de stat conform destinației ;

3.2 achiziționarea de mărfuri, lucrări și servicii, precum și efectuarea de cheltuieli de către administratorii de buget se execută numai în limita alocațiilor repartizate instituțiilor respective, reduse cu suma datoriilor, existente la situația 01.01.2017, ale instituțiilor;

3.3 datoriile creditoare, existente la sit. 01.01.2018, ale instituțiilor publice finanțate de la bugetul raional vor fi achitate de acestea din contul și în limita alocațiilor aprobate pentru întreținerea lor în anul 2018;

3.4 raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate.

4. Se stabilesc, ca prioritare, cheltuielile bugetare pentru plata salariilor, alimentației copiilor (elevilor), achitarea resurselor termoenergetice, transferurilor la bugetul asigurărilor sociale și medicale, compensațiilor și indemnizațiilor, etc.

5. Licitațiile pentru contractarea de lucrări (prestări de servicii, ect.), finanțate de la bugetul raional, inclusiv din componenta raională se vor efectua de către investitor cu prezența obligatorie a beneficiarilor de obiective a reprezentanților Direcției Generale Finanțe și Secției Construcții, Gospodărie Comunală și Drumuri ale Consiliului Raional. Totodată în scopul eficientizării utilizării finanțelor publice, asigurării concurenței, combaterei concurenței neloiale în domeniul achizițiilor publice și minimalizarea riscurilor autorităților contractante, serviciile de proiectare și supraveghere tehnică în construcție vor fi contractate în baza evaluării rezultatelor ofertelor operatorilor economici prezentate în cadrul procedurilor de achiziții publice.

CUPE CONFORM
CU ORIGINALUL
SECRETARUL CONSILIULUI
RAIONAL HINCEȘTI

6. Administratorii de buget, ca beneficiari ai obiectivelor în construcție și reparații capitale, prevăzute atât în programele investiționale raionale, cât și cele de stat, sunt responsabili de corectitudinea determinării volumelor lucrărilor executate și a cheltuielilor în construcție și reparații capitale, precum și de reflectarea cheltuielilor în evidența contabilă conform prevederilor cadrului legal.

7. Se autorizează Președintele raionului (dl Buza Ghenadie):

7.1 de a desemna prin dispoziția sa utilizatorii modulului „Alocații bugetare”

7.2 de a efectua prin dispoziția sa modificări, cu respectarea limitei numărului total al unităților de personal aprobate, la capitelele funcții, atribuții, titluri ale funcțiilor și categorii de personal, care activează în aparatul președintelui raionului și subdiviziunilor din subordinea Consiliului raional. Concomitent, pe parcursul executării bugetului raionului în 2018, va înainta propuneri Consiliului raional, referitor la modificarea organigramei aparatului președintelui și subdiviziunilor din subordinea Consiliului Raional.

7.3 de a opera modificarea destinației cheltuielilor bugetare de la un cod al articolului de cheltuieli la altul, prin dispoziția sa în cazuri de necesitate stringentă, în limita alocațiilor bugetare aprobate, fără schimbarea destinației cheltuielilor de la o programă, subprogramă la alta cu condiția obligatorie de prezentare ulterioară a dispozițiilor în cauză Consiliului raional pentru aprobare.

8. Se autorizează Direcția Generală Finanțe (dna Galina Erhan):

8.1 să efectueze distribuirea veniturilor și cheltuielilor, conform clasificății bugetare în vigoare, în caz de necesitate, în procesul de executare a bugetului, să opereze procedurile tehnice privind modificările respective în limitele prevăzute de legislație, conform cererilor întemeiate ale executorilor de buget;

8.2 să efectueze la solicitarea beneficiarilor din domeniul construcțiilor și reparații capitale, plăți anticipate în cuantum de până la 10 la sută din limita anuală stabilită pe obiectiv, pentru organizarea proceselor tehnologice, pentru procurarea de materiale și utilaj, în funcție de condițiile prevăzute în contractele de antrepriză încheiate între beneficiari și antreprenori, cu confirmarea ulterioară a sumelor plătite prin volumul de lucrări executate efectiv pe parcursul anului de gestiune. Concomitent la prezentarea procesului verbal la terminarea lucrărilor se va achita suma costului serviciilor integral;

8.3 să modifice la cererea întemeiată ale executorilor primari de buget indicatorii privind proiectele finanțate din surse externe, ca urmare a intrărilor de granturi externe, precum și a utilizării soldurilor bănești existente la începutul anului în contul proiectelor respective;

8.4 să analizeze situația financiară și să prezinte Consiliului raional rapoarte privind executarea bugetului raional pe semestrul întâi, nouă luni ale anului în curs și pe anul de gestiune, să întreprindă măsuri concrete privind consolidarea disciplinei financiare și menținerea echilibrului bugetar;

9. Se obligă șefii de direcții (secții), administratorii de buget finanțați de la bugetul raional să întreprindă măsuri de aplicare a unui management calitativ și eficient de gestionare a resurselor financiare publice, asigurând un regim strict de economie a cheltuielilor bugetare, de îmbunătățire și performanță a procedurilor de achiziții publice, de respectare a limitelor de cheltuieli, unităților de personal aprobate pentru anul curent, de îmbunătățire a mecanismului de monitorizare și transparență a cheltuielilor bugetare și raportarea indicatorilor de performanță pe parcursul anului bugetar, etc.

8.2 să efectueze la solicitarea beneficiarilor din domeniul construcțiilor și reparații capitale, plăți anticipate în cuantum de pînă la 10 la sută din limita anuală stabilită pe obiectiv, pentru organizarea proceselor tehnologice, pentru procurarea de materiale și utilaj, în funcție de condițiile prevăzute în contractele de antrepriză încheiate între beneficiari și antreprenori, cu confirmarea ulterioară a sumelor plătite prin volumul de lucrări executate efectiv pe parcursul anului de gestiune. Concomitent la prezentarea procesului verbal la terminarea lucrărilor se va achita suma costului serviciilor integral;

8.3 să modifice la cererea întemeiată ale executorilor primari de buget indicatorii privind proiectele finanțate din surse externe, ca urmare a intrărilor de granturi externe, precum și a utilizării soldurilor bănești existente la începutul anului în contul proiectelor respective;

8.4 să analizeze situația financiară și să prezinte Consiliului raional rapoarte privind executarea bugetului raional pe semestrul întâi, nouă luni ale anului în curs și pe anul de gestiune, să întreprindă măsuri concrete privind consolidarea disciplinei financiare și menținerea echilibrului bugetar;

9. Se obligă șefii de direcții (secții), administratorii de buget finanțati de la bugetul raional să întreprindă măsuri de aplicare a unui management calitativ și eficient de gestionare a resurselor financiare publice, asigurând un regim strict de economie a cheltuielilor bugetare, de îmbunătățire și performanță a procedurilor de achiziții publice, de respectare a limitelor de cheltuieli, unităților de personal aprobate pentru anul curent, de îmbunătățire a mecanismului de monitorizare și transparență a cheltuielilor bugetare și raportarea indicatorilor de performanță pe parcursul anului bugetar, etc.

10. Finanțarea cheltuielilor din venituri proprii se vor efectua pe măsura încasării mijloacelor financiare la contul bugetului raional.

11. Se autorizează cu dreptul primei semnături în documentele bancare șeful Direcției Învățămînt dna V. Tonu, șeful Direcției Agricultură și Alimentație, dl.I.Sirbu, șeful Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei, dna T.Călugăru, șeful Direcției Raionale Cultură și Turism, dl I. Tulbu și se pune drept sarcină responsabilitatea directă de gestionarea și utilizarea legală a mijloacelor financiare ale direcției respective, cît și optimizarea lor.

12. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina Președintelui raionului Hîncești.

13. Prezenta decizie intră în vigoare de la 01.01.2018.

14. Anexele 1-13 fac parte integrală a deciziei bugetare anuale.

Președintele ședinței

Valentin CALCATENIUC

Contrasemnează :

Secretarul Consiliului Raional Hincesti
TOMA



Elena MORARU

Șeful Direcției Generale Finanțe Hîncești

Galina ERHAN

COPIE CONFIRM
CU ORIGINALUL
SECRETARUL CONSILIULUI
RAIONAL HINCESTI

**COPIE CONFORM
CU ORIGINALUL**

SECRETARUL CONSILIULUI
RAIONAL HÎNCEȘTI

**Efectivul limită al unităților de personal și volumul alocațiilor anuale pentru
autoritățile/instituțiile publice finanțate de la bugetul raional Hîncești pe anul 2018**

Anexa nr.10
la decizia Consiliului raional Hîncești
nr. 07/02 din 22 decembrie 2017

Denumirea 2018	Codul instituției Org1/ Org2	Efectivul de personal, unități	Volumul alocațiilor total, mii lei	inclusiv:	
				resurse generale, mil lei	resurse colectate/ fonduri, mii lei
1	2	3	4	5	6
Consiliul raional – TOTAL GENERAL	1482	2388,1	229235,4	220238,9	8996,5
Servicii de stat cu destinație generală	1482	59,0	11413,3	10103,7	1309,6
Aparatul președintelui raionului	10843	21,0	4456,6	4434,0	22,6
Cotezatiia de membru al Euroregiunii Siret-Prut-Nistru			436,0	436,0	
Direcția generală Finanțe	13524	18,0	2050,0	2050,0	
Acțiuni Generale					
Serviciul auxiliar	10843	20,0	2001,5	801,5	1200,0
Rambursarea dobânziilor la implementarea proiectelor investiționale	10843	-	469,2	382,2	87,0
Gestionarea fondului de rezervă a CR	03291	-	2000,0	2000,0	
Apărare națională		6,5	460,3	460,3	
Centrul militar <i>inclusiv:</i> cheltuieli suportate de Centrul militar raional, ocazionate de activitatea comisiei medico-militare a recruților supuși incorporării în anul 2017	11504	6,5	460,3	460,3	
Servicii în domeniul economiei	1482	19,0	14016,1	14016,1	
Direcția Economie și Cooperare transfrontalieră	13536	6,0	777,9	777,9	
Direcția Agricultură și alimentație-total	13562	6,0	700,0	700,0	
Secția construcții, gospodărie comunală și drumuri	09467	5,0	458,0	458,0	
Dezvoltarea drumurilor	10843	-	11886,0	11886,0	
Serviciul reglementări funciare și cadastru	13550	2,0	194,2	194,2	
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	1482		50,0		50,0
Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale (blocul caminului)	*10843		50,0		50,0
Cultură, sport, tineret, culte și odihnă		148,0	15670,6	14592,6	1078,0
Direcția Cultură și turism –total	13790	8,0	800,0	800,0	
Biblioteca publică raională	13800	23,5	1526,8	1518,8	8,0
Casa raională de cultură	13802	19,0	1915,0	1850,0	65,0
Lucrări de reparație capitală a Casei de Cultură raională			600,0	600,0	
Procurarea fotolilor pentru Casa de Cultură raională, inclusiv procurarea generatorului			560,0	560,0	
Muzee – total, inclusiv:		31,5	2900,9	1895,9	1005,0
Muzeul istoric Mîngir	13809	3,0	235,0	235,0	
Muzeul istoric Negrea		2,0	109,2	109,2	
Muzeul istoric Ciuciuleni	13813	6,5	272,0	267,0	5,0
Complexul muzeal – istoric a conacului – parc Manuc Bey	10843	21,0	2284,7	1284,7	1000,0

Y. B.

Colective populare - total	13829	43,0	1720,0	1720,0	
Școala sportivă raională	13886	22,0	1876,1	1876,1	
Măsuri în domeniul sportului	10843	-	500,0	500,0	
Activități culturale	10843	-	300,0	300,0	
Activități pentru tineret	10843	-	350,0	350,0	
Centru pentru tineret	10843	-	400,0	400,0	
Construcția sălii polivalente a L.T "M. Sadoveanu", inclusiv servicii de supraveghere tehnică	10843	-	2221,8	2221,8	
Învățământ		1880,1	159143,8	156952,8	2191,0
Direcția învățământ -total	13854	17,0	1900,0	1900,0	
<i>inclusiv: aparatul direcției</i>		<i>13,0</i>	<i>1540,0</i>	<i>1540,0</i>	
Cabinetul metodic	13879	8	1200,0	1200,0	
Serviciul de deservire administrativă centralizat	13882	4,5	325,0	325,0	
Serviciul de asistență psihopedagogică	13885	10,0	850,0	850,0	
Complexe educaționale gimnazii – grădinițe, școli primare – grădinițe (segmentul preșcolar)		79,1	5594,8	5327,0	267,8
Licee, gimnazii, complexe educaționale gimnazii grădinițe, școli primare și școli primare – grădinițe, componenta raională, educație incluzivă		1648,0	136869,7	136101,6	768,1
Desfășurarea examenelor de absolvire	13854	-	262,4	262,4	
Odihna de vară a copiilor	13854	-	3007,9	2665,9	342,0
Olimpiade	13854	-	127,6	127,6	
Transportul școlar	13854	28,0	2650,8	2650,8	
Căminele instituțiilor de învățământ		10,6	700,0	606,9	93,1
Școli de muzică și arte plastice – total, inclusiv:		74,9	5655,6	4935,6	720,0
Școala de arte "T.Batrinu" or. Hîncești	13814	26,8	1918,6	1633,6	285,0
Școala de arte Carpeneni	13828	22,8	1616,4	1381,4	235,0
Școala de arte Sarata Galbena	13816	16,5	1217,3	1067,3	150,0
Școala de arte Lapusna	13827	8,8	503,3	453,3	50,0
Pentru lucrări de reparație capitală a Școlii de arte Lapusna (acoperișul)			400,0	400,0	
Protecție socială		275,5	28481,3	24113,4	4367,9
Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei -total	03849	11,0	1740,0	1740,0	
Serviciul de protezare si ortopedie	13706	1,0	40,0	40,0	
Serviciul de asistență socială comunitară	13704	47,0	3340,0	3340,0	
Serviciul de îngrijire socială la domiciliu	13690	73,0	3937,2	3937,2	
Serviciul "Locuința protejată"	13735	1,0	93,6	93,6	
Case de copii de tip familial	13708	12,0	2000,0	2000,0	
Centrul de asistență socială de zi pentru copii "Credo", or.Hîncesti	13715	7,0	430,0	430,0	
Azilul pentru persoane vîrstnice , s.Sărata-Galbena	13787	25,0	3600,0	2400,0	1200,0
Centrul de reabilitare a victimelor violenței în familie "Pro-Femina", or.Hîncesti	13780	11,0	992,9	992,9	
Centrul de îngrijire la domiciliu pentru persoane care se află în incapacitatea de a se îngriji individual din or. Hîncesti	13723	5,5	477,1	477,1	

CONSTATAM
 CU ORIGINALUL
 SECRETARUL CONSILIULUI
 RAIONAL HÎNCEȘTI

16.10

20

18.10.15

1	2	3	4	5	6
Serviciul comunitar "Pasarea Albastră" pentru copiii cu dizabilități, or.Hîncești	13785	11,0	820,0	820,0	
Serviciul de asistență parentală profesionistă	13732	3,0	450,0	450,0	
Serviciul de asistență personală	13733	68,0	3295,1	3295,1	
Compensații pentru servicii de transport	03849	-	1856,8	1856,8	
Indemnizații pentru copii înfiați și copiii orfani și rămași fără îngrijire părintească, luați sub tutelă (curatelă)	03849	-	1248,0	1248,0	
Indemnizații și compensații pentru absolvenții instituțiilor de învățămînt superior și postuniversitar pedagogic (personalul didactic)	13854	-	757,2	757,2	
Prestații sociale copiilor plasați în serviciile sociale	03849	-	205,5	205,5	
Biroul Comun de Informații și Servicii	10843	-	30,0	30,0	
Fondul local de susținere socială a populației (veniturile fondurilor speciale)	03849	-	3167,9		3167,9

Secretarul Consiliului Raional Hîncești



Elena MORARU TOMA



y. a.s